

# DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání  
od 1. 1. – 31. 12. 2016

podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných  
celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)

<b>1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku), IČO</b>	
PhDr. Jitka Crhová, IČ 01216708	
<b>2. Sídlo vzdělávací instituce</b>	
Žlíbek 486/13, 625 00 Brno-Bohunice	
<b>3. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce</b>	
Jihomoravský kraj	
<b>4. Kontakt (telefon, e-mailová adresa)</b>	
+420 606 754 415, info@j itkacrhova.cz	
<b>5. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona)</b>	
<b>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VV)</b>	<b>Počet účastníků na kurzu za celý rok*</b>
Rozvoj osobnosti	0
Účinně proti stresu a vyhoření	0
Etika v profesním životě	0
Komunikace, prezentační dovednosti, osobní a firemní image	0
<b>6. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona)</b>	
<b>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku PV)</b>	<b>Počet účastníků na kurzu za celý rok*</b>

Rozvoj osobnosti	6
Etika v profesním životě	24
Účinně proti stresu a vyhoření	6
Komunikace, prezentační dovednosti, osobní a firemní image	15
Jak se bránit agresi a manipulaci	16
Sebepoznáním k větší produktivitě	22
Jak prezentovat správně a bez trémy	8
Jak na prokrastinaci	0
Efektivní dosahování cílů	0

#### 7. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona)

Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VE)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
Rozvoj osobnosti	12
Etika v profesním životě	2
Účinně proti stresu a vyhoření	10
Komunikace, prezentační dovednosti, osobní a firemní image	9
Jak se bránit agresi a manipulaci	4
Sebepoznáním k větší produktivitě	2
Jak prezentovat správně a bez trémy	1
Jak na prokrastinaci	0
Efektivní dosahování cílů	0

#### 8. Zvláštní odborná způsobilost (podle § 21 zákona)

Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku ZOZ)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	

#### 9. Vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 27 zákona)

Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VEPO)	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	

#### 10. Další sdělení:

V průběhu posledních několika let sleduji u úředníků územních samostatných celků vzrůstající zájem o oblast etiky a aplikace etického jednání ve veřejné správě.

*\* účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících  
U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.  
V případě dotazů se prosím obraťte na Mgr. Ivu Kocourkovou, tel. 974 816 478.*

**Dotazníky prosím zasílejte na adresu: [odbordk@mvr.cz](mailto:odbordk@mvr.cz) (do záhlaví prosím uvádějte  
č. j. MV-139/ODK-2017)**

**Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané z Vámi vyplněných  
dotazníků poslouží jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu  
a realizaci vzdělávání ve veřejné správě.**