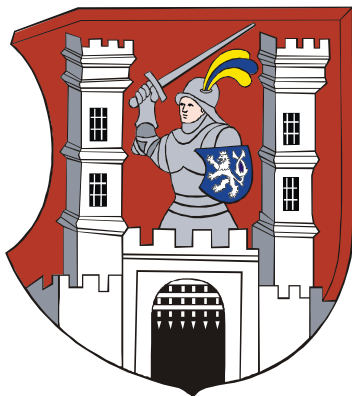


# Město Uherské Hradiště



*Dobrá praxe – spolupráce s komisemi rady města*

1

Na základě § 122 zákona č. 128/2000 Sb o obcích Rada města Uherské Hradiště zřizuje jako iniciativní a poradní orgány tyto komise:



- Komise architektury a regenerace MPZ
- Komise bezpečnostní
- Komise bytová
- Komise cestovního ruchu
- Komise finanční
- Komise kulturní
- Komise pro nakládání s majetkem města
- Komise pro rozvoj města
- Komise sociální a zdravotní
- Komise společenská
- Komise sportovní
- Komise výchovy a vzdělávání
- Komise životního prostředí
- Místní komise Jarošov
- Místní komise Mařatice-Východ
- Místní komise Míkovice
- Místní komise Sady
- Místní komise Věsky
- Místní komise Štěpnice

2



- Komise Rady města mají významné postavení v rámci rozhodovacích procesů. Připomínají téměř všechny materiály, které následně řeší Rada města. Usnesení jednotlivých komisí je uvedeno v materiálech, které Rada města projednává.
- Členové komisí jsou delegováni jednotlivými politickými stranami, které mají zastoupení v zastupitelstvu města.
- Propojenost s úřadem je zajištěna tím, že tajemníkem této komise je vždy úředník, který má v komisi poradní hlas. Tajemníci připravují veškeré materiály pro jednání komisí, vedou zápisy z jednání a veškerou administrativu s tím spojenou. Jsou spojovacím článkem mezi komisí a úřadem. Za svou činnost jsou odměňováni. Taktéž členové jednotlivých komisí jsou za svou činnost odměňováni.

3

**Sazby odměn pro neuvolněné členy ZM jsou uvedeny v následující tabulce:**



odměna Kč/měsíc	člen ZM	člen RM	předseda komise - výboru	místopředseda komise - výboru		člen komise – výboru	
				komise pro nakl. s maj. města	ostatní komise	komise pro nakl. s maj. města	ostatní komise
Dle nařízení vlády č. 614/06 včetně příplatku podle počtu obyvatel až do výše	780	2320	2130	1820		1820	
dosud vypláceno	740	2200	1500	1250	900	1000	250
návrh dle NV č. 614/2006	780	2320	1500	1250	900	1000	250

4

- Tajemník komise je odměňován v rámci mimořádných odměn – 300 Kč/ jednání komise.
- Komise se konají většinou jedenkrát měsíčně, pokud je to nutné tak i častěji. Jednou za 14 dnů se schází komise pro nakládání s majetkem města, aby projednala materiály, které budou následně projednány v Radě města.
- Rada města vydala také Statut komisí Rady města Uherské Hradiště a Jednací řád komisí Rady města Uherské Hradiště.
- Rada města rozhoduje o počtech členů jednotlivých komisí, jmenuje a odvolává její členy a předsedu komise. Na návrh tajemníka MěÚ Rada města jmenuje a odvolává tajemníky komisí z řad zaměstnanců města Uherské Hradiště, zařazených do městského úřadu.

5

- Komise plní své úkoly v rámci náplně činností, která je pro každou komisi vymezena. Rada města stanoví každé komisi plán práce na období šesti měsíců na základě návrhu komise, který musí navazovat na plán práce Rady města.
- Komise v rámci plnění svých úkolů jsou oprávněny požadovat od zaměstnanců města, zařazených do městského úřadu, případně od právnických osob založených nebo zřízených městem předložení dokumentů s výjimkou dokumentů důvěrných či tajných, součinnost, vysvětlení a odborná stanoviska.
- V rámci samostatné působnosti města jsou komise oprávněny podávat Radě města stanoviska a náměty v rámci vymezeného úseku své činnosti,. Rada města tyto podněty komisí projedná a informuje komisi o výsledku jednání.

6



- Komise je ze své činnosti odpovědná Radě města. Zprávu činnosti komise za dané období jsou povinny předložit Radě města – jednou za tři měsíce komise finanční a komise výchovy a vzdělávání a jednou za půl roku ostatní komise.
- Rada města přijme na základě podaných zpráv, předložených podnětů, zjištění a doporučení komise usnesení, kterým rozhodne ve věci, případně uloží komisi další úkoly nutné k zajištění své činnosti.
- Rada města na základě svého usnesení č.589/37 ze dne 13.7.2004 pověřila komisi kulturní, komisi výchovy a vzdělávání, komisi životního prostředí, komisi sociální a zdravotní a komisi sportovní doporučit starostovi ke schválení dary, příspěvky a dotace v hodnotě 10 tis. Kč a nižší v jednotlivých případech. Celkem může komise starostovi doporučit dary v hodnotě až 100 tis. Kč dle Pravidel postupu poskytování darů, příspěvků a dotací Města UH.

7



### **Příklad činností komisí Rady města**

#### Komise pro nakládání s majetkem města

- 9 členů, zastoupení dle politických stran
- Jednání je účasten vedoucí Odboru správy majetku města
- Četnost : 1 x 14 dnů
- Účast: 90 %
- Komise má naplánovány termíny jednání na půl roku dopředu. Tyto termíny jsou nastaveny tak, aby odpovídaly jednotlivým termínům jednání Rady města.

8



- Konkrétní programy jsou připravovány aktuálně dle potřeby a tyto programy jsou zasílány členům komise k prostudování předem.
- Komise projednává: vyhodnocování záměrů města, nové záměry, vyjadřuje se k navrhovaným cenám prodávaných či kupovaných nemovitostí
- Komise se vyjadřuje: ke strategickým investicím, k rozpočtovému výhledu, k rozpočtu.
- Komise prostřednictvím svých členů shromažďuje podněty od občanů.
- Komise Rady města předkládá každého půl roku Zprávu o činnosti komise Rady města na jednání Rady města.

9



### **Komise finanční**

- 11 členů, zastoupení dle politických stran
- jednání je účasten vedoucí Ekonomického odboru
- četnost: 1 x měsíčně
- účast: 80%
- Plán práce komise vyplývá ze schváleného plánu práce Rady města. Tajemník s předsedou komise domluví dle plánu práce Rady města, co se bude projednávat v komisi a následně jsou stanoveny termíny jednání komise.
- Komise má na jednání k dispozici stejné materiály, které jsou následně projednávány v Radě města. Rada města má následně k dispozici tytéž materiály již s vyjádřením názoru komise Rady města.

10



- Místopředseda komise je radní, který následně interpretuje názor komise na jednání Rady města.
- Komise projednává: rozpočet, rozpočtový výhled, hospodaření příspěvkových organizací, odměny ředitelů příspěvkových organizací, změny rozpočtů, obecně závazné vyhlášky, úvěry, půjčky, správa cenných papírů, dary, investiční akce apod.
- Komise rady doporučila Radě města např. - běžné výdaje snížené o platby úroků nesmí překročit 95% všech příjmů města.
- Komise Rady města předkládá každého půl roku Zprávu o činnosti komise Rady města na jednání Rady města.
- Komise Rady města předkládá každého čtvrt roku Zprávu o činnosti komise Rady města na jednání Rady města.

11



## **Statut komisí Rady města Uherské Hradiště (výpis)**

*Rada města Uherské Hradiště vydává podle § 122 zákona č. 128/2000 Sb o obcích (obecní zřízení – dále jen „zákon“) ve znění pozdějších předpisů tento statut komisí rady města.*

### **I.Úvodní ustanovení**

### **II.Postavení komisí**

### **III. Působnost**

Komise plní své úkoly v rámci náplně činnosti, která je pro každou komisi vymezena v příloze Statutu.

12

#### **IV.Pravomoc**

#### **V. Odpovědnost**

1) Komise je ze své činnosti odpovědná radě města. Zprávu činnosti komise za dané období jsou povinny předložit radě města:

- jednou za tři měsíce komise finanční a komise výchovy a vzdělávání
- jednou za půl roku ostatní komise.

13

Zpráva musí obsahovat tyto náležitosti:

- počet zasedání a přehled účasti jednotlivých členů
- přehled přijatých usnesení
- způsob splnění úkolů uložených radou města s konkrétním návrhem opatření
- doporučení a návrhy pro jednání rady města

#### **VI. Závěrečná ustanovení**

14

## **Jednací řád komisí Rady města Uherské Hradiště**

### **I. Úvodní ustanovení**

### **II. Příprava jednání**

- 1) Návrh programu jednání je nedílnou součástí pozvánky na jednání. Ta je rozesílána zpravidla 7 dní před zasedáním komise.
- 2) Předseda komise má právo přizvat k jednání zaměstnance města, případně další odborníky, je-li nutné posoudit nebo navrhnout řešení odborného charakteru.

15

### **III. Jednání komisí**

- 1) Jednání komise řídí předseda komise. V případě jeho nepřítomnosti řídí jednání předsedou pověřený člen komise (předsedající). Jednání komise je neveřejné.
- 2) Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- 3) Komise na počátku jednání schvaluje program jednání.

16



- 4) Členové komise jsou oprávněni během jednání vznášet dotazy, připomínky, předkládat podněty a návrhy k projednávané problematice.
- 5) Komise se usnává většinou hlasů všech členů komise. Tajemník komise má pouze právo poradního hlasu.
- 6) Z jednání komise pořizuje zapisovatel zápis. Zapisovatelem je tajemník nebo jiný pověřený člen komise.
- 7) Zápis musí obsahovat datum a místo jednání, seznam přítomných (může být nahrazen prezenční listinou), program a závěry, k nimž komise dospěla. Současně se v zápisu uvádí doporučení radě města a náměty členů komise.

17

- 8) Vyhotovený zápis podepisuje předsedající a zapisovatel. Originál zápisu je zapisovatel povinen předat nejpozději do 7 dnů po zasedání do sekretariátu tajemníka městského úřadu.
- 9) Komise finanční a komise výchovy a vzdělávání schvalují zprávu o své činnosti jednou za tři měsíce, ostatní komise jednou za půl roku. Všechny komise předkládají zprávy o činnosti radě města.
- 10) Jednání komise se mohou zúčastnit členové rady města s hlasem poradním.

#### **IV. Závěrečná ustanovení**

18



## Příklad :

Město Uherské Hradiště

Návrh usnesení – Návrh rozpočtu města na rok 2007 – třetí čtení

6. Schůze Rady města, konaná dne 30. 1. 2007

\*\*\*\*\*

Předkladatel: Ing. Libor Karásek, starosta

Zpracovatel: vedoucí ekonomického odboru

Na vědomí: členové Rady města, tajemník MěÚ, ekonomický odbor

Materiál projednán: Finanční komise, Komise pro nakládání s majetkem města, Komise pro rozvoj města a strategické plánování, Sociální a zdravotní komise, Místní komise Vésky, Místní komise Míkovice

Přizvání: vedoucí odborů

19



### Stanoviska komisí

**Finanční komise** po projednání doporučuje Radě města:

- doporučit ZM schválit návrh rozpočtu jak je uvedeno v bodě I. návrhu usnesení (*Usnesení schváleno jednomyslně*)
- schválit bod II. jak je uvedeno v návrhu usnesení (*Usnesení schváleno jednomyslně*)
- nezahajovat práce na projektové dokumentaci na Aquaparku a z částky na § 3412 pol. 6121 určené na PD Aquaparku financovat jen studii proveditelnosti a tu po zpracování předložit k projednání finanční komisi (*hlasování pro 7 : proti 2 : zdržel se 1*)
- ušetřené finance z předchozího návrhu použít na opravu ul. Pod Rochusem, cyklostezku přes Kunovský les (délka cca 500 m) a opravu komunikace před Domovem důchodců (*hlasování 7:2:1*)

20



- uložit místostarostovi, aby zvážil reálnost kapitálových příjmů za prodej městských bytů (*hlasování 7:0:3*)

*Pozn. pro informaci je uveden i návrh hlasování, který nebyl o jeden hlas schválen (hlasování 5:1:4): „Finanční komise nesouhlasí s rozdělením financí na § 3419 pol. 5213 a 5222 a doporučuje rozdělit fi-nance proporcionálně dle počtu mladých sportovců a podle finanční náročnosti da-ného sportu všem sportovním organizacím ve městě“*



**Komise pro rozvoj města a strategické plánování** po projednání doporučuje radě města:

- schválit předložený návrh rozpočtu města pro rok 2007 – *usnesení schváleno jednomyslně*
- využít rezervy kapitálových výdajů pro financování investičních akcí zařazených do zásobníku kapitálových výdajů, jejichž náklady nepřekročí 5 mil. Kč – *usnesení schváleno jednomyslně*
- uložit místostarostovi města přehodnotit reálnost plánovaného objemu kapitálových příjmů za prodej obecních bytů v roce 2007 – *usnesení schváleno jednomyslně.*



**Komise architektury a regenerace Městské památkové zóny** návrh projednala, usnesení ve věci nepřijala, zazněly tyto připomínky:

- Ve výčtu domů z bloku na Moravním nábřeží chybí č.p. 373, tj. dům který je v nejhorším stavebně technickém stavu a projektová dokumentace opravy a půdní vestavby je zpracována.
- Chráněné byty OSDAM - akce má zpracovánu architektonickou studii i investiční záměr, a proto by se mělo jednat spíše o odklad.
- Pohřebiště Mařatice – akce nezahrnuje opravu kostela Nanebevzetí Panny Marie, který je ve špatném stavebně technickém stavu a je v majetku města – nutno řešit.

23



**Komise pro nakládání s majetkem města** doporučuje radě města předložit návrh rozpočtu města na rok 2007 zastupitelstvu města ke schválení

**Místní komise Věsky** projednala předložený materiál a shodla se na následujícím stanovisku (viz. příloha xxx) k jednotlivým akcím, jejichž realizace byla požadována u některých již od roku 2002 (podle kontroly zápisů z MK):

24



### Závěr:

- Město Uherské Hradiště má velmi dobrou zkušenost se spoluprací s komisemi Rady města jako iniciativními a poradními orgány. Prostřednictvím komisí Rady města jsou občané města zapojeni do spolutřídovacích procesů o dění ve městě.
- Město Uherské Hradiště vnímá spolupráci s komisemi Rady města jako významný článek propojení města s občany, jako jednu z možností komunikace města s občany a získání zpětné vazby.
- Tato spolupráce se významně podílí na snaze úřadu zvyšovat kvalitu práce a poskytovaných služeb.

25



### Zpracovali:

**Mgr. Josef Botek**

*tajemník MěÚ Uherské Hradiště*

**Ing. Libuše Habartová**

*vedoucí Útvaru interního auditu MěÚ  
Uherské Hradiště*

**Aneta Mitáčková**

*asistentka tajemníka MěÚ Uherské Hradiště*

**Děkujeme za pozornost !**

26