

# POKYNY PRO AUTORY A SDĚLENÍ REDAKCE K NAKLÁDÁNÍ S PŘÍSPĚVKY

Vážení autoři, prosíme Vás, abyste věnovali pozornost těmto našim pokynům:

## 1. Technická forma rukopisů (příspěvků)

Redakce přijímá výlučně příspěvky zpracované v elektronické formě, a to ve formátech \*.doc, \*.rtf nebo \*.txt. Redakce preferuje formát \*.doc. Výjimečně, po předchozí domluvě s redakcí, je možno zaslat rukopis i ve strojopisné podobě.

## 2. Zasílání rukopisů

Příspěvky zasílejte redakci buď:

- a) elektronicky jako přílohu na e-mailovou adresu: redakceSP@mvcr.cz, nebo
- b) vypálené na CD či DVD na adresu: Redakce časopisu Správní právo, nám. Hrdinů 3, Praha 4, PSČ: 140 21. Rukopisy dodané na CD či DVD, které nebyly redakcí vyžádány, se nevracejí.

Výlučně strojopisné výtisky zasílejte redakci na adresu uvedenou sub b).

## 3. Formální úprava rukopisů

Formátování textu omezte na užívání jednoho fontu písma a jeho řezů (kurzíva, tučně atp.).

Nepoužívejte rozdělování slov ani podtrhávání textu.

Název příspěvku by měl být pokud možno výstižný a krátký. Delší příspěvky doporučujeme pro lepší přehlednost dělit do jednotlivých kapitol s případnými mezititulky.

Poznámky pod čarou značte 1) – XXX) a „rozlomte“ je k příslušným stranám. Poznámky, prosím, začínějte vždy velkým písmenem a ukončujte tečkou. Bibliografické citace dokumentů uvádějte podle norem ČSN ISO 690 a ČSN ISO 690-2. Citace by měly být přehledné, jednotné a úplné. Níže uvádíme základní informace o možných způsobech citace dokumentů.

### a) Citace z monografií:

Vzor (je-li jeden autor):

PŘÍJMENÍ AUTORA, Iniciála jména). *Název díla (kurzívou)*. Vydání. Nakladatelské údaje (místo a nakladatel), rok vydání, ISBN.

Jsou-li autoři dva nebo tři, uvádějí se všichni, a to ve stejném formátu (příjmení,

iniciála jména) jako u jednoho autora. Jednotlivé autory je nutno oddělit interpunkčním znaménkem, např. tečkou, čárkou, středníkem, pomlčkou. Redakce Správního práva preferuje jako oddělovací znaménko v tomto případě čárku.

Je-li autorů více než tři, uvádí se jeden, dva nebo tři první (jména se oddělují výše popsaným způsobem) a za poslední jméno se přidá a kol. nebo aj. nebo et al. První vydání se uvádět nemusí.

Kromě výše zmíněných údajů je možno uvádět i další údaje, např. o rozsahu díla (počet stran).

Příklad:

HENDRYCH, D. a kol. *Správní právo. Obecná část*. 5., rozšířené vydání. Praha: C. H. Beck, 2003, ISBN 80-7179-671-9.

#### **b) Citace článků z periodik**

Vzor:

PŘÍJMENÍ AUTORA, Iniciála jména. Název článku. *Název zdrojového dokumentu (periodika)*, rok, ročník (*kurzívou*), číslo svazku, rozsah článku (strany od do). ISSN.

Příklad:

HARTMANNOVÁ, V. Právní jazyk v úřední korespondenci. In *Správní právo*, 2006, roč. XXXIX, č. 6-7, s. 444 – 450, ISSN 0139-6005.

#### **c) Citace článků ze sborníků**

Vzor:

PŘÍJMENÍ AUTORA, Iniciála jména. Název příspěvku. In *Název zdrojového Sborníku (kurzívou)*. Vydání. Nakladatelské údaje (místo, nakladatel). Rok. Rozsah (strana od do). ISBN  
(ISSN) – není povinné.

#### **d) Citace z internetových zdrojů**

Vzor:

Přístup ke zdroji. Verze (resp. poslední úpravy internetové stránky, je-li tento údaj dostupný).

Datum citace. Příklad: <<http://www.ochrance.cz/cinnost>> [citováno 1. prosince 2008].

### **4. Abstrakta**

Povinnou součástí příspěvku (s výjimkou informací, recenzí a anotací) je abstrakt v českém jazyce a v jednom ze světových jazyků. Abstraktem se rozumí stručný obsah příspěvku bez jeho hodnocení. Abstrakt by měl být stručný – o rozsahu maximálně 1 000 znaků – a výstižný.

Spolu s příspěvkem dodejte abstrakt v požadovaném rozsahu alespoň v češtině, v ideálním případě i v jednom ze světových jazyků.

## **5. Jazyk a gramatická správnost rukopisu**

Redakce přijímá příspěvky v českém nebo slovenském jazyce. Text rukopisu musí být v souladu s mluvnickými pravidly jazyka, v němž je napsán. V případě gramatických chyb v textu si redakce vyhrazuje právo jejich opravy.

## **6. Údaje o autorovi, kontakt**

V příspěvku uveďte své jméno a příjmení, popř. akademický titul a kontakt na Vás (adresu, e-mail nebo číslo telefonu). Redakce upřednostňuje komunikaci prostřednictvím e-mailu. Pokud je to možné, uvádějte prosím i své pracoviště nebo jiné profesní působíště (omezí se tím nechtěné riziko přidělení příspěvku k recenzi členovi redakční rady, který může mít shodné pracovní působíště s autorem).

## **7. Úpravy rukopisů**

Redakce si vyhrazuje právo navrhnout Vám provedení věcných úprav, popřípadě doplnění rukopisů podle návrhů členů redakční rady. Dále si redakce vyhrazuje právo navrhnout Vám provedení formulačních a stylistických úprav textu. Navržené změny s Vámi budou projednány a budou provedeny pouze s Vaším souhlasem. O zařazení příspěvku do konkrétní rubriky časopisu rozhoduje redakce na základě výsledku recenzního řízení.

## **8. Autorské korektury**

Autorské korektury vracejte redakci urychleně, nejpozději v termínu sděleném Vám redakcí.

Případné opravy či úpravy proveďte srozumitelně a čitelně.

## **9. Autorský honorář**

Autorský honorář je stanoven následovně:

- za jednu normostranu (1 800 úhozů včetně mezer) rukopisu – článku – 200 Kč,
- za jednu normostranu překladu – 300 Kč,
- za jednu normostranu anotace, informace nebo recenze – 100 Kč.

Za překlad je považována i anotace, informace nebo recenze, pokud jsou zpracované z cizojazyčných publikací nebo cizojazyčných zdrojů.

Autorský honorář je vyplácen v okamžiku vydání příslušného čísla časopisu Správní právo prostřednictvím distributora časopisu.

## **10. Upozornění pro autory ohledně využití vydaného příspěvku**

Redakce po vydání příslušného čísla časopisu zveřejní plné znění příspěvku rovněž na internetových stránkách časopisu. Redakce dále spolupracuje se systémy ASPI a CODEXIS, do jejichž databáze vydané příspěvky poskytuje. V případě, že autor spolu s předáním příspěvku do recenzního řízení redakci oznámí, že si nepřeje, aby jeho příspěvek byl k dispozici na internetových stránkách časopisu nebo v některém z uvedených právních informačních systémů, redakce bude tento požadavek respektovat.

Děkujeme za pozornost, kterou věnujete našim pokynům a upozorněním, a těšíme se na Vaše příspěvky.

*Redakce*

*Vážené čtenářky a vážení čtenáři,*

*je nám potěšením popřát Vám klidné vánoční svátky  
a úspěšný a spokojený nový rok 2015.*

*Ať se vám ve všech ohledech daří!*

*Redakce*