# Formulář pro žádost

# o OBNOVENÍ akreditacE vzdělávací instituce

podle odst. 2 § 29 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů (dále jen zákon)

|  |
| --- |
| I.Údaje o žadateli |
| I./1 Jméno a příjmení (popř. dodatek odlišující osobu podnikatele) – je-li žadatelem fyzická osoba nebo název společnosti – je-li žadatelem právnická osoba |
|  |
| I./2 Místo podnikání – je-li žadatelem fyzická osoba nebo  sídlo společnosti – je-li žadatelem právnická osoba (a to včetně PSČ) |
|  |
| I./3 Telefon a e-mailová adresa, datová schránka |
|  |
| I./4 Identifikační číslo žadatele |
|  |

**Souhlasím s uveřejněním veškerých identifikačních dat poskytnutých pro účely akreditačního řízení vzdělávací instituce a vzdělávacích programů v informačním systému Ministerstva vnitra.**

|  |
| --- |
| I./5. Další údaje nutné pro ověření bezúhonnosti žadatele – fyzické osoby dle § 30 odst. 9 zákona o úřednících – pouze je-li žadatelem fyzická osoba s občanstvím ČR***Níže uvedené údaje o fyzické osobě slouží výhradně k ověření bezúhonnosti žadatele a nebudou zveřejněny.***  |
| Číslo dokladu: |
| ***[ ]  občanský průkaz občana ČR******[ ]  cestovní pas občana ČR*** |

**V případě neposkytnutí identifikačních dat pro potřeby ověření bezúhonnosti je třeba dodat výpis z evidence Rejstříku trestů jako přílohu k žádosti o akreditaci vzdělávací instituce.**

|  |
| --- |
| I./6 Jméno, příjmení a podpis – je-li žadatelem fyzická osoba nebo jméno, příjmení a podpis statutárního orgánu – je-li žadatelem právnická osoba |
|  |

|  |
| --- |
| II.Obnovení akreditace  |
| II./1 Dosavadní číslo akreditace vzdělávací instituce přidělené Ministerstvem vnitra  |
|  |
| II./2 Stručný popis změn údajů o žadateli oproti původní akreditaci (např. upozornění na změnu sídla, statutárního orgánu, kontaktů apod.) |
|  |
| II./3 Přehled vzdělávacích programů akreditovaných Ministerstvem vnitra (název programu, číslo akreditace) |
|  |

|  |
| --- |
| III.Personální vybavení žadatele Stručný popis změn údajů o personálním vybavení oproti původní akreditaci(např. změna osoby oprávněné jednat za instituci, zaměstnance vzdělávací instituce odpovědného za komunikaci s ministerstvem, včetně kontaktu na tohoto zaměstnance aj.) |
|  |

|  |
| --- |
| IV.Přehled o technickém a materiálním vybavení žadateleStručný popis změn údajů o technickém a materiálním vybavení oproti původní akreditaci*(např. změna adresy budov, ve kterých jsou vzdělávací programy uskutečňovány, údajů o počtu a kapacitě učeben, údajů o technickém vybavení učeben aj.)* |
|  |

|  |
| --- |
| V.Povinné přílohy***Příloha č. 1 – jeden výtisk kompletní informace o vzdělávací instituci se všemi zapracovanými změnami, ke kterým u vzdělávací instituce došlo, a to na formuláři, který byl použit při první akreditaci (případně při posledním obnovení akreditace v případě opakovaných obnov) - avšak bez příloh, tzn. bez kapitoly VI.***  |

**Žádost se předkládá**

**buď:**

* **(1) v listinné podobě a zároveň v elektronické podobě (na CD - žádost, povinné přílohy – seskenovat do jednoho souboru ve formátu PDF), na adresu:**

**Odbor veřejné správy, dozoru a kontroly**

oddělení vzdělávání územní veřejné správy

Ministerstvo vnitra

**nám. Hrdinů 1634/3**

**140 21 Praha 4**

**nebo**

* **(2) prostřednictvím datové schránky Ministerstva vnitra č. 6bnaawp**

**nebo**

* **(3) prostřednictvím e-podatelny MV:** **posta@mvcr.cz** **(jen s uznávaným elektronickým podpisem)**