


## DOTAZNÍK

sloužící jako zpráva o vzdělávání  
od 1. 1. – 31. 12. 2019

podle § 39 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných  
celků a o změně některých zákonů (dále jen „zákon“)

<b>1. Název vzdělávací instituce (dle obchodního, živnostenského rejstříku), IČO</b>
Dr. Ing. Jiří Staněk, IČ: 622 89 489
<b>2. Sídlo vzdělávací instituce</b>
Zátiší 476/12, 721 00 Ostrava-Svinov
<b>3. Kraj, ve kterém sídlí vzdělávací instituce</b>
Moravskoslezský kraj
<b>4. Kontakt (telefon, e-mailová adresa)</b>
Kontaktní osoba: Dr. Ing. Jiří Staněk Telefon: 602 707 481 E-mailová adresa: <a href="mailto:dr.stanek@seznam.cz">dr.stanek@seznam.cz</a> Datová schránka: izs5uk6



## 5. Vstupní vzdělávání (podle § 19 zákona)

Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku **VV**)

Počet účastníků na kurzu za celý rok\*

## 6. Průběžné vzdělávání pro úředníky (podle § 20 zákona)

Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku **PV**)

Počet účastníků na kurzu za celý rok\*

Aktuální změny v sociální oblasti-úvod do problematiky	35
Aplikace pracovněprávních předpisů na úřadě	0
Aplikace právních předpisů při jednání a rozhodování orgánů obce	0
Aserktivní komunikace na úřadě	0
Attachment-úvod do problematiky vztahové vazby	0
Finanční hospodaření a účetnictví ÚSC	0
Formy porozvodového uspořádání péče o děti – vstup do problematiky	0
Jméno a příjmení	0
Komunikace v obtížných situacích	24
Komunikační sebeobrana - vstup do problematiky	66
Kontrolní řád	28
Mimořádně nízká nabídková cena ve smyslu Zákona 134/2016 Sb.	0
Místní poplatky a výkon jejich správy	0
Novinky v oblasti aktuální úpravy stavebního zákona	0
Občanské sňatky od A do Z	14
Občanský zákoník	0
Oddlužení jako řešení osobního bankrotu v insolvenčním řízení	0
Ochrana osobních údajů	0
Opatrovnictví	0
Organizace pracovního času	0
Poskytování informací a ochrana osobních údajů na úseku stavebního řádu	0
Práva a povinnosti úředníků ÚSC s důrazem na aktuální poznatky z praxe	0
Právní úprava svobodného přístupu k informacím ve vztahu k veřejné správě	0
Právo shromažďovací v praxi	0
Prevence proti korupci	0
Prezentační dovednosti	0
Prezentační dovednosti	0
Problematika domácího násilí	0

Protidrogová prevence pro veřejnou správu	0
Přestupkové řízení v praxi	0
Přezkum rozhodnutí a jiné činnosti veřejné správy	0
Případové konference-základy sociální práce orgánů SPOD	0
Psychologické aspekty komunikace s klientem pro potřeby úředníků ÚSC	0
Působnost orgánů sociálně-právní ochrany dětí v zákoně o zvláštních řízeních soudních a v zákoně o sociálně-právní ochraně dětí-úvod do problematiky	0
Rodinné právo v občanském zákoníku I. část-promítnutí do sociální oblasti	0
Rodinné právo v občanském zákoníku II. část-promítnutí do sociální oblasti	0
Rozvod v rodině a dopady na dítě	0
Řízení o správních deliktech	0
Sociálně právní aspekty postavení seniorů ve společnosti	0
Sociálně právní ochrana dětí	0
Sociálně-právní ochrana v právu a praxi-působnost orgánů sociálně-právní ochrany při ochraně dětí zanedbávaných, zneužívaných a týraných.	32
Sociální poradenství	25
Sociální práce v terénu-vstup do problematiky	0
Speciální techniky sociální terapie-úvod do problematiky	20
Správní řád a jeho aplikace v oblasti stavebního řízení (novinky z reálné praxe)	0
Správní řád a jeho aplikace v oblasti školství	0
Správní řád a jeho aplikace v řízení o přestupcích	0
Správní soudnictví pro úředníky samosprávných celků	0
Státní sociální podpora od A do Z (zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů)	0
Technický dozor stavebníka	0
Úprava provozu na pozemních komunikacích	0
Úvod do mediace	0
Úvod do problematiky řešení rodinných sporů při využití služeb rodinné mediace	0
Úvod do problematiky syndromu CAN	0
Úvod do problematiky vedení rozhovoru s klientem	3
Vedení porad na úřadě	0
Veřejné zakázky malého rozsahu a zjednodušené podlimitní řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	0
Vybrané aspekty matričního a rodinného práva	0
Vybrané otázky exekučního řízení v ČR	0
Výchovná opatření jako specifická činnost orgánů sociálně právní ochrany dětí	0
Vystupování na veřejnosti s důrazem na rozvoj argumentačních a vyjednávacích dovedností	0
Zadávání veřejných zakázek	9
Základy sociální práce s rodinou	26
Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	6
Zákon č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi	0
Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) s důrazem na hospodaření obcí, kontrolu a státní dozor ve vztahu k obcím	30
Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví, spisové službě a změně některých zákonů	20

**7. Průběžné vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 20 zákona)**

<u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>VE</b>)</u>	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
Aplikace pracovněprávních předpisů na úřadě	0
Aplikace právních předpisů při jednání a rozhodování orgánů obce	0
Asertivní komunikace na úřadě	0
Prezentační dovednosti	0
Protidrogová prevence pro veřejnou správu	0
Přezkum rozhodnutí a jiné činnosti veřejné správy	0
Správní soudnictví pro úředníky samosprávných celků	0
Státní sociální podpora od A do Z (zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů)	0
Time management pro úředníky veřejné správy	0
Úvod do mediace	0
Vedení porad na úřadě	0
Vedoucí úředník-efektivní vedení úřadu	0
Vybrané otázky exekučního řízení v praxi	0
Zadávání veřejných zakázek	0
Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví, spisové službě a změně některých zákonů	0
Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád	0

**8. Zvláštní odborná způsobilost (podle § 21 zákona)**

<u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>ZOZ</b>)</u>	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	
.....	

**9. Vzdělávání pro vedoucí úředníky (podle § 27 zákona)**

<u>Přesné názvy všech akreditovaných programů (realizovaných i nerealizovaných v uplynulém kalendářním roce). Realizovaným se rozumí lektorsky zajišťovaný Vaší organizací. (Jedná se o kurzy, které mají ve svém označení zkratku <b>VEPO</b>)</u>	Počet účastníků na kurzu za celý rok*
.....	
.....	

**10. Další sdělení:**


*\* účastníkem je rozuměn pouze úředník, vedoucí úředník nebo vedoucí úřadu dle § 2 zákona o úřednících*

*U nerealizovaných programů v uplynulém roce prosím uvádějte 0 účastníků.*

*V případě dotazů se prosím obraťte na tel. 974 816 478 (974 816 440, 974 816 436).*

**Dotazníky prosím zasílejte nejpozději do 31. 5. 2020 prostřednictvím**  
**DS 6bnaawp nebo na adresu: [odbordk@mvr.cz](mailto:odbordk@mvr.cz)**  
**(do záhlaví prosím uvádějte č. j. **MV-2077/ODK-2020**)**

Velice Vám děkujeme za spolupráci. Informace získané z Vámi vyplněných dotazníků poslouží jako zpětná vazba Ministerstvu vnitra o stavu a realizaci vzdělávání v územní veřejné správě.