

100477150

NÁJEMNÍ SMLOUVA SE SERVISNÍMI SLUŽBAMI

DO SSD

Číslo pronajímatele: 00913/13/010

Číslo nájemce: SOALT/4733/2013

dle § 261 odst. 6 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“), a § 663 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla uzavřena mezi smluvními stranami na základě Rámcové smlouvy č.j. MV- 47075-74/VZ-2012 („rámcová smlouva“) nájemní smlouva tohoto znění

I.

Smluvní strany

1. Pronajímatel:

Název:	IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Sídlo:	U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4
Statutární orgán:	Milan Maděryč, jednatel
IČ:	48117820
DIČ:	CZ48117820
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
Číslo účtu:	
Osoba oprávněná k podpisu smlouvy:	Ing. Bohumil Hlouch, ředitel MA
Kontaktní osoba:	Ing. Ivo Matoušek, key account manager
Telefon:	271 123 174
Fax:	271 123 136

Zapsán v obchodním rejstříku, vedeném u MS v Praze, oddíl C, vložka 27720

(dále jen „pronajímatel“)

2. Nájemce:

Název:	ČR-Státní oblastní archiv v Litoměřicích
Sídlo:	Krajská 48/1, 41201 Litoměřice
IČ:	70979464
DIČ:	CZ70979464
Zastoupený:	PhDr. Markem Poloncarzem, ředitelem
Bankovní spojení:	ČNB – pobočka Ústí nad Labem
Číslo účtu:	
Kontaktní osoba:	Bc. Kateřina Kandlová
Telefon:	477 755 976
E-mail:	kandlova@soalitomerice.cz

(dále jen „nájemce“)

II.

Předmět plnění

1. Předmětem této smlouvy je pronájem multifunkčních tiskových zařízení (kopírovací stroje a multifunkční tiskárny) včetně zajištění veškerých služeb s tím souvisejících v rozsahu specifikovaném touto smlouvou (viz příloha č. 1) a v množství dle této smlouvy:

- **B20_A3** **Ricoh Aficio MPC 2051 + stolek** **2 ks**
včetně instalace a dopravy do místa plnění viz čl. V. této smlouvy.

III.

Technické podmínky

1. Předmět plnění musí splňovat minimální technické parametry uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Další podmínky pronájmu:

a) Délka pronájmu 60 měsíců.

b) Cena za pronájem zahrnuje:

- pronájem zařízení
- dopravu a instalaci zařízení
- připojení k datové síti dle požadavků provozních techniků a zprovoznění skenerů
- zaškolení obsluhy
- pojištění zařízení
- odvoz prázdných tonerů

c) Cena za kopii zahrnuje:

- zhotovení jednostranné kopie A4
- dodávky veškerého spotřebního materiálu doporučeného výrobcem (vyjma xerografického papíru) a náhradních dílů nutných pro provoz zařízení včetně dopravného, tak aby byla zajištěna jeho nepřetržitá funkčnost
- veškerý servis a pravidelnou údržbu (stanovenou výrobcem zařízení) zajišťující nepřetržitou funkčnost zařízení včetně dopravného
- odvoz prázdných tonerů

d) V případě poruchy zařízení nebo jeho nefunkčnosti se pronajímatel zavazuje zabezpečit nástup technika k odstranění závady zařízení do 6 hodin od nahlášení na dispečink pronajímatele (faxem, e-mailem nebo telefonem, čas se počítá v pracovní dny v době od 8.00 – 20.00 hod.)

Kontaktní údaje servisního oddělení pronajímatele:

telefon: 577 571 777, 577 571 778, fax 271 123 136

e-mail: helpdesk@ricoh.impromat.cz

e) Pronajímatel se zavazuje provést instalaci jiného zařízení stejných parametrů nejpozději následující den po uplynutí lhůty 24 hodin od nahlášení závady na stávajícím zařízení na dispečink pronajímatele, pokud nebude stávající zařízení ve lhůtě 24 hodin od nahlášení závady na dispečink pronajímatele zprovozněno, (faxem, mailem nebo telefonem, čas se počítá v pracovní dny v době od 00.00 – 24.00 hod.)

- f) Vyúčtování bude prováděno měsíčně a bude se skládat z částky za pronájem stroje za měsíc a částky za provedené kopie. Ostatní platební podmínky viz čl. VI. této smlouvy.
- g) Zařízení musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- h) Zařízení musí splňovat požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2002/95/ES ze dne 27. ledna 2003, o omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízení (RoHS Direktive), transponované zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- i) Zařízení musí splňovat normy pro energetický výkon ENERGY STAR stanovené rozhodnutím Evropské komise 2009/347/ES.

IV.

Cena

- Nájemce je povinen platit měsíční částku za pronájem a částku za skutečně provedené kopie.
- Částka za měsíční pronájem je stanovena ve výši:

B20_ A3 (MP C2051)	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena vč. DPH
Cena za pronájem 1 ks/měsíc	850,00	178,50	1 028,50
Cena za pronájem 2 ks/měsíc	1 700,00	357,00	2 057,00
Cena za pronájem 2 ks/60 měsíců	102 000,00	21 420,00	123 420,00

- Částka za jednu černobílou kopii je stanovena ve výši:

Typ zařízení B20_A3	cena bez DPH	0,16 Kč
	DPH 21%	0,03 Kč
	cena s DPH	0,19 Kč

Částka za jednu barevnou kopii je stanovena ve výši:

Typ zařízení B20_A3	cena bez DPH	1,00 Kč
	DPH 21%	0,21 Kč
	cena s DPH	1,21 Kč

- Cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou je možné překročit jen v případě zvýšení sazby DPH.

V.

Doba a místo plnění

- Pronajímatel je povinen dodat předmět plnění, včetně jeho instalace, nájemci do 21 kalendářních dnů od data uzavření této smlouvy na základě přejímacího protokolu, který

bude podepsán oběma zúčastněnými stranami. Ode dne instalace začíná běžet sjednaná doba pronájmu.

2. Při instalaci strojů je nutná přítomnost IT technika nájemce.
3. Místo plnění: dodávka v pracovních dnech pondělí až pátek od 8.00 hodin do 14. 00 hodin, adresa:
 - a) **Státní oblastní archiv v Litoměřicích**, Krajská 48/1, 412 01 Litoměřice
Kontaktní osoba: Ing. Aleš Russe, e-mail: russe@soalitomerice, tel.: 477 755 994
 - b) **Státní oblastní archiv v Litoměřicích, pobočka Děčín**, Zbrojnická 14, 405 02 Děčín 4
Kontaktní osoba: Eva Řezníčková, e-mail: reznickova@soalitomerice.cz, tel.: 477 755 942

VI.

Platební podmínky

1. Vyúčtování a platby za pronájem multifunkčních tiskových zařízení a zhotovené kopie bude prováděno měsíčně bezhotovostním převodem na účet pronajímatele na základě faktury, kterou vystaví pronajímatel vždy do 5. dne následujícího měsíce, a to dle skutečného počtu provedených kopií zjištěného odečtem z počítadla zařízení.
2. Nahlašování stavu počítadel bude provádět k poslednímu pracovnímu dni v měsíci (uvést název nájemce, typ zařízení, výrobní číslo zařízení a počet zhotovených kopií) na e-mail: pocitadla@impromat.cz
 - a) **Státní oblastní archiv v Litoměřicích**: Miluše Zákravská, tel.: 477 755 972
 - b) **Státní oblastní archiv v Litoměřicích, pobočka Děčín**: Eliška Řezníčková, tel.: 477 755 942
3. Faktura musí obsahovat seznam zařízení (typ, výrobní číslo) s uvedením výše měsíčního nájemného a cenou za jednu kopii u každého konkrétního zařízení, počáteční a konečný stav počítadla za účtovaný měsíc u konkrétního zařízení a celkový počet kopií pořízených na jednom zařízení.
4. Faktury musí obsahovat číslo jednacích nájemních smlouvy a č. j. rámcové smlouvy, ke které se dodávka vztahuje a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a údaje uvedené v § 13a obchodního zákoníku
5. Faktury jsou splatné do 21 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení nájemci na adresu sídla nájemce: **Státní oblastní archiv v Litoměřicích, Krajská 48/1, 412 01 Litoměřice.**
6. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu nájemce ve prospěch účtu pronajímatele.
7. Nájemce je oprávněn vrátit pronajímateli bez zaplacení před datem splatnosti příslušnou fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, u které není proveden rozpis fakturované částky dle odst. 2 tohoto článku, obsahuje jiné cenové údaje, a to s uvedením důvodu vrácení. Pronajímatel je povinen v případě vrácení faktury povinen fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
8. Platby budou probíhat výhradně v korunách českých (Kč) na základě předložené faktury.
9. Zálohové platby nájemce neposkytuje.

VII.

Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy:
 - a) prodlení pronajímatele s dodáním předmětu této nájemní smlouvy o více než 5 pracovních dní, než je stanoveno v čl. V této smlouvy,
 - b) neplnění kvantitativních, kvalitativních a technických požadavků nájemce pronajímatelem,
 - c) nedodržení požadavku na platnost pojistné smlouvy dle čl. 4.8 rámcové smlouvy.

VIII.

Záruka

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout záruku na nepřetržitou funkčnost kopírovacích strojů po celou dobu pronájmu, tj. 60 měsíců.

IX.

Sankce

1. Pronajímatel je oprávněn požadovat na nájemci úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury ve výši 0,05 % z oprávněné fakturované částky s DPH za každý i započatý den prodlení. Výše sankce není omezena.
2. Nájemce je oprávněn požadovat na pronajímateli smluvní pokutu za nedodržení lhůty dle čl. V. této smlouvy, ve výši 0,05 % z částky nedodaného předmětu plnění s DPH z uzavřené nájemní smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení. Výše sankce není omezena.
3. Nájemce je oprávněn požadovat na pronajímateli smluvní pokutu za nedodržení podmínek uvedených v čl. III., odst. 2, písm. d) a e) této smlouvy ve výši 0,05 % z částky za vyúčtování nájemného a provedených kopií za minulý měsíc s DPH, avšak minimálně ve výši 1000 Kč za každý i započatý den prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
4. V případě nedodržení podmínek uvedených v čl. III., odst. 2 písm. d) a e) této smlouvy, nebude pronajímatel účtovat nájemci poměrnou část měsíčního nájemného za pronájem zařízení, a to za každý i započatý den.
5. Nesplnění podmínek uvedených v čl. III., odst. 2 písm. d) a e) této smlouvy, v termínu do 5 pracovních dnů od doby, kdy měly nastat, opravňuje nájemce k okamžitému odstoupení od nájemní smlouvy bez sankce.
6. Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dní od data, kdy byla povinné straně doručena oprávněnou stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

X.

Ukončení smlouvy

1. Nájem končí uplynutím doby, na kterou byl sjednán, nedohodne-li se pronajímatel s nájemcem jinak.
2. Nájemce je oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů, že vůči majetku pronajímatele probíhá insolvenční řízení. Nájemce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy pronajímatelem viz čl. VII. této smlouvy.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření.
2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými statutárními orgány obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
3. Práva a povinnosti smluvních stran, touto smlouvou neupravené, se řídí rámcovou smlouvou.
4. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí právní řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a ustanoveními o nájemní smlouvě upravené v občanském zákoníku.
5. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této nájemní smlouvy budou řešeny nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny v soudním řízení.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísni, ani za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží pronajímatel a 1 nájemce.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je: Příloha č. 1 – technická specifikace strojů

V Praze dne 24. 12. 2013

V Litoměřicích, dne 6. 12. 2013

.....
Za pronajímatele

Ing. Bohumil Hlouch
ředitel MA

IMPROMAT CZ spol. s r. o.

U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4

IČO: 48 117 820, DIČ: CZ48117820
tel.: +420 271 123 136, fax: +420 271 123 136
www.impromat.cz

.....
Za nájemce

PhDr. Marek Poloncarz
ředitel Státního oblastního archivu
v Litoměřicích

STÁTNÍ OBLASTNÍ ARCHIV
V LITOMĚŘICÍCH
Krájská 48 I
412 01 Litoměřice -18-

	Plnobarevné kopírovací stroje - minimální požadované technické parametry	Parametry nabízené uchazečem
Název a typ zařízení	B20-A3	RICOH MPC2051
princip tisku	laserový	laser
rychlost kopírování - ČB	20-39	20
rychlost kopírování - plnobarevně	20-39	20
nastavení počtu kopií	1-999	1-999
čas první kopie	10	9,2
rozlišení kopírování/tisk	600/600 dpi	600/600 dpi
kapacita paměti	768 MB	1,5 GB
kapacita papíru	1000	1000
počet zásobníků	2	3
boční (ruční) podavač	Ano	ANO
výstupní kapacita	500	500
rozměry papíru	A5 - A3	A5-A3
gramáž papíru	70 - 220 g/m ²	60-256
tisk na fólie	Ano	ANO
uživatelské kódy	100	100
maximální měsíční zatížení	10 000	10 000
Příslušenství		
oboustranný podavač dokumentů	Ano	ANO
elektronické třídění	Ano	ANO
automatický oboustranný tisk (duplex)	Ano	ANO
stolek nebo samostatně stojící zařízení	Ano	ANO
HDD	Ano	ANO
zabezpečení odloženého tisku	Ano	ANO
Síťový tisk	Ano	ANO
kompatibilita s OS	Microsoft, Novell	Microsoft, Novell
tiskové jazyky	PCL5e, PCL6	PCL5e, PCL6
síťová karta (rozhraní)	USB2.0, Ethernet (10Base-T/100Base-TX)	USB2.0, Ethernet (10Base-T/100Base-TX)
Síťového skenování		
barevně	Ano	ANO
rozlišení	600 dpi	600 dpi
rychlost skenování barevně	20	44
skenování do e-mailu	Ano	ANO
skenování do složek	SMB, FTP,	SMB, FTP,
formát	TIFF, PDF, JPEG	TIFF, PDF, JPEG