

## Žádost zaměstnance ÚZSI

o zřízení uživatelského konta a přidělení oprávnění pro přístup do informačního systému  
správních evidencí

Č.j. ....

Vyplní žadatel o připojení (uživatel)	
Titul, jméno a příjmení .....	OEČ:
Název útvaru: .....	telefon: .....
Obec: .....	email: .....
Žádám o zřízení uživatelského konta pro přístup do informačních systémů evidence obyvatel, evidence občanských průkazů , evidence cestovních dokladů. *)	
Dne: .....	Podpis .....

Vyplní vedoucí pracovník s personální pravomocí				
Uživateli povolit přístup k aplikacím:				
dotazování do evidence obyvatel	ANO / NE *)			
dotazování do evidence obyvatel včetně rodičů, manžela/ky, partnera/ky, dětí	ANO / NE *)			
dotazování do evidence cestovních dokladů	ANO / NE *)			
dotazování do evidence občanských průkazů	ANO / NE *)			
Titul, jméno, příjmení :	Telefon:			
Beru na vědomí povinnost nahlásit zánik nebo změnu rozsahu oprávnění uživatele pro přístup k evidencím (při změně zařazení, přemístění na jiný útvar, ukončení služ./prac. poměru apod.).				
Dne:	Razítko útvaru :			
Podpis:				
Vyjádření útvarů věcné a technické správy				
zřízení přístupu:	Jméno, příjmení	Telefon:	Dne:	Podpis:
<b>OCIS MV</b> Správa uživatelů	provedeno			
	oznámeno			

\*) nehodící se škrtněte

f\_ ÚZSI\_ " Žádost o připojení 1.7.2012 "

Vyplněnou žádost zašlete na adresu:

Ministerstvo vnitra, Odbor centrálních informačních systémů, PO BOX 155, 14021 Praha 4