

PŘEDKLÁDACÍ ZPRÁVA

V současné době se rychle rozvíjí rozsah a kvalita digitálních služeb poskytovaných občanům zejména v oblasti tzv. e-Governmentu. Oblast, v níž jsou základním nosičem veškerých informací elektronické dokumenty, regulují zejména požadavky právních předpisů Evropské unie a národní legislativy, zajišťující transparentní a důvěryhodné digitální prostředí. Vzhledem ke skutečně rychlému vývoji poskytování digitálních služeb je nutné zabývat se kromě dalšího rozvoje digitálních služeb také vnitřním fungováním státní správy, v níž se zvýšené nároky odrážejí především v požadavcích na systémy elektronických spisových služeb.

V souladu s národní legislativou jsou původci dokumentů povinni zajistit v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, odbornou správu dokumentů. Tento požadavek zahrnuje zajištění příjmu, evidence, rozdělování, oběhu, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání, ukládání a vyřazování dokumentů, a to včetně kontroly těchto činností, tedy zajištění řádného výkonu spisové služby. Na základě zjištění pracovních skupin Rady vlády pro informační společnost, jednání mezi odbornými útvary Ministerstva vnitra a dotčenými původci a výsledků kontrolní činnosti státních archivů a dalších kontrolních orgánů je nutné konstatovat, že současný stav v oblasti vedení spisové služby jednotlivými součástmi státní správy není ideální, neboť ne všem původcům dokumentů se daří plnit všechny požadavky. Je proto nutné komplexně zhodnotit, jak jsou zejména součástmi státní správy konkrétně naplňovány všechny požadavky výše uvedeného zákona a souvisejících právních předpisů v každodenní praxi.

Získání potřebných informací je navrhováno v několika krocích. Prvním je provedení průzkumu u vybraných původců v oblasti státní správy, který se bude věnovat systémům, v nichž dochází ke zpracování dokumentů. Průzkum bude proveden jednak vybraným externím dodavatelem, jednak přímo Ministerstvem vnitra na základě dotazníků a postupů, připravených ve spolupráci experty ze státní správy a s odbornou veřejností. Popíše současný stav elektronických systémů spisových služeb, provede analýzu vynaložených nákladů na jejich rozvoj a údržbu, zmapuje způsob zajištění důvěryhodnosti e-dokumentů (zejména se bude věnovat problematice podepisování, pečetění a časových razítek), zajistí analýzu stavu řádného propojení systémů spisových služeb s ostatními informačními systémy a podá informaci o stavu ochrany osobních údajů v systémech spisových služeb.

Pro přípravu a realizaci analýzy a zpracování návrhu na zabezpečení výkonu spisové služby sestaví Ministerstvo vnitra pracovní skupinu, v níž budou zastoupeni odborníci na problematiku spisové služby a informačních systémů veřejné správy zejména z ministerstva, státních archivů a zástupců odborné veřejnosti zejména dodavatelů softwarových nástrojů pro vedení spisové služby v elektronické podobě.

Po provedení analýzy bude Ministerstvo vnitra schopno předložit Vládě ČR kvalitní materiál s návrhy na zabezpečení výkonu spisové služby všemi původci dokumentů v rozsahu požadavků příslušných právních předpisů, konkretizovaný interními předpisy původců, a to bez ohledu na používané systémy pro vedení správy dokumentů v elektronické podobě s důrazem na jednotnou standardizaci postupů výkonu spisové služby v elektronické podobě.

Materiál byl v rámci meziresortního připomínkového řízení předložen všem relevantním připomínkovým místům. K návrhu materiálu bylo uplatněno 20 zásadních připomínek, všechny byly vypořádány. Materiál je předkládán bez rozporů.