

**Zásady poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky pro nestátní
neziskové organizace a veřejné výzkumné instituce v rámci dotačního programu
Integrace cizinců 2019**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) K zabezpečení plnění usnesení vlády České republiky č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců – Ve vzájemném respektu, a navazujících usnesení vlády vyhláší Ministerstvo vnitra dotační program Integrace cizinců 2019.
- (2) Zásady poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky pro nestátní neziskové organizace a veřejné výzkumné instituce v rámci dotačního programu "Integrace cizinců 2019 (dále jen „Zásady“) se vydávají v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), se Zásadami vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy schválenými usnesením vlády České republiky č. 92 ze dne 1. února 2010, ve znění pozdějších usnesení (dále jen „Zásady vlády“).

Čl. 2

Účel a použití dotace

- (1) Účelem dotace je realizace nebo spolufinancování projektů nestátních neziskových organizací (dále jen „NNO“), veřejných výzkumných institucí a dalších vybraných subjektů, které přispívají k naplňování cílů státní politiky v oblasti integrace cizinců, se zřetelem na téma rovných příležitostí pro ženy a muže.
- (2) Dotace se prioritně poskytne na projekty zaměřené na:
 - a) vzdělávání pracovníků státní správy (mimo jiné pracovníků oddělení pobytu OAMP) či samosprávy,
 - b) realizací projektů zaměřených na poskytování předodjezdových informací, adaptačně-integračních kurzů a podpory lepší orientace cizinců na pracovištích OAMP
 - c) přímou asistenci cizincům ze třetích zemí na odděleních pobytu cizinců OAMP:
 - a. Povinnou přílohou žádosti musí být vyjádření vedoucího pobytového pracoviště OAMP k obsahu žádosti a formě spolupráce se žadatelem – bez tohoto dokumentu může být žádost vyřazena.
 - b. Žadatel o dotaci musí navrhnout dny a časy poskytování služeb dle dohody s vedoucím pracovníkem pobytového pracoviště OAMP.
 - c. V žádosti musí být podrobně rozpracován způsob propagace poskytování asistenčních služeb přímo na pobytovém pracovišti OAMP.
 - d. Požadovaná kvalifikace: pracovníci projektu, kteří působí v přímém kontaktu s cizinci musí úspěšně složit test zaměřený na pobytovou problematiku

připravený OAMP do 30.6.2019 nebo v termínu dohodnutém s pracovníky OAMP (podmínka neplatí pro pracovníky, kteří poskytují služby cizincům nepřetržitě prokazatelně alespoň 1,5 roku). Pokud nastoupí nový pracovník k žadateli po 31.5.2019, musí test složit do 3 měsíců po nástupu nebo v termínu dohodnutém s pracovníky OAMP.

(3) Dotaci lze také poskytnout na projekty zaměřené na:

- a) streetwork v prostředí cizinců nebo/a vzdělávání streetworkerů,
- b) podpora integračních aktivit založených na vlastní aktivitě cizinců,
- c) výzkum postavení žen-migrantek ve společnosti nebo/a výzkum v oblasti integrace cizinců, sledování a tvorba indikátorů integrace,
- d) aktivity zaměřené na informování hostitelské společnosti o oblasti integrace cílové skupiny.

(4) U oblastí uvedených v Čl. 2 pod bodem (2) písm. a) a b) může žadatel v případě, že byl projekt spolufinancován nebo financován MV kontinuálně v posledních dvou letech a za předpokladu, že daná organizace naplňuje priority schválené vládou v daných oblastech, žádat o uzavření smlouvy o dlouhodobé spolupráci.

(5) Dotaci lze žádat například na:

- a) sociální služby pro cizince,
- b) informační materiály pro cílovou skupinu,
- c) výzkumy či indikátory spojené s problematikou integrace cizinců v ČR,
- d) právní a sociální poradenství pro cizince,
- e) tlumočnické služby,
- f) výrobu a testování audiovizuálních informačních materiálů a tištěných doprovodných materiálů,
- g) streetwork zaměřený na cizince, vzdělávání v této oblasti,
- h) platy lektorů, pronájem učeben a zajištění kurzů,
- i) úhradu cestovních náhrad spojených s tuzemskými cestami bezprostředně souvisejícími s projektem (v rozsahu stanoveném zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů)¹,
- j) telekomunikační a poštovní služby bezprostředně související s projektem,
- k) ostatní osobní náklady bezprostředně související s projektem (např. dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti) a fakturované personální služby,²
- l) mzdové prostředky, které jsou odměnou za realizaci projektu, včetně příslušných odvodů v rozsahu stanoveném podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů³.

(6) Dotaci nelze poskytnout na:

¹ Limit stanovený v čl. 7, odst. 3

² Limit stanovený v čl. 7, odst. 2

³ Limit stanovený v čl. 7, odst. 1

- a) finanční leasing,
- b) leasingové splátky,
- c) podnikatelské a výdělečné aktivity,
- d) cesty do zahraničí zaměstnanců organizace a jejich stáže v zahraničí,
- e) rekondiční a rekreační pobyty,
- f) pohoštění a dary,
- g) na odměny členů statutárních orgánů právnických osob,
- h) státní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.),
- i) členské poplatky/příspěvky v mezinárodních institucích/asociacích,
- j) na půjčky a úvěry,
- k) splátky půjček a dluhů, nedoplatky půjček a úvěrů,
- l) tvorbu kapitálového jmění (zisku),
- m) na školení, kurzy a workshopy, které nesouvisí se zaměřením poskytované dotace, a na pořádání teambuildingů, výjezdních zasedání apod.,
- n) provedení účetního auditu,
- o) úroky, pokuty, úroky z prodlení, penále, odpisy pohledávek, manka a škody,
- p) nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
- q) investiční náklady (na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku)⁴,
- r) DPH, u plátce DPH, který uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty⁵,
- s) výuku jiného jazyka než českého (v odůvodněných případech lze hradit cizincům výuku jejich rodného jazyka),
- t) náklady nesouvisející s projektem.

(7) Dotace je určena na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

(8) Projektem se rozumí soubor věcných, časových a finančních podmínek a aktivit.

(9) V souladu se Zásadami vlády se dotace ze státního rozpočtu poskytuje (i u sdružených prostředků jiných orgánů státní správy na tentýž účel) do výše maximálně 70 % rozpočtových nákladů projektu nutných k realizaci činnosti v oblasti integrace cizinců.

(10) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi a příspěvky z více orgánů státní správy, nesmí souběh těchto zdrojů činit v součtu více než 70 % celkových nákladů projektu.

(11) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena. V rámci vyúčtování nelze uplatnit účetní doklad či jeho část, který byl již jednou uplatněn v rámci jiné podpory.

⁴ Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,-Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,-Kč.

⁵ § 14 odst. 12 zákona o rozpočtových pravidlech

(12) Žadající organizace musí předložit projekty zaměřené na státní příslušníky třetích zemí pobývajících na území České republiky legálně v režimu zákona o pobytu cizinců č. 326/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zároveň, pouze jako doplňková skupina, mohou být do jednotlivých aktivit také zapojeny i osoby s udělenou mezinárodní ochranou. V širším smyslu je cílovou skupinou i hostitelská společnost (např. v oblasti informování o integraci, výzkumů, seznamovacích aktivit, atd.). Do oblasti působnosti těchto dotací NESPADAJÍ občané EU (s výjimkou občanů ČR) ani státní příslušníci třetích zemí, kteří podali žádost o mezinárodní ochranu, o níž dosud nebylo pravomocně rozhodnuto. Žádosti, které nevzaly v potaz cílovou skupinu, budou vyřazeny.

(13) Okruh oprávněných žadatelů o dotaci:

Žádost o státní dotaci na rok 2019 (dále jen „žádost“) si mohou podat:

- podle § 7 odst. 1 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb. spolky vyvíjející činnost podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- podle § 7 odst. 1 písm. i) zákona č. 218/2000 Sb. obecně prospěšné společnosti (zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů), ústavy, nadace a nadační fondy vyvíjející činnost podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- podle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb. účelová zařízení registrovaných církví a náboženských společností, zřízená podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost vyjmenovanou v tomto ustanovení,
- podle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb. veřejné výzkumné instituce, zřízené na základě zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích
- podle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb. i další právnické osoby, jejichž hlavním předmětem činnosti je poskytování zejména zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a poskytování sociálně-právní ochrany dětí.

Podmínkou poskytnutí dotace je realizace žadatelem poskytovaných služeb na území České republiky. Žadající organizace musí prokazatelně minimálně jeden rok vyvíjet činnost v oblasti integrace cizinců a být registrovány nejméně jeden rok. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří jsou bezúhonní.

ČI. 3

Způsob a termín podání žádosti o dotaci

(1) Žadatel podá žádost o dotaci ve stanoveném termínu na formuláři, který tvoří přílohu těchto Zásad (Příloha č. 1 Zásad) spolu s čestným prohlášením o bezdlužnosti (Příloha č. 2 Zásad) a rozpočtovou tabulkou (Příloha č. 3 Zásad). Žádost (spolu s čestným prohlášením o bezdlužnosti a rozpočtovou tabulkou) se podává současně v listinné a elektronické podobě na CD nebo DVD nosiči. Formuláře žádosti a rozpočtu jsou k dispozici v elektronické podobě na internetových stránkách ministerstva vnitra www.mvcr.cz. Žádost i rozpočet musí být vyplněny v těchto předepsaných formulářích a formátech. Vyplněnou písemnou žádost s čestným prohlášením o bezdlužnosti, rozpočet a další případné přílohy je nutno zaslat či dodat v počtu tří identických písemných vyhotovení, která musí být opatřena podpisem statutárního orgánu, totéž platí pro případné přílohy. Elektronická podoba žádosti a její příslušné přílohy musí být na CD

nebo DVD nosiči (soubory ve formátu s příponou.docx pro žádost a .xlsx pro rozpočet, dále pak scan originálů žádosti, rozpočtu a příloh ve formátu PDF, který musí obsahovat veškeré formální náležitosti, především však podpis statutárního orgánu, a zároveň soubor nesmí překročit velikost 10 MB, případně lze rozložit do několika souborů PDF, přičemž velikost jednotlivých souborů nesmí přesáhnout 10 MB). Tři žádosti s rozpočty včetně příslušných příloh a CD nebo DVD musí být uloženy v obálce označené nápisem „Dotace Integrace cizinců 2019“. Adresa pro doručení či dodání: Ministerstvo vnitra, odbor azylové a migrační politiky, Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7. Žádosti o dotace se podávají nejpozději do 11. února 2019 včetně (pro dodržení lhůty je rozhodující datum podání žádosti tj. potvrzený den převzetí zásilky k poštovní přepravě a v případě osobního podání žádosti na Ministerstvo vnitra razítko podatelny). Nedodržení těchto podmínek povede k vyřazení žádosti.

- (2) Žadatel o dotaci musí v příloze č. 3 specifikovat jednotlivé položky rozpočtu tak, aby bylo možné posoudit, zda jsou z dotace požadovány náklady pouze uznatelné a zda jsou požadovány pouze v takové výši, aby splňovaly limity stanovené v Čl. 7 těchto Zásad.
- (3) V případě podpisu žádosti o dotaci jinou osobou, než je osoba oprávněná jednat za žadatele o dotaci, přiloží žadatel originál plné moci nebo její ověřenou kopii.
- (4) Ministerstvo vnitra může vyhlásit další výzvy k přijímání žádostí o dotaci.

Čl. 4

Další podmínky poskytnutí dotace, které musí žadatel o dotaci naplnit

- (1) Žadatel o dotaci nesmí mít žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení či rozpočtu územních samosprávných celků (Příloha č. 2 Zásad).
- (2) Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotace poskytnuté v rámci dotačního programu Integrace cizinců 2018 a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány.

Čl. 5

Řízení o poskytnutí dotace

- (1) Na dotaci není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá jejímu příjemci nárok na dotaci v následujícím období.
- (2) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.
- (3) Ministerstvo vnitra na základě § 14l zákona o rozpočtových pravidlech nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.
- (4) Do předkládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.
- (5) Bude-li žádost trpět drobnými vadami, může Ministerstvo vnitra písemně vyzvat žadatele o dotaci k jejich odstranění. K tomu mu bude poskytnuta přiměřená lhůta.
- (6) Ministerstvo vnitra si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí. K doložení dalších podkladů poskytne Ministerstvo vnitra žadateli o dotaci lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.
- (7) Ministerstvo vnitra si vyhrazuje právo v průběhu řízení o poskytnutí dotace žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti o dotaci, lze-li předpokládat, že upravené žádosti o

dotaci bude zcela vyhověno. K této úpravě bude žadateli o dotaci poskytnuta přiměřená lhůta.

- (8) Ministerstvo vnitra usnesením zastaví řízení v případě, že:
- žádost nebyla podána ve stanovené lhůtě;
 - žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci;
 - neodstraní-li žadatel vady ve stanovené lhůtě;
 - zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace;
 - žadatel správně, včas a úplně nevyúčtoval dotace poskytnuté na program Integrace cizinců za rok 2018 anebo nevrátil do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány;
 - nastane jiný důvod stanovený § 66 odst. 1 správního řádu.
- (9) Pokud poskytovatel řízení o poskytnutí dotace nezastaví, vydá rozhodnutí, kterým:
- zcela poskytne dotaci;
 - zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace;
 - dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.
- (10) Změna rozhodnutí
- je možná pouze postupem a za podmínek stanovených v § 14o zákona o rozpočtových pravidlech, a to na základě písemné žádosti příjemce dotace;
 - příjemce dotace musí o změnu rozhodnutí písemně požádat odbor azylové a migrační politiky nejpozději do 1. října 2019 prostřednictvím pošty, popř. musí být žádost předána na podatelnu MV. Rozhoduje vždy datum odeslání žádosti, popř. otisk razítka podatelny MV;
 - žádost o změnu rozhodnutí musí obsahovat identifikaci žadatele, číslo jednací a číslo rozhodnutí, jímž byla dotace poskytnuta, název projektu, popis změny, zdůvodnění požadované změny, datum a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele;
 - nebude povolována změna účelu dotace a změny položek žádající přesun z materiálních a nemateriálních nákladů na mzdové náklady;
 - nebudou povolovány změny položek, které nebyly uvedeny v původním rozpočtu žádosti o dotaci.
- (11) Hodnocení žádostí o dotaci
- Formální hodnocení žádostí provádí odbor azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra, který má poskytování dotací v gesci. Při formálním hodnocení se posuzuje dodržení termínu pro podání žádosti, řádné a úplné vyplnění žádosti i s přílohami, naplnění podmínek oprávněného žadatele, podpis oprávněné osoby jednat za žadatele.
 - Jednotlivé žádosti dále věcně hodnotí dotační komise, a to na základě hodnoticích kritérií (Příloha č. 4 Zásad). Tato komise pak ministru vnitra navrhne poskytnutí (s návrhem výše) nebo neposkytnutí dotace.

- (12) Informace o přidělovaných dotacích budou zveřejňovány prostřednictvím webových stránek Ministerstva vnitra⁶.
- (13) Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace, proti usnesení o zastavení řízení nebo rozhodnutí o zamítnutí žádosti dotace nelze podat řádný opravný prostředek, nelze jej přezkoumat v přezkumném řízení s výjimkou ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu, ani nelze žádat obnovu řízení.
- (14) Ministerstvo vnitra předá v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech dle §18a veškeré dokumenty a údaje rozhodné pro poskytnutí dotací, vyjma dokumentů uvedených v § 18a odst. 2 výše citovaného zákona, Ministerstvu financí ke zveřejnění.

Čl. 6

Podmínky čerpání a evidence dotace

- (1) Při čerpání prostředků dotace je příjemce povinen respektovat charakter a cíle projektu a používat dotaci hospodárně a efektivně.
- (2) Dotace je poskytována účelově, lze jí použít jen na účel uvedený v rozhodnutí.
- (3) Prostředky dotace nebudou poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu spojenou s realizací projektu uvedeného v rozhodnutí.
- (4) Z dotace nesmí být realizován zisk.
- (5) Při použití dotace k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinností příjemce tento zákon dodržovat, a to zejména při sjednávání zakázek při plnění projektů.
- (6) Čerpání prostředků poskytnuté dotace musí být příjemcem řádně vedeno a odděleně sledováno od ostatních zdrojů v podvojném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- (7) Doklady prokazující využití státní dotace musí být viditelně označeny jednotným symbolem, ke kterému se dotace vztahuje.
- (8) Náklady na projekt musí být zúčtovány v souladu s prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, a v souladu s položkami rozhodnutí: a) materiální náklady, b) nemateriální náklady, c) mzdové náklady.
- (9) Z dotace lze hradit pouze náklady, které jsou uvedeny v rozhodnutí o poskytnutí dotace a které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince roku, na který byla dotace přiznána.
- (10) Povinné je dodržet výši materiálních, nemateriálních nákladů, položek mzdových nákladů a skladbu jednotlivých nákladů (položek) týkajících se poskytnuté dotace tak, jak byly v rozhodnutí, žádosti a rozpočtu uvedeny. Dotace musí být čerpána na všechny položky uvedené v rozhodnutí. Pokud tomu tak není, příjemce dotace musí vrátit finanční prostředky za jednotlivé položky, které nebyly z dotace čerpány nebo dočerpány.
- (11) Podíl vlastních zdrojů příjemce musí být dokladován u každého projektu. Pokud budou skutečné náklady na projekt nižší než plánované, nesmí použitá dotace přesáhnout 70 % celkového rozpočtu projektu. Pokud je projekt financován dotacemi a příspěvky

⁶ <http://www.mvcr.cz/>

z různých státních zdrojů, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % nákladů projektu.

- (12) Příjemce dotace je povinen Ministerstvu vnitra, odboru azylové a migrační politiky, písemně prostřednictvím pošty nebo podatelny Ministerstva vnitra (dále jen „podatelna MV“) oznámit do 14 dnů svůj zánik, transformaci nebo sloučení.
- (13) Příjemce dotace je povinen Ministerstvu vnitra, odboru azylové a migrační politiky, písemně prostřednictvím pošty nebo podatelny MV oznámit veškeré změny týkající se skutečností, které mají vliv na realizaci projektu, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách. Do změn se zahrnují i základní údaje o příjemci dotace (např. adresa, číslo bankovního účtu, IČ, jméno a adresa osoby oprávněné jednat jménem organizace, telefonní a jiné spojení apod.)
- (14) Příjemce dotace vydá veřejnou vý/roční zprávu o svých aktivitách v rozpočtovém období, v němž mu byla dotace poskytnuta. Vý/roční zprávu zašle na odbor azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra písemně prostřednictvím pošty, podatelny MV (obálku označí „Integrace cizinců 2019“) nebo prostřednictvím datové schránky do 30. června 2020 (rozhodující je datum odeslání písemnosti, popř. razítko podatelny MV). Vý/roční zpráva musí obsahovat výčet poskytnutých dotací a účetní závěrku (tj. rozvaha, výkaz zisku a ztrát a příloha účetní závěrky za rozpočtové období, v němž byla dotace poskytnuta).

Čl. 7

Doporučené limity vybraných položek dotací

- (1) Výše dotace na mzdy, včetně odvodů zaměstnavatele, se stanovuje s přihlédnutím k úrovni mzdy obvyklé za srovnatelnou činnost vykonávanou v daném místě a čase.
- (2) Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) a fakturované personální služby (např. supervize, lektorné) se doporučují ve výši 400 Kč/1 hod., u psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervizorů a obdobných vysoce specializovaných činností se doporučují v maximální výši 600,- Kč/1 hod. V případě nedodržení tohoto doporučení může dojít ke snížení výše osobních nákladů při rozhodování o udělení dotace.
- (3) Dotace na cestovné je poskytována pouze v případě, souvisí-li bezprostředně s přípravou a realizací projektu⁷. Preferována je veřejná doprava (vyjma taxi služby).
- (4) Osoba provádějící supervizi musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání a odpovídající odbornou praxi.

Čl. 8

Vyúčtování poskytnutých dotací

- (1) Dotace je poskytována účelově, a lze ji použít jen na úhradu nákladů uvedených v rozhodnutí viz bod 10 v čl. 6 těchto Zásad, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019.
- (2) Příjemce dotace je povinen zpracovat průběžnou monitorovací zprávu (Příloha č. 5 Zásad) za období od začátku realizace projektu až do 30. září 2019 a předložit ji odboru azylové a migrační politiky ministerstva vnitra písemně poštou, prostřednictvím datové schránky nebo podatelny MV do 15. října 2019. Informace o aktivitách souvisejících s realizací projektu musí odpovídat finančním údajům obsaženým v rozhodnutí.

⁷ V souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

- (3) Pokud bude během roku vydáno nové rozhodnutí, musí být dotace vyúčtována příjemcem podle posledního vydaného rozhodnutí.
- (4) Finanční prostředky dotace musí být zúčtovány nejpozději do 31. prosince roku, kterého se dotace týká. V rámci účetní závěrky je nutno vyúčtovat poskytnutou dotaci v návaznosti na vyhlášku č. 367/2015 Sb., ze dne 16. prosince 2015, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem a zaslat přílohu č. 3 část A vyhlášky. Dále je příjemce povinen v písemné podobě prostřednictvím pošty, datové schránky nebo podatelny MV předložit odboru azylové a migrační politiky dokumenty Čerpání dotace, Finanční vyhodnocení dotačního programu Integrace cizinců 2019 (Příloha č. 6 Zásad), Závěrečnou zprávu o realizaci projektu (Příloha č. 7 Zásad) a účetní sestavy vypovídající o čerpání dotace (včetně součtu analytických účtů), a to nejpozději do 15. února 2020. Rozhoduje vždy datum odeslání vyúčtování dotace, popř. otisk razítka podatelny MV.
- (5) Nevyčerpané peněžní prostředky z poskytnuté dotace mohou být vráceny do 31. prosince 2019 na bankovní účet Ministerstva vnitra číslo 3605881/0710 vedeného u ČNB a jako variabilní symbol se uvede číslo rozhodnutí. Pokud příjemce dotace zjistí v průběhu roku skutečnosti o nedočerpání prostředků dotace do konce kalendářního roku, vrátí prostředky tak, aby byly v rámci mezibankovního styku připsány (vráceny) na účet Ministerstva vnitra ještě v roce daného kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Vrácení finančních prostředků musí být současně doprovázeno avízem zaslaným na odbor azylové a migrační politiky písemně poštou, prostřednictvím datové schránky nebo podatelny MV. V avízu musí být uvedeno z jakého účtu, na jaký účet jsou finanční prostředky vráceny, číslo rozhodnutí, název projektu, částka vrácených finančních prostředků a odůvodnění vrácení finančních prostředků, datum a podpis statutárního zástupce.
- (6) Při vyúčtování dotace musí být nevyčerpané peněžní prostředky poskytnuté dotace v souladu s § 3 odst. 2 vyhlášky o finančním vypořádání převedeny na depozitní účet Ministerstva vnitra číslo 6015-3605881/0710 vedeného u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo rozhodnutí) do 15. února 2020. Vrácení finančních prostředků musí být současně doprovázeno avízem zaslaným na odbor azylové a migrační politiky písemně poštou, prostřednictvím datové schránky, nebo podatelny MV. V avízu musí být uvedeno z jakého účtu, na jaký účet jsou finanční prostředky vráceny, číslo rozhodnutí, název projektu, částka vrácených finančních prostředků a odůvodnění vrácení finančních prostředků, datum a podpis statutárního zástupce.
- (7) Pokud příjemce zjistí, že poskytnutá dotace nebude v průběhu roku čerpána, oznámí tuto skutečnost písemně poštou, prostřednictvím datové schránky nebo podatelny MV nejpozději do 1. října daného roku odboru azylové a migrační politiky, se současným vrácením nepoužité části dotace na účet uvedený v Čl. 8 bod 5 těchto Zásad.
- (8) V případě zániku organizace v průběhu roku, na který dotace byla poskytnuta, je příjemce dotace povinen vyúčtovat dotaci dle podmínek Zásad a vrátit v tomtéž roce vyplacenou a nevyčerpanou část dotace.

Čl. 9

Kontrola hospodaření s prostředky dotace

- (1) Ministerstvo vnitra je oprávněno kontrolovat použití prostředků dotace ze státního rozpočtu.
- (2) Příjemce dotace umožní Ministerstvu vnitra provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

- (3) Porušení podmínek pro použití dotace a povinností příjemce dotace bude klasifikována jako porušení rozpočtové kázně podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených Zásadami v čl. 6 bod č. 12 a 13, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech ve výši 5 % z celkové částky dotace, a to za každý jednotlivý případ. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené podmínkou Zásad čl. 6 bod č. 14 a čl. 8 bod č. 2, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle §44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech ve výši 10 % z celkové částky dotace, a to za každý jednotlivý případ. V případě, že dojde k porušení ostatních povinností stanovených v podmínkách Zásad, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle §44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech v částce, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.

Čl. 10

Účinnost

- (1) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem vydání.

Přílohy zásad:

- Příloha č. 1 Zásad 2019_Obecná a specifická část žádosti (A, B - díl 1 a 2)
- Příloha č. 2 Zásad 2019_Prohlášení o bezdlužnosti
- Příloha č. 3 Zásad 2019_Rozpočtová tabulka (díl 3, 4, 5 a 6)
- Příloha č. 4 Zásad 2019_Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 5 Zásad 2019_Průběžná monitorovací zpráva
- Příloha č. 6 Zásad 2019_Čerpání dotace
- Příloha č. 7 Zásad 2019_Závěrečná zpráva o realizaci projektu