

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo**  
**vrchního ministerského rady v oddělení publikace Sbírky zákonů**  
**a Sbírky mezinárodních smluv**

Č.j.: MV-105397-2/SP-2016

datum: 10. srpna 2016

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **vrchního ministerského rady v oddělení publikace Sbírky zákonů a Sbírky mezinárodních smluv, ID 30350093**, v oborech služby:

- 29. Legislativa a právní činnost,
- 36. *Informační a komunikační technologie.*

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu určitou** po dobu realizace projektu: „*Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014 – 2020.*“ Služební poměr bude podle nařízení vlády č. 137/2015 Sb. **nejdéle na 3 roky**; tato doba může být ode dne vzniku prvního služebního poměru na dobu určitou opakována nejvýše dvakrát a skončí **nejpozději do 31. prosince 2020.**

Předpokládaný nástup do služby na toto služební místo je **říjen 2016.**

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **14. platové třídy** a výkon služby zahrnuje: výkon činností v souvislosti s přípravou a realizací projektů e-Sbírka, e-Legislativa, zejména: tvorbu analýz, řešení a oponentur se zaměřením na oblast právní informatiky a sémantických technologií (XML, RDF/OWL, SKOS, Topic Maps apod.); koordinaci technického řešení se souvisejícími informačními systémy eGovernmentu a souvisejícími projekty a obecné politiky přístupu k právním informacím a mezinárodní spolupráci se zaměřením na oblast právní informatiky a sémantických technologií. Služebnímu místu náleží zajímavé finanční ohodnocení v rámci realizace projektu s možností udělení odměn, možnost profesního a odborného růstu, zajímavá náplň práce s ohledem na realizaci unikátního technického řešení. Služební místo je vhodné i pro OZZ/OZP.

Posuzovány budou **žádosti<sup>1</sup> podané ve lhůtě do 31. srpna 2016**, tj. v této lhůtě zaslané státnímu tajemníkovi v Ministerstvu vnitra prostřednictvím provozovatele poštovních služeb

---

<sup>1</sup> Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo státního zaměstnance/státní zaměstnankyně tvoří Přílohu č. 1 tohoto oznámení.

na adresu Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, 170 00 Praha 7, P. O. BOX 95 nebo osobně podané do podatelny Ministerstva vnitra na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu ([posta@mvcv.cz](mailto:posta@mvcv.cz)) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky: krk34e3).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo vrchního ministerského rady v oddělení publikace Sbírky zákonů a Sbírky mezinárodních smluv odboru legislativy a koordinace předpisů, ID 30350093, č.j.: MV-105397-2/SP-2016**“.

(Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslaných na uvedenou emailovou adresu).

**Výběrového řízení na služební místo vrchního ministerského rady v oddělení publikace Sbírky zákonů a Sbírky mezinárodních smluv odboru legislativy a koordinace předpisů se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel/ka, který/á :**

**1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:**

- a) je státním občanem/státní občankou České republiky, občanem/občankou jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství,<sup>2</sup> popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- b) dosáhl/a věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) je plně svéprávný/á [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením;<sup>3</sup>

- d) je bezúhonný/á [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

---

<sup>2</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství tvoří Přílohu č. 2 tohoto oznámení.

<sup>3</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti tvoří Přílohu č. 3 tohoto oznámení.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce; resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel/ka státním občanem/státní občankou České republiky;<sup>4</sup>

- e) dosáhl/a vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání;<sup>5</sup> v takovém případě žadatel/ka doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- d) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. lékařským posudkem o zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovnělékařských služeb. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti;<sup>6</sup> uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

**2) splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 zákona služebním předpisem služebního orgánu, kterým je společný služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č. 9/2016, kterým se stanoví požadavky na služební a pracovní místa na Ministerstvu vnitra, ve znění pozdějších předpisů.**

- podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona a výše uvedeného služebního předpisu požadavek odborného zaměření vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu **obor Informatika**;

---

<sup>4</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel/ka státním občanem/státní občankou, jakož i státy, v nichž žadatel/ka pobýval/a v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

<sup>5</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání tvoří Přílohu č. 4 tohoto oznámení.

<sup>6</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti tvoří Přílohu č. 5 tohoto oznámení.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání<sup>7</sup>; v takovém případě žadatel/ka doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději před konáním pohovoru;

**K žádosti dále žadatel/ka přiloží:**

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) písemnou práci v rozsahu maximálně dvou normostran<sup>7</sup> na téma „Motivace žadatele/žadatelky ve vztahu ke služebnímu místu, na něž se hlásí do výběrového řízení“

**Bližší informace poskytne:**

Alexandra Drábová  
odbor personální  
tel.: +420 974 849 349  
e-mail: alexandra.drabova@mvcv.cz

**Mgr. Jiří Kaucký**  
státní tajemník v Ministerstvu vnitra

---

<sup>7</sup> Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.

