



MVCRX05VT47P
prvotní identifikátor

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
na služební místo odborného referenta/vrchního referenta
v oddělení mzdové účtárny a FKSP;
toto služební místo je zařazeno v odboru personálním

Č.j.: MV-141726-3/SP-2021

Praha 6. září 2021

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **odborného referenta/vrchního referenta v oddělení mzdové účtárny a FKSP, v odboru personálním, ID 17003541**, v oboru služby:

19. Platy, mzdy a jiné odměny za práci

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu **neurčitou**.

Předpokládaným termínem nástupu do služby je **listopad 2021**.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do **9. platové třídy**.

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti: metodické usměrňování při výpočtu, výplatě a zúčtování platu a dalších plnění poskytovaných státním zaměstnancům a zaměstnancům Ministerstva vnitra, provádění srážek z platu, agendy daně z příjmu ze závislé činnosti a pojistného na sociální a zdravotní pojištění, provádění výpočtu výše platu, zajišťování výplaty, zúčtování platu, nemocenského a dalších plnění poskytovaných státním zaměstnancům a zaměstnancům, provádění výpočtu a srážek z platu, zajišťování agendy daně z příjmů ze závislé činnosti státních zaměstnanců a zaměstnanců na svěřeném úseku mzdové agendy, zadávání veškerých údajů o státních zaměstnancích a zaměstnancích Ministerstva vnitra pro automatizované zpracovávání platů, zadávání údajů pro výpočet dávek nemocenského pojištění, zpracovávání údajů pro refundaci platů, náhrad

platů a provádění výpočtu náhrad za ztrátu na výděлку, zpracovávání a vedení evidenčních listů důchodového pojištění státním zaměstnancům a zaměstnancům včetně zaměstnanců pracujících na dohody o pracovní činnosti, zpracovávání výpočtu odškodnění pracovních úrazů, exekucí včetně jednání s exekučními úřady, soudy a bankami, odměn z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, honorářů, čerpání a nároky z řádné dovolené, při výpočtu nemocenských dávek, ošetřování člena rodiny, mateřské a rodičovské dovolené, spolupráce s Pražskou správou sociálního zabezpečení (zpracovávání a předávání podkladů potřebných pro výpočet uvedených dávek pro dané období, odesílání údajů elektronicky), provádění ročního zúčtování daní (např. zvýhodnění odpočtu hypoték, úvěrů ze stavebního spoření, invalidita, odpočet na nepracujícího manžela, manželku, studující nebo invalidní dítě), vyhotovování potvrzení o zdanitelných příjmech a sražených zálohách daně, archivace písemnosti mzdové účtárny, zajišťování dalších činností podle příkazů představených v rámci platového zařazení a stanoveného oboru služby.

Posuzovány budou žádosti¹ o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 16. září 2021**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu posta@mvcr.cz nebo prostřednictvím datové schránky ID: krk34e3.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotevírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo odborného referenta/vrchního referenta v oddělení mzdové účtárny a FKSP, odboru personálním, ID 17003541, č.j.: MV-141726-3/SP-2021**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel/ka, který/á:

1) Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

a) je státním občanem/státní občankou České republiky, občanem/občankou jiného členského státu Evropské unie nebo občanem/občankou státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství.

¹ Formulář žádosti tvoří příloha č. 1 tohoto oznámení.

Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství² popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu je žadatel/ka v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

Žadatel/ka, který/á není státním občanem/státní občankou České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval/a alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) dosáhl/a věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je plně svéprávný/á [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením³;

d) je bezúhonný/á [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel/ka do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁴, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel/ka státním občanem/státní občankou České republiky, je povinen/a doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti⁵;

e) dosáhl/a vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (maturitní vysvědčení). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona

² Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

³ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁴ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

⁵ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání⁶; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením⁷. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Bližší informace k vykonávaným činnostem na služebním místě Vám poskytne:

Odbor personální

Ing. Martina Drábková

tel.: +420 974 816 923

e-mail: martina.drabkova@mvcv.cz

Bližší informace k personálním záležitostem Vám poskytne:

Odbor personální

Ing. Miloslava Baďurová

tel. +420 974 833 241

e-mail: miloslava.badurova@mvcv.cz

Služební úřad Ministerstvo vnitra podporuje rovnost žen a mužů, a proto vítá zájem žadatele i žadatelů.

RNDr. Josef Postránecký
státní tajemník v Ministerstvu vnitra

v z. Ing. Štěpánka Cvejnová
ředitelka kanceláře státního tajemníka

⁶ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁷ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.