

MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

$$\acute{U}EP + P = \acute{U}E(P)^2$$

David Šetina

Odbor eGovernmentu
Ministerstvo vnitra



Východiska pro návrh řešení ÚEP

Co je ÚEP

- data podání jsou připravena využitím on-line služeb veřejné správy
- on-line služby doplňují známá data
- prováděna automatická doplňování a kontroly dat
- data podána ve formě standardně strukturovaného ÚEP datového souboru a souvisejících elektronických příloh
- žádná část dat podání nesmí být podána v listinné podobě
- podání musí být v celém cyklu zpracování řešeno pouze elektronicky
- z jednoho podání je možné podat do agend více úřadů či rezortů
- podání je učiněno zákonným kanálem

Východiska pro návrh řešení ÚEP

Agenda ÚEP je ve všech rezortech anebo organizacích shodná či velmi podobná

- efektivní budovat standardizované řešení
- shodné funkcionality, vzhled a ergonomie pro klienty
- vzájemné pře-používání funkcionalit
- možnost sdílených konzultací a podpory v „onlajnu“
- omezení analýz na straně úřadů při implementaci ÚEP
- vzájemná kompatibilita datových i definičních formátů, možnost výměny dat a podání do více agend několika úřadů

Východiska pro návrh řešení ÚEP

Lze očekávat velké množství digitalizovaných agend a podání

- není možné provozovat ÚEP centrálně pro celou VS ČR, nebylo by možné uřídit takové množství změn
- online služby, portály a formuláře by měly být spravovány působnostními organizacemi, které mají potřebné kompetence a znalosti
- rezorty a organizace by měly implementovat a provozovat svá vlastní řešení samoobslužných portálů
- portály působnostních organizací a Portálu veřejné správy by měly být vzájemně logicky propojeny a poskytovat shodný vzhled a ergonomii obsluhy (federovaný portálový koncept)
- **Na digitalizaci služeb a formulářů budou vynaloženy nemalé prostředky => je třeba zajistit dlouhodobou udržitelnost - otevřené standardy a řešení** *(definice formulářů a datové soubory mohou být využity v mnoha různých systémech a aplikacích)*

Východiska pro návrh řešení ÚEP

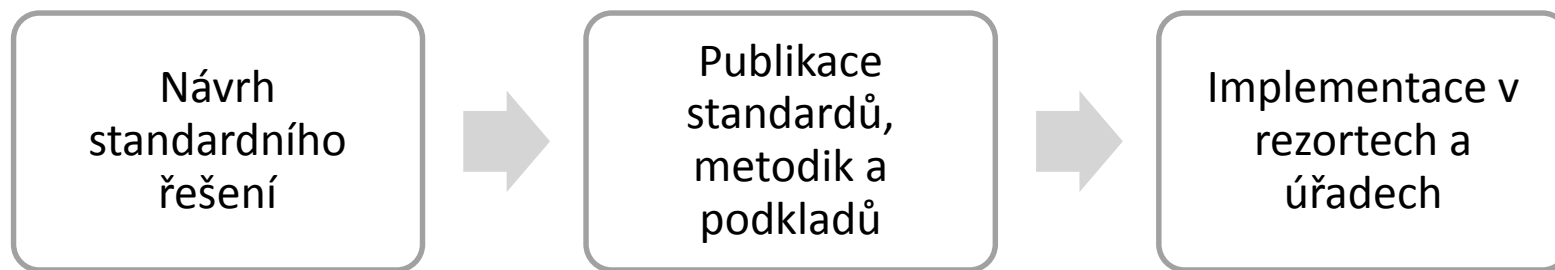
Nutno počítat s obsluhou českých, evropských i mimoevropských subjektů

- autentizace – integrace na NIA, možnost autentizace mimoevropských subjektů
- lokalizace – minimálně do anglického jazyka
- cizojazyčná podpora – asistované podání, telefonická podpora a vzdálená plocha musí být dostupné v anglickém jazyce

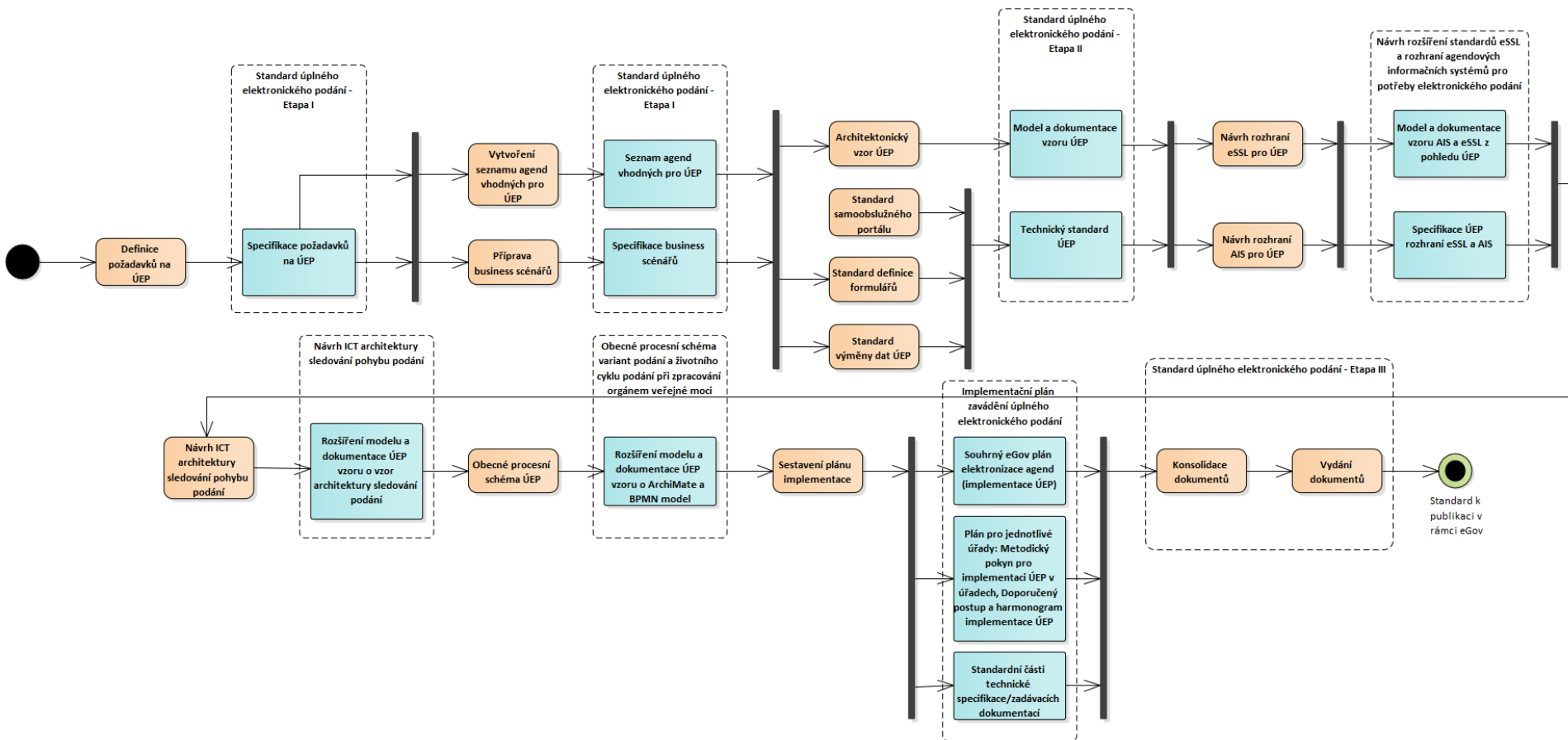
Služby by měly respektovat základní architektonické principy mimo jiné

- Only Once – požadovat data pouze jednou, využívat známá data
- Asistované – pro služby musí být k dispozici asistovaná varianta
- Technologicky neutrální – služby musí být přístupné ze všech standardních platforem a prohlížečů

Postup zavedení ÚEP ve veřejné správě ČR



Postup zavedení ÚEP ve veřejné správě ČR



Postup zavedení ÚEP ve veřejné správě ČR

- Definice požadavků na ÚEP – cílem je zafixovat standardní požadavky a cíle pro návrh řešení
- Vytvoření seznamu agend vhodných pro ÚEP – seznam agend s určením priorit
- Specifikace business scénářů - lidsky psaný a srozumitelný příběh, jak ÚEP bude fungovat
- Architektonický vzor ÚEP – logická architektura řešení, návod pro organizace, z jakých částí a jak řešení ÚEP stavět
- Standard samoobslužného portálu – funkcionality, integrace, vzhled, návrhář formulářů, katalog životních situací
- Standard definice formulářů –formát definice funkcionalit formulářů, výpočtů, automatických kontrol, doplňování dat atd.
- Standard výměny dat – datový soubor a formát pro odeslání dat podání a výměnu dat mezi úřady

Postup zavedení ÚEP ve veřejné správě ČR

- Návrh rozhraní eSSL pro ÚEP – standard integrace eSSL a ÚEP, rozhraní pro příjem a zpracování podání
- Návrh rozhraní AIS pro ÚEP – popis integrace a výměny dat mezi eSSL a AIS podílejících se na zpracování ÚEP
- Návrh ICT architektury sledování pohybu podání – integrace, služby a výměna dat pro náhled na stav podání
- Obecné procesní schéma – návrh standardního obecného procesu obsluhy ÚEP případů v rezortních organizacích

Postup zavedení ÚEP ve veřejné správě ČR

- Sestavení plánu implementace – obecný plán pro celou veřejnou správu ČR, vzorový dílčí plán pro jednotlivé rezorty a organizace
- Konsolidace dokumentů – finalizace dokumentů před jejich oficiálním zveřejněním
- Publikace dokumentů – oficiální publikace standardů ÚEP pro využití rezorty a organizacemi veřejné správy ČR
- Podpora rezortů a úřadů a konzultace při návrhu a implementaci řešení ÚEP

Děkuji za pozornost!

