

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo ředitele odboru koordinace státní služby a vzdělávání

Č.j.: MV-107650-2/PR-2021  
Praha 2. července 2021

Personální ředitelka sekce pro státní službu, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. e) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo ředitele odboru koordinace státní služby a vzdělávání v sekci pro státní službu Ministerstva vnitra, ID: 30367219,

v oborech služby

*22 Legislativa a právní činnost*

*63 Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků.*

Místem výkonu služby je Praha.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána **ve služebním poměru na dobu neurčitou**.

Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je **1. srpen 2021**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do 15. platové třídy.

Ředitel odboru koordinace státní služby a vzdělávání v sekci pro státní službu Ministerstva vnitra řídí odbor koordinace státní služby a vzdělávání, jehož činností je plnění úkolů ministerstva souvisejících s jeho působností v oblasti státní služby, a to zejména:

- tvorba koncepce státní služby a koncepcí souvisejících se státní službou a naplňování a vyhodnocování koncepčních a strategických materiálů v oblasti veřejné správy, pokud se týkají státní služby,
- tvorba systému právní úpravy státní služby včetně tvorby zákona o státní službě a jeho novel, tvorba návrhů právních předpisů v oblasti státní služby, tvorba návrhů služebních předpisů a jiných interních aktů řízení náměstka ministra vnitra pro státní službu a personálního ředitele sekce pro státní službu,
- komplexní koordinace zpracovávání zásadních komplexních stanovisek k právním předpisům v oblasti státní služby a ke služebním předpisům a jiným interním aktům řízení náměstka ministra vnitra pro státní službu a personálního ředitele sekce pro státní službu,
- komplexní koordinace tvorby návrhů metodických pokynů náměstka ministra vnitra pro státní službu, zajišťování další metodické činnosti sekce pro státní službu (např. zpracování výkladových stanovisek a odpovědí na dotazy, lektorské zajištění školení a seminářů),
- koordinace vzdělávání státních zaměstnanců a příprava vzdělávacích programů a rámcových pravidel pro vzdělávání, metodické usměrňování provádění úřednické zkoušky,
- zabezpečení provádění obecné části úřednické zkoušky a úřednické zkoušky v oboru služby Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků,
- zpracovávání stanovisek k návrhům právních předpisů připravovaných ministerstvem, ostatními ministerstvy a jinými ústředními správními úřady, k poslaneckým návrhům, senátním návrhům a návrhům zastupitelstev vyšších územních samosprávných celků a k návrhům nelegislativní povahy, zpracovávání materiálů pro jednání vlády a stanovisek k materiálům pro jednání vlády zpracovávaným jinými služebními úřady v oblasti státní služby,
- komplexní koordinace provádění statistických zjišťování v oblasti státní služby a zpracovávání analýz v oblasti státní služby,

- vyřizování podání v oblasti státní služby, zejména vyřizování stížností státních zaměstnanců podle § 157 zákona o státní službě a stížností podle § 175 správního řádu, k jejichž vyřízení je příslušný náměstek ministra vnitra pro státní službu,
- vedení odvolacích řízení, přezkumných řízení nebo obnovy řízení ve věcech státní služby, v nichž je příslušným orgánem náměstek ministra vnitra pro státní službu,
- příprava podkladů pro poradní sbor náměstka ministra vnitra pro státní službu k zákonu o státní službě,
- podíl na přípravě kolektivní dohody vyššího stupně,

Posuzovány budou **žádosti**<sup>1</sup> o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 12. července 2021**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Ministerstvo vnitra, Jindřišská 34, 110 00 Praha 1, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu (posta@mvcv.cz) nebo prostřednictvím datové schránky (9iutsan).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotevírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo ředitele odboru koordinace státní služby a vzdělávání– Č.j. MV-107650-2/PR-2021“.

#### **Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:**

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství<sup>2</sup>; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

- c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>3</sup>;

- d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů<sup>4</sup>, není již povinen výpis

<sup>1</sup> Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

<sup>2</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>3</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

<sup>4</sup> Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti<sup>5</sup>;

- e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu;  
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání<sup>6</sup>; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];  
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>7</sup>. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických zdravotních službách;

2) splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. b) zákona společným služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č. 36/2020, kterým se stanoví požadavky na služební a pracovní místa v Ministerstvu vnitra v aktuálním znění, kterým je způsobilost seznamovat se s utajovanými informacemi stupně utajení „Důvěrné“

v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení „Důvěrné“, popřípadě i originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na stupeň utajení „Tajné“ nebo „Přísně tajné“. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě. Pokud žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptována, pokud žadatel doloží, že podal žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před rozhodnutím o přijetí do služebního poměru a jmenováním na služební místo ředitele odboru nebo rozhodnutí o jmenování na služební místo ředitele odboru.

3) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

<sup>5</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

<sup>6</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

<sup>7</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

4) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení<sup>8</sup> podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
- b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
- c) příslušníkem Lidových milicí,
- d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
- e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;

5) Má znalost anglického, francouzského nebo německého jazyka odpovídající alespoň 2. úrovni (stupni) znalosti cizího jazyka pro standardizované jazykové zkoušky stanovené rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy<sup>9</sup> dle požadavku stanoveného podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona společným služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu 7 § 20 zákona č. 451/1991 Sb. Splnění tohoto požadavku se dokládá kopií příslušného vysvědčení/osvědčení přiloženou k žádosti a následně předložením jeho originálu či úředně ověřenou kopií při pohovoru v rámci výběrového řízení.

6) je podle § 57 odst. 3 zákona

- a) státní zaměstnanec vykonávající na služebním místě představeného v oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
- b) vedoucí zaměstnanec zařazený v organizační složce státu, který působí v oboru, jehož obsah odpovídá oboru služby, a který řídí vedoucí zaměstnance,
- c) úředník územního samosprávného celku zařazený na pracovním místě alespoň vedoucího odboru krajského úřadu nebo obecního úřadu obce s rozšířenou působností, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
- d) vedoucí zaměstnanec regionální rady zařazený v úřadu regionální rady, který řídí jiné vedoucí zaměstnance, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
- e) akademický pracovník, který řídí jiné zaměstnance,
- f) vedoucí zaměstnanec mezinárodní organizace, který řídí vedoucí zaměstnance, nebo

<sup>8</sup> Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

<sup>9</sup> Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-24195/2013 ze dne 24. července 2013, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.

g) vedoucí úředník Evropské unie, který řídí jiné vedoucí pracovníky Evropské unie,

pokud v uplynulých 6 letech vykonával nejméně po dobu 3 let v organizační složce státu, v krajském úřadu, v obecním úřadu obce s rozšířenou působností, regionální radě, instituci Evropské unie, mezinárodní organizaci, na vysoké škole, nebo jako uvolněný člen zastupitelstva kraje nebo obce s rozšířenou působností činnosti podle § 5 zákona nebo činnosti obdobné.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu, které prokazují aktuálně zastávanou pozici).

**K žádosti dále žadatel přiloží:**

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis
- c) písemnou práci v celkovém rozsahu maximálně tří normostran k tématům:
  - „Koncepce vzdělávání státních zaměstnanců na všech úrovních a aspekty, které je třeba akcentovat“
  - „Silné a slabé stránky procesu koordinace“

**Mgr. Martina Postupová**  
personální ředitelka  
sekce pro státní službu