



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

METODICKÝ STANDARD PRO VÝBĚR OBCÍ ZAŘAZENÝCH DO PROJEKTU

DOMOVNÍK – PREVENTISTA

zpracován v rámci projektu „Domovník - preventista, účinný nástroj sociálního začleňování a podpory sociálně situační prevence v obci“,
reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_029/0003723

Název:

**Metodický standard pro výběr obcí zařazených do projektu
„Domovník – preventiva“**

Zpracovatel: Ministerstvo vnitra ČR, odbor prevence kriminality

Odborný konzultant: JUDr. Tomáš Koníček

Vydání: první, 2020

Počet stran: 23

Materiál neprošel jazykovou úpravou.



Obsah

ABSTRAKT	4
ÚVOD	5
ZÁKLADNÍ INFORMACE O EVROPSKÉM PROJEKTU DOMOVNÍK - PREVENTISTA Z ESF	8
STANOVENÍ PODMÍNEK A KRITÉRIÍ PRO VÝBĚR OBCÍ	11
OBEC – PODMÍNKY PRO VÝBĚR	11
ZPŮSOBY FINANCOVÁNÍ PROJEKTU	12
OBSAH SPOLUPRÁCE MEZI OBCÍ A REALIZÁTOREM PROJEKTU (POSKYTOVATELEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ)	12
SPOLUPRÁCE, ODPOVĚDNOST A POVINNOSTI NA STRANĚ MV	14
V PŘÍPADĚ REALIZACE SAMOSTATNÉHO PROJEKTU	15
FINANČNÍ PŘEVODY MEZI REALIZÁTOREM PROJEKTU A VYBRANOU OBCÍ	15
ČASOVÁ POSLOUPNOST JEDNOTLIVÝCH KROKŮ PŘI ZABEZPEČENÍ ZAMĚSTNÁVÁNÍ CÍLOVÉ SKUPINY MEZI REALIZÁTOREM PROJEKTU A VYBRANOU OBCÍ	16
PRACOVNÍ NÁPLŇ POZICE DP OBECNÁ	17
PRACOVNÍ NÁPLŇ POZICE DP PRAKTICKÁ	17
MOŽNOST ZAPOJENÍ DP DO STRUKTURY OBCE	20
ZÁVĚR	20
SEZNAM PŘÍLOH	21
POUŽITÉ ZKRATKY:	22

ABSTRAKT

Metodický standard byl zpracován a vznikl v rámci evropského projektu ESF „Domovník – preventista, účinný nástroj sociálního začleňování a podpory sociálně situační prevence v obcích“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_029/0003723. Cílem standardu je doporučit jednotný postup při výběru a zařazení obcí do projektu Domovník – preventista. Jednoznačně definované podmínky a kritéria mají doporučující charakter pro vedení obce a zastupitelů při rozhodovacím procesu o zřízení pozice „Domovník – preventista“ v dané obci a následném zapojení obce do projektu Domovník – preventista.

Zároveň je tento standard určen jako doporučující podklad pro zpracovatele i hodnotitele a posuzovatele projektů zaměřených na problematiku sociálního začleňování, prevence kriminality a ochrany veřejného pořádku. Standard doporučuje v jednotlivých krocích způsob správné přípravy spolupráce, podmínek i zajištění odpovědnosti mezi jednotlivými realizátory při výběru a následném zařazení obce do projektu.

Metodický standard tak nyní představuje jediný, zcela nový základ pro výběr obcí pro zařazení do projektu. Na základě jednoznačně stanovených podmínek a kritérií lze vybrat obce vhodné pro zapojení do projektu. Jedná se o podklad, který má doporučující charakter i do budoucna při zavádění nové pracovní pozice „Domovník – preventista“.

Na definování standardu se podílel realizační tým projektu, konkrétně věcný gestor a metodik výstupu projektu ve spolupráci s dodavatelem vzdělávacích aktivit projektu. Zpracovaný podklad spolu s dalšími výstupy projektu slouží zejména k šíření výstupů a zároveň i jako propagace projektu při jednání s představiteli dalších měst a obcí.



ÚVOD

Obce České republiky, které na svém území řeší neuspokojivý stav nemovitostí, bytových domů a ubytoven spojený s jejich opravou a údržbou, poškozováním těchto objektů, sníženou bezpečností v bytových domech a ubytovnách, nebo špatnými sousedskými vztahy, tak mají možnost zařadit se do projektů zaměřených na řešení této situace. Projekty reagují na potřebu obcí zvýšit bezpečnost a veřejný pořádek, posílit osobní odpovědnost občanů za dodržování bezpečnostních standardů a společenských norem.

Ministerstvo vnitra ČR (dále jen „MV“) pilotně odzkoušelo preventivní projekt Domovník – preventista v roce 2013, v pěti obcích České republiky (Rotava, Obrnice, Orlová, Frýdek-Místek a Břeclav), kde bylo od 1. července 2013 zaměstnáno celkem 17 Domovníků na 50 hodin měsíčně s pomocí dotace MV v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni. V roce 2014 byl podpořen vznik celkem 26 pracovních míst Domovník – preventista (dále jen „DP“) ve 12 obcích celé ČR, v roce 2015 bylo celkem 23 DP v 11 obcích a v roce 2016 bylo podpořeno celkem 32 pozic DP ve 13 obcích. V roce 2017 bylo podpořeno z dotačního titulu celkem 31 pozic DP v 11 obcích celé ČR. V roce 2018 pak bylo podpořeno celkem 19 pozic DP v 7 obcích celé ČR. V roce 2019 bylo podpořeno celkem 16 pozic DP v 5 obcích a v roce 2020 8 pozic DP ve 4 obcích. V posledním období se daří též podporovat víceleté projekty DP, což je velmi výhodné pro stabilitu této pracovní pozice.

Projektový záměr pilotního projektu prevence kriminality Domovník – preventista (dále jen „PDP“) je přímou odpovědí na stávající potřeby obcí zvýšit bezpečnost a veřejný pořádek v domech a jejich bezprostředním okolí, posílit osobní odpovědnost občanů za dodržování bezpečnostních standardů, společenských norem a nastolit systém opatření v rámci triády situační prevence kriminality: bezpečný občan – bezpečný dům – bezpečná lokalita.

Vytvořením nové pracovní pozice DP pomáhá řešit stávající neutěšenou situaci v oblasti správy bytového fondu obce, zejména v sociálně vyloučených lokalitách (dále jen "SVL"), a současně výrazně napomáhá zvýšení bezpečnosti a veřejného pořádku v dané lokalitě tzv. „řízenou samosprávou“ domu. Občanům žijícím a bydlícím v SVL projekt ukazuje, že i v nich se může bydlet čistě, na vyšší sociální úrovni a bezpečně, a to za dodržování jasně definovaných pravidel chování. Projekt zároveň pomáhá řešit alespoň částečnou zaměstnanost osob, které jsou dlouhodobě nezaměstnané.

Základním předpokladem a podmínkou udělení dotace a realizace PDP jsou následující podmínky:

- Domy či ubytovny (dále jen „byt“) jsou ve vlastnictví obce a DP bydlí (bude bydlet) v těchto domech či dokonale zná lokalitu, kde bude projekt pilotován.
- Obec vybírá DP standardním výběrovým řízením z více uchazečů a je zabezpečena jeho následná profesní příprava.
- Vytvoření podmínek pro částečné zaměstnání DP.
- Součinnost s „okrskářem“ – strážníkem obecní policie a asistentem prevence kriminality v dané lokalitě.
- Koordinace obsahu, postupu, vzdělávání, supervize a výstupů z pilotního PDP s odborem prevence kriminality MV ČR (dále jen „OPK“).

Cílem projektu je zejména:

- Definovat pracovní pozici DP v systému bezpečnosti a veřejného pořádku v obci.
- Nastolit systém garantující dodržování základních bezpečnostních standardů v bytovém domě obce všemi nájemníky.
- Snížit stávající rizika vandalizmu, pohybu a pobytu nepovolaných osob a rušení nočního klidu.
- Vytvořit podmínky pro dlouhodobé udržení pořádku, společensky žádoucích vztahů a jednání.



- Posílit odpovědnost nájemníků za péči, údržbu a užívání svěřeného majetku.
- Umožnit alespoň částečnou zaměstnanost osob dlouhodobě nezaměstnaných.

Cílem MV je projekt dále rozšiřovat analogicky podle vzoru nejúspěšnějšího preventivního projektu „Asistent prevence kriminality“. Tomuto též přispívá nový evropský projekt, který se váže k cílové skupině podpořený z prostředků EU Evropského sociálního fondu, Operační program Zaměstnanost (dále jen „ESF“).

V době dokončování (srpen 2020) této metodiky MV uzavírá víceletý projekt „Domovník – preventista, účinný nástroj sociálního začleňování a podpory sociálně situační prevence v obci“, reg. č. CZ 03.2.63/0.00/0.0/15_029/0003723 (dále jen "EPDP") z prostředků ESF se zapojením 10 obcí České republiky (Břeclav, Kadaň, Kladno, Nový Bydžov, Ralsko, Rotava, Valašské Meziříčí, Varnsdorf, Vysoké Mýto, Žďár nad Sázavou), ve kterém našlo pracovní uplatnění na pozici DP 30 osob na hlavní pracovní poměr - na plný úvazek. Zkušenosti získané z realizace uvedených projektů zaměřené na výběr a zapojení obcí, jsou zúročeny v tomto metodickém standardu.

Metodický standard pro výběr obcí zařazených do projektu Domovník – preventista je jedním z výstupů tohoto projektu (EPDP).

Základní informace o evropském projektu domovník - preventista z ESF

Dne 1. září 2016 se začal realizovat schválený preventivní projekt EPDP. Příjemcem podpory je OPK s rozpočtem ve výši 25 505 307,36 Kč. Realizace projektu probíhá od 1. 9. 2016 do 31. 10. 2020.

Předmětem projektu je vytvoření nových účinných nástrojů pro sociální začleňování a boj s chudobou:

- Nástroj pro sociální začleňování a boj s chudobou; "Metodika výběru, činnosti a přípravy DP"
- Nástroje pro hodnotící a kvalifikační standardy nové pracovní pozice; "Hodnotící a kvalifikační standardy pracovní pozice DP"
- Nástroj pro výběr obcí (minimálně 10 obcí v ČR po dobu 24 měsíců) – "Metodický standard pro výběr obcí zařazených do projektu EPDP". Metodický standard vychází z obsahu Výzvy č. 29/2015. Zaručí mj. nemožnost kolize financování se všemi jinými, již vyhlášenými Výzvami.

Na základě zpracování a uvedení do praxe těchto metodik a standardů, došlo v rámci Národní soustavy povolání (NSP) a Národní soustavy kvalifikací (NSK) k modifikaci pracovní pozice správce objektu (ID 101053, <https://nsp.cz/jednotka-prace/spravce-objektu>), do které byly nově zakomponovány aspekty profesní kvalifikace domovník - preventista. Metodický standard tak umožňuje osobám pocházejícím a žijícím v sociálně vyloučené či rizikové lokalitě (dále jen „SVL“) nalézt své uplatnění na trhu práce, získat novou kvalifikaci, platnou po celé ČR a snadněji se začlenit mezi majoritu.

Zaměstnání 30 osob na pozici DP má v projektu 2 základní výstupy:

1. Zaměstnání 30 osob na pozici DP po dobu 24 měsíců realizace projektu na základě kterého došlo ke zpracování metodik a standardů. Bez ověření zaměstnávání DP v praxi by zpracování metodik a standardů a jejich následné zavedení do NSK a NSP nebylo možné.
2. Přenos získaných doporučení dalším obcím, které mají problémy s bytovými jednotkami, resp. s nájemníky těchto bytových jednotek v SVL a nabídka tohoto inovativního způsobu prevence v praxi.



Hlavním cílem projektu bylo nastavení a ukotvení nově vzniklého účinného nástroje sociálního začleňování a podpory sociálně situační prevence v obci prostřednictvím ustanovení pozice DP.

Dílčími cíli projektu byly:

- Nastavení a zachování kontinuity pravidel pro sociální začleňování a boj s chudobou – vytvoření nového účinného nástroje "Metodika výběru, činnosti a přípravy DP" – pomocí nové Metodiky se vytvořil nový účinný nástroj pro sociální začleňování a boj s chudobou, který specifikuje konkrétní podmínky výběru, způsob činnosti v oblasti prevence, nejen v oblasti dodržování Domovního řádu, údržby bytového fondu, standardů bezpečnosti, ale i podmínek veřejného pořádku v okolí ubytovacího zařízení. Zvláštní pozornost byla věnována zpracování podrobných Metodických pokynů a Pracovních listů pro vedoucí – garanty a patrony DP a pro tuto cílovou skupinu v jednotlivých typových situacích.
- Vytvoření hodnoticích a kvalifikačních standardů nové pracovní pozice DP.
- Zpracování nového metodického standardu pro výběr obcí zavádějící pracovní pozici DP.
- Zaměstnat osoby z řad SVL ohrožených na pracovní pozici DP – ve spolupráci s vedením obcí bylo zaměstnáno 30 osob na danou pozici v minimálně 10 obcích v ČR po dobu 24 měsíců. Nabídka nové pracovní příležitosti byla realizována v rámci výběrového řízení a v součinnosti s osobami působícími v oblasti prevence na místní úrovni, terénními sociálními pracovníky a příslušným Úřadem práce. Přednost při výběru měli osoby žijící v bytových jednotkách, ve kterých působí (ty musely být ve vlastnictví obcí), dodržující základní pravidla stanovená Domovním řádem, ochotné a schopné podílet se spolu s ostatními bezpečnostními složkami na dodržování bezpečnosti, veřejného pořádku v domě a mající neformální autoritu u ostatních nájemníků.

Cílovou skupinou projektu byly:

- Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené.
- Zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální, rodinné nebo zdravotní problematice.



Stanovení podmínek a kritérií pro výběr obcí

Jednoznačné definování podmínek a kritérií pro výběr obcí zaručí mj. nemožnost kolize financování se všemi jinými, již vyhlášenými výzvami a programy ESF.

Definované podmínky a kritéria stanoví:

- Podmínky pro výběr obcí.
- Obsah spolupráce, zajištění odpovědnosti mezi obcí a realizátorem projektu.
- Podmínky pro zaměstnání cílové skupiny.
- Finanční převody mezi realizátorem projektu a vybranou obcí.
- Časovou posloupnost jednotlivých kroků při zabezpečení zaměstnávání cílové skupiny mezi realizátorem projektu a vybranou obcí.

Obec – podmínky pro výběr

O zapojení do PDP se mohou ucházet obce, které splní minimálně tato níže uvedená kritéria:

1. Obec realizuje projekt „Asistent prevence kriminality“ a v obci asistenti působí¹.
2. Obec nerealizuje projekt „Asistent prevence kriminality“, ale v obci asistenti působí (zdroj financování asistentů prevence kriminality není pro zapojení do PDP rozhodující, avšak nesmí dojít ke kolizi ve způsobu financování).²
3. Na území obce se nacházejí domy, bytové jednotky, ubytovny, které jsou ve vlastnictví obce.
4. Bytové jednotky nebo domy neleží na území hl. m. Prahy.
5. Bytové jednotky nebo domy leží na území hl. m. Prahy.³

¹ <https://www.mvcr.cz/clanek/metodika-vyberu-pripravy-a-cinnosti-asistentu-prevence-kriminality.aspx>

² Náklady spojené s působením asistentů prevence kriminality v obci mohou být hrazeny z vlastních zdrojů, z programů Úřadu práce apod. Nutnost financování prostřednictvím dotačních titulů není pro projekt domovník – preventista relevantní.

³ Zde je rozdílnost dotačních titulů a výzev zaměřených na území mimo hl. m. Prahu a výzev určených pro hl. m. Prahu. Neznamená to však, že by na území hl. m. Prahy nemohl působit domovník – preventista.

Způsoby financování projektu

Působení asistentů prevence kriminality v obci je nezbytnou podmínkou pro zapojení do PDP.

Náklady spojené s činností APK mohou být hrazeny z vlastních zdrojů (rozpočtu obce), z programů zaměstnanosti Úřadu práce nebo z jiných dotačních titulů MV (Program prevence kriminality na místní úrovni), Ministerstva práce a sociálních věcí (Evropský sociální fond) nebo Ministerstva pro místní rozvoj (Místní akční skupiny – CLLD), IROP, ITI atd. Možností a zdrojů pro financování je více, avšak nesmí nastat kolize v podobě dvojího, křížového financování. Nicméně způsob pokrytí finančních nákladů APK není pro zapojení do projektu PDP rozhodující. Následně je možné zapojení se do projektu Domovník – preventista.

Způsoby pro zajištění finančních prostředků v případě domovníků – preventistů jsou totožné jako u asistentů prevence kriminality.

Obsah spolupráce mezi obcí a realizátorem projektu (poskytovatelem finančních prostředků)

Tato spolupráce je stanovena ve dvou rovinách:

- A. Zapojení obce do individuálního projektu realizovaného MV, která je příjemcem dotace.
- B. Obec realizuje samostatný projekt a sama je tak příjemcem dotace.

A. Zapojení obce do projektu realizovaného MV v rámci programu prevence kriminality na místní úrovni

Důvody pro rozhodnutí obce pro zapojení do projektu a vytvoření pracovní pozice DP:

- Problémové domy či ubytovny.
- Rizikové lokality.
- Nedostatek režimových opatření.



- Výskyt sociálně patologických jevů, kriminality.
- Anonymita prostředí.
- Škody na vybavení domů, zcizování vybavení společných prostor, nepořádek, pohyb nepovolaných osob apod.

Obec, která projeví zájem o zapojení do PDP, sdělí své závazné rozhodnutí a zašle níže uvedené podklady na adresu OPK v rámci uveřejněné „Výzvy na program prevence kriminality na místní úrovni“:

1. Prohlášení vedení obce o zapojení se do PDP.
2. Popis cílové skupiny v obci (např. její kvantitativní a kvalitativní znaky, míra nezaměstnanosti, související problémy).
3. Popis SVL lokality v obci a aktivity obce v rámci prevence kriminality a sociální integrace.
4. Analýza přestupkové a trestné činnosti vážící se k obsahu projektu za příslušné roky související s datem realizace.
5. Předpokládaný počet zaměstnatelných DP (vybraných na základě výběrového řízení za účasti pověřené osoby OPK).
6. Prohlášení o budoucí spolupráci s OPK včetně přijetí odborné a metodické pomoci a prohlášení o vytvoření pracovních podmínek pro činnost vybraných DP po dobu trvání projektu.

B. Obsah spolupráce, zajištění odpovědnosti

Spolupráce, odpovědnost a povinnosti na straně obce:

- Vytvoření navrženého a v rámci žádosti o vstup do projektu deklarovaného množství pracovních pozic DP.
- Vytvoření vhodných pracovních podmínek pro DP včetně nezbytného zázemí.
- Stanovení garanta/koordinátora/mentora DP.
- Stanovení kontaktní osoby pro komunikaci s MV.
- Pořízení a poskytnutí pracovních, ochranných hygienických pomůcek pro DP.

- Poskytnutí nezbytné součinnosti realizátorovi projektu vyplývající z konkrétního dotačního titulu. Především se jedná o pravidelné (měsíční) vyúčtování mzdových i ostatních nákladů, pravidelná hlášení o průběhu a pokroku v realizaci projektu v místě, umístění a zajištění povinné publicity v souladu s pravidly dotačního titulu. Umožnit DP účast na edukačních aktivitách daných konkrétním projektem.
- Obec je odpovědná za naplnění deklarovaného počtu pracovních míst DP, za včasné poskytnutí nezbytné součinnosti uvedené v předchozím bodě.
- Obec je povinna za účelem ověření plnění povinností vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace (Ministerstvo práce a sociálních věcí), Řídící orgán, Finanční úřady, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Obec je dále povinna bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o přijetí a plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole prováděné podle předchozí věty jinou osobou, než je poskytovatel.

Spolupráce, odpovědnost a povinnosti na straně MV

- Poskytnutí nezbytné součinnosti v podobě metodického vedení.
- Zajištění finančních transferů na základě předaných podkladů a účetních výstupů.
- Poskytování veškerých aktuálních a relevantních informací pro projekt.



V případě realizace samostatného projektu

Odpovědnost a spolupráce při realizaci PDP jsou totožné jako pro zapojení do projektu realizovaného MV.

Obec v tomto případě komunikuje napřímo s poskytovatelem dotace včetně veškeré součinnosti a povinností daných konkrétní Výzvou a pravidly poskytovatele dotace. Zodpovědnost za úspěšnou realizaci projektu je pouze na obci.

Finanční převody mezi realizátorem projektu a vybranou obcí

- Položkovým rozpočtem je pevně dáno určení finančních prostředků.
- Finanční transfer mezi MV a obcí je určen výhradně pro pokrytí doložených finančních nákladů spojených se zaměstnáním osob na pracovní pozici DP.
- Doložené finanční náklady projdou kontrolou a je ověřena jejich věcná i formální správnost.
- Obec je povinna ve stanovené lhůtě doložit tyto odklady:
 - Písemný doklad obsahující údaje o jednotlivých složkách mzdy zaměstnance a provedených srážkách.
 - Doklad o vyplacení mzdy zaměstnanci (např. výpis z účtu o převedení mzdy na účet zaměstnance).
 - Doklad o zaplacení odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnance.
 - Kopie faktur a výpisů z bankovního účtu, kde je prokazatelná úhrada uvedené částky.
- Poskytovatel dotace poskytne zaměstnavateli (v tomto případě obci) příspěvek ve výši skutečně vyplacených mzdových nákladů na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance.
- Další dílčí část finančních transferů představuje úhrada nebo příspěvek zaměstnavateli (obci) na zabezpečení vybavení a nástrojů pro DP, které zaměstnavatel (obec) pořídil a které jsou nezbytné pro výkon činnosti DP.

- Další dílčí finanční transfery jsou možné v souladu se schváleným rozpočtem projektu. K dalším příspěvkům a úhradám zaměstnavateli (obci) může patřit např.: očkování, vstupní a výstupní lékařské prohlídky, psychologické testy, výpisy z rejstříku trestů apod.

Časová posloupnost jednotlivých kroků při zabezpečení zaměstnávání cílové skupiny mezi realizátorem projektu a vybranou obcí

1. Rozhodovací proces – důvody pro vznik pracovní pozice DP.
2. Rozhodnutí obce o zapojení do projektu a předání nezbytných dokumentů MV (*viz. str.14*).
3. Rozhodnutí MV o zapojení obce do projektu; uzavření dohody o spolupráci.
4. Metodická opora – doporučení ze strany OPK pro zavedení pracovní pozice DP (např.: doporučené zařazení do platové třídy, pracovní náplň DP, potřebné vybavení, doporučené zázemí apod.).
5. Ze strany obce:
 - Realizace výběrových řízení na obsazení příslušného počtu pracovních pozic DP. Doporučené složení výběrové komise: zástupce vedení obce, zástupce obecní policie, zástupce odboru bytového fondu, budoucí garant DP. Součinnost OPK v podobě poskytnutí nezbytných formulářů a podkladů související s projektovou dokumentací této fáze realizace, účast na výběrových řízeních.
 - Personální agenda – vznik pracovních smluv DP, zajištění školení BOZP pro DP; seznámení s pracovní činností, přidělenými lokalitami; pravidelná instruktáž mezi garantem a DP.
 - Komunikace s OPK – poskytnutí 1x originálu pracovní smlouvy DP včetně platového zařazení, pracovní náplně a souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely projektu; v případě ukončení pracovního poměru poskytnutí OPK dohody o rozvázání pracovního poměru.
 - Pořízení vybavení pro DP.
6. Ze strany OPK:
 - Zajištění vzdělávání v souladu s obsahem a rozsahem projektu.



Pracovní náplň pozice DP obecná

- Nastoluje systém garantující dodržování základních bezpečnostních standardů v bytovém domě či ubytovně obce všemi nájemníky.
- Snižuje stávající rizika vandalismu, pohybu a pobytu nepovolaných osob a rušení nočního klidu.
- Vytváří podmínky pro dlouhodobé udržení pořádku, společensky žádoucích vztahů a jednání.
- Posiluje odpovědnost nájemníků za péči, údržbu a užívání svěřeného majetku.
- Spolupracuje s „Asistentem prevence kriminality“ a místně příslušným „okrskářem“ obecní policie v oblasti dodržování veřejného pořádku a bezpečnosti v dané lokalitě.

Pracovní náplň pozice DP praktická

- Provádí drobné opravy ve společných prostorách domu a v nebytových prostorech (např. opravy zámků, dveří, PVC na schodištích a ostatních společných prostorech), na které byl profesně připraven; dohled nad technickým stavem instalačních rozvodů vody, ústředního topení včetně oznamování funkčnosti hlavních uzávěrů a přístupu k nim; a nad stavem ostatních zařízení domu (domovního telefonu, zámků, osvětlení, výtahů, domovních schránek apod.).
- Provádí odečet stavu elektroměrů a hlavních měřičů v přívodovém uzlu, kontrolu prostředků požární ochrany a hlásí bez odkladu opravy většího charakteru technikovi.
- Dohlíží nad úklidovými činnostmi spojenými s udržováním čistoty a pořádku ve svěřeném objektu (objektech) a jejím bezprostředním okolí.
- Zprostředkovává komunikaci mezi zástupci obce a nájemníky, podílí se na kontrole dodržování domovního řádu (zvláště pravidel užívání bytů a společných prostor domu, zajištění odemykání a zamykání budovy a v neposlední řadě i efektivní údržbu domu).

- Provádí dohled nad bezpečností a veřejným pořádkem; v součinnosti s asistenty a strážníky předchází protiprávnímu jednání a řeší vzniklé spory související s narušováním zásad občanského soužití.
- Upozorňuje nájemníky na dodržování zákonů, obecně závazných vyhlášek a nařízení dotýkající se jejich bezpečnosti a má ohlašovací povinnost, zjistí-li nesrovnalosti v počtu osob bydlících v bytě.
- Oslovuje osoby, jejichž jednání je v rozporu s domovním řádem.
- Vede domovní knihu se záznamy o zjištěných závadách, porušování domovního řádu apod. a o dalších skutečnostech, týkajících se provozu domu včetně další požadované evidence.
- Uplatňuje základní principy součinnosti s jednotlivými složkami IZS, odborem sociálních věcí a případně i s terénními sociálními pracovníky.
- Upozorňuje přestupce na případné důsledky jejich činnosti; informuje pověřeného pracovníka obce o skutečnostech majících vliv na bezpečnost a veřejný pořádek v domě.
- Uplatňuje základní standardy situační prevence.
- Působnost DP je samostatně nebo ve spolupráci s APK v okolí dětských hřišť a sportovních areálů.



Možnosti zapojení DP do struktury obce

Na vzorku 10 obcí zapojených do projektu byla zřetelná odlišnost, jak zapojení a působení DP vedení obcí uchopilo a jak DP vnímá.

Vedení DP i zodpovědnost za DP byla rozdělena do 4 typů obcí: Obce, kde DP působí výhradně pod obecní policií, spolupracují s Asistentem prevence kriminality (dále jen „APK“) i se strážníky Městské policie (dále jen „MP“), nad jejich službami, činností i řešení situace v domech přebíral odpovědnost konkrétní strážník MP, popř. přímo ředitel MP. Jako příklad obce uvádíme Valašské Meziříčí. Obce, kde DP spadají výhradně do působnosti obecního úřadu (dále jen „OÚ“), městského úřadu (dále jen „MÚ“) a na starosti je má pracovník správy bytového fondu, technických služeb, sociálního odboru nebo manažer prevence kriminality. Spolupracují s APK v terénu, ale strážníky MP již nikoliv. Jako příklad obce uvádíme Nový Bydžov.

Obce, kde je zaměstnání a odpovědnost za DP řešena jak obecní policií ve spolupráci s APK, při řešení trestných činů a přečinů. A zároveň je řešena správou bytového fondu, popř. sociálním odborem. Jako příklad obce uvádíme Kadaň.

Obce, kde jsou DP odpovědní za svoji činnost přímo starostovi, pod kterého také spadají. Jako příklad obce uvádíme Rotavu.

Z realizovaných setkání zástupců RT s 30 DP a jejich kontaktními osobami za účelem výměny dobré praxe 05. – 06. 11. 2018 ve Valašském Meziříčí a 13. - 14. 3. 2019 v Kadani, 24. – 25. 9. 2019 v Břeclavi vyšlo najevo, že nejefektivnějším z hlediska prevence kriminality je model uvedený pod č. I. DP působící pod městskou policií disponují vyšší autoritou a jsou nájemníky (veřejností) ve své funkci více respektováni, než je tomu v dalších uvedených případech. Rozdíl lze pozorovat rovněž v okruhu činností, které DP dle zasílaných měsíčních hlášení DP pravidelně vykonávají. DP spadající pod obecní policii nesuplují role dělníků či uklízečů v sociálně vyloučených lokalitách, dominuje jejich preventivní působení.

ZÁVĚR

Na základě dosavadních informací a zkušeností z obcí, které již PDP anebo nově EPDP realizovaly, lze konstatovat, že díky vytvoření pracovní pozice DP za konkrétních podmínek a kritérií se daří zlepšit vztahy mezi nájemníky, ubytovanými a institucemi obcí. Celkově se podařilo zlepšovat občanské soužití v jednotlivých bytových domech nebo ubytovnách, měnit sociální návyky a myšlení nájemníků a ubytovaných a jejich vztah k majetku obce.

Tento metodický standard tak významně přispěje při rozhodování obce o zapojení se do projektu a řešení problémů souvisejících s bytovými domy a jejich nájemníky v rizikových lokalitách.



Seznam příloh

Příloha č. 1: PS_3_Správce objektu (karta povolání)

Seznam všech metodických výstupů EPDP:

- Metodika výběru, přípravy a činnosti Domovníka – preventisty
- Nastavení kvalifikačních standardů pro novou pracovní pozici Domovník - preventista a příprava podkladů k zakotvení této pozice v NSP
- Komunikace, cílové skupiny a dobrá praxe
- Pracovní pozice Domovník - preventista
- Mentor – garant, gestor, koordinátor a mediátor Domovník – preventisty Kritéria, podmínky a rozhodovací proces
- Vedení obce, zastupitelé
- Edukační DVD

Použité zkratky:

PDP – pilotní projekt prevence kriminality Domovník – preventista

EPDP – projekt „Domovník – preventista, účinný nástroj sociálního začleňování a podpory sociálně situační prevence v obci“

DP – vlastní pracovní místo Domovníka – preventisty

OPK – odbor prevence kriminality Ministerstva vnitra ČR

MV – Ministerstvo vnitra ČR

ESF – Evropský sociální fond, Operační program Zaměstnanost

NSP – Národní soustava povolání

NSK – Národní soustava kvalifikací

SVL – sociálně vyloučená lokalita či riziková lokalita



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Poznámky: