

# DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání  
od 1. 1. – 31. 12. 2019

podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných  
celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)

<b>1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku), IČO</b>
Kalis, s. r. o. IČO 293 06 841
<b>2. Sídlo vzdělávací instituce</b>
U pošty 273/9, 625 00 BRNO
<b>3. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce</b>
Jihomoravský kraj
<b>4. Kontakt (telefon, e-mailová adresa)</b>
Ing. Zbyněk Kalousek; +420 724 279 637; <a href="mailto:zbynek.kalousek@socialniradce.cz">zbynek.kalousek@socialniradce.cz</a>
<b>5. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona)</b>

<b>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku VV)</b>	<b>Počet účastníků na kurzu za celý rok*</b>
Opatrovnictví (veřejné i soukromé), svéprávnost, podpora, zastupování, vč. praxe a judikatury	32
Instituty podpory, nápomoci a zastoupení, vč. návodů, vzorů a příkladů užití, na co má co vliv, aneb, co užijeme/doporučíme v sociální práci na obci a proč	107
Jak právně pracovat s člověkem, který ohrožuje sebe nebo okolí (z pohledu opatrovnictví a sociální práce na obci), aneb rozdíly mezi svobodným zlobením, potřebou zastoupení nebo opatrovnictví; kdy jde o pomoc a kdy o trest	100
Jednání se zdravotníky z pohledu sociální práce a opatrovnictví (za uživatele, opatrovance, slabší osobu), souhlasy a jednání ve zdravotnických zařízeních	76
Nakládání s finančními prostředky a majetkem osoby sociálně slabé, s duševním onemocněním a pod opatrovnictvím (obce)	71
Kdo za koho a v jakém rozsahu jedná, když je, či není člověk zastoupen. Na co si dát pozor (plné moci, smlouva o poskytování sociální služby, dodatky, výpovědi, správa financí); z pohledu sociální práce a opatrovnictví na obci	130
Odpovědnost za škodu z pohledu úředníka sociálního odboru a veřejného opatrovníka (pro neprávnický)	73
Odvolání a námitky (příspěvek na péči, kompenzační pomůcky, průkazky a invalidní důchod aj.), specifika nároku a dokazování u opatrovanců, správný postup opatrovníka	73
Specifika péče o osoby s omezenou svéprávností	32
Umístění bez souhlasu a vážně míněný nesouhlas, (pro sociální pracovníky a opatrovníky na obci)	70
Když klient pobytového zařízení nemá na plnou úhradu	0
Odvolání a námitky (příspěvek na péči, kompenzační pomůcky, průkazky a invalidní důchod) pro neprávnický	0
SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ MINIMUM – nepojistné dávky	16
SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ MINIMUM – pojistné dávky	0
Základy sociálního systému	27
Nízký důchod – příčiny a možná řešení	16
<b>6. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona)</b>	
<b>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku PV)</b>	<b>Počet účastníků na kurzu za celý rok*</b>
Opatrovnictví (veřejné i soukromé), svéprávnost, podpora, zastupování, vč. praxe a judikatury	4
Instituty podpory, nápomoci a zastoupení, vč. návodů, vzorů a příkladů užití, na co má co vliv, aneb, co užijeme/doporučíme v sociální práci na obci a proč	14
Jak právně pracovat s člověkem, který ohrožuje sebe nebo okolí (z pohledu opatrovnictví a sociální práce na obci), aneb rozdíly mezi svobodným zlobením, potřebou zastoupení nebo opatrovnictví; kdy jde o pomoc a kdy o trest	20
Jednání se zdravotníky z pohledu sociální práce a opatrovnictví (za uživatele, opatrovance, slabší osobu), souhlasy a jednání ve zdravotnických zařízeních	10

Nakládání s finančními prostředky a majetkem osoby sociálně slabé, s duševním onemocněním a pod opatrovnictvím (obce)	12
Kdo za koho a v jakém rozsahu jedná, když je, či není člověk zastoupen. Na co si dát pozor (plné moci, smlouva o poskytování sociální služby, dodatky, výpovědi, správa financí); z pohledu sociální práce a opatrovnictví na obci	21
Odpovědnost za škodu z pohledu úředníka sociálního odboru a veřejného opatrovníka (pro neprávnický)	14
Odvolání a námitky (příspěvek na péči, kompenzační pomůcky, průkazky a invalidní důchod aj.), specifika nároku a dokazování u opatrovanců, správný postup opatrovníka	12
Specifika péče o osoby s omezenou svéprávností	6
Umístění bez souhlasu a vážně míněný nesouhlas, (pro sociální pracovníky a opatrovníky na obci)	12
Když klient pobytového zařízení nemá na plnou úhradu	0
Odvolání a námitky (příspěvek na péči, kompenzační pomůcky, průkazky a invalidní důchod) pro neprávnický	0
SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ MINIMUM – nepojistné dávky	0
SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ MINIMUM – pojistné dávky	0
Základy sociálního systému	0
Nízký důchod – příčiny a možná řešení	0
<b>7. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona)</b>	
<u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>VE</b>)</u>	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
<b>8. Zvláštní odborná způsobilost (podle § 21 zákona)</b>	
<u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>ZOZ</b>)</u>	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
.....	
<b>9. Vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 27 zákona)</b>	
<u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>VEPO</b>)</u>	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
<b>10. Další sdělení:</b>	


*\* účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících*

*U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.*

*V případě dotazů se prosím obračejte na tel. 974 816 478 (974 816 440, 974 816 436).*

**Dotazníky prosím zasílejte nejpozději do 31. 5. 2020 prostřednictvím**  
**DS 6bnaawp nebo na adresu: [odbordk@mvr.cz](mailto:odbordk@mvr.cz)**  
**(do záhlaví prosím uvádějte č. j. **MV-2077/ODK-2020**)**

**Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané z Vámi vyplněných dotazníků poslouží jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu a realizaci vzdělávání v územní veřejné správě.**