**VZOR**

**OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

**na služební místo (označení služebního místa)**

Č.j.: XXXX

Místo X. měsíc 20XX

(Označení služebního orgánu), jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. x) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo (označení služebního místa)v oboru služby *(doplňte všechny obory služby pro konkrétní služební místo)*.

Místem výkonu služby je *(doplňte místo výkonu služby - název obce)*.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou / na dobu určitou s trváním do X. měsíc 20XX.

Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je *X. měsíc* 20*XX.*

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu doX.platové třídy.

Na služebním místě je stanoven zákaz konkurence.*[[1]](#footnote-1)*

Na služebním místě jsou vykonávány činnosti, pro jejichž výkon je dle služebního předpisu - (označení a č.j. služebního předpisu) nezbytné uzavření dohody o odpovědnosti k ochraně hodnot svěřených státnímu zaměstnanci k vyúčtování.[[2]](#footnote-2)

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti: … .*[[3]](#footnote-3)*

Posuzovány budou **žádosti[[4]](#footnote-4)** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo / jmenování na služební místo představeného nebo žádosti o zařazení na služební místo / jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do X. měsíc 20XX**, tj. v této lhůtě

* zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu (adresa služebního úřadu),
* podané osobně na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese,
* podané v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu (*např.* *elektronickaadresa@sluzebnihouradu.cz*), nebo
* podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (*ID datové schránky služebního úřadu: pqrxyz*).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotevírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo (označení služebního místa)“.

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:**

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:
2. je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

**NEBO**

je státním občanem České republiky [§ 25 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 25 odst. 4 zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství[[5]](#footnote-5); uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

1. dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];
2. je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením[[6]](#footnote-6);

1. je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů[[7]](#footnote-7), není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti[[8]](#footnote-8);

1. dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. *(specifikujte vzdělání dle příslušného služebního místa v návaznosti na přílohu č. 1 k zákonu, např. střední vzdělání s maturitní zkouškou, vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu apod.)*;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (výučního listu / maturitního vysvědčení / vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání[[9]](#footnote-9); uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

1. má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením[[10]](#footnote-10). U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona o státní službě služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách;

**Požadavky stanovené podle § 25 odst. 5 zákona služebním předpisem služebního orgánu:**

1. splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona o státní službě služebním předpisem - (označení a č.j. služebního předpisu), kterým je

* úroveň znalosti cizího jazyka - znalost anglického, francouzského nebo německého jazyka odpovídající alespoň X. úrovni (stupni) znalosti cizího jazyka dle rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, č.j. MSMT-24156/2019 ze dne 3. září 2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího dle Seznamu standardizovaných jazykových zkoušek úroveň znalosti cizího jazyka[[11]](#footnote-11);

* odborné zaměření vzdělání - *(doplňte oblast, obor nebo zaměření vzdělání, např. „magisterský studijní program v oboru právo“)*;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (*maturitní vysvědčení / vysokoškolský diplom v oboru x*);

* jiný odborný požadavek potřebný pro výkon služby - *(specifikujte jiný odborný požadavek např. je držitelem osvědčení o odborné kvalifikaci ……).*

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (vysvědčení/osvědčení);

1. splňuje požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě služebním předpisem - (*označení a č.j. služebního předpisu)*, kterým je způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení „vyhrazené / důvěrné / tajné / přísně tajné“ v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení „Vyhrazené“, popřípadě i úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení „Důvěrné“, „Tajné“ nebo „Přísně tajné“. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě. Pokud žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude v případě jeho zařazení/jmenování následně postupováno v souladu s § 6 odst. 3 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení „Důvěrné“, popřípadě i originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení „Tajné“ nebo „Přísně tajné“. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě. Pokud žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptováno, pokud žadatel doloží, že podal žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před …………………[[12]](#footnote-12);

**Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:**

1. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
2. příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
3. evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

1. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení[[13]](#footnote-13) podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
2. tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
3. pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
4. příslušníkem Lidových milicí,
5. členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověrkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověrkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
6. studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;
7. splňuje předpoklad účasti ve výběrovém řízení na služební místo ………….. *(doplňte, o jaké služební místo představeného se jedná) podle § X odst. X a X zákona o státní službě (doplňte příslušné ustanovení zákona o státní službě v závislosti na tom, o jaké služební místo představeného se jedná; jde-li o druhé kolo výběrového řízení, uvedou se oba odstavce daného ustanovení, které upravují předpoklady účasti v prvním i druhém kole výběrového řízení)*; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit:

*…………………….. (doplňte konkrétní výčet osob, které se dle příslušného ustanovení zákona o státní službě mohou zúčastnit výběrového řízení na služební místo představeného, tj. je třeba dané ustanovení přesně odcitovat, a to včetně předpokladu délky výkonu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných; v případě druhého kola výběrového řízení na služební místo vedoucího služebního úřadu, náměstka pro řízení sekce, ředitele sekce nebo ředitele odboru je třeba přesně odcitovat jak ustanovení upravující předpoklad účasti v prvním kole, tak ustanovení upravující (rozšiřující) předpoklad účasti ve druhém kole, neboť osoba, která z hlediska svého postavení a praxe splňovala předpoklad účasti v prvním kole, nemusí nutně splňovat ty předpoklady, o které se rozšiřuje možnost účasti ve druhém kole výběrového řízení; níže je uveden příklad pro druhé kolo výběrového řízení na služební místo ředitele odboru)*

…….; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit:

1. státní zaměstnanec vykonávající službu na služebním místě představeného v oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
2. vedoucí zaměstnanec zařazený v organizační složce státu, který působí v oboru, jehož obsah odpovídá oboru služby, a který řídí vedoucí zaměstnance,
3. úředník územního samosprávného celku zařazený na pracovním místě alespoň vedoucího odboru krajského úřadu nebo obecního úřadu obce s rozšířenou působností, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
4. vedoucí zaměstnanec regionální rady zařazený v úřadu regionální rady, který řídí jiné vedoucí zaměstnance, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
5. akademický pracovník, který řídí jiné zaměstnance,
6. vedoucí zaměstnanec mezinárodní organizace, který řídí vedoucí zaměstnance, nebo
7. vedoucí úředník Evropské unie, který řídí jiné vedoucí úředníky Evropské unie,

pokud v uplynulých 6 letech vykonával nejméně po dobu 3 let v organizační složce státu, v krajském úřadu, obecním úřadu obce s rozšířenou působností, regionální radě, instituci Evropské unie, mezinárodní organizaci, na vysoké škole nebo jako uvolněný člen zastupitelstva kraje nebo obce s rozšířenou působností činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné;

a dále osoba, která v uplynulých 8 letech vykonávala činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné nejméně po dobu 2 let, z toho nejméně po dobu 1 roku ve vedoucí funkci nebo jako člen statutárního orgánu právnické osoby.

Činnostmi podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě jsou:

* příprava návrhů právních předpisů[[14]](#footnote-14) a zajišťování právní činnosti[[15]](#footnote-15),
* příprava mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
* příprava návrhů koncepcí, strategií a programů,
* řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
* vytváření a správa informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
* státní statistická služba,
* správa kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právnickým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
* ochrana utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
* zabezpečování obrany státu,
* zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
* obhajoba zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
* příprava nebo realizace dotační politiky,
* příprava nebo realizace politiky výzkumu a vývoje,
* příprava a provádění správních úkonů[[16]](#footnote-16) včetně kontroly,
* ochrana obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
* zadávání veřejných zakázek,
* audit,
* zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců[[17]](#footnote-17),
* řízení (činností výše uvedených),
* příprava a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným).

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují aktuálně zastávanou pozici, resp. dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných.

**Služební orgán vymezí další přílohy, jejichž nedoložení však nemůže být důvodem pro vyřazení žádosti (služební orgán je vyžaduje za účelem snazší orientace**

**v odborném profilu žadatele):**

**K žádosti dále žadatel přiloží:**

1. strukturovaný profesní životopis,
2. další přílohu požadovanou služebním orgánem (doplňte – například písemná práce na určité téma v určitém rozsahu – např. v rozsahu maximálně tří normostran[[18]](#footnote-18) či motivační dopis).

Titul Jméno Příjmení

funkce a podpis

oprávněné úřední osoby

(služebního orgánu)

1. Uvede se pouze, byl-li na konkrétním služebním místě v rámci systemizace stanoven zákaz konkurence. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uvede se pouze, bude-li nutné uzavření dohody o odpovědnosti k ochraně hodnot svěřených státnímu zaměstnanci k vyúčtování. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jedná se o nepovinný údaj. Doporučuje se blíže charakterizovat výkon služby na služebním místě, například uvést typické činnosti a zdůraznit také specifika výkonu služby na konkrétním služebním místě (např. práce ve výškách). Jedná-li se o výkon služby, který má specifický charakter, je do oznámení vhodné uvést, v jaké kategorii rizika podle § 37 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jsou činnosti vykonávané na služebním místě zařazeny. [↑](#footnote-ref-3)
4. Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení. [↑](#footnote-ref-4)
5. Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení. [↑](#footnote-ref-5)
6. Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti. [↑](#footnote-ref-6)
7. Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti. [↑](#footnote-ref-7)
8. Podle § 26 odst. 1 zákona o státní službě jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením. [↑](#footnote-ref-8)
9. Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení. [↑](#footnote-ref-9)
10. Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti. [↑](#footnote-ref-10)
11. V některých specifických případech lze úroveň znalosti cizího jazyka prokázat i jiným způsobem. Tyto případy a míra uznání pro účely výběrových řízení jsou blíže popsány ve stanovisku sekce pro státní službu Ministerstva vnitra zveřejněného na internetových stránkách Ministerstva vnitra, sekce pro státní službu (záložka „Dokumenty a stanoviska“ => „Stanoviska“). [↑](#footnote-ref-11)
12. Ke splnění tohoto požadavku více viz Metodický pokyn náměstka ministra vnitra pro státní službu, kterým se stanoví podrobnosti k provádění výběrových řízení. [↑](#footnote-ref-12)
13. Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení. [↑](#footnote-ref-13)
14. Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů [↑](#footnote-ref-14)
15. Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-15)
16. Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. [↑](#footnote-ref-16)
17. Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů. [↑](#footnote-ref-17)
18. Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými pr*ocesory, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014. [↑](#footnote-ref-18)