# ŽÁDOST O DOTACI ze státního rozpočtu na PROJEKTY obcí V Rámci systému výzev na výdaje realizované v projektech obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022

*(Tuto stránku vyplní pouze obec/dobrovolný svazek obcí/město/městská část)* ***Vysvětlující části textu uvedené v kurzivě a červeně je nutné vymazat****)*

**Název projektu:** *(zde uveďte název projektu)*

**Kategorie dotační žádosti:** Dotace Ministerstva vnitra ČR na projekty obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022 na základě usnesení vlády České republiky č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců – Ve vzájemném respektu.

**ŽADATEL:**

**Identifikace žadatele**

Adresa: *(korespondenční adresa úřadu)*

PSČ:

IČ:

DIČ:

LAU 1: (*název a kód – dříve okres)*

Bankovní spojení: *(účet příjemce)*

Kraj: *(ve kterém sídlí žadatel)*

**Statutární zástupce**

Jméno a příjmení:

Funkce:

Email:

Telefon:

**Kontaktní osoba zodpovědná za celý projekt**

Jméno a příjmení:

Funkce:

Email:

Telefon:

**Zahájení a ukončení realizace projektu**: **od** xx.xx.2022 **do** xx.xx.2022 (*nejdříve od 24.2.2022 u jasně prokazatelných nákladů a maximálně do 31.12.2022)*

**Požadovaná dotace od MV: ,- Kč**

**Vlastní a další zdroje**[[1]](#footnote-1) **(min. 5%): ,- Kč** *(výpočet pro kontrolu správnosti: „Vlastní a další zdroje“ děleno „Celkové náklady projektu“ = číslo větší nebo rovné 0,05)*

**Celkové náklady projektu:** **,- Kč** *(součet položek „Požadovaná dotace od MV“ a „Vlastní a další zdroje“)*

**Podpis statutárního zástupce, datum a razítko (možno vložit i elektronický podpis):**………………………………………………………………………………..

**POPIS CELÉHO PROJEKTU**

*(Tuto část vyplní pouze obec/ dobrovolný svazek obcí/městská část)*

**A: Popis celkové situace, zdůvodnění potřebnosti vč. vyjmenování problémů, které mají být řešeny prostřednictvím projektu, počty osob z cílové skupiny:**

*(Stručný text – na necelou jednu stranu maximálně však na dvě strany – popsat situaci v dané obci/městské části ohledně adaptace a integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni, vysvětlit důvody potřebnosti projektu – např. vyšší koncentrace držitelů dočasné ochrany v dané lokalitě, zvýšení problémů, zranitelná skupina apod. Popsat místní situaci ohledně zajištění základních integračních služeb – koordinace, poradenství, tlumočení, výuka jazyka, aktivizace.)*

**B: Cíl celého projektu**

*(Např. zajištění koordinace, poradenství, výuka jazyka, zkvalitnění soužití mezi držiteli dočasné ochrany a většinovou společností. Podpora integrace a aktivizace držitelů dočasné ochrany včetně zaměření na děti a mládež. Prevence xenofobních nálad ve společnosti, sociálního vyloučení držitelů dočasné ochrany apod.)*

**B1: Stručný popis celého projektu včetně podprojektů (max. 500 znaků)**

*(Stručná anotace do 500 znaků projektu včetně podprojektů ke zveřejnění – aktivity a jejich cíle, předpokládávaný počet osob z cílové skupiny, hlavní body, kterými projekt přispěje k integraci a adaptaci cílové skupiny. Tato část bude zveřejněna.)*

**C: Náklady na koordinaci a administrování projektu** (obec/dobrovolný svazek obcí/město/MČ)

1. **Personální zajištění**
2. **Harmonogram**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivity** | **Měsíc** | | | | | | | | | | | |
| I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Rozpočet**

*Rozpočet se týká především nákladů na koordinátora projektu ze strany žadatele (obec/dobrovolný svazek obcí/město/MČ) tj. na koordinaci dílčích projektů a monitoringu jejich průběhu a realizace, případně účetnictví, zpracování závěrečné zprávy a výsledného vyúčtování celého projektu, případně i aktivit projektu přímo realizovaných samosprávou obce/MČ/svazku.* ***Zde neuvádějte souhrnnou částku všech dílčích projektů. Souhrnná částka bude uvedena na straně 1.******U položek personálních nákladů je vždy nutné specifikovat úvazek nebo jednotkovou cenu (cena práce/hodina).***

*V případě, že obec/dobrovolný svazek obcí/město/MČ bude v rámci  projektu přímo realizovat i vlastní integrační aktivity, např. na podporu soužití držitelů dočasné ochrany a většinové společnosti, bude nutné vyplnit popis pro dílčí projekt (aktivity, harmonogram a rozpočet na dílčí projekt).*

**D: Soupis dílčích projektů – podprojektů**

*(pořadové číslo dílčího projektu, předkladatel/realizátor dílčího projektu, název/cíl projektu, částka dle rozpočtu)*

**DÍLČÍ PROJEKT (PODPROJEKT) č. ….**

*(Vyplní vždy konkrétní subjekt ucházející se o dotaci. V případě, že je podán projekt pouze bez podprojektů, není nutné vyplňovat. Stačí pak jen vyplnit údaje na první a druhé straně žádosti.)*

**PŘEDKLADATEL DÍLČÍHO PROJEKTU č. …**

Adresa:

**Statutární zástupce**

Jméno a příjmení:

Funkce:

Email:

Telefon:

**Osoba zodpovědná za realizaci dílčího projektu**

Jméno a příjmení:

Funkce:

Email:

Telefon:

Podpis statutárního zástupce: .…………................................................

**POPIS DÍLČÍHO PODPROJEKTU č. …**

**A: STRUČNÝ POPIS PROJEKTU**

1. Stručný popis situace a důvody potřebnosti projektu, popis cílů *(např. problémy ve vztazích mezi držiteli dočasné ochrany a majoritou na lokální úrovni, nedostatečná informovanost, absence služeb).*
2. Předpokládaná cílová skupina a **její počty** *(např. počty dospělých cizinců, členů majoritní společnosti se zájmem o téma).*
3. Popis aktivit projektu: *(mezi aktivity lze do projektu zahrnout např. koordinaci, sociální a právní poradenství, jazykové kurzy pro dospělé cizince, služby pro cizince, kurzy sociokulturní orientace, poznávací výlety, příměstské tábory s výukou ČJ, činnost mateřských či rodičovských center, aktivity podporující bezproblémové soužití* *držitelů dočasné ochrany a místních občanů, poradenství a odborné semináře apod.)*.

**B: orientační ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU**

*(je možno libovolně přidávat řádky na různé aktivity, v případě změny orientačního harmonogramu není nutné žádat o svolení)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivity** | **Měsíc** | | | | | | | | | | | |
| I. | II. | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**C: PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ DÍLČÍHO PROJEKTU:**

**D: CELKOVÉ NÁKLADY DÍLČÍHO PROJEKTU:** *(celkově = požadovaná částka od MV a kofinance)*

**E: ROZPOČET DÍLČÍHO PROJEKTU (!!!u položek personálních nákladů je vždy nutné specifikovat úvazek nebo jednotkovou cenu (cena práce za 1 hodinu)!!!):**

*Závěrečná kontrola správnosti (nejčastější chyby v žádostech):*

*Prosím, zkontrolujte, že:*

1. *Projekt má název.*
2. *Kofinance je 5 % nebo vyšší z celkové částky na projekt (kofinance + požadovaná dotace od MV).*
3. *U všech mzdových nákladů je uveden úvazek nebo mzda za hodinu vykonané práce.*

1. Vlastní zdroje a další zdroje musí být vždy minimálně **5% z celkových nákladů projektu**. Kontrolní výpočet: „Vlastní a další zdroje“ děleno „Celkové náklady projektu“ = číslo větší nebo rovné 0,05 [↑](#footnote-ref-1)