

**Státní oblastní archiv v Zámrsku**

## **Výroční zpráva za rok 2011**

**Petr Zimmermann, prom. hist.  
ředitel**

Č.j.: SOAZ-203/M-2012

Počet listů: 103

Počet příloh: 8/ listů příloh: 42

Spisový znak: 003.2.1

Skartační znak: A5

## Obsah

1 Státní oblastní archiv v Zámrsku .....	6
I. Personální situace.....	6
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	8
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	8
1. Předarchivní péče .....	8
2. Zpracování archiválií .....	9
3. Využívání archiválií .....	11
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	12
1. Digitalizace.....	12
2. Evidence archiválií .....	12
3. Ochrana archiválií .....	12
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	13
1. Dílna SOA v Zámrsku .....	13
VI. Knihovna .....	14
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu .....	14
1. Úvod .....	14
2. Příjmy .....	15
3. Výdaje .....	15
2 Státní okresní archiv Hradec Králové.....	18
I. Personální situace.....	18
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	18
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	18
1. Předarchivní péče .....	18
2. Zpracování archiválií.....	19
3. Využívání archiválií .....	20
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	22
1. Přehled celkového stavu archivního materiálu .....	22
2. Evidence .....	22
3. Ochrana archiválií .....	22
4. Digitalizace.....	22
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	23
VI. Knihovna .....	23
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu .....	23
3 Státní okresní archiv Chrudim .....	26
I. Personální situace.....	26
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	26
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	27
1. Předarchivní péče .....	27
2. Zpracování archiválií.....	27
3. Využívání archiválií .....	27
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	29
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	29
VI. Knihovna .....	30
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu .....	30
4 Státní okresní archiv Jičín .....	33

I. Personální situace.....	33
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	33
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	33
1. Předarchivní péče .....	33
2. Zpracování archiválií.....	35
3. Využívání archiválií .....	35
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	39
1. Přehled celkového stavu archivního materiálu .....	39
2. Evidence .....	39
3. Ochrana archiválií .....	39
4. Digitalizace.....	39
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	39
VI. Knihovna .....	40
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu.....	40
5 Státní okresní archiv Náchod.....	43
I. Personální situace.....	43
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	43
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	44
1. Předarchivní péče .....	44
2. Zpracování archiválií.....	44
3. Využívání archiválií .....	45
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	47
1. Ochrana archiválií .....	47
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	48
VI. Knihovna .....	48
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu.....	48
6 Státní okresní archiv Pardubice .....	51
I. Personální situace.....	51
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	52
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	53
1. Předarchivní péče .....	53
2. Zpracování archiválií.....	56
3. Využívání archiválií .....	57
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	60
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	61
VI. Knihovna .....	63
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu.....	64
7 Státní okresní archiv Rychnov nad Kněžnou.....	65
I. Personální situace.....	65
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	66
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	66
1. Předarchivní péče .....	66
2. Zpracování archiválií.....	68
3. Využívání archiválií .....	69
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	70
1. Přehled celkového stavu archivního materiálu .....	70
2. Evidence .....	70

3. Ochrana archiválií .....	70
4. Digitalizace.....	71
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	72
VI. Knihovna .....	72
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu .....	72
8 Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli.....	74
I. Personální situace.....	74
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	75
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	75
1. Předarchivní péče .....	75
2. Zpracování archiválií.....	78
3. Využívání archiválií .....	79
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	80
1. Přehled celkového stavu archivního materiálu .....	80
2. Evidence .....	81
3. Ochrana archiválií .....	81
4. Digitalizace.....	82
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	82
1. Dílna SOA v Zámrsku .....	82
VI. Knihovna .....	82
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu .....	82
9 Státní okresní archiv Trutnov .....	84
I. Personální situace.....	84
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	85
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	85
1. Předarchivní péče .....	85
2. Zpracování archiválií.....	87
3. Využívání archiválií .....	89
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	92
1. Evidence .....	92
2. Ochrana archiválií .....	92
3. Digitalizace.....	92
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	92
VI. Knihovna .....	93
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu .....	93
10 Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí .....	96
I. Personální situace.....	96
II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu).....	96
III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií .....	97
1. Předarchivní péče .....	97
2. Zpracování archiválií.....	98
3. Využívání archiválií .....	98
IV. Stav archiválií (ochrana, evidence) .....	100
V. Konzervace a restaurování archiválií.....	100
VI. Knihovna .....	101
VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu .....	101
11 Přílohy .....	104

Př. č. 1: I. Personální podmínky archivu .....	104
Tabulka č. 1: SOA v Zámrsku včetně SOkA.....	104
Tabulka č. 2: SOA v Zámrsku .....	104
Tabulka č. 3: SOkA Hradec Králové.....	105
Tabulka č. 4: SOkA Chrudim.....	105
Tabulka č. 5: SOkA Jičín.....	106
Tabulka č. 6: SOkA Náchod.....	106
Tabulka č. 7: SOkA Pardubice .....	107
Tabulka č. 8: SOkA Rychnov nad Kněžnou.....	107
Tabulka č. 9: SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli.....	108
Tabulka č. 10: SOkA Trutnov .....	108
Tabulka č. 11: SOkA Ústí nad Orlicí.....	109
Př. č. 2: II. Celkové množství archiválií v základní evidenci NAD.....	110
Př. č. 3: III. Výběr, zpracování a využívání archiválií.....	121
Tabulka č. 1a: Protokoly o výběru archiválií ve skartačním řízení .....	121
Tabulka č. 1b: Protokoly o výběru archiválií mimo skartační řízení.....	121
Tabulka č. 2: Počet zkontrolovaných protokolů podle § 52 písm.i) a podle § 79 písm. f) odst. 2.....	121
Tabulka č. 3: Zpracování archiválií .....	122
Tabulka č. 4: Využívání archiválií .....	129
Př. č. 4: IV. Stav archiválií .....	130
Tabulka č. 1: Prověrky fyzického stavu archiválií .....	130
Tabulka č. 2: Extrémní naměřené hodnoty teploty a relativní vlhkosti podle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 645/2004 Sb., odst. II .....	130
Tabulka č. 3: Množství zhotovených kopií za rok 2011 .....	134
Př. č. 5: V. Konzervace a restaurování archiválií .....	135
Tabulka č. 1 .....	135
Tabulka č. 2: Konzervování a restaurování zakázkovým způsobem.....	137
Př. č. 6: Zpráva o výsledcích prověrek fyzického stavu archivních kulturních památek v SOA v Zámrsku za rok 2011 (čl. 13 met. návodu č.j. AS-1413/2-2005) .....	138
I.    AKP SOA v Zámrsku.....	138
II.   AKP SOkA Hradec Králové .....	139
III.  AKP SOkA Pardubice .....	140
IV.   AKP SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli.....	140
V.    AKP SOkA Ústí nad Orlicí .....	141
Př. č. 7: Seznam koncesovaných spisoven.....	142
Př. č. 8: Současný stav digitalizace archivních souborů v SOA v Zámrsku k 31.12.2011 .....	145

# 1 Státní oblastní archiv v Zámrsku

Adresy pracovišť:

Centrála:

Zámek čp.1

565 43 Zámorsk

Tel.: + 420 465 503 101

Fax: + 420 465 503 117

E-mail: podatelna@archivzamorsk.cz

Oddělení ekonomicko-provozní:

Karla IV. 42

530 01 Pardubice

Tel.: + 420 466 799 011

Fax: + 420 466 799 012

E-mail: oddeleni.ekonomicke@archivzamorsk.cz

Oddělení metodiky, výběru archiválií a kontrolní činnosti, pracoviště Hradec Králové:

Škroupova 695

500 02 Hradec Králové

Tel.: + 420 495 402 615-7

Fax: + 420 495 402 618

E-mail: oddeleni.metodiky@archivzamorsk.cz

Depozitář:

Hostovlice u Čáslavi 53

285 62 Hostovlice u Čáslavi

Součástí Státního oblastního archivu v Zámrsku je 9 státních okresních archivů:

Státní okresní archiv Hradec Králové

Státní okresní archiv Chrudim

Státní okresní archiv Jičín

Státní okresní archiv Náchod

Státní okresní archiv Pardubice

Státní okresní archiv Rychnov nad Kněžnou

Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli

Státní okresní archiv Trutnov

Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí

## I. Personální situace

Petr Zimmermann, prom. hist.

JUDr. Zdeněk Rozsival

Hana Rajnetová

Mgr. Jiří Kuba

ředitel

auditor

personalistka

zástupce ředitele

Ing. Vladimír Pavoda	zástupce ředitele
Pavλίna Janíková	účetní, sekretářka

Oddělení správy a zpracování archivních fondů a sbírek:

Mgr. Jiří Kuba	vedoucí oddělení a zástupce ředitele
PhDr. Markéta Česáková	archivářka (od 3. 1.2011)
Zuzana Dubová	archivářka
Hana Machatová	archivářka
Mgr. Martin Paukrt	archivář
PhDr. Václav Pítucha	archivář (od 1. 6.2011 zástup za MD, poloviční úvazek)
PhDr. Michael Skopal	archivář
PhDr. Marie Skopalová	archivářka
PhDr. Aleš Valenta, PhD.	archivář (od 1. 9.2011)
Alena Tošovská	manipulační pracovnice
Mgr. Jiří Vozar	archivář
Mgr. Jaromír Klášterecký	archivář (od 1.6.2011 v SOkA Rychnov nad Kněžnou)

Oddělení ochrany, využívání a evidence NAD:

Mgr. Milan Novotný	archivář, vedoucí oddělení
Fében Hubená	knihovnice
Jitka Mládková	konzervátorka
BcA. Romana Andrllová	konzervátorka
Mgr. Jan Pavlíček	archivář, oblastní správce AIS
Kateřina Pavlíková	archivářka (badatelna)
Lubomír Šípka	dokumentátor
Mgr. Michal Štorek	správce informačních a komunikačních technologií
Ilona Vodstrčilová	dokumentátorka
Bc. Hana Rozsypalová	archivářka

Oddělení metodiky, výběru archiválií a kontrolní činnosti:

Mgr. Helena Pochobradská	archivářka, vedoucí oddělení
Mgr. Jiří Nechvíle	archivář
Bc. Alexandr Borovec	archivář
Jindřiška Přikrylová	archivářka (do 31. 7.2011)
Jana Vinklerová	archivářka
Mgr. Alžběta Langová	archivářka (od 1. 10.2011, část. úvazek)

Oddělení ekonomicko-provozní:

Ing. Vladimír Pavoda	zástupce ředitele pro ekonomiku a provoz
Lenka Boková	finanční účetní
Hana Fajkusová	účetní
Milada Kočová	mzdová účetní
Richard Králík	investiční referent
Renata Půlpánová	sekretářka, účetní
Hana Macáková	účetní (zastupuje Marcelu Sedlákovou)
Leontin Hanuš	technický pracovník
Miroslav Krynek	domovník

Václava Janovská  
Zdena Merklová

uklizečka  
uklizečka

V SOA v Zámrsku v roce 2011 pracovalo celkem 126 zaměstnanců (Tabulka č. 1 v příloze).

Odbornou praxi vykonali v archivu studenti bakalářských oborů Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové Richard Martínek, Kamil Oliva a Petra Hrachovcová (archivnictví) a Filozofické fakulty Univerzity Pardubice Kateřina Koreňčíková a Jana Šmidrkalová (spisová a archivní služba) a Markéta Smočková (humanitní studia).

## II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

Úložná kapacita SOA v Zámrsku je v současné době kritická a její rezervní hodnota je na hranici únosnosti. Převzetí dalších rozsáhlejších přírůstků je v podstatě ohroženo.

Rezerva ukládacích prostor činí cca 300 bm.

Celkové množství archiválií k 26. 1. 2011 činí 24 464,24 bm.

Celkové množství archivních souborů představuje 3 146 archivních souborů.

Počet nezpracovaných metrů - 9 094,70 bm (37,18%).

Počet zpracovaných metrů - 15 369,54 bm (62,82%), z toho inventarizovaných 11 230,64 bm (45,91%).

Celkové množství archiválií v základní evidenci NAD (Tabulky v příloze č. 2).

## III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

### 1. Předarchivní péče

Výběru archiválií předchází významná činnost, kterou zajišťovalo v roce 2011 oddělení metodiky, výběru archiválií a kontrolní činnosti, zejména pak kolegyně Jana Vinklerová, Jiří Nechvíle a Helena Pochobradská.

Činnost předarchivní péče vycházela především ze zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů v platném znění a prováděcích předpisů. S ohledem na vývoj archivní legislativy, kterou v posledních letech komplikují neustálé novely, nebyla prováděna pravidelná kontrolní činnost původců. Uskutečňovala se však metodická jednání, jak na pracovišti v Hradci Králové, tak ve spisovnách a na podatelkách původců. V roce 2011 bylo takto uskutečněno 74 metodických návštěv u původců a 38 návštěv se uskutečnilo na pracovišti SOA.

V rámci metodických návštěv byly poskytovány informace k legislativě, probíhala konzultace spisových norem, k přípravě skartačních řízení, posuzování prostor spisoven a konečně i příprava na generální inventuru.

Pro předarchivní péči je pravidelně využíván program REGIA a na metodickém oddělení pokračuje třídění výpisů z OR pro potřeby jednotlivých SOKA.

Výběr archiválií:

V roce 2011 SOA v Zámrsku vyřídil celkem 276 skartačních protokolů, z toho 71 skartačních řízení proběhlo s převzetím archiválií a 205 bez převzetí archiválií. Z celkového množství skartačních návrhů jich předložili 59 veřejnoprávní původci.

Mimo skartační řízení bylo vyřízeno 26 návrhů.

V roce 2011 nebyly vydány žádné trvalé skartační souhlasy, což svědčí o nezájmu ze strany veřejnoprávních původců.

Posuzování spisových norem:

V průběhu roku bylo posouzeno několik dílčích úprav spisových norem jak veřejnoprávních, tak soukromoprávních původců. Mezi jinými např. spisová norma ČSOB Pardubice, Muzea východních Čech



Hradec Králové, Národního památkového ústavu, připravuje se vzorový spisový plán pro krajské úřady. Častý je zájem ze strany soukromoprávních původců o metodickou pomoc při aktualizaci spisových řádů.

Schvalování koncesí komerčních spisoven:

V roce 2011 byla posouzena 1 koncese pro novou komerční spisovnu – Tiskárna PRATR a.s. Trutnov provoz Chvaleč, bývalá společnost Chvalen s.r.o. Dále byl zpracován statistický přehled o uložení dokumentů v komerčních spisovnách na základě požadavku odboru archivní správy a spisové služby. Při této příležitosti byl pro zástupce komerčních spisoven připraven metodický seminář, který se setkal s pozitivním ohlasem a zájmem o podobné akce v následujících letech. V rámci SOA je evidováno 19 aktivních komerčních spisoven, jejichž seznam je uveden v příloze.

K dalším činnostem oddělení patří zabezpečování archiválií likvidovaných firem a vystavování potvrzení pro účely výmazu z obchodního rejstříku., což je spojeno s bohatou konzultační činností.

Ve spolupráci se vzdělávacími agenturami a Královéhradeckým krajem byly v uplynulém roce proškoleny desítky úředníků a zaměstnanců spisoven o základních principech spisové služby a aktuální archivní legislativě.

Akreditované archivy:

V evidenci SOA v Zámrsku je jeden akreditovaný archiv – Archiv Univerzity Hradec Králové. Metodické pracoviště SOA je v pravidelném kontaktu s vedoucí a zaměstnanci archivu. V říjnu 2011 proběhla kontrolně-metodická návštěva a její výsledky byly předány odboru AS SSL. Uvažovaná akreditace Lesů ČR s.p. Hradec Králové byla z praktických důvodů odložena.

Správní řízení v roce 2011 vedena nebyla.

Zaměstnanci oddělení se dále podíleli na pomocných pracích při výběru a svozu archiválií podniků ETA Hlinsko, TIBA, a.s. Dvůr Králové nad Labem, Česká pošta, Stavospol Valdice, a dále při rozsáhlém stěhování v hale I. při výměně regálů.

V polovině roku došlo k personální změně na oddělení metodiky, kdy do důchodu odešla dlouholetá pracovnice J. Příkrylová. Její agendu převzal A. Borovec.

V rámci evidence a ochrany archiválií bylo provedeno 63 vnějších změn v rámci evidence přírůstků archiválií.

Do podacího deníku oddělení metodiky bylo zapsáno a vyřazeno v roce 2011 933 čísel jednacích, kromě toho A. Borovec vyřídil 55 písemných dotazů badatelů. Další desítky dotazů byly vyřízeny na pracovišti v Hradci Králové a to jak písemně, tak telefonicky.

Na oblasti využívání archiválií se nejvíce podílí A. Borovec, který vyhledává a připravuje materiál ke studiu v badatelně, včetně jeho zpětného zakládání a vyhledávání archiválií v odloučeném depozitáři v Hostovicích.

J. Nechvíle a H. Pochobradská se zúčastnili celostátní archivní konference ve Františkových Lázních ve dnech 26. – 28. 4. 2011. Dále se zúčastnili dvou celostátních porad metodiků předarchivní péče, které se konaly v Červené nad Vltavou 18. – 20. 4. 2011 a 24. – 26. 10. 2011. H. Pochobradská se rovněž zúčastnila Valné hromady ČAS 24. 2. 2011 a konference CNZ 22. 9. 2011 v Praze.

## **2. Zpracování archiválií**

Na zpracování archiválií se podílejí úměrně zaměstnanci všech specializovaných oddělení SOA v Zámrsku.

Za oddělení správy a zpracování archivních fondů a sbírek:

J. Kuba a M. Paukert pokračovali v inventarizaci fondu Velkostatek Opočno (práce na fondu jsou po letech ukončeny, zbývá zrevidovat účetní knihy, vypracovat úvod inventáře a vyhotovit tiskové sestavy).

V. Pitucha v rámci dohody o pracovní činnosti (únor – květen) a polovičního úvazku (od června) dokončoval inventarizaci fondu Rodinný archiv Schaumburg-Lippe Náchod.

M. Skopal inventarizoval fond Rodinný archiv Kinských Chlumec nad Cidlinou (databázové sjednocení dvou částí fondu).

J. Vozar dokončil inventarizaci fondu Velkostatek Chotěboř a pořádal fond Rodinný archiv Dobřenských Chotěboř.

Z. Dubová vzhledem k dlouhodobé pracovní neschopnosti nedokončila katalogizaci fondu Mimořádný lidový soud Jičín, ani nepořádala další plánované fondy.

M. Skopalová pokračovala v pořádání fondu Krajský soud Jičín.

M. Česáková uspořádala fond Ústřední správa šlikovských velkostatků.

H. Machtová dokončila fond Pekárny a cukrárny Jičín a uspořádala fondy Ústředí pro mechanizaci zemědělství – krajské inspektoráty Hradec Králové a Pardubice, fondy Krajská správa státních statků Pardubice a Hradec Králové, fond Sempra Hradec Králové a rozpracovala fond Sempra Heřmanův Městec.

A. Valenta začal reinventarizaci fondu Rodinný archiv Černínů-Morzinů Vrchlabí.

J. Kláštercký dokončil inventarizaci fondu Krajská státní arbitráž a uspořádal fondy Státní arbitráž při KNV Pardubice, Východočeský obchod palivy Hradec Králové a z něj vyčleněné fondy nástupnických podniků.

V. Šimková v rámci dohody o pracovní činnosti rejstříkovala katalogy zápisů ze zasedání KV KSČ Hradec Králové a Pardubice 1945 – 1960.

Přehled všech dokončených archivních fondů je zpracován formou tabulky v příloze č. 3.

Na pořádacích pracích se podílelo i oddělení metodiky, výběru archiválií a kontrolní činnosti:

J. Vinklerová zpracovala fondy Bratři Burešové, mechanická tkalcovna Svojanov, Jan Stáhala, mechanická tkalcovna a přádelna Vamberk, Antonín Neubauer, mechanická tkalcovna Svojanov, Johann Budig a synové, mechanická tkalcovna Svitavy, Julius Pirschl, mechanická tkalcovna Svitavy.

J. Příkrylová dokončila fond Tesla Přelouč, s.p. a roztříbila fond Dekora Hlinsko, s.p.

A. Borovec uspořádal fond E.J. Ettel, Vrchlabí a rozpracoval Východočeské elektrárny a.s. Hradec Králové.

J. Nechvíle dokončil fondy Montas, s.p. Hradec Králové a ROH Montas, s.p. Hradec Králové.

A. Langová zpracovala fond Josef Morávek, tiskařství, litografie, Trutnov.

H. Pochobradská dokončila fond Státní statek Králíky a Státní statek Mladkov a dále zpracovala ROH – ZO Státní statek Mladkov a SSM-ZO Státní statek Králíky.

Rozpracované archivní fondy:

NAD	Název AS	Časový rozsah	Zpracovatel	Počet bm
1518	Knotek a spol. Jičín	1881 - 1951	J. Nechvíle	1,5
3072	Ed. Ad. Malburg a syn Smiřice	1887 - 1940	J. Nechvíle	0,28
1879	Východočeské elektrárny a.s. Hradec Králové	(1927) 1946 - 2000	A. Borovec	Zbývá 1 bm
2173	Dekora Hlinsko, s.p.	1946 - 1996	J. Příkrylová(dokončí J. Šimková)	7,2
1421	Karel Regner ml., mechanická tkalcovna, Svitavy	1937 - 1955	J. Vinklerová	Zbývá 0,20
1422	J.H.Bergmann, mechanická tkalcovna Svitavy	1913-1947	A. Langová	Dokončení pomůcky

Nedokončené fondy:

NAD 375 Velkostatek Opočno 1581-1949, Mgr. M. Paukert a Jiří Kuba

NAD 269, Rodinný archiv Schaumburg-Lippe Náchod, 1805-1945, PhDr. V. Pitucha

NAD 265 Rodinný archiv Kinských Chlumec nad Cidlinou I., (1401)1418 – 1948, PhDr. M. Skopal

NAD 205 Krajský soud Jičín, 1850 – 1949, PhDr. M. Skopalová, uspořádáno 90 bm

NAD 871 Rodinný archiv Dobřenských Chotěboř 1645 – 1943, J. Vozar, uspořádáno 5 bm

NAD 2617 Sempra Heřmanův Městec 1981 – 2001, H. Machatová, uspořádáno 10 bm

NAD 266 Rodinný archiv Černínů-Morzinů Vrchlabí 1533 – 1943, PhDr. A. Valenta, uspořádáno 12 bm, z toho 9 bm převedeno do Velkostatku Vrchlabí

NAD 394 Velkostatek Rychmburk (Předhradí) - Chroustovice – Košumberk

Katalogizace:

NAD 1386 Mimořádný lidový soud Jičín, 1945 - 1948, Z. Dubová, 601 záznamů, 3 bm

NAD 1110 KV KSČ Hradec Králové předsednictva 1945 - 1960, V. Šimková rejstříkování 5 380 záznamů

NAD 3509 Krajský výbor KSČ Pardubice – zápisy předsednictva 1945 – 1960 V. Šimková, rejstříkováno 4 750 záznamů

### 3. Využívání archiválií

#### 3.1 Informace o badatelské činnosti, zápůjčkách, výpůjčkách:

V roce 2011 bylo v SOA v Zámrsku založeno 1.011 badatelských listů, z toho bylo cizinců 111 (= 11 %), celkový počet návštěv (počet záznamů v jednotlivých badatelských listech) byl 2.701, z toho cizinců 203.

Badatelna byla uzavřena pro veřejnost 4. 7., 7. 7. a od 19. 12. 2011 do 1. 1. 2012 kvůli zhotovení statistiky, ročnímu úklidu materiálu a dovoleným, po zbytek roku byla otevřena každé pracovní pondělí, úterý, středu a čtvrtek, počet dní, kdy bylo otevřeno, tak činil 193, průměrná návštěvnost na jeden den činila 14 badatelů.

Vzhledem k postupnému umísťování digitálních reprodukcí matrik na internet začíná klesat počet badatelů a průměrný počet návštěv na den ve srovnání s minulými lety, díky tomu byl i odstraněn problém s nedostatkem studijních míst v badatelně.

Počet zápůjček archiválií ze SOA činil 31, výpůjček do SOA 7.

Pracovníci fotodílny bylo v roce 2011 pořízeno 3.670 kusů reprodukcí archiválií pro žadatele (nárůst o 51 % oproti r. 2010), dále bylo vyhotoveno 264 rešerší pro úřední potřebu, 471 rešerší pro soukromé účely. Byly rovněž provedeny exkurze studentů Filozofické fakulty Univerzity Pardubice.

(Tabulka č. III. 4. Využívání archiválií v příloze)

#### 3.2 Přednášky, konference, semináře:

V roce 2011 byly uskutečněny následující přednášky: přednáška Mgr. Michala Štorka „Proč Luže, proč Hamza - 110 let Hamzovy léčebny v Luži - Košumberku“ v Hamzově odborné léčebně pro děti a dospělé Luže - Košumberk, a přednáška Mgr. Michala Štorka „Skuteč ve světle archivních pramenů“ v Městském muzeu ve Skutči.

#### 3.3 Publikační činnost:

Byl praděd řezník, či básník? Najít předky je teď jednodušší [rozhovor Jany Krejčové s Milanem Novotným], Sedmička Pardubický kraj, roč. III., č. 49, 8. 12. 2011, s. 4-5.

Novotný, Milan: Matriky z Orlických hor a Podorlicka na internetu, Orlické hory a Podorlicko 17, 2010 (vyšlo 2011), s. 284.

Štorek, Michal: Problematika vývoje Skutče v letech 1850 - 1918, in: Voráček, Emil a kol.: Dějiny Skutče, Skuteč 2011, s. 65-90, 390 (Seznam starostů a předsedů národního výboru).

Štorek, Michal: SILVER A - neznámá fakta, Zpravodaj Leštinky, únor 2011, č. 64, s. 2.

Štorek, Michal: Transport smrti, Zámřšťáček, květen 2011, č. 2, s. 5.

Vedoucí redaktor M. Paukert připravil spolu s redakční radou k vydání další číslo Sborníku prací východočeských archivů (č. 15, vyjde počátkem roku 2012).

Pro OASS MV a Ústav dějin umění AV ČR byl zpracován soupis epigrafičských a sepulkrálních památek (J. Kuba, V. Pitucha). Pokračovalo doplňování soupisu pečeti a pečetidel (M. Paukert).

Pro mezinárodní projekt SOA Plzeň a Generální ředitelství bavorských archivů byl zpracován soupis fondů pro připravovaný soupis bavarik (J. Kuba).

V Národním archivu byla provedena digitalizace církevních listin v rámci projektu MONASTERIUM.

SOA v Zámrsku pokračoval ve smluvní spolupráci s FF Univerzity Hradec Králové v rámci ESF projektu PROFINO (Inovace studijních programů FF UHK v rámci operačního programu Vzdělávání pro budoucnost na období let 2009 – 2011).

SOA zapůjčil archiválie na výstavy k dějinám hrdelního soudnictví „Zločin a trest v Pardubicích“ pro Východočeské muzeum Pardubice a protestantského umění toleranční doby „Neučiníš sobě rytiny“ pro Muzeum Vysočiny Jihlava. Kopie archiválií byly poskytnuty na výstavu k dějinám kožešnictví „Stopy lišek“ pro Muzeum Českého krasu Beroun) a Hamzovy odborné léčebny v Luži „Od dětského pískoviště k moderní léčbě“.

## IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

### 1. Digitalizace

V roce 2011 bylo pořízeno digitálních reprodukcí pro studijní účely - 277.000 snímků, jednalo se o reprodukce knih ze Sbírky matrik Východočeského kraje, reprodukce byly pořizovány pracovníkem neziskového sdružení Family Search International.

Digitalizace Sbírky matrik Východočeského kraje probíhá od června 2009 a ke konci r. 2011 je digitalizováno celkem 4.840 knih (přes 43 % celé sbírky), tj. celkem 797.000 snímků. Na internet dosud byla umístěna ke stažení více jak čtvrtina knih z celé sbírky, kompletně digitalizovány jsou matriky římskokatolických farních úřadů z okresů Rychnov nad Kněžnou, Ústí nad Orlicí a Svitavy, matriky farních úřadů nekatolických církví z celé oblasti SOA v Zámrsku a civilní matriky z celé oblasti, částečně jsou digitalizovány matriky římskokatolických farních úřadů z okresu Náchod. Pokračovala digitalizace vedut.

Viz v příloze tabulku č. IV. 1. Prověrky fyzického stavu.

Viz v příloze tabulku č. IV. 2. Extrémní naměřené hodnoty teploty a relativní vlhkosti.

Viz v příloze tabulku č. IV. 3. Množství zhotovených kopií za r. 2011.

### 2. Evidence archiválií

V rámci předarchivního dohledu lze uvést významnější přírůstky do fondů Státní meliorační správy Hradec Králové, České zemědělské a potravinářské inspekce Hradec Králové, Inspektorátu bezpečnosti práce Hradec Králové, Správy a údržby silnic Pardubického kraje, Ústřední hasičské školy Bílé Poličany a Krajských úřadů Hradec Králové a Pardubice. Dále byly převzaty archiválie státního podniku Česká pošta, pracoviště Pardubice, ukončeného podniku TIBA Dvůr Králové nad Labem a ETA Hlinsko.

Na základě usnesení vlády ČR č. 573 z 11. 8.2010 předal SOA v Zámrsku v měsících září a říjen 2011 Polské republice a Rakouské republice celkem 5 archivních fondů (fondy velkostatků Miedzylesie a Wilkanow, Landrát Boleslawiec v rozsahu 0,6 bm Státnímu archivu ve Wroclawi, fondy velkostatků Hagenberg a Zwentendorf – Murstetten v rozsahu 2,2 bm Rakouskému státnímu archivu ve Vídni.

### 3. Ochrana archiválií

Ochrana archiválií v roce 2011 byla zajišťována těmito činnostmi: pořizování reprodukcí pro zajišťovací účely (mikrofilmováno bylo 72.794 políček, vyvoláno 79.283 políček a pořizování reprodukcí pro studijní účely (kopírováno a vyvoláno 108.567 políček).

Jednalo se o reprodukce knih ze Sbírky matrik Východočeského kraje, tím by měly být hotovy opravy vadných mikrofilmů této sbírky pořízené v minulosti.

V roce 2011 proběhly následující kontroly uložení a fyzického stavu archiválií:

Kontrola uložení a fyzického stavu archiválií v SOKA Svitavy se sídlem v Litomyšli (BcA. Romana Andrlová).

Kontrola uložení a fyzického stavu archiválií a nových depozitářů v SOKA Rychnov nad Kněžnou (BcA. Romana Andrlová).

Osmnáct kontrol fyzického stavu archiválií v depozitářích centrály SOA v Zámrsku (Jitka Mládková).

Do června 2011 probíhalo fyzické měření teploty a relativní vlhkosti v depozitářích centrály SOA v Zámrsku dvakrát týdně, od června pak automatické měření pomocí čidel, bezdrátový přenos naměřených dat do PC, automatické vyhodnocení.

Na základě vyhodnocených dat probíhá řízené větrání v depozitářích v průběhu celého roku. V depozitáři A-1.13 od listopadu 2011 probíhá dezinfekce jednotlivých knih napadených plísní, intenzivní nepřetržitě větrání.

## V. Konzervace a restaurování archiválií

### 1. Dílna SOA v Zámrsku

V roce 2011 bylo personální obsazení konzervátorské a restaurátorské dílny dvěma celými úvazky - BcA. Romanou Andrllovou (práce pro SOKA Svitavy se sídlem v Litomyšli a SOKA Ústí nad Orlicí) a Jitkou Mládkovou (práce pro centrálu SOA v Zámrsku).

V oblasti materiálně technického vybavení byl průběžně doplňován spotřební materiál, vazba vnitřních a vnějších změn evidence NAD, plánů práce a zpráv o činnosti archivu, drobné opravy vazeb a kartonážní práce pro knihovnu centrály SOA.

Přehled restaurovaných archiválií v r. 2011:

Pozornost byla soustředěna na restaurování poškozených archiválií z aktuálně pořádaných fondů, zejména na matriky určené k digitalizaci.

Archiv	Fond/sbírka	Sign., kniha č. apod.	Forma
SOA Zámorsk	Rodinný archiv Schaumburgů-Lippe, Náchod	fotoalbum triptych	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	evang. f. ú. Křtlice, sign. L 2-8	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	evang. f. ú. Semonice, sign. 7257	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	evang. f. ú. Semonice, sign. 7840	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	evang. f. ú. Semonice, sign. 7959	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	řkt. f. ú. Lično, sign. 90-3997	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	řkt. f. ú. Litomyšl, sign. 1308	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	řkt. f. ú. Ohnišťany, sign. 118-10	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	řkt. f. ú. Sezemice, sign. 1551	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	řkt. f. ú. Vamberk, sign. 168-16	kniha
SOA Zámorsk	Sbírka matrik Východočeského kraje	7 knih - opravy před digitalizací - ambulantní zásahy	knihy
SOA Zámorsk	Velkostatek Opočno	16 map a plánů: č. 670/3, 686/1, 687, 715, 733, 745, 761, 763, 764, 751/6, 771, 779, 790, 827, 844, 858	mapy
SOA Zámorsk	Velkostatek Zámorsk	veduta zámku Zámorsk	grafika
SOKA Ústí nad Orlicí	Archiv města Lanškroun	kniha protokolů 1678-1703, sign. 653	kniha
SOKA Ústí nad Orlicí	Archiv města Lanškroun	pergamenová listina 1562, sign. Mě-La-30	listina, pečeť
SOKA Ústí nad Orlicí	Archiv města Lanškroun	pergamenová listina 1567, sign. Mě-La-33	listina, pečeť
SOKA Ústí nad Orlicí	Archiv města Vysoké Mýto	pergamenová listina 1471, sign. R5	listina, pečeť
SOKA Ústí nad Orlicí	Archiv města Vysoké Mýto	pergamenová listina 1638, sign. R14	listina, pečeť

SOKA Ústí nad Orlicí	Archiv města Vysoké Mýto	pergamenová listina 1828, sign. R19	listina, pečeť
SOKA Svitavy	Archiv města Litomyšl	kniha svatebních smluv 1788-1818, inv. č. 111	kniha
SOKA Svitavy	Archiv města Litomyšl	pergamenová listina 1557, inv. č. 62	listina, pečeť
SOKA Svitavy	Archiv města Polička	pergamenová listina 1547, inv. č. 4	listina, pečeť
SOKA Svitavy	Archiv města Jevíčko	pergamenová listina 1351, inv. č. 1	listina, pečeť
SOKA Svitavy	Archiv města Jevíčko	pergamenová listina 1351, inv. č. 2	listina, pečeť
SOKA Svitavy	Archiv města Jevíčko	pergamenová listina 1351, inv. č. 3	listina, pečeť
SOKA Svitavy	Cech ševců Březová nad Svitavou	kniha zápisů ze schůzí 1733-1866	kniha

V příloze tabulka č. V. 1. Konzervace a restaurování.

V příloze tabulka č. V. 2. Konzervování a restaurování zakázkovým způsobem není vyplněna, neboť konzervování a restaurování archiválií zakázkovým způsobem není prováděno.

## VI. Knihovna

V roce 2011 do knihovny přibýlo 608 svazků přírůstků, stav knihovního fondu tak na konci roku činil 26.964 svazků. Počet výpůjček představoval 745.

Část přírůstků byla získána výměnou s jinými institucemi za Sborník prací východočeských archivů.

Evidence knihovního fondu je vedena v programu CLAVIUS, do něj jsou zapisovány nové přírůstky a výpůjčky a opravovány a doplňovány staré záznamy převedené z dřívějšího knihovního programu KNIHOPIS, téměř třetina svazků je opatřena čárovými kódy programu CLAVIUS.

Katalog knihovny je přístupný všem uživatelům ve vnitřní síti centrály SOA v Zámrsku a veřejnosti prostřednictvím internetových stránek na <http://www.vychodoceskearchivy.cz>.

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

### Ekonomická část

#### 1. Úvod

1.1 Skutečnosti, které významně ovlivnily plnění příjmů a celkové čerpání výdajů v hodnoceném roce:

Státnímu oblastnímu archivu v Zámrsku byly pro rok 2011 rozpisem R1 rozepsány celkové příjmy ve výši 400.000,- Kč, výdaje v celkové výši 65,272.000,- Kč. Rozpočtovými opatřeními v průběhu roku byly výdaje zvýšeny na konečných 66,592.000,- Kč /bude komentováno v příslušných oblastech celkové zprávy/.

Výčet zásadních rozpočtových opatření v průběhu roku 2011:

Rozpočtové opatření č. j. MV-24011-32/EKO-2011 ze dne 22.6.2011 - přidělení kapitálových prostředků – 1 000 000,- Kč.

Rozpočtové opatření č. j. MV-123099-14/EKO-2011 - zvýšení mzdových a souvisejících výdajů na pokrytí povinného pojistného - 320 000,- Kč.

Celkový počet zaměstnanců SOA je tabulkově 126. V průběhu roku nedošlo k žádným organizačním změnám zásadního charakteru.

1.2 Porovnání výsledků dosažených v příjmové a výdajové části s výsledky za rok předcházející hodnocenému roku:

Porovnání výsledků dosažených za rok 2011 v příjmové a výdajové části s rokem 2010

Ukazatel	Skutečnost 2010	Skutečnost 2011	Rozdíl
<b>Příjmy celkem</b>	<b>798</b>	<b>693</b>	<b>-105</b>
v tom :			
Daňové příjmy	49	64	15
Příjmy z pojistného na soc. zab.a příspěvku na stát.pol. zaměst.			0
Nedaňové příjmy, kapitálové příjmy a příj. transfery celkem	749	629	-120
<b>Výdaje celkem</b>	<b>68188</b>	<b>66197</b>	<b>-1991</b>
v tom :			
<b>Běžné výdaje celkem</b>	<b>68188</b>	<b>65837</b>	<b>-2351</b>
v tom:			
Mzdové a související výdaje (platy zaměstnanců a ostatní platby za provedenou práci + povinné pojistné + FKSP)	49148	44673	-4475
Ostatní běžné výdaje celkem	19039	21158	2119
<i>ostatní provozní výdaje</i>	19039	21158	2 119
<b>Výdaje na financování programů reprodukce majetku</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>360</b>

## 2. Příjmy

### 2.1 Komentář k celkovému plnění příjmů

Rozpočet příjmů byl v rozepsaném R1 ve výši 400.000,- Kč. V upravené R2 byl rovněž ve výši 400.000,-Kč.

#### 2.1.1 Komentář k daňovým příjmům

Daňové příjmy nebyly Státnímu oblastnímu archivu v Zámrsku rozepsány. (rozp. položka 1361.0-správní poplatky) Skutečné daňové příjmy za rok 2011 činí 63 567,14 Kč.

#### 2.1.2 Komentář k nedaňovým příjmům, kapitálovým příjmům a přijatým transferům

V roce 2011 činily tyto příjmy SOA v Zámrsku 727 847,-Kč z toho nedaňové příjmy 692 884,- Kč, z toho hlavní část tvoří příjmy z vlastní činnosti-rešerše – 93 184 Kč a nájemné ze služebních bytů 468 546,- Kč.

Přijaté transfery 34 963,- Kč.

Převody z fondů BÚ2110 - nedočerpaná část z prostředků, které byly na konci roku převedeny na účet cizích prostředků.

Kapitálové příjmy - v roce 2011 nebyly žádné kapitálové příjmy.

Příjmy z rozpočtu EU - v roce 2011 nebyly žádné příjmy z rozpočtu EU.

## 3. Výdaje

### 3.1 Komentář k celkovému čerpání výdajů

Proti rozpisu R1 došlo v oblasti výdajů během roku 2011 k úpravám rozpočtu na základě vydaných rozpočtových opatření, celkové navýšení rozpočtu činilo 1 320 000,- Kč.

Přehled vydaných rozpočtových opatření:

Rozpočtové opatření č.j. MV-24011-32/EKO-2011 ze dne 22.6.2011 - převod prostředků na kapitálové výdaje – zvýšení rozpočtu o 1 000 000,-Kč.

Rozpočtové opatření č.j. MV-123099-14/EKO-2011 - zvýšení mzdových a souvisejících výdajů na pokrytí povinného pojistného – zvýšení rozpočtu o 320 000,-Kč.

Z celkové výše výdajů zůstalo nedočerpano v oblasti kapitálových výdajů 640 000,- Kč, které byly převedeny do nároků.

### 3.2 Komentář k mzdovým a souvisejícím výdajům

#### 3.2.1 Úvod:

Údaje o mzdových a souvisejících výdajích za rok 2011 předkládá Státní oblastní archiv v Zámrsku jako samostatná organizační složka státu v rámci kapitoly 314 – Ministerstvo vnitra ČR.

## 3.2.2 Tabulky:

## Platy 1

<b>Rok 2011 občanští pracovníci</b>	<b>R1</b>	<b>Úpravy během roku</b>	<b>R2</b>	<b>Skutečnost</b>	<b>Rozdíl mezi R2 a skutečností (+ překročeno - nedočerpáno)</b>
početní stavy	126	0	126	122,23	-3,77
prostředky na platy (v tis. Kč)	32 021	0	32 021	32 021	0

## 3.2.3 Komentář:

## Prostředky na platy:

Státnímu oblastnímu archivu v Zámrsku byly pro rok 2011 v rámci kapitoly 314 ministerstvem vnitra přiděleny rozpočtové prostředky na platy zaměstnanců v celkové výši 32,021.000,- Kč. Nejsou žádné nedočerpané prostředky.

Celoroční přepočtený stav pracovníků Státního oblastního archivu v Zámrsku za rok 2011 činí 122,23. Počet systemizovaných míst k 1. 1.2011 byl 126 zaměstnanců.

Krátkodobé neplnění plánovaného evidenčního stavu je způsobeno dočasným neobsazením několika pozic v průběhu roku a pracemi na zkrácený úvazek. Tato situace byla částečně řešena krátkodobými úvazky na dobu určitou.

## Prostředky na OPPP:

## Odměny za práce dle dohod

Z celkového objemu prostředků ve výši 1,125.000,- Kč bylo do konce roku 2011 Nebyly žádné nedočerpané prostředky.

## Povinné pojistné:

Povinné pojistné z prostředků určených na platy zaměstnanců bylo čerpáno v souladu s výší vyplacených mzdových prostředků. Nedočerpaná částka nebyla žádná.

## Převody FKSP:

Příděl prostředků do FKSP byl vyčerpán ve výši 1% z vyplacených mzdových prostředků určených na platy zaměstnanců Státního oblastního archivu v Zámrsku. Nedočerpaná částka nebyla žádná.

## 3.3 Komentář k ostatním provozním výdajům

Schválený rozpočet Státního oblastního archivu v Zámrsku na rok 2011 v oblasti provozních výdajů činil celkem 20,919.000,- Kč, po provedených rozpočtových opatřeních 20,804.588,- Kč.

Skutečné čerpání k 31. 12. 2011, při započtení darů 18 000,-Kč a nároků 228 405,-Kč, činilo 21,050.171,-Kč.

Nedočerpané prostředky na ostatní provozní výdaje nebyly žádné.

Z celkového objemu na ostatní provozní výdaje tvoří nadále největší položky výdaje na energie / klimatizace a vytápění rozsáhlých prostor depozitářů /dále ze souhrnné položky spotřeba materiálu nákup regálů do depozitářů a materiálu pro úschovu a skladování archiválií/ archivní krabice, spisové desky /. Z oblasti služeb tvoří největší položku výdajů nájemné z pronajatých prostor a výdaje na revize a servis přístrojů a zařízení.

Živelnými katastrofami nebyly způsobeny žádné škody.

## 3.4 Komentář k výdajům vedeným v IS EDS/SMVS

Na rok 2011 měl Státní oblastní archiv v Zámrsku rozepsány prostředky na financování programů reprodukce majetku ve výši 1,000.000,- Kč. Tato částka byla určena na projektovou dokumentaci akce „Rekonstrukce objektu HZS na archiv Rychnov nad Kněžnou.“ V programu SMVS je registrována pod číslem 114V03200-1003 .V roce 2011 bylo z celkové částky profinancováno 360 000,-Kč. Ostatní prostředky ve výši 640 000,-Kč byly převedeny do nároků.

## 3.5 Komentář k bezúplatným převodům majetku:

Státní oblastní archiv v Zámrsku neprovedl v roce 2011 žádný bezúplatný převod. Bezúplatným převodem ve dvou případech naopak získal následující nemovitý a movitý majetek.



Změnou příslušnosti k hospodaření s majetkem státu zápisem ze dne 23.8.2011 mezi Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových a Státním oblastním archivem v Zámrsku získal SOA v Zámrsku právo hospodařit s pozemkem označeným jako stavební parcela č.7307 ve výměře 83 m<sup>2</sup> a účetní hodnotě 118 059,-Kč, s pozemkem označeným jako stav.parcela č.7312 o výměře 71 m<sup>2</sup> a účetní hodnotě 59 587,-Kč a budovou č.p. 42 v hodnotě 4,911.850,50 Kč. Celková účetní hodnota nemovitého majetku činí 5,089.496,50 Kč.

Součástí nemovitostí byl i movitý majetek ve výši 28 703,80 Kč (skříňky, nástěnky). Majetek se nachází v obci Pardubice, ulice Karla IV.

Změnou příslušnosti k hospodaření s majetkem státu zápisem ze dne 31.3. 2011 mezi Hasičským záchranným sborem Královehradeckého kraje a Státním oblastním archivem v Zámrsku získal SOA v Zámrsku právo hospodařit s pozemky parcelních čísel 386,387,388,389,390 a 392 v celkové výměře 1652 m<sup>2</sup> a budovami čísel popisných 372, 862, a 373. Celková účetní hodnota uvedených nemovitostí činí podle účetní evidence předávajícího 10, 355.795,57 Kč.

Součástí nemovitostí jsou i věci movité v celkové účetní hodnotě 191 561,75 Kč (kuchyňské linky, akumulční kamna, žaluzie, rolety, klimatizační jednotka). Nemovitosti se nacházejí v obci Rychnov nad Kněžnou, ulice Kolowratská.

### 3.6 Nároky

Nároky z nespotřebovaných výdajů organizačních složek státu byly v roce 2011 vyžádány a činily 228 405,- Kč. Byly profinancovány v rámci běžných výdajů.

### Hmotné a technické zabezpečení (centrály) archivu

Ve fotodílně bylo vyhotoveno 9.385 kusů xerokopií pro služební potřebu (nárůst o 16 % oproti r. 2010), fotodokumentace pro konzervátorskou dílnu.

Významnější nákupy nové techniky:

systém dálkového měření teploty a relativní vlhkosti (6 čidel v depozitářích, 1 venkovní),

rozšíření zabezpečovacího a kamerového systému o 4 kamery, čidla PIR, světelnou závoru a poplachová světla,

10 počítačů, 12 kusů 24" LCD, 8 kusů 19" LCD, 2 notebooky, černobílá kopírka A3, 3 černobílé laserové tiskárny A4, 2 napájecí zdroje UPS o větší kapacitě pro server a rozvodnou skříň, nové osvětlení badatelny.

Od září 2011 byl spuštěn systém digitálního měření teploty a vlhkosti prostřednictvím snímačů ve vybraných depotech areálu. Byla provedena oprava osvětlení badatelny. Koncem roku byl doplněn kamerový systém a bezpečnostní prvky (infrazávory), což výrazně zlepšilo zabezpečovací systém areálu centrály SOA. Byl opraven vjezd pro motorová vozidla, střecha služební bytovky č. 118 a oplocen pozemek u obou služebních bytůvek. Byla dokončena výměna regálů v depozitáři F1.01, což znamenalo přesuny archivního materiálu.

### Administrativní práce

Do podacích deníků SOA v Zámrsku bylo zapsáno celkem 3 537 čísel jednacích, z toho 1 551 na centrále v Zámrsku, 933 na oddělení metodiky, výběru archiválií a kontrolní činnosti v Hradci Králové a 1 053 na ekonomicko-provozním oddělení v Pardubicích.

### Vzdělávání zaměstnanců

Všichni zaměstnanci byli proškoleni v BOZP a PO dle stanoveného harmonogramu, další zaměstnanci se zúčastnili externích školení:

Úvodu do práce s programem PEvA verze 1.07 (Benešov) - Bc. Hana Rozsypalová, semináře restaurátorů, Litomyšl - BcA. Romana Andrllová, Jitka Mládková, semináře restaurátorů (enzymy), Litomyšl - BcA. Romana Andrllová.

### Správa počítačové sítě

V roce 2011 probíhala běžná správa sítě, odstraňování havarijních stavů, aktualizace internetových stránek centrály SOA a přechod na redakční systém WORDPRESS.

## 2 Státní okresní archiv Hradec Králové

Škroupova 695  
500 02 Hradec Králové 2  
Tel.: + 420 495 402 611  
Fax: + 420 495 218 220  
E-mail: [sokahk@volny.cz](mailto:sokahk@volny.cz)  
WWW: [www.vychodoceskearchivy.cz](http://www.vychodoceskearchivy.cz)

### I. Personální situace

Mgr. Radek Pokorný	ředitel
Jana Herzánová	archivářka
Mgr. Jan Košek	archivář
Mgr. Martin Landsmann	archivář
Mgr. Pavel Mrkvička	archivář
PhDr. Jiří Pavlík, PhD.	archivář
Petr Soldán	archivář
Stanislava Svatoňová	archivářka (od 1.7.2011 poloviční úvazek)
Mgr. Andrea Svatošová	archivář
Radka Kubíčková	uklízečka
Bc. Milan Mikulka	stáž pracovní úřad
Bc. Michal Munzar, Dis.	oblastní informatik

### II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

V hlavní budově archivu ve Škroupově ulici je umístěna část třetího metodického oddělení SOA v Zámrsku a část ředitelství. Archiv formou zpracováním přírůstků uložil do svých depotů v minulém roce dalších 25,42 bm archiválií při současném úbytku delimitací 0,03 bm a 30,30 bm vnitřní skartací. Část fondu byla v přípravě na GI přesunuta, jednalo se celkem o cca 250 bm. Celková úložná kapacita tak nebyla ovlivněna.

Celková úložná kapacita – cca 6.530 bm,  
rezerva úložné kapacity – cca 830 bm,  
stav k 27. 1. 2011 – 5.691, 82 bm.

### III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

#### 1. Předarchivní péče

Výkonem předarchivní péče a státní kontroly byl pověřen M. Landsmann ve spolupráci s ředitelem archivu R. Pokorným. Vzhledem k situaci s přípravou nové legislativy nebyly vykonány předpokládané státní kontroly a byly nahrazeny metodickými návštěvami.

Státní kontroly:

Zaměřené na kontrolu § 64 až 68, § 70, § 61 odst. 2 a 4 z. č. 499/2004 Sb a §1 až 8 v. č. 466/2004 Sb.: Vzhledem k situaci v oblasti legislativy nebyly dle doporučení metodického vedení SOA vykonány.

Předarchivní dohled:

Metodické návštěvy, instruktážní jednání a vyjadřování se k spisovým řádům bylo provedeno u původců: 39

projednání zabezpečení archivu a dokumentů zanikající společnosti a vydání potvrzení: 85

Počet skartačních řízení:

Celkem bylo provedeno skartačních řízení - 124

Výběr archiválií ve skartačním řízení – 30.

Výběr archiválií mimo skartační řízení – 94.

## 2. Zpracování archiválií

Zpřístupňovací práce a jejich komentář:

V roce 2011 pokračovaly práce na pořádání kmenových fondů. Pracovníci archivu dokončili pořádací práce na archivních fondech Okresního národního výboru Hradec Králové a Okresního soudu Hradec Králové. Vzhledem k nárůstu jiných úkolů v oblasti rešerší (viz III. 3.4) a dlouhodobé nemoci členů zpracovatelského týmu došlo k posunu úplného dokončení pořádacích prací a vypracování finální pomůcky k fondu Okresní národní výbor Hradec Králové spojené s adjustací a uložením archiválií a spojením dosavadních prozatímních pomůcek na únor 2012. Pořádací práce byly až na minimální zůstatek (cca 1,3 bm) ukončeny, ve výkazu jsou uváděny dosažené metry v komentáři k tabulkám. Fond Okresního soudu Hradec Králové byl kompletně dokončen řadou dílčích inventářů, v roce 2012 se plánuje výtisk nového finálního inventáře, kde se zohlední malý zbytek archiválií (3,39 bm), které byly zpracovateli v rámci dokončovaných pořádacích prací určeny k dořazení do starších dílčích inventářů. Práce pokračovaly i na fondu Biskupské konsistoře Hradec Králové formou dílčího inventáře. Byla provedena rozsáhlá skartace spisovny okresního archivu a zpracován archivní fond archivu.

Pokračoval přepis analogových pomůcek do digitální podoby a též digitalizace archiválií 1. typu, přičemž se práce soustředily především na pamětní knihy obcí a listiny Archivu města Hradec Králové. Zejména však byla provedena revize a úprava metadat u všech dokončených digitalizátů tak, aby byla tato data v souladu s požadavky nového pokynu ředitele SOA o digitalizaci.

Tabulka zpřístupňovacích prací – dokončené fondy vykazované v evidenci PEVA v SOkA Hradec Králové:

NAD AP	Název fondu	Časový rozsah	Zpracovatel	Druh pom.	Vnitř. Skart.	Bm po zprac.	Evid. jedn. typ a počet
1033 1780	Státní okresní archiv Hradec Králové	(1951) 1953-2002 (2004)	Svatoňová	3	4,8	5,3	64 knih, 15 pod. prot., 31 kartonů, 21 kartoték
2667 1781	Biskupská konsistoř Hradec Králové XII.	1775-1918	PhD. Pavlík Mgr. Pokorný	2	-	8,7	79 kartonů
326 1782	Okresní soud Hradec Králové	1960-1998	Mgr. Mrkvička	2	25	12,1	101 knih, 94 kartonů

Fondy vykazované v komentáři:

NAD	Název fondu	Čas. rozsah	Zpracovatel	Vnitř. skart.	Bm po zprac.
295	ONV Hradec Králové	1960-1990	M. Landsmann, J. Pavlík, R. Pokorný, A. Svatošová	187	48

Do programu AP byly zapsány celkem 3 archivní pomůcky.

Výsledky zpřístupňovacích prací za rok 2011:

Archiv	Uspořádáno		Vnitřní skartací vyřazeno	Zpracováno celkem bm	Katalogizováno záznamů	Počet skartačních řízení
	Celkem	Z toho inventarizováno				
a	1	2	3	4	5	6
SOkA celkem	26,10*	26,1	29,80**	55,90***	-	148

Pozn.: sloupec 4 se rovná součtu sloupců 1 a 3

\* a dále 48 bm ONV Hradec Králové,

\*\* a dále 187 bm ONV Hradec Králové,

\*\*\* celkem včetně ONV Hradec Králové 103,90 bm.

V roce 2011 tak bylo celkem zpracováno 103,90 bm, z toho inventarizováno 26,10 bm, vnitřní skartací vyřazeno 215,80 bm.

Pomocné práce a stěhování:

Na těchto pracích se podíleli P. Mrkvička, J. Pavlík, R. Pokorný, P. Soldán, M. Landsmann, J. Košek, R. Kubíčková.

Celkem bylo přestěhováno cca 250 bm, kartonování, košíkování a polepování štítků, bylo provedeno u nově zpracovaných fondů a dále u dalších v přípravě na GI 2012.

Převádění pomůcek do elektronické podoby:

Tuto činnost vykonávala S. Svatoňová. Celkem bylo do programu JANUS 1.52 převedeno 14 pomůcek (stavební spolky, výbory a družstva) z analogové podoby.

Různé:

V průběhu roku byly J. Koškem průběžně doplňovány sbírky plakátů, úmrtních oznámení, fotografií, drobného regionálního tisku a dalšího soudobého materiálu, který je v našem archivu veden ve Sbírce Varia (soudobá dokumentace).

### 3. Využívání archiválií

Počet badatelů:

V roce 2011 navštívilo archiv 246 badatelů, badatelských témat 248.

Badatelské návštěvy:

Celkový počet badatelských návštěv v roce 2011: 826

Počet návštěv dle typů:

badatelské dotazy – 826,

informativní návštěvy – 750,

celkem návštěv – 1576,

povolení k fotografování z archivního materiálu – 110.

Rešerše, soupisy:

Rešerše v našem archivu v roce 2011 vyřizovali především J. Košek, A. Svatošová, R. Pokorný, S. Svatoňová., P. Mrkvička, J. Pavlík. Oproti plánu přinesly nárůst práce především pokračující akce Kulaci a příprava na akci III. odboj, kdy bylo nutné přetřídit kartotéky státního občanství ve fondech ONV Hradec Králové III. a MNV Hradec Králové. Archiv se podílel na náročné soupisové akci sepulkrálních a epigrafických památek (zpracováno 110 karet). Pro město Hradec Králové byla zpracována rozsáhlá rešerše z archivních materiálů k problematice čestných občanů města, která byla následně podkladem k jednání městského zastupitelstva a úpravě stávajícího seznamu. V rámci digitalizace vedut byl proveden dodatečný soupis vedut (52 kusů). Průběžně byly vyřizovány rešerše pro :

Občany - (dotazy občanů, informace k sestavování rodokmenů, restituce majetku, pozemkové záležitosti a majetkové záležitosti aj.) - celkem 38 (dále 121 potvrzení a výpisů z archivních fondů, 12 badatelských dotazů)

Úřady a další instituce – (pozemkové záležitosti, majetkové spory apod.) – celkem 25

Rešerše celostátní – 1.

Přehled na úseku využívání za rok 2011

Archiv	Počet badatelů	Počet návštěv Badatel. Inform. Celkem	Zápůjčky Evid. Jedn.	Výpůjčky Evid. Jedn.	Rešerše celostát. Rešerše pro občany Rešerše pro úřady	Potvrzení a výpisy Badatelské dotazy	Elektro gr. Kopie archiválií	Kopie badatelské pořizované vlastními prostředky	Mikrofilmy
SOkA Hradec Králové	246	826 750 1576	19 42	5 10	1 38 25	121 12	1752 (222 pro badatele)	110 povolení*	-

\* dle nové metodiky se počty snímků neuvádějí.

Vědeckovýzkumná činnost:

Aktivní spoluúčast na komisi AS SS MV ČR pro přípravu nových základních pravidel pro zpracování archivního materiálu (R. Pokorný).

Aktivní spoluúčast na optimalizaci Národního standardu pro vedení spisové služby v digitální podobě (R. Pokorný)

Aktivní spoluúčast na přípravě nové archivní legislativy, konzultace atd. pro AS SS MV ČR (R. Pokorný, M. Landsmann)

Ediční a publikační činnost:

Ediční činnost:

V roce 2011 byl v souladu s edičním plánem SOA vydán archivem ve spolupráci s dalšími královéhradeckými pamět'ovými institucemi sborník Královéhradecko 8 (2011).

Publikační činnost:

Různými formami publikační a popularizační činnosti se zabývali J. Košek, M. Landsmann, M. Mrkvička, J. Pavlík, R. Pokorný, A. Svatošová. Přesný seznam viz příloha Přehled publikační činnosti.

Přednášky a exkurze:

V roce 2011 byly v našem archivu pořádány přednášky pro studenty hradeckých gymnázií, posluchače externího archivního studia oboru archivnictví a interního studia oboru historie FF UHK a studenty Univerzity Pardubice. Na této činnosti se podíleli R. Pokorný a J. Pavlík.

Spolupráce s Pedagogickým muzeem v Praze na výstavě: „Od Marie Terezie po dnešek – školní vysvědčení v proměnách času“ – A. Svatošová.

Spolupráce s médii:

Ředitelem archivu byly poskytovány rozhovory regionálním médiím v souvislosti s aktuálními historickými tématy, především pak v souvislosti s problematikou čestných občanů města Hradec Králové (MF DNES, Česká televize, Právo).

Účast na konferencích:

Účast na konferenci Co po nás zbude v Praze ve dnech 24. září 2011 (R. Pokorný), moderování bloku věnovaného elektronickým spisovým službám.

Dlouhodobé aktivity, členství v komisích aj.

Radek Pokorný:

člen redakční rady sborníku Královéhradecko, předseda ediční komise SOA Zámorsk, výuka - seminář výpočetní technika a její užití v archivnictví pro archiváře, seminář pořádacích prací a seminář archivní teorie a praxe pro posluchače oboru historie -archivnictví a počítačové podpory v archivnictví na Filozofické fakultě Univerzity v Hradci Králové, člen komise pro výpočetní techniku při SOA Zámorsk, člen výboru České archivní společnosti, člen komise při AS a SS MV ČR pro optimalizaci Národního standardu pro vedení spisové služby v elektronické podobě, člen užší redakční rady projektu Encyklopedie Hradce Králové (Magistrát města a Garamon HK), člen komise při AS a SS MV ČR pro tvorbu nových základních pravidel.

Martin Landsmann:

člen redakční rady sborníku Královéhradecko, člen skupiny pro předarchivní činnost.

Jan Košek:

zapisovatel ediční rady SOA Zámorsk, člen redakční rady sborníku Královéhradecko, člen redakční rady sborníku Historická fotografie.

## IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

### 1. Přehled celkového stavu archivního materiálu

Archiv	Celkem archiválií		Počet evidenč. pomůcek	Zpracovanost v bm		Nezpracováno	Katalogizováno záznamů
	Počet fondů	Rozsah bm		Uspořádáno			
				celkem	z toho invent.		
a	1	2	3	4	5	6	7
SOkA Hradec Králové	2742	5691,82	1896	4076,35	3814,59	1629,97	-
Depozitní smlouvy	-	-	-	-	-	-	-
SOkA celkem	2742	5691,82	1896	4076,35	3814,59	1629,97	42 420

### 2. Evidence

Agendu přírůstků a úbytků archiválií vedla operátorka PEVY S. Svatoňová, od 1.7.2011 ve spolupráci s M. Landsmannem.

Přírůstky archiválií:

V přírůstkové knize je zapsáno 84 přírůstkových čísel o celkovém rozsahu 25,42 bm přírůstků. V evidenci je zapsáno 24 nových archivních fondů.

Významnější přírůstky:

Městský úřad Chlumec nad Cidlinou (NAD) – 4,9 bm (40 kartonů, 5 pod. protokolů).

Finanční úřad Nový Bydžov (NAD) – 1,3 bm (11 kartonů).

Úbytky archiválií:

V knize úbytků je zapsán 1 úbytek = - 0,03 bm.

Úbytek č. 1/2011 - NAD 2468 Sběrné suroviny Hradec Králové (1 karton = 0,03 bm).

### 3. Ochrana archiválií

V roce 2011 byly pořizovány reprodukce pro studijní účely. Tuto práci zajišťovala především pověřená osoba na badatelně archivu – J. Košek – a dále dle potřeby další pracovníci určení pro příslužby v badatelně archivu.

Celkem bylo pořízeno 222 kopií formátu A3 a A4 pro badatelskou potřebu, 1530 pro úřední potřebu. Bylo vydáno 110 povolení k užití vlastního reprodukčního zařízení, vzhledem ke změně metodiky se nezaznamenávali počty pořízených badatelských kopií.

Po celý rok probíhala v obou budovách archivu pravidelná kontrola mikroklimatu depozitářů elektronickými prostředky. V hradecké budově ji prováděl P. Soldán a v Třesovicích P. Mrkvička. V závislosti na výsledcích měření byla upravována teplota v depozitářích, prováděna výměna vzduchu, popř. základními prostředky zvyšována vlhkost.

Kontrolu uložení a fyzického stavu archiválií a přesnosti lokačních plánů prováděli především P. Mrkvička, R. Pokorný, P. Soldán a J. Košek. V lednu 2012 byla provedena protokolární kontrola stavu archivní památky.

### 4. Digitalizace

Tuto činnost vykonávali M. Munzar, L. Popp a částečně P. Soldán.

Celkem bylo pořízeno 16 787 snímků a dále byla upravena všechna stávající metadata v rámci přechodu na novou platnou metodiku SOA. Celkem se jedná o 100 071 snímků (12,5 bm). Všechny snímky byly opatřeny popisnými i technickými metadaty s využitím programu F-manager a následně zpřístupněny na internetu. Analogové pomůcky i obaly archiválií byly opatřeny příslušným označením. Nezpracované digitalizované archiválie byly zpracovány v programu Janus. Celkový přehled digitalizovaných archiválií viz příloha č. VI.

## **V. Konzervace a restaurování archiválií**

V roce 2011 nebyly prováděny žádné konzervační či restaurátorské zásahy na archiváliích v péči archivu.

## **VI. Knihovna**

Správcem archivní knihovny, knihovníkem a správcem programu KP – Win a programu Clavius byl M. Munzar. V roce 2011 plnila knihovna archivu všechny povinnosti veřejné knihovny dle příslušné legislativy. Byla prováděna běžná revize knižního fondu správcem knihovny.

Doplňování a zpracování knihovního fondu:

Přírůstek knihovního fondu v roce 2011 byl 127 knihovních jednotek

Periodika budou po dodání posledních čísel tohoto roku dána do vazby. Fond byl průběžně doplňován zcela minimálně vzhledem ke špatné finanční situaci SOA. Byly pouze zařazovány místní publikace z drobného nákupu, předplatného, výměny publikací a darů.

Celkový stav knižního fondu a výpůjčky:

Celkem veřejná knihovna hradeckého archivu čítá k 1. 1. 2012 27 708 svazků.

Z jejího fondu bylo letos provedeno 803 výpůjček, z toho 262 badateli a 541 zaměstnanci archivu.

## **VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu**

Vzdělávání zaměstnanců (školení, kurzy, stáže aj.):

Zaměstnanci SOA Hradec Králové se účastnili těchto akcí:

pravidelné schůzky informatiků, správců programů, program JANUS - R. Pokorný, M. Munzar,

pravidelné schůzky archivních inspektorů – M. Landsmann, R. Pokorný,

přednáška o správě fotografických archiválií v Semilech 1. 3. – J. Košek,

účast na XI. konferenci archivářů ČR ve Františkových lázních ve dnech 26.4. – 28.4. R. Pokorný, M. Landsmann, P. Soldán.

Administrativní práce:

Vedením podacího deníku a spisové služby byla pověřena S. Svatoňová, v době její nepřítomnosti ji zastupovali R. Pokorný a M. Landsmann. Na zpracování řešerší a úředních potvrzení se kromě uvedených pracovníků podíleli ještě A. Svatošová, J. Košek, P. Mrkvička a J. Pavlík.

V podacím deníku bylo zapsáno 559 čísel jednacích.

Během roku bylo vyřízeno:

potvrzení pro důchod, pro zaměstnavatele, opisy vysvědčení – 103,

potvrzení k rehabilitaci, stát. občanství, restituci majetku, dědické řízení – 18,

badatelských dotazů – 12,

řešerší pro občany – 38,

řešerší pro úřady a instituce – 25.

Dále bylo vyřízeno 1254 běžných dotazů formou e-mailu.

Hmotné a technické zabezpečení archivu:

Archivní budovy, finanční prostředky:

Státní okresní archiv v Hradci Králové je umístěn ve dvou budovách. Centrála je umístěna v Hradci Králové - Škroupova ul. 695 a depozitář archivu je v Třesovicích čp. 32.

Hmotné a technické zabezpečení archivu mají na starost pracovníci P. Soldán, R. Pokorný a P. Mrkvička.

V obou budovách byly prováděny vlastními silami drobnější běžné údržbové práce, např. výměna zámků, opravy osvětlení atd. Z finančních důvodů byla opět odložena přeložka vody v budově v Třesovicích. Naopak

byla konečně provedena výměna zastaralých hygienicky závadných hlásičů elektronické požární signalizace. Investiční akce proběhla v letních měsících v celkové výši 229 339 Kč. V rámci realizace závěrů s kontroly NKÚ došlo k urychlené přípravě kolaudace budovy přístavby u archivu ve Škroupově ulici. V rámci této akce byla mimo jiné zpracována projektová dokumentace (29 232,- Kč), provedeny drobné stavební úpravy v depotech pro zajištění odvětrávání (19 980,- Kč), příslušným stavebním úřadem byla po doložení řady stanovisek povolena změna stavby před dokončením, v následujícím roce je plánována kolaudace přístřešku. V depotu Třesovice došlo k výměně oken na budově služebního bytu v hodnotě 71 584,- Kč.

Pracovníci archivu byli proškoleni v bezpečnosti práce a v požární ochraně.

Archiv vynaložil cca 444 000 Kč na veškeré energie a vodu, cca 60 000 Kč na poštovním a pohonných hmotách, cca 275 000 Kč na telekomunikačních službách (včetně provozu serverů pro digitalizovaná data a www pro ostatní jednotky SOA). Provozní náklady na výpočetní, komunikační, digitalizační a bezpečnostní techniku dosáhly cca 450 000 Kč (včetně určených pro 3. oddělení SOA Zámorsk a zařízení pro další složky SOA Zámorsk), náklady na pořizování nových knih cca 15 000 Kč, ediční činnost cca 39 000 Kč. Služby, povinné revize a nutné opravy si vyžádaly cca 324 000 Kč.

Správa počítačové sítě:

Stav výpočetní techniky a sítě:

V archivu je v provozu vnitřní síť LAN. Internet je přístupný na třech počítačích fyzicky zcela oddělených od sítě, další slouží jako vlastní server www stránek a úložiště pro archivy východních Čech. Dále je k dispozici síť MV ČR pro metodické oddělení a vedení SOA Zámorsk. Multifunkční zařízení Ricoh slouží jako síťová tiskárna pro potřeby většiny pracovníků archivu. Ke dni 1. 1. 2012 archiv používá následující vybavení.

Hardware:

20 ks PC (z toho 13 ks nových) a 3 serverů (2 v konfiguraci běžného PC), dále pak 9 ks PC archiv spravuje pro potřeby 3. metodického oddělení SOA a ředitele SOA,

3 ks notebook, dále 3 ks archiv spravuje pro potřeby 3. metodického oddělení SOA,

3 ks tiskáren, dále 5 ks archiv spravuje pro potřeby 3. metodického oddělení SOA a ředitele SOA,

2 ks scanner (1 ks SOA Zámorsk),

1 multifunkční zařízení Ricoh v pozici síťového tisku,

1 ks síťové kamery MWIPC,

1 ks dataprojektor promítací plátno.

Software:

Operační systémy:

Win 98 (1x), Win XP Pro (7x), Win 7 (3x upgrade, 16x OEM), Linux Debian 3x, Linux Centos 1x.

Programové vybavení komerční (včetně oddělení SOA Zámorsk):

Office XP (14 x), Office 2010 (13x), Janus 2000 (neomezená licence), KP Win (1x), Clavius (1x), AVAST (7x), Symantec (2x), Total Commander (7x), balík Adobe (1x). Open Office registrovaný freeware (5x), OHTTPD Server, registrovaný freeware (1x), Infomapa 11 (1x), ASPI 8 (1x), ALWIN Trend (1x), Evidence majetku SQL (1x).

Archivní programy (jen SOkA):

Evidence PevA včetně všech dostupných modulů. Program JANUS pro tvorbu archivních pomůcek, do kterého bylo převedeno již 1004 pomůcek. Dále byl používán program REGiA pro předarchivní péči a vlastní programy postavené na platformě Acces 97 - Pamětní knihy, Sbírka učebnic. Dále pak vlastní programy Badatel, Varia, Soupis farností, Pomocné programy pro Janus – Štítky, Rejstříky, Košílky a Převod. Archiv využil program F-manager jako základní softwarový prostředek pro vlastní digitalizaci a pro digitalizaci v rámci SOA dle platného pokynu.



Internet:

V roce 2011 byly nadále provozovány www stránky archivu umístěné na internetovém serveru, který je spojen se sítí internet připojením k metropolitní síti Hradec Králové a propojení se sítí CESNET 2, rychlost připojení je 20 MB/s, z finančních důvodů byla snížena z původních 40 MB/s. Dále pro potřeby SOA Zámorsk slouží síť MV ČR. Archiv a oblastní informatik SOA spravoval centrální stránku archivů a oddělení SOA Zámorsk, která je umístěna na adrese [www.vychodoceskearchivy.cz](http://www.vychodoceskearchivy.cz), udržoval digitální úřední desku, stránky SOkA Jičín, Náchod (vlastní design), Rychnov nad Kněžnou, Ústí nad Orlicí (vlastní design) a Svitavy se sídlem v Litomyšli, zpřístupňuje digitální databáze knihoven všech archivů v rámci SOA Zámorsk. Na konci roku 2011 došlo k přípravě přechodu na novou webovou prezentaci využívající redakční systém Wordpress ve spolupráci se sdružením RokIT. Archiv udržuje datová úložiště pro zveřejňování digitálních replik archiválií pro 8 jednotek SOA Zámorsk (vyjma centrály a SOkA Pardubice) a datové úložiště digitálních dat pro okresní archivy SOA - zrcadlově duplikované data v SOkA Hradec Králové a SOkA Pardubice. Stránky od 1. 1. 2012 až do konce roku navštívilo 31 019 zájemců (jedinečných přístupů).

### 3 Státní okresní archiv Chrudim

Filištínská ul. čp. 37  
537 01 Chrudim  
Tel.: + 420 469 660 411  
Fax: + 420 469 660 409  
E-mail: [soka@soka-cr.cz](mailto:soka@soka-cr.cz)  
WWW: <http://www.vychodoceskearchivy.cz/chrudim>

#### I. Personální situace

Mgr. Ivo Šulc	ředitel
Mgr. Petr Boček	odborný archivář, zástupce ředitele
BcA. Kristýna Dvořáková	restaurátorka-konzervátorka
Bc. Jana Grimmlová	odborná archivářka
Otto Jiřík	údržbář
Jana Lichtenbergová	archivářka, hospodářka
Pavel Němec	správce sítě
Mgr. Radka Šulcová	odborná archivářka
Mgr. Jiří Vaněček	odborný archivář
Věra Vodrážková	odborná archivářka

BcA. Jana Grimmlová pracovala na zkrácený pracovní úvazek od 1. 4. 2011.

Odborné archivní práce vykonávala od 1. 2. 2011 na základě dohody o pracovní činnosti Věra Roušarová.

Pomocné archivní a kancelářské práce vykonávala od 1. 2. 2011 na základě dohody o pracovní činnosti Romana Bruchová.

Úklid vykonávala celoročně na základě dohody o pracovní činnosti Vlasta Kavková.

Na mateřské dovolené byla do 31. 12. 2011 BcA. Petra Brendlová, k tomuto datu byl tedy ukončen pracovní poměr s BcA. Kristýnou Dvořákovou.

Po mateřské dovolené nastoupila 29. 9. 2011 na zkrácený pracovní úvazek (0,25) Mgr. Alžběta Langová. Z rozhodnutí ředitele SOA vykonávala od listopadu činnost pro 3. oddělení SOA Zámorsk, tabulkově bylo místo převedeno pod 3. oddělení až v roce 2012.

Činnost Státního okresního archivu Chrudim byla v roce 2011 zaměřena především na předarchivní péči, zpracování a zpřístupňování archiválií. V průběhu roku byl chod archivu přizpůsobován aktuální personální situaci (viz výše), značné vytížení představovala agenda písemných a telefonických dotazů a dvě mimořádná skartační řízení.

#### II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

Celkové množství archiválií SOKA Chrudim činilo k 31. 12. 2011 3101,12 bm.

SOKA Chrudim uchovával celkem 2228 fondů a sbírek.

Počet nezpracovaných metrů činil 1765,62 bm (56,93 %).

Přírůstek za rok 2011 činil 38,54 z toho 0,18 bm delimitací.

Delimitováno bylo 0,69 bm archiválií.

Vnitřní skartací bylo vyřazeno 122,84 bm dokumentů.

Celkem bylo založeno 29 nových fondů. Zrušena nebyla žádná karta NAD.

V roce 2011 přibýly tři archivní pomůcky (z toho jedna čtyřsvazková), které nahradily čtyři stávající pomůcky (změna bude zaevidována v roce 2012). Dle databázové evidence existovalo k 31. 12. 2011 celkem 351 archivních pomůcek.

### **III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií**

#### **1. Předarchivní péče**

Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační zařízení:

Bylo provedeno 37 skartačních řízení u veřejnoprávních původců, z toho 29 s výběrem archiválií. U soukromoprávních původců nebylo provedeno žádné skartační řízení.

Mimořádnou akcí bylo pokračování skartačního řízení Okresního soudu Chrudim prováděné i za předchůdce a jiné původce. Akce si vyžádala zapojení několika pracovníků po řadu pracovních dnů. U okresního soudu bude skartace dokončena v roce 2012. Z běžného rámce dále vybočila přejímka nálezů stovek diapozitivů a desítek filmových pásů, které bylo třeba identifikovat a u filmů zahájit proces záchrany záznamů.

P. BOČEK, J. GRIMMLOVÁ, I. ŠULC, R. ŠULCOVÁ, J. VANĚČEK

Byla vydána dvě trvalá skartační povolení.

Mimo skartační řízení bylo provedeno 55 výběrů archiválií.

Nebyl zkontrolován žádný protokol podle § 52 písm. i) a podle § 79 odst. 2 písm. f) zákona č. 499/2004 Sb. v platném znění (tabulka III 2 není proto přiložena). P. BOČEK, I. ŠULC

Metodická činnost:

Archiv provozoval na svých internetových stránkách poradnu ke spisové službě a kronikářství. Provedl 15 osobních a 28 telefonických konzultací.

Posouzen byl jeden spisový řád. P. BOČEK, I. ŠULC

#### **2. Zpracování archiválií**

Plán práce byl splněn. V roce 2011 byl dohotoven inventář a prozatímní inventární seznam (včetně rejstříků) k fondu Okresní úřad Chrudim I. Pokračovalo zpracování fondu Okresní soud Nasavrky. Dále viz tabulku III 3 v příloze. Na úkolech se podíleli všichni odborní archiváři. I. ŠULC

Zpracování archiválií bylo prováděno plně v programu Janus.

Na úseku pomocných prací bylo prováděno označování inventarizovaného materiálu. R. BRUCHOVÁ ve spolupráci se zpracovateli.

V rámci systému posuzování archivních pomůcek podle pokynů ředitele SOA č. 5/2007 a č. 4/2011 byly posouzeny tyto archivní pomůcky: Úřední soud Trutnov (SOkA Trutnov), Střední zemědělská technická škola Jičíněves, Živnostenská škola pokračovací Libáň (SOkA Jičín), Okresní školní výbor Náchod (SOkA Náchod).

I. ŠULC, R. ŠULCOVÁ

#### **3. Využívání archiválií**

Badatelská agenda:

Viz tabulku III 4 v příloze.

Úkol plnili: V. Roušarová, V. Vodrážková, po dobu jejich nepřítomnosti a v případě specializovaných badatelských dotazů P. Boček, J. Grimmlová, I. Šulc, R. Šulcová, J. Vaněček.

Rešerše pro úřední potřebu: -

Rešerše pro soukromé účely:

Rešerše k osadě Ležáky v souvislosti s připravovanou publikací a televizním dokumentárním seriálem.

P. BOČEK, J. GRIMMLOVÁ, I. ŠULC, R. ŠULCOVÁ, J. VANĚČEK.

Dále bylo vyřízeno 271 písemných a telefonických dotazů. Úkol plnili: P. Boček (59), J. Grimmlová (52), I. Šulc (26), R. Šulcová (52), J. Vaněček (41), V. Vodrážková (41).

Vědeckovýzkumná činnost, prezentace, spolupráce:

Výzkum:

Kroniky a kronikářství na Chrudimsku. Dlouhodobý projekt pokračoval doplňováním databázové evidence a digitalizací kronik. P. BOČEK, I. ŠULC

Podklady pro tvorbu Základních pravidel pro zpracování archiválií (4. až 7. kapitola) a pro projekt systému národních autorit Interpi. I. ŠULC.

Výstavy:

Spolupráce na přípravě výstavy 120 let tenisu v Chrudimi, jejímž pořadatelem byl TC Chrudim. I. ŠULC.

Přednášky:

Zmizelá Chrudim (Městské kino Chrudim 11. 1., 15. 2., 15. 3., 12. 4., 10. 5. 2011).

120 let tenisu v Chrudim (Vodní zdroje Chrudim, 7. 6. 2011). I. ŠULC.

Spolupráce s médii:

Příprava podkladů a rozhovor pro film k 140. výročí železnice Pardubice – Havlíčkův Brod. I. ŠULC.

Rozhovor pro Český rozhlas Pardubice o bombardování Chrudimi za druhé světové války (listopad 2011).

P. BOČEK.

Rozhovor pro Český rozhlas Pardubice o zmizelé Chrudimi (srpen 2011). I. ŠULC.

Účast na konferencích:

Celostátní konference archivářů České republiky (Františkovy Lázně 26. až 28. 4. 2011). I. Šulc s R. Pokorným ze SOKA Hradec Králové přednesli příspěvek Digitalizace v každodenní praxi aneb každý složitý projekt začíná jednoduchou myšlenkou aneb čest a smůla průkopníků. J. GRIMMLOVÁ, I. ŠULC.

Seminář řešitelů národních autorit v rámci projektu Interpi (Národní knihovna Praha, 29. 4. 2011).

Seminář řešitelů národních autorit v rámci projektu Interpi (Brno, 28. a 29. 11. 2011). Prezentace vlastní analýzy.

Seminář k péči o fotografie a jejich využití (Národní archiv Praha, 3. 11. 2011). Přednesen příspěvek na téma vztahu nových Základních pravidel k fotografickým archiváliím. I. ŠULC.

Různé:

Nebyla podána žádná informace podle zákona č. 106/1999.

Třetím rokem pokračoval tříletý projekt „Inovace studijního programu Historických věd Filozofické fakulty a Výtvarných umění Fakulty restaurování Univerzity Pardubice“ realizovaný v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na základě smlouvy o partnerství mezi Státním oblastním archivem v Zámruku a Univerzitou Pardubice. Probíhala výuka studentů v oblasti evidence a digitalizace archiválií, do níž byli zapojeni pracovníci archivu formou dohody o pracovní činnosti a nad řádný pracovní úvazek (od října 2011 se zapojila K. Dvořáková). Výsledky digitalizace byly zveřejňovány na webových stránkách SOA. Výkaz výuky za rok 2011 tvoří přílohu této zprávy.

K. DVOŘÁKOVÁ, J. GRIMMLOVÁ, P. NĚMEC, J. VANĚČEK (výuka), I. ŠULC (organizační zajištění za SOKA), J. LICHTENBERGOVÁ (administrativa za SOKA)

Školní exkurze a spolupráce s dějepisným seminářem chrudimského gymnázia a dalšími školami.

P. BOČEK

Internetová prezentace archivu: V prosinci roku 2011 byly původně samostatné webové stránky SOKA převedeny do nového redakčního systému SOA. I. ŠULC

Účast ve skupině pro přípravu Základních pravidel pro zpracování archiválií při odboru archivní správy a spisové služby MV, ediční radě SOA v Zámruku, v komisi SOA pro nákup archiválií, ve skupinách pro aplikaci programu JANUS v SOA a pro elektronickou spisovou službu SOA, v redakční radě Chrudimských vlastivědných listů, ve skupině řešitelů projektu Interpi (vypracovány dvě studie k problematice národních autorit a vyhledávání v archivních pomůckách prostřednictvím rejstříků). I. ŠULC

Archiv prezentoval digitalizační pracoviště kolegům ze SOkA Zlín, kteří budou řešit problematiku digitalizace svých archiválií. P. NĚMEC, J. VANĚČEK

Ediční a publikační činnost:

Popularizační činnost:

Články:

Petr BOČEK – MILOSLAV ZUBÍK, Lanškrounský kaleidoskop roku 1947 (Události ve městě a nejbližším okolí slovy regionálního tisku), in: Lanškrounsko. Vlastivědný sborník městského muzea Lanškroun, Lanškroun 2011, s. 31-46.

Petr BOČEK, Filmové a televizní Chrudimsko, in: Chrudimský vlastivědný sborník, r. 15/2011, s. 61-140.

Ivo ŠULC, Z dějin chrudimského sportu I., in: Chrudimský zpravodaj, r. 11, 2011.

Ivo ŠULC, Zpráva o činnosti Státního okresního archivu v Chrudimi za rok 2010, in: Chrudimské vlastivědné listy, r. 20/2011, č. 2, s. 2-5.

Jiří VANĚČEK, Digitalizujeme kroniky (5. část), Stavba sečské přehradní nádrže, in: Chrudimské vlastivědné listy, r. 20/2011, č. 2, s. 18-19.

Jiří VANĚČEK, Digitalizujeme kroniky (6. část), Lidové zábavy a čarování v Hroubovicích, in: Chrudimské vlastivědné listy, r. 20/2011, č. 4, s. 17-19.

Jiří VANĚČEK, Digitalizujeme kroniky (7. část), Konec druhé světové války v Hroubovicích, in: Chrudimské vlastivědné listy, r. 20/2011, č. 5, s. 18-19.

#### **IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)**

Archiválie byly uloženy řádně, problémy s degradací materiálu a biologickým napadením v době před předáním do péče SOkA byly řešeny dle možností konzervátorské dílny. K. DVORÁKOVÁ, I. ŠULC

Ochrana archivního materiálu:

Pořizování analogových a digitálních reprodukcí pro studijní a prezentační účely dle aktuálních potřeb.

R. BRUCHOVÁ, P. NĚMEC

Pořizování digitálních reprodukcí archiválií v rámci projektu s Univerzitou Pardubice. J. GRIMMLOVÁ, P. NĚMEC a J. VANĚČEK.

Kontrola archivních objektů, mikroklimatu, lokační plány. O. JIŘÍK, I. ŠULC

Viz též tabulky IV 1, IV 2 a IV 3 v příloze.

#### **V. Konzervace a restaurování archiválií**

Personální obsazení restaurátorské dílny: BcA. Kristýna Dvořáková.

Materiálně technické vybavení dílny: Vybavení umožňovalo provádět většinu potřebných zásahů na základních typech materiálů a archiválií (dezinfekce jednotlivin, čištění, konzervování, dolévání papíru, knižní vazby, listiny, knihy, spisy, mapy, kůže, pergamen, papír atd.).

Výkaz o činnosti dílny:

Restaurátorské práce:

SOkA Chrudim:

Sdružený cech kovářů, zámečníků, truhlářů, bednářů, kolářů Heřmanův Městec, inv. č. 1 (pergamenová listina).

Sdružený cech mlynářů, pekařů, perníkářů Heřmanův Městec, inv. č. 3 (pergamenová listina).

Sdružený cech tkalců, kovářů, kolářů, zámečníků, truhlářů, bednářů Skuteč, čtyři knihy (nezpracovaný nález).

František Schmoranz starší – pokračování v restaurování a ukládání plánů.

SOkA Jičín:

Archiv města Miletín, Hanibal z Valdštejna a na Miletíně kupuje od miletínské obce pole a les, inv. č. 5 (papírová listina).

Archiv města Hořice, Opis Mýtních poplatků (1627), inv. č. 3 (papírová listina).

Archiv města Kopidlno, Opis listiny Jana Rudolfa Trčky z Lípy, I (1619), inv. č. 7 – dva exempláře papírové listiny.

Archiv města Kopidlno, Císař Karel VI. vrací cizoložné ženě Filipkové z Kopidlno čest (1725), inv. č. 8 (papírová listina).

Archiv města Jičín, Opis privilegia Albrechta z Valdštejna (1623), inv. č. 15 (papírová listina).

Cech mlynářů a krupařů Hořice, inv. č. 17 (9 vedut).

Cech kovářů, kolářů a bečvářů Hořice, inv. č. 18 (4 veduty).

Cech ševců Jičín, inv. č. 8 a 9 (5 vedut).

Cech kožešníků Jičín, inv. č. 7 (6 vedut).

Cech krejčích Jičín, inv. č. 6 (4 veduty).

Cech krejčích Kopidlno, inv. č. 10 (2 veduty).

K. DVOŘÁKOVÁ

Průzkum fyzického stavu a uložení archiválií:

- SOKA Jičín – uložení pergaménových listin z fondů cechů do archivních krabic od firmy Emba Paseky nad Jizerou, zápis do databáze, uložení vedut do obálek. K. DVOŘÁKOVÁ ve spolupráci s R. Andrlovou ze SOA Zámrska

## VI. Knihovna

Knihovna dosáhla celkového počtu 12000 přírůstkových čísel, za rok 2011 činil přírůstek 118 přírůstkových čísel. J. LICHTENBERGOVÁ

V únoru 2011 byl Biskupské konzistoři Hradec Králové po řádné kontrole delimitován soubor publikací a tiskovin chrudimského děkana Josefa Liboslava Zieglera, vikariátu Chrudim, školního okresu Chrudim a dalších vlastníků předaných z Arciděkanství Chrudim do úschovy Státního okresního archivu Chrudim v roce 1994.

I. ŠULC

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Hmotné a technické zabezpečení archivu:

Z větších vydání lze uvést:

Obaly na archiválie 160 137,- Kč. Počítač a čtyři monitory 54 578,- Kč. Oprava a obnova kamerového systému 45 901,- Kč. Protipožární dveře do restaurátorské dílny 30 000,- Kč. Skener 30 000,- Kč. Externí harddisk 26 971,- Kč. Oprava zateplení fasády 23 132,- Kč. Servisní prohlídka chladicí jednotky 17 400,- Kč.

Servis vzduchotechniky 13 422,- Kč. Oprava plynových kotlů 11 026,- Kč. J. LICHTENBERGOVÁ, I. ŠULC

Správa budov. O. JIŘÍK, I. ŠULC

Hospodářská agenda. J. LICHTENBERGOVÁ

Administrativní práce: Administrativa, vedení podacího deníku. J. LICHTENBERGOVÁ

Vzdělávání zaměstnanců:

Kurz podlepování papíru (Litomyšl, 1. až 3. 8. 2011).

Kurz využití enzymů v restaurátorské praxi (Litomyšl, 9. až 11. 5. 2011). K. DVOŘÁKOVÁ

Seminář k péči o fotografické sbírky (SOKA Semily, 1. 3. 2011).

Seminář k pořádání archivních fondů a tvorbě archivních pomůcek (SOA Zámrska, 25. 3. 2011). I. ŠULC

Školení zdravotníků (Všestary, 18. 4. 2011). O. JIŘÍK

Školení řidičů referentských vozidel (Pardubice, 2. 12. 2011). P. BOČEK, O. JIŘÍK, I. ŠULC

Školení administrátorů programu EKIS (Praha, 19. 12. 2011). P. NĚMEC

Každoroční školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro všechny zaměstnance (duben 2011).

Péče o zaměstnance:

Účast na setkání zaměstnanců SOA Zámorsk (Znojmo a Vídeň, 30. 9. až 1. 10. 2011). I. ŠULC, R. ŠULCOVÁ, J. VANĚČEK

Praxe studentů: V roce 2011 absolvovalo v archivu praxi sedm studentů historie a archivnictví z univerzit v Hradci Králové, Olomouci a Pardubicích.

Správa počítačové sítě:

Správa počítačové sítě v SOKA Chrudim. P. NĚMEC (zároveň záložní pracovník pro ekonomicko-provozní oddělení SOA Zámorsk v Pardubicích, které spravoval oblastní informatik), I. ŠULC (jen Chrudim)

Údržba databází a internetových stránek archivu. P. NĚMEC, I. ŠULC

Stav výpočetní techniky:

I. Evidence PEvA: Využívány moduly Listy NAD, Archivní pomůcky, Vnější změny, Vnitřní změny, Lokace fondů. P. BOČEK

II. Vyhodnocení správy sítě: Správu prováděl P. Němec a I. Šulc. Síť byla funkční v rozsahu odpovídajícím provozu SOKA, problémy byly řešeny operativně.

III. Stav výpočetní techniky:

a) Celkový počet:

Severy (6):

Server Compaq ProLiant 3000, procesor Pentium II 450MHz, 60 GB HDD, 512 MB RAM, mechanika FDD 3,5", CD ROM, monitor 15". Zálohovací mechanika HP DLT VS 80i.

Server FSC Primergy TX150S6 - procesor Intel Xeon 3110 / 4GB RAM / 2x73GB a 300 GB HDD / DRW / GL / SAS RAID 0.

Webový server, Compaq ProLiant ML330e, procesor Pentium III 1 GHz, 576 MB RAM, 2x40 GB HDD, CD ROM, 3,5" FDD, monitor 15".

Linuxový server, procesor Pentium IV 1,5 GHz, 256 MB RAM, 40 GB HDD, CD ROM, monitor 15".

Server datový Intel Pentium IV/3,2 MHz, 1x75 HDD + 4x500 HDD RAID 5, DVD, 3,5"/1,44 MB.

Server datový Intel Pentium Xeon E5410-2,33GHz, RAM 2x4GB DIMM/667MHz, 1xHDD 300 GB Intel, 4xHDD 1 TB Intel, DWD+-RW, monitor 17" Samsung SM753DFX.

Stolní počítače (19):

PC 15: Compaq Deskpro EN, procesor Pentium III, 866 MHz, 454 MB RAM, 20 GB HDD, mechanika FDD 3,5", CD ROM, monitor 19" (internetová stanice).

PC 16: Compaq EVO, procesor Pentium III 1,6 GHz, 896 MB RAM, 40+200 GB HDD, CR ROM, 3,5" FDD, monitor HP Compaq LA 2205wg 24", vypalovací zařízení DVD +/- R/RW Teac.

PC 21: HP dx2000, procesor Pentium 4 2,8 GHz, 40 GB HDD, 512 MB RAM, mechaniky 3,5 FDD, CD ROM, LCD displej HP 17" L1702.

PC 22: HP dx2000, procesor Pentium 4 2,8 GHz, 40 GB HDD, 512 MB RAM, mechaniky 3,5 FDD, CD ROM, LCD displej HP 17" L1702.

PC 23-27: IMPROMAT CZ (5 kusů)- Intel Pentium IV/3,2 MHz, 80 HDD, DVD, 3,5"/1,44 MB, 17" LCD Philips.

PC 28-29: IMPROMAT CZ (2 kusů)- Intel Pentium IV/3,2 MHz, 80+160 HDD, DVD, 3,5"/1,44 MB, 17" LCD Philips.

PC 30-33: FSC Esprimo P2530 - procesor Intel Core2-Duo E7300 / 2 GB RAM / 500 GB HDD/ DRW + 19" LCD FSC ScenicView A 19-3.

PC 34: Grafická stanice ComArr - procesor Intel Core4-Duo Q 8200 / 4 GB RAM / 160 + 750 GB HDD / Blu Ray / Creative SB X-Fi Elite Pro / Pinnacle Studio MB Ult. + int. PCI karta, HP Compaq LA 2205wg 24".

PC 35: Comfor I40, Intel Pentium Dual-Core E5200-2,5GHz, RAM 2x4GB DDR2/800MHz, 2xHDD 1TB WD SATA/32MB, DVD+-RW, monitor LCD 22" Hyundai X224W.

PC 36: Comfor I40, Intel Pentium Dual-Core E5200-2,5GHz, RAM 2x4GB DDR2/800MHz, 2xHDD 1TB WD SATA/32MB, DVD+-RW, monitor LCD 22" Hyundai X224W.

PC 37 (internetová stanice): Comfor, Intel Pentium Core i7-2,5GHz, RAM 2 GB DDR2/800MHz, HDD Samsung 500 MB, HDD 2 TB WD SATA/32MB, RAID pole 0,1DVD+-RW, monitor 22" LCD FSC P22W-5 ECO.

PC 38 (internetová stanice): Intel Celeron 2 GHz, RAM 256 MB, HDD 40 GB, CDR+-RW, HP DVD writer DVD 100-i, monitor 19".

PC 39: Intel Core i3-2100, 3,1 GHz, RAM 4 GB, HDD 500 GB, DVD, CDR+-RW, monitor 24" HP Compaq LA 2405.

Notebook: PC 25: Notebook Siemens-Fujitsu Amilo PRO V 2040, procesor Pentium M 1,6 GHz, 2 GB RAM, 56 GB HDD, DVD RW+, displej LCD 17".

Firewall: PC 20: Firewall BoxPro, procesor Pentium I 160 MHz, bez HDD, 16 MB RAM, mechanika 3,5 FDD, 3 síťové karty 10/100, monitor 15".

Tiskárny (6): HP LaserJet 6P, HP LaserJet 2100 TN, HP LaserJet 1010, HP Color LaserJet 2605dn, HP Photosmart Pro B9180 Photo Printer, HP DeskJet 2500C.

Skenery (4): EU3C Film Scan 35.I, Bookeye 3, Canon 9000F (A4), Epson GT 20000 (A3).

Kopírka s možností skenování a tisku Develop Ineo 250 zapojená do vnitřní počítačové sítě.

Ostatní: Polohovací zařízení Wacom Intuos A5 WSE. Digitální fotoaparát Canon EOS 400 D. Digitální fotoaparát Canon EOS 450 D.

K vyřazení v roce 2012 je připraveno:

Skenery UMAX PowerLook 2100 XL (A3), Mustek A3 USB 600 Pro.

PC 13: Compaq Deskpro EN, procesor Pentium III, 733 MHz, 256 MB RAM, 10 GB HDD, mechanika FDD 3,5", CD ROM, CD RW, monitor 17".

PC 14: Notebook Compaq Armada 1500C, procesor Pentium Celeron A 300 MHz, 32 MB RAM, 4,3 GB HDD, mechanika FDD 3,5", CD ROM, display 12,1".

vypalovací zařízení Yamaha CDR-4416.

Používané programové vybavení:

Archivní programy: PEvA, Pečetě, REGIA, JANUS.

Další:

Operační systémy:

1 Windows NT 4.0 Server. 1 Linux RH 7.1 CZ. 1 Microsoft Windows 2000 SRV. 2 Windows 2000 CZ. 1 Windows XP server. 3 Windows XP/SP1. 7 Windows XP/SP2. Windows XP/SP3. 1 Windows SBS Premium 2008. 1 Windows Server Standard 2007. 1 Windows Vista Business. 1 Windows 7 Ultimate. 1 Windows 7 Prof.

Ostatní (výběr):

Adobe Photoshop 7.0 CZ. Adobe Photoshop 8.0 Elements CZ. Adobe InDesign 3.3 CZ. Adobe InDesign 4.0 CZ. ANET – docházkový systém 8.61. Avast 4.8 – antivirový program. Clavius 4.2 – knihovnický program. Corel Draw 8 Suite. GNAT Box Profes. Gordic – příjmová a výdajová pokladna 2.65. MS Office 2000 Pro CZ.

MS Office 2007 Pro CZ. MS Office 2010 Pro CZ. Nero 7. Optima Access Plus 7.0. Recognita 5.0. Zoner Media Explorer 5.0. Elektronický podací deník Harpagon software (používán do 31. 12. 2007).

Využívání internetu:

Pošta: Pro vnitřní síť program Microsoft Outlook. Pro internetovou síť program Microsoft Outlook. Pokračoval provoz datové schránky SOKA Chrudim.

Prezentace:

Archiv měl vlastní internetovou prezentaci umístěnou na svém serveru. Obsah byl aktualizován průběžně.



## 4 Státní okresní archiv Jičín

Raisova 533  
506 01 Jičín  
Tel.: + 420 493 531 887  
Fax: + 420 493 531 887  
E-mail: [posta@soka-jc.cz](mailto:posta@soka-jc.cz)  
WWW: [www.vychodoceskearchivy.cz](http://www.vychodoceskearchivy.cz)

### I. Personální situace

Mgr. Karel Chutný	ředitel
Mgr. Radka Janků	zástupkyně ředitele, archivářka
PhDr. Eva Bílková	archivářka
Mgr. Alena Jurigová	archivářka (do 13. 11. 2011 na MD)
Bc. Jan Čečetka	archivář
Milada Dufková	archivářka (hospodářka)
Jaroslava Krausová	archivářka
Jaroslav Březina	archivář, správce objektu
Eva Mazánková	uklízečka, manipulační pracovnice

Změny během roku: Rovněž v roce 2011 čerpala Mgr. Alena Jurigová svou mateřskou dovolenou (na MD již od 28. září 2008). Do zaměstnání nastoupila 14. 11. 2011. Nadále ji zastupovala PhDr. Eva Bílková, která od 14. 11. pokračovala v pracovním poměru na dobu určitou do 31. 12. 2011.

V období od 1. 3. - 30. 6. 2011 a 1. 9. - 31. 12. 2011 pracovala v SOKA Mgr. BcA. Zdenka Gläserová Lebedová, a to na dohodu o pracovní činnosti při sjednaném rozsahu pracovní doby 20 hodin týdně.

V období od 1. 7. - 31. 8. 2011 pracovala v SOKA Mgr. Alena Jurigová, a to na dohodu o pracovní činnosti při sjednaném rozsahu pracovní doby 10 hodin týdně.

V roce 2011, ve dnech 1. 8. - 5. 8., 8. 8. - 12. 8. vykonaly v našem archivu odbornou desetidenní praxi (60 hodin) Markéta Fojtíková a Kateřina Vlková, studentky 1. ročníku Katedry pomocných věd historických a archivnictví FF Univerzity Hradec Králové. Tereza Černá, studentka 2. ročníku oboru spisová a archivní služba na Ústavu historických věd Fakulty filozofické Univerzity Pardubice, absolvovala odbornou praxi v termínu 5. 9. - 9. 9. 2011, 12. 9. - 16. 9. 2011.

### II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

viz přílohy č. 2 - 5 (tabulky č. II/1, č. II/2, Statistika č. 3 a 4 ze základní evidence archivu (program PEvA))

V roce 2011 disponoval Státní okresní archiv Jičín (dále jen SOKA či archiv) 9047 bm celkové úložní kapacity.

Při 5113,27 bm uložených archiválií činila tedy rezerva úložní kapacity 3933,73 bm.

V roce 2011 evidoval SOKA 0,22 bm (2 kartony) archiválií určených k převzetí a momentálně uložených na jiných místech.

### III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

#### 1. Předarchivní péče

Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení (včetně nákupů archiválií):

Výběr ve skartačním řízení:

u veřejnoprávních původců: 34,

u soukromoprávních původců: 0,

počet skartačních řízení celkem: 34.

(viz také přílohu č. 6 - tabulku č. III/1a)

Výběr mimo skartační řízení:

u veřejnoprávních původců: 5,

u soukromoprávních původců: 30,

počet skartačních řízení celkem: 35.

V rámci výběru archiválií mimo skartační řízení, provedeného dne 9. 5. 2011 (č. j. SOAZ-143-6/JC-2011) podle § 11 odst. 1, písmena c) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, byla z dokumentů nabídnutých Antikvariátem Bretschneider, Bělehradská 3, Praha 4, 140 00, České republiky – Státnímu oblastnímu archivu v Zámruku (resp. Státnímu okresnímu archivu Jičín) ke koupi, vybrána a za cenu 15.000,- Kč zakoupena jedinečná archiválie - rukopisná barevná mapa jičínského vikariátu (MAPPA / des / GITSCHINER VICARIATS / samt dazu gehörigen Pfarreyen, / Lokalien und Schulen./, papír, 37,5 x 46,5 cm, střední měřítko (grafické měřítko), němčina, autor: Urbánek), jež významně rozšiřuje spektrum typů dochovaných kartografických i obrazových (obsahuje rovněž dvě veduty) pramenů k dějinám Jičínska.

Trvalý skartační souhlas:

V roce 2011 nebyl archivem vydán žádný trvalý skartační souhlas.

V roce 2011 přijal SOkA celkem 120,23 bm archiválií. Z toho 118,86 bm výběrem a 1,37 bm delimitací. Delimitace byly přijaty od Státního oblastního archivu v Zámruku, Státního okresního archivu Hradec Králové, Státního okresního archivu Liberec, Státního okresního archivu Semily. Jednalo se zejména o archiválie Okresního soudu Jičín, Okresního soudu Libáň, Okresního úřadu Jičín, Střední školy gastronomie a služeb Nová Paka, Archivu obce Žlunice, Cechu řezníků Vysoké Veselí, Cechu sedmáků Vysoké Veselí, Cechu ševců Vysoké Veselí, Cechu tkalců Vysoké Veselí, Společenstva živností potravních a obchodních Vysoké Veselí, Lepařova gymnázia Jičín, Národní školy Žlunice, Obchodní akademie Hořice aj.

SOkA Jičín delimitoval celkem 6,30 bm nezpracovaných archiválií. Z toho 6,25 bm (6 kartonů, 45 balíků z let (1848) 1850 - 1962) z archivního souboru Okresní soud Jičín (NAD č. 112) a 0,05 bm archiválií (1 úřední knihu z let 1875 - 1888) z archivního souboru Berní úřad Jičín (NAD č. 1274). Všechny výše uvedené archiválie náležejí do fondu Krajský soud Jičín, který je deponován ve Státním oblastním archivu v Zámruku.

Metodická činnost – konzultace, školení:

V rámci předarchivní péče se archiv i nadále zaměřoval na metodickou pomoc zejména obcím s rozšířenou působností a s pověřeným obecním úřadem (Městský úřad Hořice, Jičín, Nová Paka, Kopidlno, Lázně Bělohrad, Sobotka), dále pak i řadovým obcím (např. Městský úřad Miletín, Úřad městyse Mlázovice, Úřad městyse Pecka, Obecní úřad Bačalky, Butoves, Bystřice, Dobrá Voda u Hořic, Choteč, Konecchlumí, Libošovice, Libuň, Lukavec u Hořic, Markvartice, Mladějov, Petrovičky, Rohoznice, Slavhostice, Stará Paka, Staré Místo, Sukorady, Třebnouševy, Údrnice, Úlibice, Újezd pod Troskami, Vřesník, Zelenecká Lhota, Židovice, Žlunice), všem stupňům škol (např. Střední průmyslová škola sochařská a kamenická a Střední odborné učiliště kamenické Hořice, Střední škola gastronomie a služeb Nová Paka, Základní škola a mateřská škola 17. listopadu 109 Jičín, Základní škola Železnická 460 Jičín, Základní škola Poděbradova 18 Jičín, Základní škola K. V. Raise Lázně Bělohrad, Základní škola Milovice u Hořic, Základní škola a Mateřská škola Pecka, Mateřská škola Větrov Jičín) a jiným subjektům, např. Finančnímu úřadu Hořice, Finančnímu úřadu Jičín, Okresnímu soudu Jičín, Okresní správě sociálního zabezpečení Jičín, Kulturním zařízením města Jičína, Správě nemovitostí města Jičína, Technickým službám města Jičína, Oblastní nemocnici Jičín a. s., Domovu důchodců Mlázovice. Archivní dohlídky, jež byly primárně prováděny samostatně a plánovitě, bývaly často také součástí skartačních řízení. SOkA Jičín v rámci metodických jednání původcům poskytoval především informace týkající se podrobností péče o dokumenty. Zaměřoval se rovněž na kontrolu podmínek a fyzického stavu prostor pro ukládání dokumentů (spisoven) i dokumentů samotných.

Zejména formou osobních jednání (konzultací) byly výše uvedené instituce opakovaně informovány o platné legislativě a s tím spojených povinnostech, plnění všech náležitostí skartačního řízení, při vedení spisové služby apod.

Kromě speciálně připraveného tematického semináře pořádaného dne 21. 4. 2011 (viz bod III.3.d) poskytoval archiv metodickou pomoc kronikářům obcí jičínského okresu také formou osobního jednání.

Na základě ročního plánu kontrol Státního oblastního archivu v Zámrsku neprováděl SOKA Jičín v roce 2011 státní kontroly v úseku vedení spisové služby. V souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění, však byly Městský úřad Hořice, Městský úřad Jičín, Městský úřad Kopidlno, Městský úřad Lázně Bělohrad, Městský úřad Nová Paka, Městský úřad Sobotka, u kterých byly státní kontroly realizovány v roce 2009, žádány o podání podrobné písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků vypsanych a popsanych v kontrolním zjištění protokolu o provedené státní kontrole, případně písemné zprávy o návrzích opatření, která povedou k jejich odstranění.

## 2. Zpracování archiválií

V roce 2011 bylo v rámci schváleného harmonogramu pořádání archivních souborů ukončeno zpracování fondů Sběrka opisů matrik okresu Jičín 1799 - 1949 (1950), NAD č. 2220; Spolek rodáků a přátel města Nové Paky, Nová Paka 1923 - 1953 (1958), NAD č. 1123; Klub českých turistů - místní odbor, Nová Paka (1890) 1919 - 1948 (1956), NAD č. 1093; Raisův učitelský ústav Jičín 1869 - 1948 (1950), NAD č. 4; Pedagogická škola Jičín (1938) 1939 - 1954 (1955), NAD č. 1; Základní devítiletá škola Bačalky 1917 - 1961, NAD č. 410; Základní devítiletá škola Budčevy (1829) 1873 - 1977, NAD č. 416; Základní devítiletá škola Bystřice 1872 - 1976, NAD č. 418; Základní devítiletá škola Osenice (1838) 1868 - 1962, NAD č. 402; Základní škola Drahoraz (1796) 1868 - 1997, NAD č. 427; Okresní osvětový sbor Jičín 1919 - 1943, NAD č. 1917; Okresní osvětový sbor Libáň 1919 - 1944, NAD č. 1562; Voňka Karel, MUDr. (1859) 1898 - 1965 (2004), NAD č. 1753, a to vyhotovením archivní pomůcky typu inventář. Rovněž byly sestaveny úvody k inventárním seznamům fondů Společenstvo cementářů Jičín, NAD č. 1771; Společenstvo cukrářů Jičín, NAD č. 267; Společenstvo holičů, kadeřníků a vlásenkářů Jičín, NAD č. 270; Společenstvo hostinských a výčepníků Jičín, NAD č. 273; Společenstvo instalatérů Jičín, NAD č. 276; Společenstvo klempířů Jičín, NAD č. 281; Společenstvo kolářů a karosářů Jičín, NAD č. 272; Společenstvo kovářů a podkovářů Jičín, NAD č. 269; Společenstvo krejčích Jičín, NAD č. 268; Společenstvo lakýrníků a natěračů Jičín, NAD č. 280; Společenstvo malířů Jičín, NAD č. 278; Společenstvo mlynářů Jičín, NAD č. 264; Společenstvo obuvníků Jičín, NAD č. 265; Společenstvo pekařů Jičín, NAD č. 274; Společenstvo řezníků a uzenářů Jičín, NAD č. 271; Společenstvo smíšených živností Jičín, NAD č. 250; Společenstvo truhlářů a řezbářů Jičín, NAD č. 277; Společenstvo zámečnicků a přibuzných živností Jičín, NAD č. 279, které byly v letech 2010 - 2011 zpracovány zaměstnanci Státního okresního archivu Rychnov nad Kněžnou. Jako definitivně inventarizované však budou výše uvedené fondy vykazovány v roce 2012. Ve stavu rozpracovanosti jsou archivní pomůcky k fondům NAD č. 807, 1538, 1840, 1929. Jejich finální úpravy budou provedeny v průběhu 1. čtvrtletí roku 2012.

V roce 2011 byly také zpracovány fondy místních národních výborů a archivů obcí uvedené v tabulce č. III/3. Z důvodu předpokládaných rozsáhlejších mezifondových přesunů a vzhledem k současnému rozsahu nezpracovanosti bylo pořádání fondů všech místních národních výborů a archivů obcí deponovaných v SOKA Jičín původně naplánováno na roky 2010 - 2015, a to pouze prozatímní formou prostých seznamů archiválií (nejdou proto v příložené tabulce vykazovány ani jako průběžně inventarizované). Vzhledem ke Generální inventuře NAD, jež bude probíhat od 1. 7. 2012 do 31. 12. 2013 dojde k prodloužení doby inventarizace. Její ukončení, včetně vyhotovení řádných archivních pomůcek typu inventář, se předpokládá v roce 2017.

Celkově bylo za rok 2011 vykázáno zpracovaných 93,19 bm, z toho průběžně zpracovaných 29,06 bm a definitivně inventarizovaných 64,13 bm. (viz také přílohu č. 9 - tabulku č. III/3)

## 3. Využívání archiválií

Informace o badatelské činnosti, zápůjčkách, výpůjčkách:

Badatelnu archivu navštívilo 237 osob (z toho 2 cizinci), které vykonaly celkem 564 studijních návštěv. Mezi obvyklé požadavky badatelů patřilo vyhledání konkrétních dokumentů (personální záležitosti, stavební a majetková dokumentace, potvrzení o pracovním poměru či o školním studiu, genealogické údaje aj.) a sdělení údajů informačního charakteru. Studium obecních a městských kronik přispívalo ke zpracování historie měst a obcí nebo určitého období v jejich dějinách či k bližšímu poznání osobností, mnohdy byly kroniky důležitým zdrojem informací pro badatele zpracovávající obecnější témata a často byly využívány i pro účely genealogické. Školní kroniky byly předkládány zejména z důvodů sepsání historie školy a přípravy výstav (ZUŠ Nová Paka; ZŠ Jičíněves, Kněžnice, Roveň, Úbislavice; Mateřská škola (Opatrovna) v Jičíně; Pomocná škola v Jičíně; Raisův učitelský ústav v Jičíně; Dívčí lyceum v Jičíně; Lepařovo gymnázium Jičín).

Dalšími předměty studia byla regionálně historická témata vážící se k určité obci, instituci, osobě, stavbě, události, jevu (např. Historie tenisu v Nové Pace, Včelařský spolek Sobotka, Veřejná služba osvětová v Jičíně, Architektura Nové Paky konce 19. stol. a 1. poloviny 20. stol., Historie pivovaru v Nové Pace, Historie Domova důchodců v Oboře, Česká menšina v severovýchodních Čechách, Dějiny židovské obce náboženské v Hořicích, Výstavy v Nové Pace v letech 1931 a 1943, Časopis Krakonoš, Mlýny na Žehrovce v 19. a 20. století, Historie ubytování v Prachovských skalách, Mapy a záznamy o úředním plánování na katastru Žeretic, Třtěnice a Vrbice, Volby v Jičíně 1986 a 1990, Židovský hřbitov v Jičíně, Kasárna v Jičíně, Historie Svazarmu v Hořicích, Okresní péče o mládež v Nové Pace, Sociální péče v Jičíně do r. 1948, Kopaná v Nemyčevsi, Lázně a léčebna v Železnici, Hřbitov v Radimi, Historie vodního mlýna v Kalu, Historie mlýna v Dolanech, Gestapo v Jičíně v roce 1945, Úmrtí T. G. Masaryka a Jičín aj.).

Badatelé hledali také informace k tématům obecnějšího charakteru (např. Mariánská zahrada, Památky Jičínska, Vývoj obyvatelstva ve východních Čechách (okres Jičín), Odras zemědělské politiky KSČ na Sobotecku, Květen 1945 v českých zemích, Historie četnictva a policejních sborů na okrese Jičín, Sociální práce ve veřejné správě, Nadační činnost na okrese Jičín, Učitelé jednoty, Historie a perspektiva malotřídního školství očima dětí a pamětníků, Dějiny speciálního vzdělávání na Jičínsku, Stalínova smrt a její ohlas u československé veřejnosti, Činnost Národního souručenství na území dnešního Královéhradeckého kraje mezi léty 1939-1945, Reflexe prusko-rakouské války ve vojenských spolicích východních Čech, Táborové hnutí 1866-1873).

Mezi tématy se objevovala též biografie a dílo osobností (např. Magda Bílá, Jaromír Brož, Václav Čtvrtek, K. J. Erben, F. M. Hylmar, Antonín Kotík, František Stutz, Josef Vinecký, Karel Voňka, Karel Záhorský, Ladislav Zívr, Günter ze Sternecku).

Některá témata byla zkoumána několika badateli z různých pohledů.

Celkově bylo zpracovááno 247 studijních témat.

Také v roce 2011 tvořili část badatelů studenti vysokých škol (Univerzita Karlova v Praze, Univerzita Palackého v Olomouci, Univerzita Pardubice, Univerzita Hradec Králové, Technická univerzita Liberec, Masarykova univerzita Brno, Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze), kteří v SOkA vyhledávali podklady pro 33 bakalářských a diplomových prací. Na základě studia archivních materiálů vznikalo 12 seminárních prací na středních školách (Lepařovo gymnázium v Jičíně, gymnázium v Hořicích, Mladé Boleslavi, Semilech, Nové Pace).

Nejvíce badatelských návštěv se vázalo ke studiu témat Historie zdravotnictví na Jičínsku (31), historie obce Keteň (28), Trestní nalézací komise v Jičíně (20), historie Novopacka (2 badatelé – 14 a 9), Interiérová instalace zámku Humprecht od r. 1937 (10).

Do badatelný přišli během roku také účastníci 3 exkurzí - studenti Lepařova gymnázia Jičín (10. 3. a 17. 3. 2011) a žáci Základní školy v Kopidlně (5. 5. 2011).

#### Zápůjčky a výpůjčky:

V roce 2011 zapůjčil archiv prostřednictvím 85 reversů (z toho 3 hospodářských smluv) celkem 1398 evidenčních jednotek (5 listin, 1071 knih, 40 podacích protokolů, 128 kartonů, 71 fotografií, 1 album, 82 balíků). Většinou se jednalo o zápůjčky archiválií Okresnímu soudu Jičín (spisový materiál), Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových - Oddělení pracovišti Jičín (spisový materiál), Obecnímu úřadu Dobrá Voda u Hořic (obecní a školní kroniky 1865-1986), Obecnímu úřadu Radim (obecní kroniky 1922 - 1997), Regionálnímu muzeu a galerii Jičín (kronika města Jičína 1918 - 1924, spisový materiál), Archivu hlavního města Prahy (sčítací operáty z r. 1921), Státnímu okresnímu archivu Hradec Králové, Státnímu okresnímu archivu Náchod, Státnímu okresnímu archivu Rychnov nad Kněžnou, Východočeskému muzeu v Pardubicích, Literárnímu archivu Památníku národního písemnictví v Praze aj.

V roce 2011 si archiv vypůjčil prostřednictvím 1 reversu 3 evidenční jednotky (3 úřední knihy) od Státního okresního archivu Ústí nad Orlicí.

#### Rešerše a soupisy:

SOkA provedl 49 rešerší pro úřední potřebu a 151 pro soukromé účely (z toho 14 složitých rešerší pro úřední účely, 37 složitých rešerší pro soukromé účely).

Vědeckovýzkumná činnosti, přednášky, konference, výuka na školách, výstavy, spolupráce s médii, zahraniční styky:

Vědeckovýzkumná činnost:

Mgr. Radka Janků v roce 2011 pokračovala ve spolupráci na projektu „Libri civitatis – dokumentace a zpřístupňování městských knih v České republice I.“, v rámci kterého je revidován stávající zastaralý soupis městských knih a zároveň rozšířen za rok 1526 formou on-line přístupné databáze. Bude se jednat o databázi, kterou lze významem pro budoucí generace archivářů a badatelů srovnat například s již fungujícím projektem on-line přístupného knihopisu starých tisků. Projekt je rovněž zaměřen na realizaci ediční řady Libri civitatis, která zpřístupní významné nejstarší městské knihy českých a moravských měst.

#### Výstavy:

V roce 2011 SOkA vlastní výstavy nepořádal, ale spolupracoval na přípravě následujících čtyř výstav:

„Smím prosit?“ s Regionálním muzeem a galerií Jičín (termín konání výstavy: 4. 2. - 13. 3. 2011, instalována v prostorách muzea),

„Zachytit zmizelé“ s Regionálním muzeem a galerií Jičín (termín konání výstavy: 6. 5. - 19. 6. 2011, instalována v prostorách muzea),

„Zločin a trest v Pardubicích“ s Východočeským muzeem v Pardubicích (termín konání výstavy: 8. 9. 2011 - 31. 1. 2012, instalována v prostorách muzea),

„Jičínské inspirace Václava Čtvrtka“ s Regionálním muzeem a galerií Jičín (termín konání výstavy: 15. 9. - 27. 11. 2011, instalována v prostorách muzea).

#### Konference pořádané archivem:

SOkA Jičín byl spolupořadatelem konference Pohádkové vzkázání Václava Čtvrtka, jež se konala v Jičíně ve dnech 20. – 22. 10. 2011 při příležitosti 100. výročí narození a 35. výročí úmrtí oblíbeného spisovatele. Byla pořádána pod záštitou hejtmana Královéhradeckého kraje Bc. Lubomíra France a starosty města Jičína Ing. Martina Puše. Cílem konference bylo přiblížit osobnost a tvorbu oblíbeného spisovatele, ukázat její šfí, kořeny i nynější pohled na ni, zmapovat její ohlas u čtenářů, posluchačů a diváků, a to v minulosti i současnosti, doma, v zahraničí i přímo v Jičíně.

K vlastnímu jednání (bylo předneseno na 40 příspěvků) patřily doprovodné akce:

Výstava v Regionálním muzeu a galerii Jičín, v Knihovně Václava Čtvrtka v Jičíně, na Lepařově gymnáziu (připravená Památkem národního písemnictví), promítání pohádek v Biografu Český ráj, slavnostní křest knihy V. Čtvrtka Zpívají psíci při měsíci, vystoupení žáků ZUŠ v Jičíně, komentovaná procházka městem.

Sborník příspěvků z konference, s jehož vydáním se počítá v roce 2012, by měl zachytit nové poznatky, souvislosti i hodnocení a stát se podkladem pro další bádání.

#### Přednášky:

V roce 2011 pracovníci SOkA přednášeli na níže uvedená témata:

12. 4. 2011, Regionální muzeum a galerie Jičín

Přednáška k tématu „20. výročí odchodu sovětských vojsk z Jičína“, na akci pořádané občanským sdružením Paměť a svědomí a Regionálním muzeem a galerií Jičín, přednášející: PhDr. Eva Bílková.

21. 4. 2011, Lepařovo gymnázium Jičín

Přednáška pro kronikářky a kronikáře obcí okresu Jičín na téma „Problematika digitalizace kronik, vytváření elektronických dokumentů a jejich archivování“, přednášející: Mgr. Karel Chutný.

21. 4. 2011, Lepařovo gymnázium Jičín

Přednáška pro kronikářky a kronikáře obcí okresu Jičín na téma „Co vše může badatelna SOkA Jičín kronikářům nabídnout?“, přednášející: PhDr. Eva Bílková.

9. 6. 2011, Státní okresní archiv Jičín

Kumulovaná přednáška pro účastníky akcí pořádaných jičínským archivem při příležitosti Mezinárodního dne archivů na témata „Archivy a archivnictví, Státní okresní archiv Jičín - historie a současnost, Badatelské možnosti ve Státním okresním archivu Jičín aj.“, přednášející: Mgr. Karel Chutný, Mgr. Radka Janků, PhDr. Eva Bílková, Bc. Jan Čečetka.

25. 11. 2011, Státní okresní archiv Semily

Přednáška pro kronikáře obcí a měst Jilemnicka, Semilská a Turnovska na téma „Prameny k rodopisnému studiu“, přednášející: Mgr. Radka Janků.

#### Spolupráce s médii:

V roce 2011 poskytoval SOkA aktuální informace Jičínskému deníku a Novým Novinám. Rovněž spolupracoval s Českou televizí a Českým rozhlasem na pořadech propagujících osobnost a dílo Václava Čtvrtka při příležitosti 100. výročí narození a 35. výročí úmrtí tohoto spisovatele.

#### Dlouhodobé aktivity:

Mgr. Karel Chutný byl i nadále členem Komise pro archivní kulturní památky a národní kulturní památky, jakožto poradního orgánu ředitele Odboru archivní správy a spisové služby Ministerstva vnitra ČR. Úzce spolupracoval s Letopiseckou komisí města Jičína. Mgr. Radka Janků byla členkou redakční rady vlastivědného sborníku Z Českého ráje a Podkrkonoší. PhDr. Eva Bílková vedla kroniku města Jičína (funkcí kronikářky pověřena od r. 2008), byla stále členkou občanského sdružení Jičínská beseda, které pořádá přednášky přinášející nové poznatky v historickém bádání v Jičíně a okolí, a členkou občanského sdružení Paměť a svědomí, které se věnuje připomínání důležitých událostí z období 2. světové války, období 50. a 60. let i normalizace. V roce 2011 byla zvolena předsedkyní Pekařovy společnosti Českého ráje v Turnově.

#### Editační a publikační činnost:

##### Odborná periodika – studie a články:

BÍLKOVÁ, Eva: První pětiletí Mariánské zahrady. In: Z Českého ráje a Podkrkonoší 23. SOA v Litoměřicích-SOkA Semily a Muzeum Českého ráje v Turnově 2010, s. 315-316.

##### Odborná periodika – recenze a zprávy o literatuře:

BÍLKOVÁ, Eva (rec.): Úlehla, Vladimír, Václav Fejfar, mistr tesařský, starosta města, protektor Řemeslnické besedy, dědeček Václava Čtvrtka. Jičín, Knihovna Václava Čtvrtka 2008, 96 stran. In: Z Českého ráje a Podkrkonoší 23. SOA v Litoměřicích-SOkA Semily a Muzeum Českého ráje v Turnově 2010, s. 357-358.

JANKŮ, Radka (rec.): Musil, Čeněk, Regulační plán města Jičín z roku 1935. Edd. Eva Chodějovská, Milan Kudyn. Praha, Historický ústav 2009, 62 stran. In: Z Českého ráje a Podkrkonoší 23. SOA v Litoměřicích-SOkA Semily a Muzeum Českého ráje v Turnově 2010, s. 345-347.

##### Odborná periodika – kronika:

CHUTNÝ, Karel: Státní okresní archiv Jičín v roce 2009. In: Z Českého ráje a Podkrkonoší 23. SOA v Litoměřicích-SOkA Semily a Muzeum Českého ráje v Turnově 2010, s. 278-281.

#### Různé:

SOkA Jičín i nadále spolupracoval s Univerzitou Pardubice, a to za účelem využití grantu „Inovace studijního programu Historických věd Filozofické fakulty a Výtvarných umění Fakulty restaurování Univerzity Pardubice“. V tomto roce se práce studentů dvou seminářů věnovaných památkám Mariánské zahrady zaměřila na Kopidlno a Ostružno.

Pokračovala spolupráce na projektu „Zachytit zmizelé“, inspirovaném projekty Nadace Via. Žáci a studenti 4 jičínských základních škol, Lepařova gymnázia a Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy Jičín ve spolupráci s Regionálním muzeem a galerií v Jičíně a SOkA Jičín se snažili na základě fotografií porovnat místo, budovu, osobnost nebo událost aj. před 100 lety a dnes. Podklady k popisu získávali učitelé v odborné literatuře (čerpali i z knihovny archivu) a v archivních materiálech (např. jičínských kronikách).

12. března proběhla v badatelně archivu valná hromada Pekařovy společnosti Českého ráje, která byla spojena s přednáškou Markéty Růčkové (O truhličkách mladoboleslavských, aneb studium bratrských mládenců na počátku 17. století), určenou pro veřejnost a organizovanou PSČR za pomoci Jičínské besedy.

Na čtvrtek 21. dubna od 13.30 hodin připravil SOkA Jičín ve spolupráci s jičínským Regionálním muzeem a galerií seminář pro kronikářky či kronikáře obcí okresu Jičín, a to s rámcovým tematickým zaměřením na vedení obecní kroniky s ohledem na časté problematické otázky, např. používání osobních údajů ve shodě s legislativou, přílohy ke kronice v jiné než listinné podobě apod. Z kapacitních důvodů (na seminář se přihlásilo 65 zájemců) byla za místo konání zvolena aula Lepařova gymnázia v Jičíně. Hlavním referujícím byl Mgr. Tomáš Hromádka, kronikář Velké Chuchle, člen letopisecké komise v Řevnicích, šéfredaktor časopisu Kroniky a kronikáři, který přítomné zaujal výkladem o současné praxi vedení obecních kronik. Jeho slova doplnili Mgr. Karel Chutný přednáškou zaměřenou na problematiku digitalizace kronik, vytváření elektronických dokumentů a jejich archivování a PhDr. Eva Bílková, jež na konkrétních příkladech vysvětlila, čím může být jičínský okresní archiv kronikářům užitečný a jak jim může pomáhat v jejich badatelské činnosti.

Při příležitosti Mezinárodního dne archivů připravil jičínský archiv programový cyklus, jež vždy zahrnoval prezentaci činnosti archivu spojenou s výstavkou vybraných archiválií a publikací (místní zpravodaje, publikace věnované obcím, školám apod.), tematicky zaměřené přednášky archivářů, ve kterých mimo jiné přiblížili svou práci, způsoby výběru archiválií, jejich zpracování a zpřístupňování veřejnosti, představili možnosti návštěv badatelů a výsledky studia zdejších badatelů (tj. počítačové výtisky nebo knihy či články otištěné v novinách, časopisech a sbornících); komentovanou prohlídku částí budovy veřejnosti běžně nepřístupných či besedy s účastníky těchto akcí. Akce proběhly 9. 6. 2011 od 10.00, 14.00 a 16.00 hodin v prostorách SOKA Jičín za vydatného zájmu tisku a veřejnosti.

Pracovníci archivu dohledávali informace pro přednášky organizované Jičínskou besedou a materiály k drobným výstávkám při nich - např. Vzpomínkový večer na Jaroslava Wagnera (17. 6. 2011) nebo přednáška na téma Děda Mráz v Jičíně (2. 12. 2011), pomáhali při přípravě některých výstav (při vyhledání materiálů, vypracování scénáře) - např. sté výročí budovy mateřské školy v Jičíně.

## IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

### 1. Přehled celkového stavu archivního materiálu

Při pravidelných (měsíčních) kontrolách nebyly zjištěny závažnější nedostatky týkající se způsobu uložení archiválií či jejich fyzického stavu.

### 2. Evidence

Pro evidenci archivního materiálu je využíván software PEvA (Program pro evidence archivu, Copyright © 1999-2010, AS MV ČR, Mgr. Josef Hora, verze 1.7.9), a to všechny jeho moduly: Evidence listů NAD, Evidence archivních pomůcek, Evidence vnitřních změn, Evidence vnějších změn, Lokace archivních souborů a přírůstků.

### 3. Ochrana archiválií

Depozitáře (I a II) vybavené vzduchotechnikou v podstatě vyhovují. Relativní vlhkost či teplota přesahují (zejména v letních a zimních měsících) hodnoty stanovené vyhláškou č. 645/2004 Sb. ve znění vyhlášky č. 192/2009 Sb. Tyto depozitáře jsou vybaveny čtyřmi velkými hasicími přístroji (200 kg) a několika ručními přístroji. K vyšší míře zabezpečení došlo i díky provedené opravě protipožárního systému na části stropu depozitáře I (viz bod VII.1.b). V tomtéž depozitáři je upraven regál pro uložení map v rozloženém stavu, mapy menších rozměrů včetně plánů a grafiky jsou uloženy ve speciálních kovových skříních. V plném rozsahu funguje i depozitář III. Zde byly zaznamenány (zejména v letních měsících) vyšší hodnoty teploty. Tento stav je způsoben absencí automatické regulace pomocí vzduchotechniky a opětovným odložením nákupu hliníkových lamelových rolet, které by výrazným způsobem pomohly klimatické podmínky depozitářů stabilizovat. V současné době jsou okna ve všech depozitářích opatřena vertikálními látkovými žaluziemi. Ty však nemohou v žádném případě pohltnout UV záření ani vysoké teploty venkovního vzduchu.

### 4. Digitalizace

Zajišťovací práce (reprodukce) se v roce 2011 realizovaly v rozsahu uvedeném v příloze č. 14 - tabulka č. IV/3. Byly vytvořeny digitální kopie Knihy pří a zápisů o trhovách smlouvách 1457 - 1547 (inv. č. 229, kn. č. 2) a Knihy záduší 1431 - 1508 (neuspořádáno) z archivního souboru Archiv města Jičín (NAD č. 14).

## V. Konzervace a restaurování archiválií

V roce 2011 byly v dílně Státního okresního archivu Chrudim restaurovány následující archiválie:

Název fondu	Specifikace archiválie	Inv. č.
Archiv města Hořice	Opis mýtních poplatků (1683)	inv. č. 3
Archiv města Kopidlno	Opis listiny Jana Rudolfa Trčky z Lípy (1619),	inv. č. 7
	2 exempláře	
Archiv města Kopidlno	Císař Karel VI. vrací cizoložné ženě Filipkové z Kopidlna čest (1725)	inv. č. 8

Archiv města Miletín	Hanibal z Valdštejna a na Miletíně kupuje od miletínské obce pole a les (1627)	inv. č. 5
Cech kovářů, kolářů a bečvářů Hořice	Tovaryšské listy (4 ks) - veduty	inv. č. 18
Cech mlynářů a krupařů Hořice	Tovaryšské listy (5 ks) - veduty	inv. č. 17
Cech kožešníků Jičín	Tovaryšské listy (6 ks) - veduty	inv. č. 7
Cech krejčích Jičín	Tovaryšské listy (4 ks) - veduty	inv. č. 6
Cech ševců Jičín	Tovaryšské listy (5 ks) - veduty	inv. č. 8, 9
Cech krejčích Kopidlno	Tovaryšské listy (2 ks) - veduty	inv. č. 10

V roce 2011 nebyly prováděny restaurátorské a konzervátorské práce zakázkovým způsobem.

## VI. Knihovna

K 31. 12. 2011 bylo v přírůstkové knize evidováno 22712 knihovních jednotek, po odečtení vyřazených multiplikátů činí současný stav 21374 svazků. V roce 2011 archiv získal 342 publikací, z toho 276 darem. Knihovna je pouze prezenční, slouží potřebám pracovníků archivu a badatelů. Badatelům bylo v roce 2011 zapůjčeno 690 knih a periodik, pracovníkům archivu 295 svazků, výpůjčky publikací prostřednictvím MVS nebyly realizovány. Pro elektronickou správu knihovny je využíván Knihovní systém Clavius, verze 4.20.

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Hmotné a technické zabezpečení archivu:

Hmotné zabezpečení archivu:

Provozní záloha ve výši 89 000 Kč/rok byla využita na nákup publikací, kancelářských potřeb, materiálu a prostředků pro úklid a údržbu objektu, pohonných hmot a dále k úhradě služeb, cestovného a jiných drobných výdajů nutných k provozu SOkA.

Základní údaje o investicích:

V roce 2011 nebyly realizovány žádné investiční akce. 21. 10. 2011 byl kancelářský nábytek v místnostech č. 201 a 204 doplněn o nástavce, díky čemuž byl odstraněn nedostatek prostor pro ukládání spisové agendy, dokumentů pro předarchivní péči, listů fondů, výpisů z OR apod. (zhotovitel: Kůrana v. o. s. Sedliště).

V rámci větších provozních oprav došlo v období od 21. 11. 2011 do 2. 12. 2011 k opravě protipožární ochrany v depozitáři I (1. NP, m. č. 101). Stávající protipožární nástřik Terfix byl ze stropu oškrábán, neboť jeho poškození bylo již tak velkého rozsahu, že by se lokální renovace nevyplatila. Zvýšení požární odolnosti stropu bylo zajištěno aplikací lepeného obkladu ORDEXAL ZLB, a to na ploše 262,4 m<sup>2</sup> (zhotovitel: J. SEIDL a spol., s. r. o. Dvůr Králové nad Labem).

V listopadu 2011 byla provedena oprava uzemnění hromosvodové soustavy budovy Státního okresního archivu Jičín.

Administrativní práce:

V roce 2011 byly v SOkA Jičín provedeny administrativní úkony v tomto rozsahu:

korespondence – zápisy v podacím protokolu: 885 čísel jednacích

opisy, výpisy, potvrzení: 142

korespondence se zahraničními badateli: 8

ověření dokladů: 169

výběr správních poplatků (za ověření kopií archiválií): 39

vydáno 20 odběratelských faktur

zaevidováno a odesláno 8 objednávek

ověřeno, překontrolováno a odesláno 201 faktur



## Vzdělávání zaměstnanců:

Datum	Název	Místo konání	Jména zúčastněných
1.3.	Seminář na téma „Péče o fotografické záznamy v archivech a muzeích“, (pořadatel: Česká archivní společnost - Ještědská pobočka)	Státní okresní archiv Semily	PhDr. Eva Bílková Mgr. Karel Chutný
18.4.	Školení zdravotníků	Základní škola Všešary, učebna ČČK	Milada Dufková
2.12.	Školení řidičů	Autoškola JEKA Pardubice	Mgr. Karel Chutný Bc. Jan Čečetka Jaroslav Březina

## Správa počítačové sítě:

## Evidence PEvA:

SOKA Jičín při práci s programem PEvA využíval tyto moduly: Evidence listů NAD. Evidence archivních pomůcek. Evidence vnitřních změn. Evidence vnějších změn. Lokace archivních souborů a přírůstků.

## Správa počítačové sítě:

Správu výpočetní techniky i nadále zajišťoval Mgr. Karel Chutný.

Datový server je umístěn v oddělené místnosti s omezením přístupu. Všechna instalační média k softwaru a dokumentace k počítačům jsou uloženy na uzamykatelném místě, patřičně označeny a přístupné jsou jen správci sítě - řediteli SOKA a pověřenému pracovníkovi SOA.

## Stav výpočetní techniky:

Státní okresní archiv Jičín v současné době využívá:

1 server, 1 PC (Firewall s 2 LAN rozhraními) pro e-mailovou poštu a k přístupu na internet, 1 notebook NOTESTAR NP 6136 TZC/4.8, 1 notebook Fujitsu Siemens AMILO Pro V2040, 1 notebook Fujitsu Siemens AMILO Pro V3515, 1 notebook Lenovo ThinkPad SL500, 1 notebook HP EliteBook 8760w, 23 PC, 12 tiskáren, 2 scannery, 2 UPS smart.

Z výše uvedeného celkového výčtu výpočetní techniky bylo v roce 2011 zakoupeno 8 osobních počítačů HP Compaq 8200 Elite (+5 LCD HP LA1905wg, 2 LCD HP LA2205wg) a 1 notebook HP EliteBook 8760w.

## Používané programové vybavení:

## Archivní programy:

Název aplikace	Autor	Verze
Program pro evidence archivu	Copyright © 1999-2010, Mgr. Josef Hora, AS MV ČR	1.7.9
REGiA - program pro práci s registrem organizací ČSÚ	Copyright © 1996-2004 Josef Hora, Zdeněk Hora	3.0.2
ProArchiv. Pečetě	Copyright © Bach systems s. r. o.	1.0.8

## Další software:

Název	Množství
Adobe Photoshop, verze 5.0 CZ	1
Janus 1.53	multilicence
Knihovní systém Clavius, verze 4.20	1
Evidence majetku SQL Evidence MV ČR 5.2.4B4 V7	1
Pokladna WinPOK 3.01.10 – Loc	1
Skladová evidence SKL 6.20.04 - Loc	1
MS Office 97 Professional, verze 97 CZ	1
MS Office XP PRO CZ	3
MS Office XP CZ	3
MS Office PRO 2003 CZ	2
MS Office Standard 2007	4
MS Office Professional Plus 2007	1

MS WORD 2002 CZ	5
Total Commander 7.5a	6
Avast! Professional 4.8	14
Ahead Nero5	1

Využívání internetu:

Pracoviště pro využívání internetu je odděleno od vnitroarchivní počítačové sítě. Internetové připojení včetně vzdálené správy „e-mailového serveru“ - PC (Firewall s 2 LAN rozhraními) pro archiv zajišťuje firma Gradace, s. r. o. Jičín. Internetová prezentace SOkA Jičín je na adrese [www.vychodoceskearchivy.cz](http://www.vychodoceskearchivy.cz).

## 5 Státní okresní archiv Náchod

Centrála:

Dobenínská 96

547 01 Náchod

Tel.: + 420 491 428 294

Fax: + 420 491 422 766

E-mail: [archiv@soka-na.cz](mailto:archiv@soka-na.cz)

WWW: [www.vychodoceskearchivy.cz](http://www.vychodoceskearchivy.cz)

Depozitáře a provozní prostory:

Dobenínská 1834

547 01 Náchod

### I. Personální situace

Mgr. Lydia Baštecká

PhDr. Jaroslav Čáp

Mgr. Jan Čížek

Mgr. Jan Barták

Mgr. Jana Ptáčková

Alice Snášelová

Šárka Lokvencová

Bc. Zdeněk Vít

Renáta Vítová

ředitelka

odborný archivář, zástupce ředitelky

odborný archivář

odborný archivář

odborná archivářka

odborná archivářka

asistentka, hospodářka a knihovnice

správce IT

uklizečka

V období 1. 12.2010 – 31. 11.2011 vykonávaly v archivu jednoroční stáž Bc. Iva Ulichová a Miloslava Čtvrtečková v rámci programu „Z teorie do praxe“ organizovaného společností Grafton Recruitment s.r.o. ve spolupráci s Úřadem práce Náchod.

V roce 2011 vykonávali předepsanou dvoutýdenní odbornou praxi v archivu tři studenti oboru archivnictví - historie na Filozofické fakultě Univerzity Hradec Králové.

Kristýna Lantová (dálkové studium arch.) 20. 6. – 1. 7.2011

Vojtěch Klíma (1. roč. arch. – historie) 11. 7. – 22. 7.2011

Petr Slavík (1. roč. arch. – historie) 11. 7. – 22. 7.2011

### II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

Množství uložených archiválií: 6 079,91 bm

Počet archivních souborů (fondů a sbírek): 2 462

Počet archivních pomůcek: 1 379

Podrobný rozbor viz tabulky II.1 a II.2.

Obě budovy archivu stojí v těsném sousedství na oploceném pozemku a tvoří spolu s parkovištěm, garáží, skladovou buňkou, přístavbou klimatizace, travnatými plochami a komunikacemi jeden uzamykatelný archivní areál.

Výměra venkovních prostor archivu:

Zatravněné plochy a záhony: 2 584 m<sup>2</sup>

Plochy s pevným povrchem uvnitř areálu: 1 851 m<sup>2</sup>

Komunikace patřící archivu mimo areál: 1 152 m<sup>2</sup>

Výměra depozitářů pro uložení archiválií:

Celková úložná kapacita: 10 065,90 bm

Využitá úložná kapacita: 7 559,40 bm

Rezerva úložné kapacity: 2 506,5 bm

Množství přírůstků v roce 2011: 78 položek v přírůstkové knize v rozsahu 54,97 bm (jmenovitý soupis je v samostatné příloze). Úbytky nebyly v průběhu roku 2011 žádné.

### **III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií**

#### **1. Předarchivní péče**

Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení (včetně nákupů):

Výběr archiválií ve skartačním řízení celkem 53.

U veřejnoprávních původců: 49 (např. městské a obecní úřady, Okresní soud Náchod, Okresní státní zastupitelství Náchod, Okresní správa sociálního zabezpečení Náchod, domovy důchodců v okrese, Finanční úřad Náchod, Oblastní nemocnice Náchod, základní a střední školy ad.)

U soukromoprávních původců: 3 (advokátní kanceláře, Autobranka Náchod).

Při zániku původce: 1 (Zemědělské a obchodní družstvo Jaroměř v likvidaci).

Výběr archiválií mimo skartační řízení celkem 46.

Metodická činnost – konzultace, školení:

Metodicko-instrukční jednání, vyžádané osobní konzultace v institucích a metodické dohlídky: celkem 9 (úřady městské a obecní samosprávy, školy, soukromoprávní původci, likvidátoři ad.)

Metodika byla zaměřena především na výklad novely zákona o archivnictví a spisové službě č. 499/2004 Sb. a navazujících vyhlášek, na jejich aplikaci v aktuálních podmínkách původců, zejména s ohledem na vyžadovaný stupeň a formu výkonu spisové služby. Byly poskytnuty potřebné metodické a vzorové materiály jak v písemné, tak v elektronické podobě.

Specifická metodika byla poskytnuta novým obecním a městským kronikářům. Archiv je v záležitosti vedení obecních kronik v kontaktu jak s kronikáři, tak se starosty obcí.

Posouzení předložených spisových norem původců včetně související metodicko-poradenské činnosti bylo provedeno u tří subjektů (Městský úřad Česká Skalice, Pečovatelská služba Jaroměř, Technické služby Náchod).

Státní kontroly:

V roce 2011 se státní kontroly neprováděly.

#### **2. Zpracování archiválií**

Zpřístupňování práce:

Rozpracované archivní fondy:

MěNV Česká Skalice, NAD 912, časový rozsah 1945 – 1990 (2001), původní rozsah 27,19 bm.

V roce 2011 bylo z tohoto fondu zpracováno a inventarizováno 13,58 bm.

Sbírka druhopisů matrik okresu Náchod, NAD 1433, časový rozsah 1796-1960 (2004), celkový rozsah 53,40 bm. Byl zpracován dodatek (přírůstek k fondu č. 198/2010), celkem 911 knih, tj. 5,55 bm z let 1835 – 1948. Vypracován, ale dosud neschválen dodatek k inventáři.

Ukončené zpřístupňovací práce:

Velkostatek Sloupno (fond SOA Zámorsk), NAD 398, časový rozsah 1550 – 1949

Bylo zpracováno a definitivně inventarizováno 22,50 bm, byl vyhotoven a schválen inventář.

Okresní školní výbor Náchod, NAD 1137, časový rozsah 1899 – 1949

Bylo zpracováno a definitivně inventarizováno 7,36 bm., byl vyhotoven a schválen inventář.

Státní okresní archiv Náchod, NAD 2505, časový rozsah 1954 – 2002

Bylo zpracováno a inventarizováno 12,36 bm, byl vyhotoven a schválen dílčí inventář.

MNV Otovice, NAD 471, časový rozsah 1945 – 1990

V roce 2011 bylo z tohoto fondu zpracováno 2,45 bm, definitivně inventarizováno 3,05 bm, byl vyhotoven a schválen inventář.

MNV Martínkovice, NAD 515, časový rozsah 1946 – 1990

Bylo zpracováno a inventarizováno 2,50 bm, byl vyhotoven a schválen inventář.

MNV Česká Čermná, NAD 676, časový rozsah 1945 – 1990

Bylo zpracováno a inventarizováno 1,38 bm, byl vyhotoven a schválen inventář.

JZD Dolany, NAD1715, časový rozsah 1949 – 1992

Bylo zpracováno a inventarizováno 21,63 bm, byl vyhotoven a schválen inventář.

ZV ROH ONV Náchod II, NAD 2504, časový rozsah 1963 – 1990

Bylo zpracováno a inventarizováno 1,79 bm, byl vyhotoven a schválen inventář.

Celkem bylo v roce 2011 definitivně zinventarizováno 72,57 bm, zpracováno 21,58 bm, průběžně inventarizováno 19,13 bm.

Pomocné práce:

Průběžně se provádělo kartonování a adjustace ukládacích jednotek, popisování obalů na archiválie, balení knih do přešpanového papíru apod.

### 3. Využívání archiválií

Badatelská agenda, dotazy a rešerše, zápůjčky, exkurze:

počet badatelů: 181 - z toho cizinců: 10 (SRN, Polsko, Slovensko)

počet badatelských listů: 188

počet návštěv: 448 (z toho exkurze 131)

počet návštěvníků při Mezinárodním dnu archivů (9. 6.2010): 76

Badatelské dotazy a rešerše – celkem 495:

všeobecné dotazy – 111, tématické rešerše (genealogie, kulturní historie, historie obcí, životopisy osobností, vývoj majetkových poměrů, dědictví aj.) – 12, státní občanství, domovská příslušnost, výpisy z matrik – 29, opisy, výpisy, sbírky listin, kolaudační a soudní rozhodnutí, stav. a proj. dokumentace – 267, potvrzení o studiu, návštěvě školy, zaměstnání, důchodu – 76.

Badatelé a témata - výběr:

Bárta Stanislav: Regestová edice listin a listů císaře Zikmunda (do r. 1437). FF MU Brno, Historický ústav, pracoviště Regesta Imperii

Binar Aleš: Slezsko v československo – polských vztazích v letech 1945 – 1947. Slezská univerzita Opava

Bureš Michal: Územní plošný a oborový výzkum industriálního dědictví č. 401 (Dokumentace industriálních památek okresu Náchod). NPÚ Josefov

Čejchan Jiří: Spolky vojenských vysloužilců ve východních Čechách 1864 – 1914. Univerzita Hradec Králové

Černíkovský Petr: Náchod jako raně novověká vrchnost.

Česáková Markéta: Rychtářské manuály města Náchoda (1. pol. 17. st.).

Čopík Jan: Samospráva od roku 1850. Česká zemědělská univerzita Praha.

Daněk Ondřej: Zakoupení velkostatku Nové Město nad Metují rodinou Bartoňů v roce 1908. J.M. Bartoň Dobenín.

Dziedzic Marcin: Historia turystyki 1880 – 1945. Akademia wychowania fizycznego we Wroclawiu.

Hlava Miloš: František Petera Rohoznický, Jan Karel Hraše – latinské nálezy z 19. století. Muzeum hlavního města Prahy.

Jirousek Lukáš: Historie ledního hokeje v Náchodě od jeho vzniku do současnosti.. Diplomová práce Univerzita Hradec Králové.

Kubů Eduard: Německý agrarismus a Hugo Scholz. FF UK Praha.

Pavličková Tereza: Mechanické tkalcovny v Orlických horách 1890 – 1950. Muzeum a galerie Orlických hor Rychnov n. Kn.

Petričenko Alina: Modernizační změny měst Police nad Metují a Náchoda v letech 1850 – 1938. Diplomová práce FF Univerzita Hradec Králové.

Pešková Barbora: Trestní a nalézací komise Broumov v letech 1945 – 1947. Diplomová práce Technická univerzita liberec.

Rejthar Jakub: Aktivita politických stran na Náchodsku v letech 1918 – 1938. Diplomová práce FF Univerzita Hradec Králové.

Remeš Kamil: Školské hry v broumovském klášteře 1650 – 1750. Diplomová práce FF MU Brno, Ústav hudební vědy.

Šouša Jiří: Německý agrarismus a Hugo Scholz (1920 – 1945). FF UK Praha.

Šubrtová Anna: Architektura sokoloven v Podkrkonošské Jiráskově župě 1900 – 1939. Diplomová práce UP Olomouc.

Šůla Jaroslav: Pozůstalost J.K. Rojka.

Vlčková Eva: Sadařství a ovocnářství na Náchodsku v 19. a 20. století. Diplomová práce Česká zemědělská univerzita Praha, Fakulta životního prostředí.

Exkurze – celkem 4:

ZŠ Broumov, Hradební (3x) – stará vyobrazení a fotografie Broumova (Čížek)

Jiráskovo gymnázium Náchod – funkce a význam archivu (Baštecká)

Vědecko-výzkumná a kulturně-osvětová činnost:

Témata odborného výzkumu:

Historie městyse Nový Hrádek (Čáp, Baštecká, pro Úřad městyse)

Přednášky – celkem 16:

Baštecká:

Konec jednoho domu – Bartoňův okresní sirotčinec v Náchodě (Mest. Divadlo Náchod, 26.1.)

Jacopo Bonato a Náchod (symposium Plzeň, 25.2.).

Miloslav Čermák – osobnost starosty (vernisáž, 27.2.).

Architekt Jan Letzel (Filmový klub Česká Skalice, 2.3.).

Historie velikonočních zvyků ( Svaz tělesně postižených Náchod, 16.3.).

Netradiční formy prezentace archiválií (Archivní konference Františkovy Lázně, 26.4.).

Osudy židovské komunity v Náchodě (Knihovna Nové Město nad Metují, 5.5.).

Literární zpracování Luisiny polky (Smetanovské dny Nové Město nad Metují, 5.5.).

Historie Bartoňova okresního chorobince v Náchodě (DD Náchod, 25.5.).

Od rytíře Hrona k princovi Bedřichovi (Klub seniorů Velké Poříčí, 13.9.).

Historie výroby hodin v Broumově - prameny (vernisáž Muzeum Broumova, 22.9.).

Guth - Jarkovský a Náchod (KČT, Jiráskova chata Dobrošov, 28.9.).

Historie Domova důchodců v Náchodě (DD Náchod, 4.10.).

Česko-polská spolupráce mezi archivy v Náchodě a Wrocławu (Kameineic Zabk., AP, 11.10.).

Osobnost Václava Fryčka (Městské divadlo Náchod, 12.10.).

Čížek:

První světová válka a účast českých vojáků na ruské frontě (Český zahrádkářský svaz Náchod, 7.11.)

Výstavy: 4

200 let školy ve Velké Jesenici (ZŠ a MŠ Velká Jesenice).

510. Výročí založení Nového Města nad Metují a Den evropského dědictví (Městské muzeum Nové Město nad Metují).

Dokumenty k historii Velkého Poříčí (Setkání rodáků Velkého Poříčí).

Historie hodinářského průmyslu v Broumově (Muzeum Broumova).

Členství v odborných sdruženích:

Baštecká – Česká archivní společnost, Vědecká archivní rada, Ediční rada SOA Zámorsk, Sdružení historiků (Historický klub) – pobočka Hradec Králové, Česká informační společnost při NA Praha, Letopisecká a místopisná komise při MěÚ Náchod (předsedkyně), Kulturní komise při MěÚ Náchod, Výbor Komorní hudby Náchod, Náchodská prima sezóna, o.p.s.

Čáp – Česká archivní společnost, Sdružení historiků (Historický klub) – pobočka Hradec Králové

Čížek – Místní pracovní skupina pro regeneraci městské památkové zóny při MěÚ Náchod, Sdružení historiků (Historický klub) – pobočka Hradec Králové, Klub Augusta Sedláčka Plzeň – pobočka Hradec Králové, Společnost přátel starožitností Praha, Klub vojenské historie Praha, Spolek přátel vojenské historie – 6. prapor polních myslivců Náchod.

Hladík – Komise pro regeneraci památek při Radě města Nového Města nad Metují, Návoslovná komise při Radě města Nového Města nad Metují (předseda), kronikář města Nové Město nad Metují

Členství v redakčních radách:

Baštecká – Náchodský zpravodaj

Čáp – Rodným krajem (vlastivědný časopis)

Hladík – Novoměstský zpravodaj

Státní okresní archiv Náchod v průběhu roku spolupracoval při natáčení dokumentárních pořadů s Českou televizí a s Regionální kabelovou televizí Náchod (např. pořady Poutní místo Vambeřice, Martínkovice – křížové cesty, historie Bartoňova sirotčince, Peklo), s Českým rozhlasem Hradec Králové (pořady k historickým výročím), s redakcí Náchodského deníku apod.

Zahraniční spolupráce je realizována především jako součást příhraničních a partnerských kontaktů okresu Náchod s Kladskem, konkrétně s odbornými kulturními a historickými pracovišti v městech Klodzko a Kudowa Zdrój. Zástupci archivu se aktivně účastnili tradičního setkání archivářů a muzejníků z obou stran hranice, které se tentokrát konalo v Muzeu žactva v Kamené Hoře. Ředitelka archivu se účastnila oslavy 200 Státního archivu Wrocław v pobočce archivu v Kamienci Zabk.

Publikační činnost pracovníků archivu je podrobně zachycena v samostatné příloze zprávy, včetně zásadnějších ohlasů v tisku na vlastní činnost archivu a archivářů.

## IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

### 1. Ochrana archiválií

Mikrofilmování vybraných uživatelsky nejvíce frekventovaných archiválií a materiálů pro badatele a instituce pokračovalo pouze v omezené míře. V roce 2011 bylo zhotoveno 1 878 políček studijních kopií. Množství digitalizovaných archiválií (42 kronik) – bylo zhotoveno 11 685 digitálních kopií.

Byly pořizovány reprodukce materiálu na kopírovacím zařízení:

pro potřebu SOkA Náchod (studijní materiál pro pracovníky – publikace, archiválie aj.) – z materiálů uložených trvale v jiných institucích 2 950 A4 kopií a 324 A3 kopií,

pro potřebu SOkA Náchod - vlastní interní materiály (formuláře, inventáře, pokyny, sestavy, metodika, soupisy, dotazníky apod.) 16 836 A4 kopií a 100 A3 kopií,

účetní materiály – 450 A4,

korespondence, dotazy, přílohy k dotazům – 2 850 A4 kopií a 11 A3 kopií,

pro potřebu jiných institucí (školy, úřady, kulturní zařízení) z materiálů uložených v SOkA 300 A4 kopií,

pro badatele 1 314 A4 kopií a 239 A3 kopií.

Celkem bylo v SOkA Náchod zhotoveno 24 700 kopií formátu A4 a 674 kopií formátu A3.

Byly provedeny 4 pravidelné kontroly archivních objektů, mikroklimatu, uložení a fyzického stavu archiválií (vždy 1x za čtvrtletí). Zjištěné nedostatky byly průběžně odstraňovány. Fyzický stav archiválií v depozitářích I – III (A a B) je závislý na funkci klimatizačního zařízení. Depozitáře IV – IX jsou pouze temperovány. Pro zlepšení podmínek a prevenci možného fyzického poškození archiválií by bylo vhodné realizovat výhledově některá opatření (např. zakoupení dezinfekční komory, ochranných melinexových folií, případně ukládání v horizontální poloze).

## V. Konzervace a restaurování archiválií

V roce 2011 byly pro SOkA Náchod odborně opraveny v restaurátorské dílně SOkA Pardubice 3 tovaryšské listy a jedna pamětní kniha. Vlastními silami bylo prováděno případné potřebné odplísňení, základní ošetření a očištění od mechanických nečistot.

## VI. Knihovna

Počet svazků evidovaných k 31. 12. 2011 – 13 777

Přírůstek za rok 2011 – 204 svazků

Placených svazků – 50 v hodnotě 15 472,60 Kč

Samostatně je fakturováno předplatné novin a odborného tisku.

Darů nebo předplacených publikací bylo 154.

Knihovna je registrována Ministerstvem kultury ČR jako odborná a studijní knihovna se speciálním fondem. Slouží vlastním pracovníkům archivu, odborným a vědeckým pracovníkům, studentům a jako prezenční knihovna široké badatelské veřejnosti. Evidence knihovny je vedena v knihovnickém programu Clavius, všechny svazky jsou označovány štítky s čárovým kódem, názvem archivu a přírůstkovým číslem.

Ve druhé polovině roku byla provedena za pomoci speciálního zakoupeného modulu programu Clavius a čtečky čárových kódů revize základního knihovního fondu. Závěrečný protokol bude ve spolupráci s technikem firmy zpracován v únoru 2012.

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Hmotné a technické zabezpečení archivu:

Byla zakoupena nová výpočetní technika nahrazující zastaralou a nefunkční techniku.

V rámci hospodářské agendy jsou v archivu vedeny příslušné pokladny, ceniny, vybírány správní poplatky apod. Příjmy archivu evidované v pokladním deníku za rok 2011 činily celkem 14 733,- Kč. Z toho za správní poplatky 7 185,- Kč, za služby 4 044,- Kč, rešerše 1 900,- Kč a za prodej publikací 1 604,- Kč. Příjmy přes faktury: správní poplatky 180,- Kč, služby 2 000,- Kč a prodej publikací 505,- Kč, tj. celkem 2 685,- Kč. Správní poplatky jsou v průběhu roku účtovány, odvádějí se však do státního rozpočtu a v účetních sestavách SOA se neuvádějí. Skutečné příjmy, které souhlasí s vyúčtováním čerpání rozpočtu za rok 2011, činily 10 053,- Kč.



#### Administrativní práce:

V roce 2011 bylo přijato a vyřízeno celkem 952 čísel jednacích (viz podací deník).

V archivu je využívána e-mailová pošta (převážně badatelské a správní dotazy a jejich vyřízení), poštovní server je oddělen od vnitřní sítě.

#### Vzdělávání zaměstnanců:

Určení zaměstnanci absolvovali jednodenní porady a konzultace, popřípadě školení řidičů referentských motorových vozidel či školení BOZP a PO a semináře k odborné problematice (např. problematika pořádání a inventarizace, historické fotografie).

#### Účast na konferencích:

24.-26.2.2011 sympozium v Plzni k dějinám 19. století (Baštecká)

17.3.2011 konference Vojenské památky a cestovní ruch (Čížek)

26.- 28.4.2011 celostátní archivní konference ve Františkových Lázních (Baštecká)

Ředitelka archivu se v květnu 2011 zúčastnila odborné exkurze do archivů a knihoven ve Švýcarsku, pořádané pobočkou ČIS při Národním archivu Praha.

#### Správa počítačové sítě:

1. Evidence PEvA – přehled využívaných modulů: Evidence listů NAD, Evidence pomůcek, Vnitřní změny, Vnější změny, Lokace.

2. Vyhodnocení správy sítí

Funkčnost sítě byla zajišťována správcem informačních a komunikačních technologií SOkA Náchod.

V září 2011 byla vyměněna vadná UPS u hlavního síťového serveru. Výměnu UPS a instalaci potřebného SW provedl správce IT.

V září 2011 došlo k upgradu zastaralého docházkového systému ANeT-Time 3 ASEP na ANeT-Time 10 Basic. Instalaci nového SW a HW provedla firma dodávající docházkový systém ve spolupráci se správcem IT.

V říjnu 2011 došlo k havárii vnitřní sítě. Výměnu zastaralých poškozených switchů a optických konvertorů provedla odborná firma z Náchoda.

V listopadu 2011 přijal archiv z centrálního nákupu 9 nových PC, 4 tiskárny a 1 kopírovací stroj. Výměna zastaralých PC za nové a vyřazení starých PC proběhne začátkem roku 2012. Instalaci kopírovacího stroje provedla dodavatelská firma v prosinci 2011.

#### 3. Početní stav výpočetní techniky:

Server síťový Windows Server 2008	1	
Server datový pro SQL databázi	1	
Server pro datové schránky	1	
Počet ostatních PC	18 (z toho 3 ve skladu)	
Počet Notebooků	3	
Počet skenerů	2	Počet tiskáren 18

#### Nakoupené PC:

Počet nakoupených PC z centr. nákupu 10 (9 ks stolních PC, 1 ks notebook)

#### 4. Používané programové vybavení

Archivní programy: PEvA, SQL Evidence MV ČR 5.1.5 V7 – Evidence majetku

Aplikační programy: Regia 3.0, Clavius 4.20 s modulem revize, Janus 2000 1.53, WinPOK 2.61.46 - Pokladna, Bach (Inventáře, Archiv inventářů, Vizitka obce, Archiv událostí, Mapy a plány, Fotoarchiv, Hudebniny, Listiny, Bach aplikace 14-Pečetě)

Další SW: AVAST! Prof, 602Pro PC Suite, MS Office Pro 97 CZ, MS Office Pro XP CZ, T602, ACD See 3.1, SW Evidence spolků v Archivu, Corell DRAW Graphics Suite 12 SE, SW k Minolta PS 3000, Adaptec

ROXIO Easy CD Creator, Win DVD, Total Commander 5.5 a 6.6, Nero – Burning Rom, TELKAL 1.6.3.0, ASPI- další aktualizace se nenakupují, Photoshop CS4 Win CZ, MS Windows Server 2008, Esset Smart Security 3.0, MS Office 2007 Prof, F manager, ABBY Fine Reader 10, Sklad Gordic (do 1.000 karet), ANeT-Time 10 Basic, MS Office 2010 Prof..

#### 5. Využívání internetu:

Internet je oddělen od sítě. K internetu jsou připojeny 3 uživatelské počítače. Ke dvěma z těchto uživatelských počítačů je směrována emailová pošta. Třetí počítač je připraven k zavedení elektronické spisové služby.

Webové stránky byly koncem roku 2011 převedeny na nový administrační systém. Konečná podoba těchto stránek bude tvořena během roku 2012. Tyto změny provádí správce IT SOA Zámorsk ve spolupráci s externí odbornou firmou. Správu webových stránek zajišťuje správce IT SOKA Náchod.

Prezentace digitalizovaných archiválií na internetu je řešena ve spolupráci se SOKA Hradec Králové.

## 6 Státní okresní archiv Pardubice

Centrála:

Bělobranské nám. 1

530 02 Pardubice

Tel.: + 420 466 859 773

Fax: + 420 466 859 789

E-mail: [archiv.pce@archivpu.cz](mailto:archiv.pce@archivpu.cz)

WWW: [www.sweb.cz/archivpardubice](http://www.sweb.cz/archivpardubice)

Depozitáře:

Jana Palacha 324

530 02 Pardubice

Pražská 5

535 01 Přelouč

### I. Personální situace

Mgr. Ladislav Hloušek	pověřen zastupováním ředitele
Radoslava Černá	restaurátorka
Ivana Dočkalová	asistentka, hospodářka
Pavčina Friedová	uklízečka
Renata Klčová	archivářka
Karla Mimrová	knihařka
Mgr. Petr Mücke	archivář
Mgr. David Novotný	archivář
Mgr. Pavčina Nimrichtrová	archivářka, archivní inspektorka, knihovnice
Zuzana Nováková	restaurátorka
Mgr. Renáta Růžicková	archivářka
Vladimír Sedláček	operátor, správce budovy, řidič, manipulant
Mgr. Tereza Siglová, Ph.D.	achivářka

Ve Státním okresním archivu Pardubice bylo k 31. 12. 2011 zaměstnáno 13 pracovníků. Mgr. Ladislav Hloušek, pověřený zastupováním ředitele, archiváři Renata Klčová, Mgr. Petr Mücke, Mgr. David Novotný, Mgr. Pavčina Nimrichtrová, která vykonává funkci archivní inspektorky a knihovnice, Mgr. Renáta Růžicková, která zároveň zastává funkci vedoucí badatelny a zástupce ředitele, a Mgr. Tereza Siglová, Ph.D.

Dále zde pracují asistentka a hospodářka Ivana Dočkalová, uklízečka Pavčina Friedová, operátor, správce budovy, řidič a manipulační pracovník Vladimír Sedláček a konečně restaurátorky Zuzana Nováková a Radoslava Černá (úvazek 35 hodin týdně) a knihařka Karla Mimrová. Všechny tři pracovnice restaurátorské dílny vykonávaly práce pro několik okresních archivů.

Na počátku února odešla na mateřskou dovolenou Mgr. Linda Řezníčková. Nově nastoupili od 1. 2. 2011 Mgr. Pavčina Nimrichtrová, od 1. 6. 2011 Mgr. Petr Mücke a od 1. 7. 2011 Mgr. David Novotný. Všichni mají pracovní smlouvu na dobu určitou a právě Mgr. Novotný byl přijat za Mgr. Lindu Řezníčkovou po dobu její rodičovské dovolené.

V rámci dohod o provedení práce a o pracovní činnosti pracovali v archivu ještě další zaměstnanci, a to:

Ing. Hana Černíková (pořádání a inventarizace)

Mgr. Vladimír Kaláb (dozor na výstavě)

Mgr. Hana Mašovská (dozor na výstavě, výpomoc při třídění archiválií)  
 Kristýna Nálevková (elektronická evidence zápisů rad Magistrátu Pardubice)

Praxe studentů vysokých a středních škol:

V průběhu roku 2011 vykonalo v SOKA Pardubice povinnou archivní praxi 15 studentů. Šest z Filozofické fakulty Univerzity Pardubice, osm z Univerzity Hradec Králové a jedna studentka z Masarykovy univerzity v Brně.

Z Univerzity Pardubice zde působily Kateřina Grulišová, Renáta Staňková, Eliška Šupejová, Petra Černá, Ivana Dolanová a Petra Bartošová). Studentky se seznámily s provozem archivu, chodem studovny a podílely se na dílčích evidencích agend několika archivních souborů, např.

Okresní úřad Pardubice (1850–1945), živnostenský referát - abecední řazení, popis archiválií

Sčítání lidu 1921 - elektronický soupis dle obcí okresu Pardubice

Politická expositura Přelouč (1877) 1913–1941 (1949) - popis živnostenských spisů

ONV Pardubice (1945–1949) - třídění státoobčanské agendy

MěstNV Přelouč - třídění spisů komisí a matriční agendy

Sbírka drobných tisků - zapisování do elektronické databáze a dořazování archiválií zapůjčených VČM Pardubice

Sbírka druhopisů matrik okresu Pardubice - fyzická kontrola archiválií

Sbírka fotografií - přepis archivního inventáře do elektronické podoby

adjustace a řazení výpisů z obchodního rejstříku

třídění dobového tisku - tematické a chronologické hledisko

Okresní soud Holice, Pardubice, Přelouč - evidence pozůstalostních spisů

Z Univerzity Hradec Králové vykonalo povinnou archivní praxi 8 studentů (Markéta Šprachtová, Veronika Fikarová, Miroslav Jinoch, Kateřina Vodvářková, Pavel Sántay, Marek Škoda, Marcela Šedivá a Jiří Hofman). Posluchači byli rovněž seznámeni s provozem archivu a chodem studovny a vykonávali stejné práce jako jejich kolegové z Pardubic. Studenti navíc vypomáhali při manipulačních pracích, kdy byl archivní fond Okresní soud Přelouč přestěhován do depozitáře v Přelouči a následně připraven depozitář v Pardubicích na příjem písemností fondu Okresní soud Pardubice.

Z Masarykovy univerzity v Brně zde vykonala týdenní praxi Markéta Drobná, která se seznámila s chodem a činnostmi archivu a věnovala se stejné činnosti jako výše uvedení studenti.

## II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

K 31. 12. 2011 bylo v SOKA Pardubice uloženo 4 529 bm archiválií (viz tabulková část).

Prostorová situace:

Objekt		Úložná kapacita	Využito	Rezerva
Bělobranské náměstí 1 Pardubice	vlastní	2480	2250	100
Depozitář (správce) Pražská 5, Přelouč	vlastní	2100	1700	350
Depozitář Jana Palacha 324 Pardubice	nájem (dobá neurčitá)	970	800	50
Celkem		5550	4750	500

Státní okresní archiv Pardubice využívá v současné době 3 pracoviště. Je to především stálé sídlo archivu včetně restaurátorského pracoviště a depotních prostor o úložné kapacitě necelých 2,5 km v Pardubicích, Bělobranské náměstí čp. 1. Dále archiv užívá depozitář v Přelouči, ul. Pražská 5 (stejně tak jako v předchozím případě vlastní budova SOA) s úložnou kapacitou přibližně 2,1 km, a depozitář v ulici J. Palacha v Pardubicích (pronajaté prostory od Magistrátu Pardubice) s úložnou kapacitou necelý 1 km archiválií. Úložné prostory okresního archivu dohromady činí přibližně 5,5 km. Prostým odečtením vychází, že volná kapacita by měla být přibližně 800 bm. Ve skutečnosti je rezerva podstatně menší - přibližně 500 bm, což je dáno volnějším rozložením archiválií, část kapacity v centrále je rovněž využita uložením svazků patřících do knihovny. Pro plné vyřízení úložných prostor je třeba dovybavit regály depozitář v Přelouči, konkrétně místnost č. 1 v přízemí.

Hlavní budova archivu v Pardubicích na Bělobranském náměstí je vybavena elektronickou požární i zabezpečovací signalizací s radiovým přenosem a výstupem na příslušný požární a policejní pult centrální

ochrany (PCO). Depozitář v Přelouči je z důvodu změny využívané frekvence napojen na pult PCO Vidocq přes telefonní ústřednu. Také v depozitáři Jana Palacha v Pardubicích je signál zabezpečovací i požární signalizace připojen na soukromou agenturu Vidocq.

### III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

#### 1. Předarchivní péče

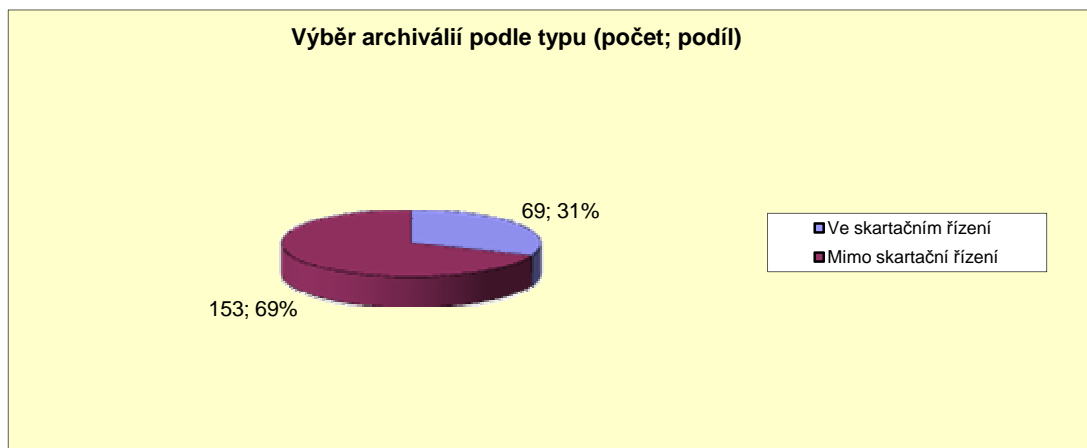
Na úseku předarchivní péče proběhlo celkem 222 výběrů archiválií z dokumentů původců, a to jak ve skartačním řízení, tak mimo skartační řízení. V porovnání s předchozím rokem se opět jednalo o navýšení, tentokrát o 17 %. Převažoval výběr mimo skartační řízení – zhruba dvě třetiny celkového počtu – viz obrázek 1.

Výběr ve skartačním řízení byl prováděn pouze u veřejnoprávních původců, výběr mimo skartační řízení byl prováděn zejména u soukromých firem a komerčních spisoven (z dokumentů firem). Přesné počty jednotlivých typů výběrů dle skupin původců jsou uvedeny v tabulce č. 1 a tyto údaje jsou uvedeny též grafickou formou na obrázcích č. 1–4.

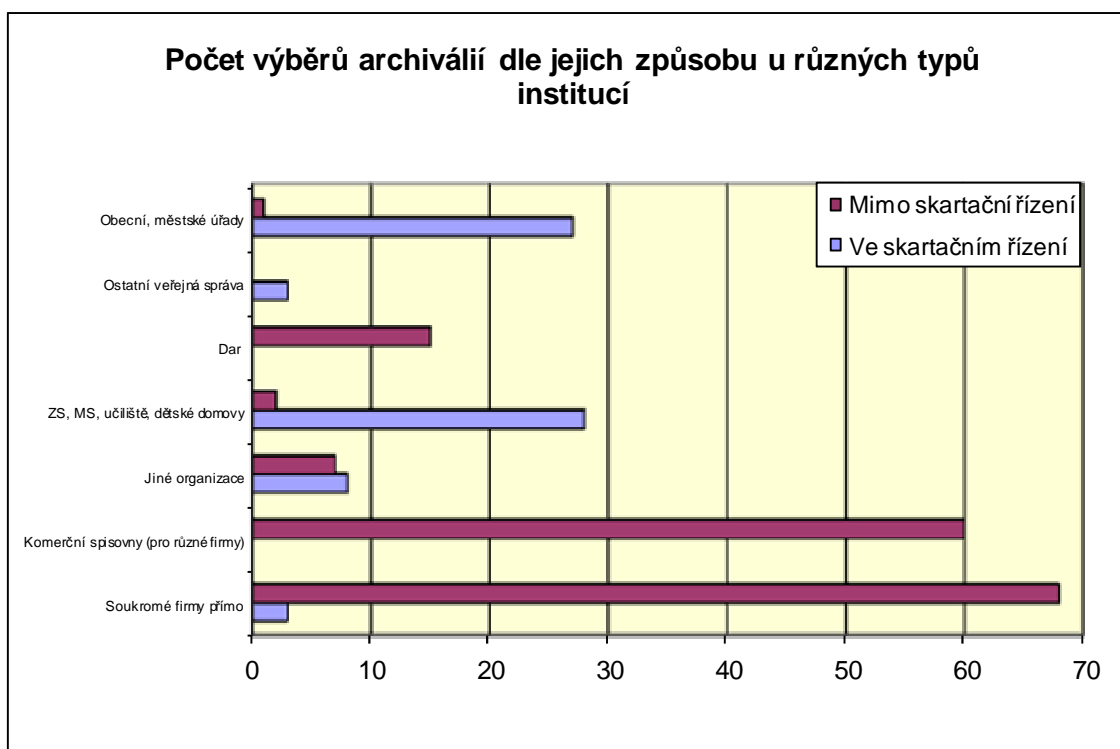
Tabulka 1: Počet výběrů ve skartačním řízení a mimo skartační řízení dle skupin původců

Instituce	Výběr		Celkem
	ve skartačním řízení	mimo skartační řízení	
Soukromé firmy přímo	3	68	<b>71</b>
Komerční spisovny (pro různé firmy)	0	60	<b>60</b>
Jiné organizace	8	7	<b>15</b>
ZŠ, MŠ, učiliště, dětské domovy	28	2	<b>30</b>
Dar	0	15	<b>15</b>
Ostatní veřejná správa	3	0	<b>3</b>
Obecní, městské úřady	27	1	<b>28</b>
Soukromé osoby	0	0	<b>0</b>
Koupě	0	0	<b>0</b>
<b>Celkem</b>	<b>69</b>	<b>153</b>	<b>222</b>

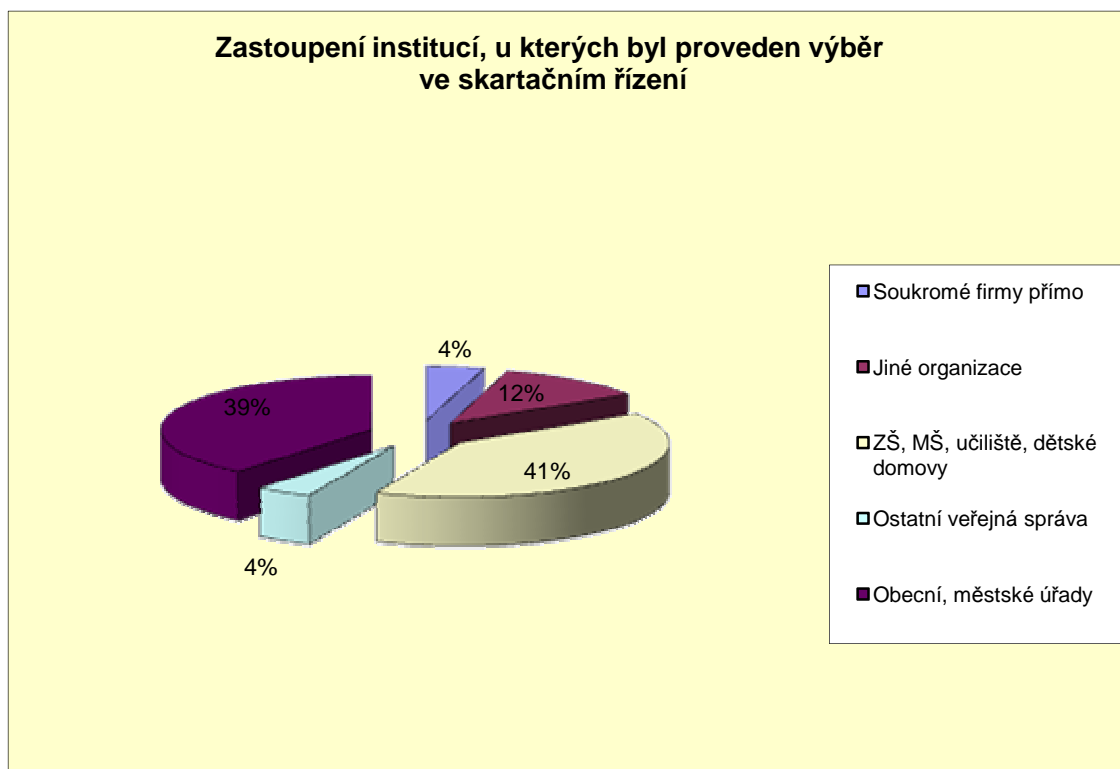
Obrázek 1: Výběr archiválií z dokumentů původců podle typu



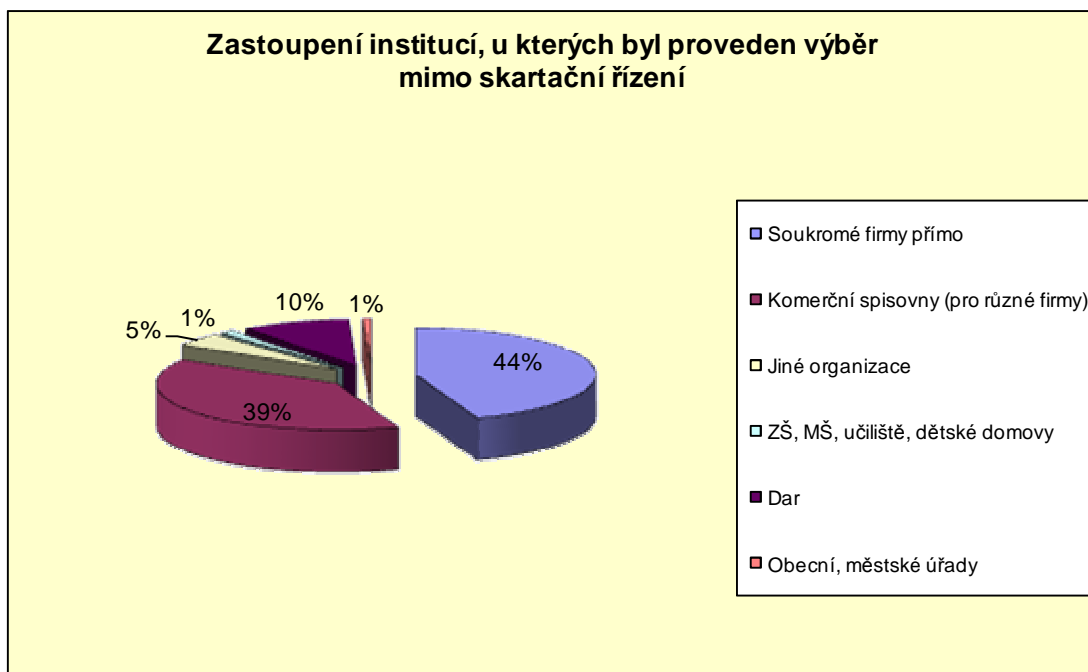
Obrázek 2: Počet výběrů ve skartačním řízení a mimo skartační řízení dle skupin původců



Obrázek 3: Zastoupení institucí, u kterých byl proveden výběr ve skartačním řízení



Obrázek 4: Zastoupení institucí, u kterých byl proveden výběr mimo skartační řízení



Řešeno bylo celkem 85 žádostí o projednání zabezpečení dokumentů zanikajícího původce a byl vydán stejný počet potvrzení žadatelům. Jednalo se o 33 % vyšší počet případů než v předcházejícím roce.

Poskytnuty byly individuální konzultace a podrobné připomínkování spisových řádů pro Magistrát města Pardubic, Propuls solar s. r. o. Pardubice, MŠ Klubíčko Pardubice, křesťanskou základní školu NOE v Pardubicích a Gymnázium Přelouč.

Na základě výběrů archiválií bylo převzato celkem 195 přírůstků o celkovém rozsahu 208,07 bm.

Statistický přehled přírůstků 2005-2010:

Rok	Přírůstky bm	Počet přírůstků
2007	62,59	108
2008	51,28	162
2009	34,8	209
2010	276,66	172
2011	208,07	195

Největší přírůstky v roce 2011:

Název fondu	Rozsah přírůstku (bm)
Okresní soud Pardubice	134,7
Okresní soud Holic	9,65
Okresní soud Přelouč	8,4
Wanková Hana, Mgr., osobní fond	8
Státní okresní archiv Pardubice	3,65
Okresní úřad Pardubice (od r. 1990)	3,3
Vyšší průmyslová škola Pardubice	3
Základní škola Br. Veverků, Pardubice	2,85
Pardubická sportovní organizace ČSTV	2,81
Magistrát města Pardubice	4,09

V průběhu roku 2011 nebyl vydán žádný trvalý skartační souhlas.

V roce 2011 neproběhly žádné státní kontroly. Nebylo zahájeno ani vedeno žádné správní řízení.

## 2. Zpracování archiválií

Název fondu	Zprac. (bm)	Inv. (bm)		Vnitřní skartace (bm)	Jinam (bm)
		Ukonč.	Neukonč.		
ONV Pardubice 1954–60	6,6 (39,7)		3,1 (17,8)	3,5 (21,9)	
Sbírka druhopisů matrik	8,81 (28,81)	33,66		-	0,19
MěstNV Přelouč	18,21 (38,21)	23,33		10,38 (14,88)	
Sdružení čl. dobrovolníků	18,5	14,9		3,6	
Fišera Joseph, profesor	2,09		2,09	-	
Archiv obce Dolany	0,35	0,35		-	
MNV Dolany	1,33	0,74		0,59	
Archiv obce Dubany	0,5	0,5		-	
MNV Dubany	1,82	0,74		1,08	
Archiv obce Jezbořice	0,24	0,24		-	
MNV Jezbořice	2,04	1,45		0,59	
Archiv obce Ráby	0,5	0,5		-	
MNV Ráby	2,75	1,8		0,78	0,17
Archiv obce St. Mateřov	0,85	0,77		0,07	0,01
MNV Starý Mateřov	2,5	1,5		1,-	
Archiv obce Třebosice	0,8	0,61		0,19	
MNV Třebosice	0,41	0,27		0,14	
Archiv obce Valy	0,47	0,43		0,04	
MNV Valy	2,69	1,2		1,49	
<b>CELKEM</b>	<b>71,46</b>	<b>82,99</b>	<b>5,19</b>	<b>23,45</b>	<b>0,37</b>

První tři fondy v tabulce byly zpracovávány v letech 2010 a 2011, v závorce je vždy uvedena hodnota za oba roky. Sbírka druhopisů matrik měřila před zpracováním 28,81 bm. Po zpracování, kdy byly archiválie uloženy do ochranných folií, desek a kartonů, se rozsah sbírky zvětšil na 33,66 bm.

Ukončené zpřístupňovací práce (dokončené fondy):

Ukončené zpřístupňovací práce za rok 2011 proběhly u fondů uvedených v tabulce č. 5. Výsledné inventáře zahrnují 82,99 bm.

Ukončené zpřístupňovací práce za rok 2011:

Archivní fond	Zpracoval
Sbírka druhopisů matrik okresu Pardubice	Renáta Růžičková
MěstNV Přelouč	Renata Klčová
Sdružení čl. dobrovolníků ve Francii	Tereza Siglová
Archiv obce Dolany	Petr Mücke
MNV Dolany	Petr Mücke
Archiv obce Dubany	David Novotný
MNV Dubany	David Novotný
Archiv obce Jezbořice	David Novotný
MNV Jezbořice	David Novotný
Archiv obce Ráby	Hana Černíková
MNV Ráby	Hana Černíková
Archiv obce Starý Mateřov	David Novotný
MNV Starý Mateřov	David Novotný
Archiv obce Třebosice	David Novotný
MNV Třebosice	David Novotný
Archiv obce Valy	Petr Mücke
MNV Valy	Petr Mücke



Neukončené zpřístupňovací práce (rozpracované fondy):

Neukončené zpřístupňovací práce se týkají fondů uvedených v tabulce 6. Do podoby prozatímních inventárních seznamů bylo v roce 2011 zpracováno 5,19 bm.

Neukončené zpřístupňovací práce za rok 2011:

Archivní fond	Zpracoval
Okresní národní výbor Pardubice 1954–1960	Ladislav Hloušek, Renáta Růžicková, Linda Řezníčková
Fišera Joseph, profesor	Tereza Siglová

Vzhledem ke zvýšenému počtu vyhotovených archivních pomůcek věnovala Mgr. Růžicková této činnosti podstatně více času než v uplynulých letech. Časově náročné byly nejen předtiskové úpravy, ale i samotný tisk jednotlivých inventářů.

### 3. Využívání archiválií

Informace o badatelské činnosti, zápůjčky, výpůjčky:

V roce 2011 navštívilo studovnu Státního okresního archivu v Pardubicích 345 badatelů, kteří vykonali celkem 1283 badatelských návštěv. Návštěvnost badatelny archivu měla stejně jako předchozí rok vzestupnou tendenci. Počet badatelů byl o 50 vyšší než v roce 2010 a počet badatelských návštěv téměř o 100 vyšší.

Celkem 41,4 % badatelů tvořili studenti vysokých škol (143). Kromě nich archiv navštívili také čtyři studenti středních škol. Více než 62 % návštěvníků z řad studentů vysokých škol představovali studenti Univerzity Pardubice (89). V menším počtu byly zastoupeny i další vysoké školy jako Univerzita Hradec Králové (29), Karlova univerzita (7), Univerzita Palackého v Olomouci (6), Masarykova univerzita v Brně (5), Česká zemědělská univerzita v Praze (3). Badatelnu navštěvovali také senioři, kterých přišlo do archivu studovat přibližně 47. Studovnu ale letos využívali ve větší míře také zaměstnanci úřadů státní správy, samosprávy, soukromých firem a dalších vědeckých či vzdělávacích institucí (57), kteří zde vyhledávali podklady zejména pro úřední či soudní jednání, a pro svou vědeckou činnost. Mezi badateli se v průběhu roku objevili také pracovníci kulturních regionálních institucí - nejčastěji se jednalo o Východočeské muzeum v Pardubicích a další regionální muzea - a také zaměstnanci Univerzity Pardubice. Badatelnu v průběhu roku 2011 navštívil pouze jeden cizí státní příslušník, a to občan Spojeného království Velké Británie a Severního Irska, přesněji Skot.

Předmětem studia byla tradičně především témata z regionálních dějin. Největší zájem byl o novější dějiny 19. a 20. století. Staršími obdobími se zabývalo přibližně 11 badatelů. Poměrně oblíbeným tématem zůstává období 2. světové války, kterou jako téma svého studia uvedlo osm badatelů. Oproti předchozím letům se pouze jeden badatel zabýval 1. světovou válkou. Více se jich letos věnovalo 2. polovině 20. století (5) a další tři 3. odboji. Badatele ale zajímaly také volby (4), komunální politika (1) a přelomový rok 1989 (1). Stejně jako v předchozích letech se zájmu badatelů těšily dějiny jednotlivých obcí (54) a ve větší míře také dějiny Pardubic a Pardubicka (12). Osobnostmi regionálního významu se zabývalo 18 studujících. Větší počet badatelů uvedl opět témata týkající se školství a jednotlivých škol (19) a kultury (14). Na spolkové dějiny se zaměřilo 13 návštěvníků archivu. Atraktivním tématem nadále zůstává urbanistický vývoj města a jeho výstavba (10). Architektonický vývoj města zaujal pět badatelů. Badatelé se zajímali také o významnější stavby a o stavební vývoj jednotlivých domů (18). Populární nadále zůstávají také témata související s vodními toky a vodními stavbami (přehrady, mlýny, rybníky, kanalizace) - 8. Většímu zájmu badatelů se těšila genealogie (45). Stále roste počet badatelů zabývajících se tématy z oblasti sociální péče a práce (10), ale také zdravotní péče (3) a dětství (3). Na dějiny řemesel, jednotlivých firem a širěji také průmyslu se zaměřilo 12 badatelů. Dále se objevovala témata týkající se vojenské historie (3), dělnického hnutí (1), zemědělství (3), bytové politiky (1). Zájem je nadále o témata související s židovským obyvatelstvem (3). Badatele lákají také různé nešťastné události (vraždy, smrtelné nehody, výbuchy), kterými se zabývalo pět badatelů. Badatelé vyhledávali v archivu také podklady pro soudní jednání a soudní rozhodnutí (9). Badatelnu využili také lidé, kteří řešili majetkové a pozemkové spory a v archivu se snažili dohledat chybějící dokumenty k různým majetkovým záležitostem (4).

Studenti vysokých škol velmi často využívali badatelnu ke studiu odborné literatury, periodik a edic pramenů. Jako předmět studia studenti nejčastěji uváděli témata související s vývojem archivnictví, pomocnými vědami historickými a dějinami správy (15). Seznámit se s chodem badatelny a prohlédnout si konkrétní inventáře přišlo 21 studentů.

Zřejmě nejžádanějšími archiváliemi jsou nadále obecní, školní a spolkové kroniky. Dalším poměrně často předkládaným materiálem jsou mapy a plány ze Sbírky map a plánů a vůbec další archiválie týkající se vzniku a stavebního vývoje budov či jiných typů staveb, např. vodních, a územního a architektonického rozvoje města, které jsou nejčastěji uloženy v kmenových archivních fondech. Ze strany státní správy byly požadovány

majetkové spisy bývalého finančního odboru ONV Pardubice či Národního pozemkového fondu Pardubice a pro potřeby soudů byly nadále vyhledávány jednotlivé soudní spisy. Ve velké míře byl i nadále předkládán dobový tisk, především prvorepublikový, ale předkládaly se i další noviny jako Pochodeň a Zář z období socialismu. Zájem byl také o fotografie ze Sbírky fotografií a negativů a ve větší míře také o plakáty.

Nejvíce byly využívány kmenové archivní fondy jako Okresní úřad Pardubice, Okresní a Jednotný národní výbory Pardubice. Často byl využíván fond Archiv města Pardubice, Bohdaneč, Přelouč a dalších měst, dále byly předkládány archiválie z fondu Městský národní výbor Pardubice (1954–1990). Ve větší míře byly také předkládány písemnosti z fondů obecních úřadů, méně často další fondy městských a místních národních výborů. Nadále trvá zájem o fondy spolkových organizací. Objevují se ale i žádosti o předložení archiválií vodních družstev, živnostenských společenstvech, notářů či spořitelén, které nebyly dosud příliš využívány.

Badatelské dotazy byly přijímány písemně, telefonicky, osobně, ale stále častěji také mailovou poštou a prostřednictvím datových schránek. Badatelna v roce 2011 vyřídila minimálně 305 dotazů. Písemnou formou bylo vyřízeno 92 a emailem 90 dotazů. Nejvíce dotazů (96) bylo vyřešeno při osobním kontaktu a 27 dotazů telefonicky.

Nejvíce dotazů se týkalo potvrzení studia na školách (59) a vydání kopií o dosaženém vzdělání (38), ať již pro zaměstnavatele nebo především pro účely důchodového zabezpečení (61). Kladně bylo vyřízeno 86 žádostí, zbývající žádosti byly vyřízeny negativně, přičemž byli žadatelé zpravidla odkázáni jinam. Jednalo se zejména o případy, kdy školy dosud neodevzdaly do archivu katalogy s příslušnými ročníky. Zpravidla byly doklady vyhledávány ve fondech středních škol (zdravotnická, chemická, gymnázium) a odborných učilišť (SOU VCHZ, Tesla, TMS, Opatovice n. L. aj.). Dále byly využívány fondy základních škol, z nichž bylo potvrzováno absolvování posledního ročníku.

Druhou největší skupinou byly dotazy týkající se majetkových záležitostí (43), jako vlastnictví pozemků a nemovitostí, kupních smluv, převodů majetku. Kladně bylo vyřízeno 33 žádostí, negativně a jinam bylo postoupeno 10 dotazů. Při vyřizování těchto žádostí byly nejčastěji využívány fond ONV Pardubice (1960–1990), NPF Pardubice, méně Okresní soud Pardubice (1850–1949).

Oproti loňskému roku narostla agenda vyhledávání dokladů ze soudních spisů, a to na 32 žádostí. Velmi často se jednalo o vydání ověřených kopií rozvodových rozhodnutí a dále také o zapůjčení celých trestních spisů okresním soudům k vyřízení žádosti o výmaz trestu. Agenda narostla také kvůli velkým přírůstkům předaným ze soudu do archivu a kvůli vyhledávání v předaných rejstřících. Negativně byly vyřešeny čtyři dotazy.

Ze 13 žádostí o potvrzení doby zaměstnání bylo kladně vyřízeno 8 (všechny se týkaly podniku RaJ Pardubice, či Stavební podnik města Pardubice). Pět žádostí bylo vyřízeno negativně a žadatelům doporučeno, kde mají doklady hledat. Stále se na náš archiv obrací vedle fyzických osob i ČSSZ v Praze.

Archiv obdržel celkem 23 žádostí ve věci rodopisného bádání a opatření životopisných dat osob. Příznivě jsme vyřídili 16 z nich, a to zejména díky uložení druhopisů matrik v našem archivu. Negativně či odkázáno jinam bylo sedm žádostí. Kromě druhopisů matrik nám byla nápomocna také evidence obyvatel města Pardubice. Vzhledem k neúplnosti druhopisů matrik a absenci jmenných indexů jsme však žadatele odkazovali také na sbírku matrik uloženou v SOA Zámorsk.

Dalších 38 dotazů směřovalo na uložené archiválie k určitým tématům a žádalo o jejich připravení do badatelný. Negativně jsme vyřídili pouze tři dotazy a snažili se žadatele odkázat jinam. Do kapitoly „různé“ bylo zařazeno celkem 48 žádostí, z nichž bylo 28 vyřízeno kladně a 20 záporně či odkázáno jinam. Šlo o dotazy z nejrozličnějších oblastí – otázky na možnosti studia vybraných archiválií, životní data různých osobností, historie událostí v regionu atd.

Rešerší bylo zpracováno celkem 11. Týkaly se regionální historie, rodopisu, významných staveb, dohledávání dědiců kvůli majetkovým záležitostem. Jsou zde zahrnuty i vyhotovené seznamy spolužáků.

Ze všech 305 přijatých dotazů bylo 243 vyřízeno kladně, negativně 39, jinam postoupeno 23 dotazů. Další dotazy byly operativně vyřízeny přímo v badatelně, kde byly žadatelům poskytovány poštovní či e-mailové adresy a telefonní čísla organizací, na které se mohou obrátit.

Kromě toho jsme vyřídili několik žádostí o vyhledání stavebních dokladů nebo plánů a map, žadatelům však byly doporučovány především jednotlivé stavební úřady v okrese Pardubice.

vypůjčky	37 (19 vypůjček soudních spisů)
zápůjčky	9 (především v souvislosti s pořádáním výstavy)
ověření	85

Vědecko-výzkumná činnost, přednášky, výstavy, spolupráce s medii, zahraniční styky:

Pro kronikáře jsme uspořádali setkání přímo v budově SOkA Pardubice. Přednášejícími byli Mgr. Jiří Zikmund (fotografie – tvorba, ukládání, evidence) a Prof. PhDr. Petr Vorel, CSc. (Historie rybníkářství na Pardubicku).

Na školení firmy Sekurkon pro kronikáře se podílely Mgr. Renáta Růžicková (přednáška o vývoji matrik, následná exkurze v SOkA Pardubice) a Mgr. Tereza Siglová, Ph.D.: Kronika jako zdroj informací, přednáška v rámci kurzu „Teorie a praxe našeho kronikářství“, květen 2011.

Publikační činnost zaměstnanců SOkA:

Mgr. Tereza Siglová, Ph.D.

„Soudové zisku nenese“. Spory obyvatel městeček pardubického panství v 16. a 17. století. Brno, Matice moravská 2011 (ISBN 978-80-86488-80-6).

Vystoupení na konferenci:

Vrchnost versus úředník (Případy defraudantů z řad úředníků pardubického panství z 1. poloviny 18. století), příspěvek na konferenci „Barokní úředník a jeho šlechtic“ pořádané ÚHV Univerzity Pardubice 26.–28. 5. 2011.

Mgr. David Novotný

Muzeum vězeňství v Uničově se představuje. In: Vlastivědný věstník moravský 63, 2011, č. 2, s. 160–165

Noticka k historii obchodu s prachovickým vápnem. In: Chrudimské vlastivědné listy 20, 2011, č. 2, s. 13–14

K otázce recepce díla Justa Lipsia v městském prostředí pobělohorských Čech. In: Comeniana et Historica 40, 2010, č. 83–84, s. 69–87 (vyšlo 2011)

Další kulturní aktivity zaměstnanců SOkA:

Mgr. Renáta Růžicková:

přednášky pro Univerzitu Pardubice (Halířová, Charbuský), seminář pro Gymnázium v Mozartově ulici v Pardubicích, exkurze ZŠ Pardubice-Polabiny, Prodloužená ul., soupis sepulkrálních památek pro AS, kurátorka výstavy „Bílá pohádka“ – 80 let od konání Výstavy TV a sportu v Pardubicích (s tím související spolupráce s institucemi, např. Východočeské muzeum Pardubice, Národní muzeum Praha, Magistrát města Pardubic, Muzeum města Brna, Muzeum východních Hradec Králové, Poštovní muzeum Praha, Regionální muzeum Vysoké Mýto, SOkA Mladá Boleslav, SOkA Hradec Králové, TJ Sokol Pardubice I, ale i s pamětníkem výstavy Ing. Miroslavem Petráněm), práce na internetové výstavě Meziválečná architektura na Pardubicku, rozhovor pro MF Dnes ke Dni památky obětí holocaustu.

Mgr. Tereza Siglová, Ph.D.:

přednáška pro polabinský Seniorský klub (ARCHA) na téma Vodní živel ve městě, přednášky pro Univerzitu Pardubice (Stoklasová, Charbuský).

Renata Klčová:

zajištění přednášek pro kronikáře, přednáška o archivu s následnou prohlídkou městské památkové rezervace s výkladem – pro Obchodní akademii Pardubice a Hradec Králové, přednáška o archivu, válečné nemocnici Karanténa a náletech na Pardubice za 2. světové války – pro Dům mládeže Pardubice-Dukla.

Mgr. Pavlína Nimrichtrová se zúčastnila 6. konference společnosti „Co po nás zůstane“ s podtitulem „Elektronické dokumenty – nové možnosti, nová rizika“. Zároveň absolvovala odbornou konzultaci s Mgr. Janem Pavlíčkem týkající se programu PEVA a následných tiskových výstupů pro výkaznictví.

Mgr. Renáta Růžicková se zúčastnila semináře v NA Praha ke zpracování a evidenci fotografického materiálu, dále semináře k projektu Libri civitatis v Praze, semináře k programu Archivář. Spolu s Mgr. Terezou Siglovou, Ph.D. se zúčastnily celostátní konference archivářů ČR, která se konala v dubnu 2011 ve Františkových Lázních.

Mgr. Tereza Siglová, Ph.D. absolvovala zahraniční služební cestu do Francie, kde konzultovala s předsedou Sdružení čl. dobrovolníků ve Francii plk. Ignatovitchem zpracování archivního fondu výše uvedeného Sdružení a zároveň s ním spolupracovala na překladu textu inventáře do francouzštiny. Po dokončení překladu a vytištění pomůcky bude tato předána jak francouzské straně, která archiválie do České republiky předala, tak i Městskému úřadu v Sezemicích a velvyslanectví Slovenské republiky. Tyto instituce již projeví o inventář zájem.

V červnu se uskutečnila ve sklepních prostorách výstava výtvarných prací žáků Základní umělecké školy v Pardubicích. Na ni navázal se svou výstavou více než 200 autogramů královéhradecký sběratel Jaroslav Míchal, když zde představil svou sbírku autogramů výtvarníků – tvůrců poštovních známek.

Hlavní výstava v našem archivu se pak uskutečnila ve dnech 6. 10. – 13. 11. 2011. Byla připomínkou 80. výročí konání Výstavy tělesné výchovy a sportu v roce 1931 v Pardubicích s podtitulem „Bílá pohádka“. Na přípravě výstavy spolupracoval archiv s řadou institucí, které nám zapůjčily některé velmi zajímavé a cenné exponáty, a tím výstavu značně oživily. Nezastupitelnou funkci měl především dobový snímek z r. 1931, který byl během výstavy promítán. Výstava měla mezi obyvateli mimořádný ohlas, během pěti týdnů ji navštívilo přibližně 400 zájemců o pardubickou historii.

Výstavu finančně podpořil Magistrát města Pardubic, stejně jako navazující vědomostní soutěž pro žáky základních škol. Díky tomu získali jednotliví soutěžící hodnotné ceny v podobě publikací z knihkupectví Helios dle vlastního výběru. Vyhodnocení soutěže a slavnostní předání výsledků a cen proběhlo ve výstavním sále a zakončilo kulturní aktivity archivu pro rok 2011.

#### IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

K 31. 12. 2011 bylo v SOkA Pardubice uloženo 4718,61 bm archiválií (viz tabulková část). V roce 2011 jsme získali 195 přírůstků v celkovém rozsahu 208,07 bm.

Manipulační práce probíhaly v depozitáři v ul. Jana Palacha v Pardubicích. Byly dočištěny spisy fondů Okresní soud Přelouč a Notáři Pardubice, Holice a Přelouč. Všechny vyčištěné archiválie byly uloženy do nových desek a kartonů. Následně byl fond Okresní soud Přelouč přestěhován do depozitáře v Přelouči (cca 108 bm). Uvolnil se tak prostor pro příjem dalších dokumentů ze spisovny Okresního soudu v Pardubicích.

Počáteční stav karet NAD k 1. 1. 2011 byl 2381. Během roku přibýlo 59 nových karet. Tento počet byl zapříčiněn jako v předchozích letech zvyšujícím se počtem likvidovaných firem. Delimitací celého archivního fondu Obchod palivy Pardubice, s. p. v likvidaci, Pardubice do SOA Zámorsk byla 1 karta NAD (č. 1895) vyřazena. K 31. 12. 2011 je tedy v našem archivu evidováno celkem 2439 karet NAD v celkovém rozsahu 4718,61 bm. V druhotné evidenci NAD evidujeme archiválie tří muzeí – Památník Dr. Emila Holuba v Holicích, Vlastivědné muzeum Choltice a Muzeum Přelouč, celkem 15 karet NAD.

Archivních pomůcek bylo k 31. 12. 2010 celkem 1549. Během roku 2011 jsme vyhotovili 19 nových pomůcek:

Název fondu	Číslo AP	Druh AP
Místní národní výbor Ráby	1124	Inventář
Archiv obce Ráby	1125	Inventář
Sdružení čl. dobrovolníků ve Francii, Francie	1130	Inventář
Archiv obce Dolany	1131	Inventář
Místní národní výbor Dolany	1132	Inventář
Archiv obce Jezbořice	1133	Inventář
Místní národní výbor Jezbořice	1134	Inventář
Archiv obce Starý Mateřov	1135	Inventář
Místní národní výbor Starý Mateřov	1136	Inventář
Sbírka druhopisů matrik okresu Pardubice	1137	Inventář
Archiv obce Dubany	1138	Inventář
Místní národní výbor Dubany	1139	Inventář
Archiv obce Valy	1140	Inventář
Místní národní výbor Valy	1141	Inventář
Archiv obce Třebosice	1142	Inventář
Místní národní výbor Třebosice	1143	Inventář
Městský národní výbor Přelouč	1146	Inventář

Okresní národní výbor Pardubice	1144	Prozatímní inventární seznam
Fišera Joseph, profesor	1145	Prozatímní inventární seznam

V roce 2011 bylo zrušeno celkem 18 archivních pomůcek:

Název	Číslo AP	Druh AP
Místní národní výbor Břehy	57	Prozatímní inventární seznam
Obecní úřad Dolany	127	Inventář
Místní národní výbor Dolany	128	Prozatímní inventární seznam
Obecní úřad Dubany	168	Inventář
Místní národní výbor Dubany	169	Prozatímní inventární seznam
Obecní úřad Jezbořice	337	Inventář
Místní národní výbor Jezbořice	338	Prozatímní inventární seznam
Obecní úřad Ráby	742	Inventář
Místní národní výbor Ráby	743	Prozatímní inventární seznam
Obecní úřad Starý Mateřov	831	Inventář
Místní národní výbor Starý Mateřov	832	Prozatímní inventární seznam
Obecní úřad Třebosice	892	Inventář
Místní národní výbor Třebosice	893	Prozatímní inventární seznam
Obecní úřad Valy	927	Inventář
Místní národní výbor Valy	928	Prozatímní inventární seznam
Městský národní výbor Přelouč	1126	Prozatímní inventární seznam
Sbírka druhopisů matrik okresu Pardubice	1128	Prozatímní inventární seznam
Okresní národní výbor Pardubice 1954–1960	1129	Prozatímní inventární seznam

K 31. 12. 2011 je v SOKa Pardubice 1550 archivních pomůcek.

Digitalizace:

Stav digitalizace archivních souborů v SOKa Pardubice k 31. 12. 2011 (Tabulka č. VI)

NAD	Fond	Počet dig. archiválií	Metráž dig. materiálu (bm)	Počet snímků	Popis snímků metadaty	Zpřístupnění snímků	Způsob financ.
399	Cech krejčích a postřihačů Holice	11	0,11	11	100%	www.archivpu.cz	vlastní
400	Cech novoševců Holice	7	0,07	7	100%	www.archivpu.cz	vlastní
417	Cech řezníků Pardubice	1	0,01	1	100%	www.archivpu.cz	vlastní
431	Cech novoševců Sezemice	1	0,01	1	100%	www.archivpu.cz	vlastní
411	Cech kovářů, kolářů, bečvářů Pardubice	2	0,02	2	100%	www.archivpu.cz	vlastní
1302	Sbírka rukopisů	1	0,01	1	100%	www.archivpu.cz	vlastní
413	Cech mlynářů, pekařů, sladovníků Pardubice	1	0,01	1	100%	www.archivpu.cz	vlastní
1306	Sbírka map a plánů	1	0,01	1	100%	www.archivpu.cz	vlastní
27	AM Pardubice	1	0,01	864	0%		vlastní
364	MNV Turov	1	0,01	179	0%		vlastní

Digitalizace oproti roku 2010 nepokročila, stav zůstává nezměněn.

## V. Konzervace a restaurování archiválií

Personální obsazení rest. pracoviště k 31. 12. 2011

Radoslava Černá

restaurátorka

Zuzana Nováková

restaurátorka

Karla Mimrová

knihařka

Přehled komplexních restaurátorských a konzervačních prací k 31. 12. 2011

Radka Černá, restaurátorka:

Dokončeno:

SOkA Rychnov nad Kněžnou:

Kniha trhových smluv města Solnice zvaná „Slávka“, 1604–1620,

AM SO, inv. č. 119, kniha č. 105, karton č. 24

Kniha gruntovní města Rychnova nad Kněžnou, 1633–1729,

AM RK, inv. č. 774, kniha č. 124/volně, 973 fol.

Rukopisný plán potštejnského hradního vrchu s vyznačenými chodbami,

ObÚ Potštejn, 96-10, pozůstalost dr. Helferta, inv. č. 6, karton č. 254,

650 x 485mm

SOkA Náchod:

Cech krejčích Náchod, inv. č. 4, Tovaryšský list s vedutou Náchoda, 1822

Cech řezníků Náchod, inv. č. 3, Tovaryšský list s vedutou města Brna, 1805

Cech řezníků Náchod, inv.č. 3(?), Tovaryšský list s vedutou města Prahy, 1771

SOkA Pardubice:

List výuční s vedutou, 1826, neevidováno, C I 107 (318) velmi poškozen., Zpracování nálezu Zdechovice – autentiky, ve spolupráci s T. Siglovou.

Rozpracováno:

SOkA Rychnov nad Kněžnou:

rukopis ve vazbě Kniha trhových smluv města Kostelce nad Orlicí zvaná Lev černý nový I, 1626–1757, AM KO, inv. č. 115, kniha č. 36

Zuzana Nováková, restaurátorka:

Dokončeno:

SOkA Pardubice:

kompletní digitální foto jednotlivých pečetidel a razidel sbírky SOkA Pardubice, stav k 31. 1. 2011 - 200 digitálních snímků

SOkA Náchod:

AF Studnice, restaurování knihy „Paměti Studnické“, kn. č. 1

V péči o archiválie byly provedeny práce mimo písemný plán restaurování z důvodů akutní ochrany: Dezinfekce se stěry a s individuálním dočištěním a s proklady a obaly

SOkA Trutnov:

OkÚ Trutnov I, sign. 11 7/4

AM Dvůr Králové n. L. (Schulzův archiv), sign. 65/2, 65/16, 66/50a, 73/5,

76/41, 76/43, 79/89, 81/31, 84/5

MŠR Dvůr Králové n. L., korespondence 1948-1949

Děkanství úřad Dvůr Králové n. L., (125), kt.12, snubní doklady 1822–1826

AM Dvůr Králové n. L. (763), 80 položek

OkÚ Dvůr Králové n. L. (822), kt. 1144, sign. III 19h (žebračké licence)

Čtenářská zábavní beseda Malé Svatoňovice (1169), kniha korespondence  
Sbírka druhopisů matrik okresu Trutnov (2520), kniha 2779 (FÚ Kohoutov)

#### SOKA Pardubice

obchodní korespondence z pozůstalosti Emanuela Krause, knižní svazky divadelních spolků, OŠ Živanice, vazba školní matriky, kn. č. 16, 3 evidenční listy Stéblová, poškozené knihy a spisy OS Pardubice, Holice, Přelouč (celkem 200 kusů)

#### přírůstky SOKA Pardubice

očista, stěry s ukládáním fotografií: 7 ks Přelouč, 80 ks M. Řepa, 374 ks fotografií legionářů, 3 alba tisků kreseb legionářů rotý Nazdar, očista, stěry s ukládáním černobílých diapozitivů: celkem 577 ks - přírůstky z pozůstalosti ing. Hany Wankové.

Dokončeno ošetření a probalení všech dokumentů z pamětní schránky základního kamene SPŠE Pardubice, včetně mincí a měděné schránky.

Praktické práce se studentkou FRKU Pardubice se sídlem v Litomyšli na plánech pro výstavu SOKA Pardubice.

#### Rozpracováno:

#### SOKA Pardubice

AM Pardubice - 1 karton papírových listin s přitisknutými pečeti („Purkmistrovský úřad“)

#### SOKA Náchod

AF Studnice, 1 rukopis ve vazbě „Paměti Studnické“, kn. č. 2

Odborný seminář konzervátorů-restaurátorů a archivářů v SOKA Semily na téma „Péče o fotografické záznamy v archivech a v muzeích“, Odborné přednášky v SOKA Pardubice na téma fotografické informace a historie rybníkářství, pro kronikáře našeho okresu, Odborný seminář konzervátorů-restaurátorů v Opavě, Odborné setkání konzervátorů Východočeské sekce v Chrudimi.

Spolupráce na instalaci výstavy autogramů Jaroslava Míchala v suterénu SOKA Pardubice (Černá, Mimrová, Nováková)

Spolupráce na instalaci výstavy „Bílá pohádka“ v SOKA Pardubice, následně její demontáž a probalení všech zapůjčených trojrozměrných předmětů dle reversů (Černá, Mimrová, Nováková).

Knihařské práce provedené v roce 2011 v SOKA Pardubice

#### Karla Mimrová:

Knižní vazby: regionální tisk Mladá fronta DNES, Pardubické noviny, Pernštejn, Kurýr, Krkonošský deník, sbírky zákonů, včetně obalů, periodika a odborná literatura - pro badatelnu, obalování knih do knihovní fólie - pro knihovnu, kroužkové vazby pro badatelnu, knihovnu, sekretariát, inventáře pro SOKA Pardubice (68 ks), Jičín (12 ks), Trutnov (48 ks), Hradec Králové (10 ks), desky na archiválie - mapy a pevné obaly knih.

Další činnosti: výroba kartotéčních krabic pro SOKA Trutnov, foliování archiválií předkládaných v badatelně SOKA Pardubice, spolupráce při čištění a překartonování archiválií v depozitáři J. Palacha v Pardubicích, spolupráce při instalaci a deinstalaci výstav v SOKA Pardubice, spolupráce při inventurách majetku, výběr a nákup knihařských lepenek.

## VI. Knihovna

V roce 2011 došlo k rozšíření fondu archivní knihovny Státního okresního archivu Pardubice o 213 přírůstkových čísel čítajících celkem 373 svazků, z toho darovaných bylo 140 titulů. Do přírůstkové knihy bylo k 31. 12. 2011 zaneseno 14 409 přírůstkových čísel. Nákup knižních titulů byl realizován převážně u Knihkupectví Helios a prostřednictvím internetového obchodu knihkupectví Kosmas.

V průběhu roku byly nakoupené a darované monografie evidovány v modulu Knihy, který k 31. 12. 2011 čítá 10 198 přírůstkových čísel. Průběžně byla též zapisována periodika, kterých samostatný modul Periodika obsahoval k 31. 12. 2011 celkem 4 907 svazků.

Výpůjčky pro badatelnu i zaměstnance byly po celý rok vedeny ve Výpůjčním protokolu a celkem bylo ke studijním účelům zapůjčeno 1432 svazků. K nejžádanějším titulům z řady monografií patřila regionální literatura, např. Pardubicko, Holicko, Přeloučsko, dále Historický lexikon obcí České republiky, či Seznamy míst v království Českém.

Z periodik byly nejvíce žádány svazky Východočeského sborníku historického, čísla Archivního časopisu, Zpráv Klubu přátel Pardubicka či Pamětí a dějin.

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Pro zvyšování kvalifikace využívají pracovníci archivu samostudia např. formou odborných archivních časopisů, nové archivní legislativy, časopisů E-government, Computer apod.

Rozpočet SOkA Pardubice je součástí rozpočtu Státního oblastního archivu v Zámruku.

Z finančně náročnějších realizací byla uskutečněna na přelomu let 2010–2011 na základě požadavku Hasičského záchranného sboru Pardubického kraje výměna klíčů, kdy stávající systém mnoha různých klíčů byl nahrazen systémem tzv. generálního klíče. Každému zaměstnanci byl přidělen jediný klíč lišící se od ostatních různou úrovní přístupu do jednotlivých prostor SOkA.

Ze stavebních prací – v přeloučském depozitáři oprava omítky po výměně oken v předchozím roce, nátěr omítky a vstupních vrat, výměna části okapů z důvodu zatékání do objektu. V pardubické centrále částečná výměna okapů a oprava omítky (zadní trakt se nepodařilo opravit z důvodu nepřiměřených požadavků majitele pozemku, ze kterého by oprava musela být prováděna), stavební úprava a výmalba depozitáře „U Zlaté koule“, vybavení prostoru regály.

Správa počítačových sítí, údržba databází, programování, práce s internetem v roce 2011:

Evidence PEvA: Používané moduly: evidence JAF, evidence pomůcek, přírůstků a úbytků, příležitostné změnové listy

Správa sítě: Správu sítě provádí Vladimír Sedláček.

Stav výpočetní techniky:

Počítačové stanice	24 (včetně 3 PC na vyřazení)
Notebooky	3
Server	1
Server datové schránky	1
Tiskárny	12
Tiskárny síťové	3
Scanner	1
Knižní scanner	1

Programové vybavení: Archivní program PEvA, JANUS, CLAVIUS, REGIA, MS Office 97 Pro, MS Office 2000 Pro, MS Office 2002 Pro, MS Office XP Pro, MS Office 2003 Pro, MS Office 2007 Pro, MS Office 2010 Pro, Avast, Adobe Photoshop 7, SQL Server, HiFile, Arcserve Backup, Total Commander, Norton Ghost 2003, Quick Moto, Commeter, Gordi pokladna, Adobe Design Collection.

Internet: Připojení internetu je provedeno pomocí optického kabelu k Univerzitě Pardubice, kde je přípojný bod do sítě CESNet. Archiv zajišťuje vlastní prezentaci na internetu. Návštěvnost za rok 2011 byla 4.559 jedinečných relací, tedy o 671 návštěv více oproti roku 2010. Umístění webové prezentace a poštovního serveru jsou zajištěny webhostingem služby IGNUM.



## 7 Státní okresní archiv Rychnov nad Kněžnou

Kolowratský zámek 1  
516 01 Rychnov nad Kněžnou  
Tel.: + 420 494 535 595  
Fax: + 420 494 535 595  
E-mail: soka-rk@nexta.cz

### I. Personální situace

Mgr. Lucie Morávková	ředitelka archivu, archivářka
Mgr. Radka Holendová	archivářka, od května 2010 na RD, zastoupena Mgr. Zdeňkem Tomášem
Zdeněk Vyskočil	archivář
Alena Strážnická	archivářka
Karel Brkl	archivář, informatik
Bc. Anna Šafářová	archivářka
Mgr. Zdeněk Tomáš	archivář, zástup za Mgr. Radkou Holendovou po dobu její RD (2010 – 2013)
Mgr. Jaromír Klášterecký	archivář

Mimo pracovní poměr:

Ludmila Horáková – uklízečka, dohoda o pracovní činnosti od 1. 1.2011 do 31.12.2011.

Změny personálních podmínek v roce 2011

Mgr. Holendková Radka po skončení mateřské dovolené a vyčerpání řádné dovolené za rok 2010 požádala zaměstnavatele o poskytnutí rodičovské dovolené s nástupem dne 14. 1.2011 v předpokládané délce trvání do 3 let věku dítěte, tj. do července 2013.

Mgr. Tomáš Zdeněk - v červnu 2011 zakončil vysokoškolské studium zvyšující jeho kvalifikaci a dosáhl titulu Mgr.

Mgr. Jaromír Klášterecký - ke dni 31. 5.2011 změna podmínek sjednaných v pracovní smlouvě, a to změna místa výkonu práce v rámci SOA v Zámruku, místem výkonu práce ke dni 1.6. 2011 SOkA Rychnov nad Kněžnou; pracovní poměr uzavřen na dobu určitou v trvání do 31. 3.2012. Od 25. 10. 2011 dlouhodobá pracovní neschopnost, která pokračuje i po 31. 12. 2011

Ludmila Horáková - dne 31. 12. 2010 skončila dohoda o pracovní činnosti - provádění úklidových prací v SOkA Rychnov nad Kněžnou, dne 3.1. 2011 byla uzavřena nová dohoda o pracovní činnosti s platností do 31.12. 2011 za stejných podmínek

Pracoviště SOkA Rychnov n. Kn. nemá vyhraněnou pracovní sílu pro oblast ekonomiky, administrativy a autoprovozu. Tuto agendu proto vykonávají Mgr. Morávková a Bc. Šafářová – ekonomika, administrativní, p. Vyskočil – autoproviz.

Mgr. Jaromír Klášterecký - pracovníkem SOkA Rychnov nad Kněžnou od 1. 6. 2011, do 31. 5.2011 archivář ve Státním oblastním archivu v Zámruku. Z důvodu nedostačujících prostorových podmínek v SOkA Rychnov nad Kněžnou bylo jeho pracoviště umístěno v uprázdněných prostorách objektu bývalé požární zbrojnice v Rychnově nad Kněžnou, kterou SOA v Zámruku převzal do svého majetku v dubnu 2011. Po vzájemné dohodě se SOA v Zámruku pracovník dokončoval rozpracovanou inventarizaci fondů SOA v Zámruku:

Východočeský obchod paliv s.p. Hradec Králové (1952) 1960 – 1990 (1992)

Uhelné sklady s.p. Choceň (1990) 1991-1993

Uhelné sklady s.p. Havlíčkův Brod (1990) 1991-1992

Uhelné sklady s.p. Dobruška (1990) 1991-1995

Uhelné sklady s.p. Vrchlabí (1990) 1991-1994

Uhelné sklady s.p. Turnov (1990) 1991-1998

Uhelné sklady s.p. Hořice (1990) 1991-1993

Paliva s.p. Nové Město nad Metují (1990) 1991-1992

Obchod palivy s.p. Pardubice se sídlem Holice 1991-1997

ROH – ZV Uhelné sklady Hradec Králové s.p., závod Havlíčkův Brod 1984-1990 (1991)

Dne 25.10.2011 nastoupil dlouhodobou pracovní neschopnost, která ke 31.12.2011 nebyla ukončena a pokračuje v roce 2012.

Studentská odborná praxe

V průběhu roku 2011 vykonala ve Státním okresním archivu Rychnov nad Kněžnou studentskou odbornou praxi studentka Klára Seidlová – 22. 8. – 2. 9. 2011 – Univerzita Hradec Králové, Katedra pomocných věd historických a archivnictví FF Univerzity HK; praxi vedla Mgr. Lucie Morávková.

## II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

SOkA Rychnov nad Kněžnou sídlí a má všechny své provozní a depozitní části v pronajatých prostorách objektu Kolowratského zámku v Rychnově nad Kněžnou.

K dispozici: 6 depozitářů.

Celková úložní kapacita: 3 500 bm

Celkový rozsah fondů a sbírek: 2 135,5 bm

Celkový počet fondů a sbírek: 1959

Rezerva úložní kapacity: 1 364,5 bm

SOkA Rychnov nad Kněžnou má dále v užívání objekty převzaté do majetku SOA v Zámrsku v dubnu 2011 od Hasičského záchranného sboru Královéhradeckého kraje – územního odboru Rychnov nad Kněžnou.

Adresa:

1) Kolowratská 862, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

2) Tylova 372, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

3) Tylova 373, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Objekty jsou využívány jen v minimální míře (umístění prozatímního pracoviště pracovníka SOkA Rychnov nad Kněžnou, garážování služebního vozidla v čp. 862). V objektech a jejich okolí je prováděna základní údržba a péče. Na rok 2012 je připravována přestavba čp. 862 na budovu archivu, zbylé objekty budou řešeny jako nepotřebný majetek.

## III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

### 1. Předarchivní péče

Předarchivní dohled (metodicko – instruktážní jednání):

Metodické konsultace a instruktážní jednání ve věci spisové služby, vedení spisoven, spisových a skartačních řádů a plánů, průběhu skartačního řízení, případně některých dalších ustanovení zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů v platném znění a jeho prováděcích vyhlášek probíhala v průběhu celého období roku 2011 u veřejnoprávních nebo soukromoprávních původců, kteří v tomto směru projeví zájem a iniciativu.

Nejčastěji byla metodická a instruktážní jednání poskytována v rámci skartačních řízení u jednotlivých původců, kteří v tomto smyslu projeví zájem o metodickou pomoc, nebo u kterých pracovníci SOkA Rychnov n. Kn. zjistili pochybení nebo nedodržování příslušných náležitostí.

Větší počet metodických konsultací byl proveden s likvidátory a pověřenými správci v rámci zajištění řádného zabezpečení dokumentů zanikajících původců a následné péče o tyto dokumenty.

Individuální metodicko-instruktažní jednání většího rozsahu byla provedena u následujících organizací a subjektů:

Organizace	Předmět metodicko-instruktažního jednání
Městský úřad Rychnov nad Kněžnou	zabezpečení, příprava a provedení skartačního řízení
OSSZ Rychnov nad Kněžnou	zabezpečení, příprava a provedení skartačního řízení, využití spisových norem při přípravě skartačních návrhů
Úřad práce Rychnov nad Kněžnou	zabezpečení, příprava a provedení skartačního řízení, využití spisových norem při přípravě skartačních návrhů
Oblastní nemocnice Rychnov nad Kněžnou a.s.	zabezpečení, příprava a provedení skartačního řízení, vedení spisové služby, evidence zdrav. dokumentů, ukládání zdrav. dokumentů
ZŠ a MŠ Olešnice v Orlických horách	jednání s likvidátorem a zřizovatelem (ObÚ) o zabezpečení dokumentů zanikajícího (zrušeného) původce
ZŠ Doudleby nad Orlicí	spisový plán / řád, vedení a ukládání dokumentů
ZŠ Vamberk	spisový plán / řád, vedení a ukládání dokumentů, řádné vedení PD
Zubní laboratoř v.o.s. Dobruška	příprava a provedení skartačního řízení, vedení a ukládání dokumentů
Mudr. Marie Popová, praktický lékař pro dospělé, Kvasiny	příprava a provedení skartačního řízení, vedení a ukládání zdrav. dokumentů
Judr. Kamil Podroužek, likvidátor	zabezpečení dokumentů zanikajícího původce likvidace: EUROPEA s.r.o. v likvidaci, Solnice ASPEKT s.r.o. v likvidaci, Rychnov nad Kněžnou
Ing. Jana Vodrážková, likvidátor	zabezpečení dokumentů zanikajícího původce likvidace: IRUS s.r.o. v likvidaci, Doudleby nad Orlicí
Mgr. Jan Urban, likvidátor	zabezpečení dokumentů zanikajícího původce likvidace: Nadační fond na zefektivnění boje se zločinností v likvidaci, Rychnov nad Kněžnou
Ing. Jiří Prouza, likvidátor	zabezpečení dokumentů zanikajícího původce likvidace: JOVEL s.r.o. v likvidaci, Lično JP AUTOSPORT s.r.o. v likvidaci, Skuhrov nad Bělou
Ing. František Jirásek, likvidátor	zabezpečení dokumentů zanikajícího původce likvidace: EBEN 2000 a.s. v likvidaci, Vamberk EBEN EXTRA a.s. v likvidaci, Vamberk
Václav Tyč, likvidátor	zabezpečení dokumentů zanikajícího původce likvidace: EBEN TEAM v.o.s. v likvidaci, Kostelec nad Orlicí

Archivní dohled:

Na rok 2011 nebyly plánovány žádné státní kontroly v oblasti spisové služby (ustanovení z.č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů v platném znění a jeho prováděcích vyhlášek). V průběhu roku 2011 nebyly provedeny žádné mimořádné kontroly v oblasti spisové služby vyplývající z podání správních orgánů nebo občanů.

Skartační řízení: Výběr archiválií proběhl v roce 2011 u celkem 30 subjektů.

Výběr archiválií u původců v péči SOKA Rychnov nad Kněžnou:

oblast		počet subjektů
státní správa		5
školská, výchovná zařízení		1
zdravotnictví, sociální péče		4
zemědělství		3
místní hospodářství		1
podnikatelská sféra / spisovny		15
zájmové, společenské, profesní organizace		1
celkem organizací		30
z celkového počtu	s převzetím archiválií	12
	bez převzetí archiválií	18
z celkového počtu	skartační řízení	6
	mimoskartační řízení	24

Celkem bylo v rámci skartačních a mimoskartačních řízení převzato: 11,85 bm  
(86 ÚK, 200 PP, 58 kart, 1 album).

Školení:

Hromadná a individuální metodická školení provedená v roce 2011 Státním okresním archivem Rychnov nad Kněžnou:

Počet	Subjekt	Předmět školení	Místo / datum	Počet zúčastněných
1	kronikáři okresu Rychnov nad Kněžnou	z.č. 132/2006 Sb., o kronikách, řádné vedení obecních kronik, konkrétní dotazy účastníků ve věci vedení kroniky	Opočno 21. 6. 2011	50
2	kronikář obce Borovnice p. Skalický	z.č. 132/2006 Sb., o kronikách, řádné vedení obecních kronik	SOkA RK 15. 9. 2011	1

## 2. Zpracování archiválií

Tabulky zpřístupňovacích prací

Dokončené fondy:

č. NAD	Název fondu /sbírky/	Časový rozsah	Zpracovatel	Druh pomůcky	Vnitřní skartace	Bm po zpracování	Evidenční jednotky typ a počet
36	Okresní soud Opočno	1898-1949	Zdeněk Vyskočil Zdeněk Tomáš	inventář (dodatky k fondu)	0,00 bm	3,60 bm	20kn 3in 1pp 26kt
31	Okresní státní zastupitelství Rychnov nad Kněžnou	1949-1998	Zdeněk Vyskočil Zdeněk Tomáš	prozatímní inventární seznam	1,27 bm	11,02 bm	18kn 246in 66kt
38	Okresní soud Rychnov nad Kněžnou	(1929) 1950-2002	Zdeněk Vyskočil Zdeněk Tomáš	prozatímní inventární seznam	1,92 bm	7,60 bm	66kn 49pp 52kt

Rozpracované fondy:

V roce 2011 po domluvě s ředitelem SOkA Jičín Mgr. Karlem Chutným převzal SOkA Rychnov nad Kněžnou ke zpracování archivní fondy SOkA Jičín – odborné školy okresu Jičín. V SOkA Rychnov nad Kněžnou byly fondy zinventarizovány a byly vypracovány příslušné archivní pomůcky ve formě inventářů. Po zakončení inventarizačních prací a schválení archivních pomůcek budou fondy vráceny do SOkA Jičín. Zpracovatelé v SOkA Rychnov n. Kn. - Lucie Morávková, Anna Šafářová, Zdeněk Vyskočil, Zdeněk Tomáš, Karel Brkl /Janus/.

č. NAD	Název fondu /sbírky/	Časový rozsah	Zpracovatel	Druh pomůcky	Zbývá bm	Plánovaný rok dokončení
26	Živnostenská škola pokračovací Jičín	1881-1953	Anna Šafářová Lucie Morávková	inventář	1,08	2012
27	Rolnická škola Jičín	1883-1958	Zdeněk Vyskočil Zdeněk Tomáš	inventář	2,58	2012
29	Střední zemědělská technická škola Jičíněves	1959-1965	Zdeněk Vyskočil Zdeněk Tomáš	inventář	v procesu posuzování archivní pomůcky	2012

208	Živnostenská škola pokračovací Libáň	1899-1940	Anna Šafářová	inventář	v procesu posuzování archivní pomůcky	2012
742	Průmyslová škola pokračovací Vysoké Veselí	1896-1940	Anna Šafářová	inventář	v procesu posuzování archivní pomůcky	2012
806	Živnostenská škola Hořice	1880-1953	Zdeněk Vyskočil Zdeněk Tomáš	inventář	v procesu posuzování archivní pomůcky	2012
28	Rolnická škola hospodyňská Jičín	(1925) 1927-1951	Zdeněk Vyskočil Zdeněk Tomáš	inventář	v procesu posuzování archivní pomůcky	2012

### 3. Využívání archiválií

Badatelská agenda:

Počet badatelů - dle založených badatelských listů,

počet badatelských návštěv - dle knihy návštěv,

počet vypracovaných rešerší / badatelských dotazů - dle vedené badatelské agendy,

zápůjčky / výpůjčky archivního materiálu - dle evidenční knihy zápůjček / výpůjček, reversů.

<b>počet badatelů</b>		<b>179</b>
z toho cizinců		4
<b>počet badatelských návštěv celkem</b>		<b>564</b>
z toho návštěv cizinců		20
<b>vypracováno rešerší/bad. dotazů celkem</b>		<b>46</b>
z toho	počet rešerší pro úřední potřebu	25
	počet badatelských dotazů	21
<b>počet zapůjčených evidenčních jednotek</b>		<b>10</b>
<b>počet vypůjčených evidenčních jednotek</b>		<b>13 arch. fondů (nezpr.)</b>

Rešerše pro úřední potřebu / badatelské dotazy vypracovávali následující pracovníci Státního okresního archivu Rychnov nad Kněžnou: Mgr. Lucie Morávková, Bc. Anna Šafářová, Mgr. Zdeněk Tomáš.

Zápůjčky / výpůjčky archivního materiálu:

V roce 2011 bylo zapůjčeno 10 evidenčních jednotek archivního materiálu. Bylo vystaveno celkem 5 reversů, z toho 4 reversy pro instituce, 1 revers pro soukromou osobu (kronikářka místní části Peklo nad Zdobnicí - doplnění kronikářských záznamů).

Archiválie byly zapůjčovány za účelem výstavního použití, dále pak pro badatelské a studijní účely, pro potřeby kronikářů, speciálně v jednom případě pak pro provedení restaurátorských prací.

Zapůjčený archivní materiál byl k 31.12.2011 vrácen do SOkA Rychnov nad Kněžnou s výjimkou zápůjčky uvedené na reversu č. 1/2011 (dokončení restaurátorských prací v SOkA Pardubice), která byla po dohodě převedena do roku 2012.

V roce 2011 provedl Státní okresní archiv Rychnov nad Kněžnou 5 výpůjček, a to od Státního okresního archivu Jičín. Výpůjčky byly provedeny na základě dohody o vzájemném zpracování archivního materiálu, v rámci které SOkA Rychnov nad Kněžnou převzal ke zpracování fondy odborných škol okresu Jičín. Do SOkA Rychnov nad Kněžnou byly předány následující archivní soubory: NAD č. 26, 27, 28, 29, 208, 742, 806, 1577, 1783, 1784, 1805, 1886, 2084.

Ediční a publikační činnost:

Dle struktury publikační činnosti zaměstnanců SOA v Zámrsku

II/f

Šafářová, Anna: Osobní fond PhDr. Hana Hynková

Orlické hory a Podorlicko č. 17, Muzeum a Galerie Orlických hor, Rychnov nad Kněžnou 2011, str. 283.

V/d

Tomáš, Zdeněk: Výročí 395 let od potvrzení městských trhů.

Vamberecký zpravodaj č. 10/2011, Město Vamberk, 2011, str. 8

Různé:

Exkurze archivu:

V roce 2011 byla uskutečněna do Státního okresního archivu Rychnov nad Kněžnou

1 exkurze laické veřejnosti:

Exkurze	Téma exkurze	Výklad provedl	Termín
studenti ZŠ Rychnov nad Kněžnou, Javornická ul. (uč. Mgr. Štěpánková)	práce a činnost archivu, ukázka archiválií v péči SOKA RK	Mgr. Lucie Morávková	2.12.2011

## IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

### 1. Přehled celkového stavu archivního materiálu

K 31.12.2011 je v SOKA Rychnov nad Kněžnou uloženo:

Celkový počet archivních fondů			1959			
z celkového počtu archivních fondů a sbírek (výpočet z metráže)	N	Celý fond (sbírka)	486	292	24,80%	14,90%
		Částk fondu (sbírka)		194		9,90%
	Z	Celý fond (sbírka)	1667	1473	85,09%	75,19%
		Částk fondu (sbírka)		194		9,90%
	I	Celý fond (sbírka)	1624	1450	82,89%	74,01%
		Částk fondu (sbírka)		174		8,88%
Celkový počet bm			2135,51			
Z celkového počtu bm	N		201,79		9,44%	
	Z		1933,72		90,55%	
	I		1764,61		82,63%	
Celkový časový rozsah			1320 - 2011			

### 2. Evidence

Počet přírůstků a jejich celkový rozsah v bm:

V roce 2011 bylo do péče Státního okresního archivu Rychnov nad Kněžnou přijato a zaevidováno:

<b>Počet přírůstků celkem</b>		<b>27</b>
Z celkového počtu přírůstků	Existující archivní soubory	21
	Nové archivní soubory	6
<b>Metráž přírůstků</b>		<b>11,85 bm</b>
<b>Metráž úbytků</b>		<b>0,29 bm</b>
<b>Celková metráž přírůstků</b>		<b>11,56 bm</b>

### 3. Ochrana archiválií

Kontrola uložení a fyzického stavu archiválií:

V roce 2011 proběhlo celkem 77 kontrol uložení a fyzického stavu archivního materiálu - celých fondů, jejich částí nebo jednotlivin. Počet prováděných kontrol odráží skutečnost klimatických podmínek v depozitářích SOKA Rychnov nad Kněžnou, které jsou ve velké míře ovlivňovány vnějšími klimatickými podmínkami a je možné je jen nedostatečně regulovat. Větší důraz se při prováděných kontrolách kladl na materiál, u kterého je vzhledem k místu jeho uložení a stavu příslušného depozitáře větší předpoklad poškození (zejm. napadení plísní, mechanické poškození atd.). Kontrola většího rozsahu proběhla u fondů měst a jejich drobných fondů, a dále u fondu Okresního úřadu 1850 - 1945 – agenda sčítání lidu.

Během provedených kontrol nebyla nalezena vážnější poškození archiválií. Menší poškození archiválií bylo konstatováno v 7 případech, přičemž se jednalo o počínající napadení plísními, znehodnocení prachem, mechanické poškození, porušené vazby, silnou degradaci materiálu apod. Ve všech konstatovaných případech byla provedena možná nápravná opatření spočívající v ošetření archivního materiálu proti plísním, zabezpečení vhodnějšího uložení, zařazení do plánu restaurátorských prací atd. Celkově jsou archiválie v dobrém stavu a nevykazují větší známky nevhodného uložení. Archiválie poškozené jsou dle svého stáří, významu a stupně poškození vedeny v evidenci archiválií navržených na restaurování, přednostně jsou vytvářeny jejich digitální kopie.

Kontrola depozitářů – mikroklimatu:

V uplynulém roce byly při každodenních kontrolách depozitářů Státního okresního archivu Rychnov nad Kněžnou zjištěny v několika případech hodnoty teploty a relativní vlhkosti vzduchu překračující v závislosti na stávajících venkovních klimatických podmínkách stanovená rozmezí mikroklimatických podmínek dle přílohy č.5 vyhlášky č. 645/2004 Sb. v platném znění včetně povolených akceptovaných výchylek.

Místo měření	Extrémní hodnota /mimo stanovená rozmezí a povolené odchylky/	
	teplota °C	vlhkost %
Depozitář č. 2	24	
Depozitář č. 3,4,5		58

SOkA Rychnov n. Kn. má k dispozici 6 depozitářů s celkovou úložnou kapacitou 3 500 bm, všechny v pronajatých prostorách Kolowratského zámku v Rychnově nad Kněžnou. Teplotní a vlhkostní podmínky v těchto prostorách jsou z větší části ovlivněny stavební charakteristikou a aktuálním stavem budovy. Objekt reaguje na venkovní klimatické podmínky, na hodnoty teploty a vlhkosti vnitřních prostor má také vliv zastaralost a omezená funkčnost oken a dveří vedoucích do venkovního prostoru. V depozitářích je tak nutné neustále kontrolovat hodnoty měřených veličin a ihned je patřičně korigovat dle možností a prostředků pracoviště. Depozitáře nejsou vybaveny automatickou klimatizační jednotkou zabezpečující stálé klimatické prostředí pro archiválie.

Ve čtyřech depozitářích je možné do určité míry ovlivnit teplotu prostředí akumulací kamny, ve dvou depozitářích kamna ani žádný jiný způsob vytápění nejsou, takže teplota zde je zcela závislá na vnějších podmínkách a stavu budovy. V průběhu roku v těchto dvou depozitářích docházelo ke znatelnému snižování a zvyšování teploty, která v závislosti na venkovních klimatických podmínkách v některých případech dosahovala či překračovala akceptovatelné tolerance. V depozitářích není žádná možnost regulace vysokých teplot vzhledem k umístění depozitářů ve veřejně přístupných prostorách (větrání okny apod.). Zejména v letních měsících se tak teplota v některých depozitářích stabilně pohybuje nad stanoveným max. rozmezím včetně povolené odchylky. Ke změnám vnitřních teplot však dochází postupně, bez náhlých velkých výkyvů, takže nedochází jejich působením k poškození uložených archiválií.

Hodnoty vlhkosti ve všech depozitářích jsou korigovány s využitím odvlhčovačů. Při špatných venkovních klimatických podmínkách však ani maximální nasazení těchto přístrojů není schopno v některých případech dosáhnout vyhláškou stanovených hodnot vzdušné vlhkosti. Dochází opět k tomu, že v závislosti na venkovních klimatických podmínkách v některých depozitářích přetrvávají dlouhodobě hodnoty vzdušné vlhkosti pohybující se v akceptovatelné odchylce, v některých obdobích tyto odchylky i překračující. Podobně jako v případě teplotních změn i zde dochází k postupnému zvyšování a snižování vzdušné vlhkosti. S výjimkou jednotlivin není zaznamenáno poškození většího množství archiválií v důsledku vysoké vzdušné vlhkosti.

#### 4. Digitalizace

V roce 2011 byla dle plánu práce prioritně provedena digitalizace vedut vzniklých do roku 1850 (veduty dosud nedigitalizované a nově nalezené) a vypracován jejich úplný popisný seznam pro projekt soupisu vedut v českých archivech ASSS MV. Dle plánu práce byla provedena digitalizace privilegií a listin měst Rokytice v Orlických horách, Solnice, Vamberk, město Týniště nad Orlicí bylo rozpracováno a bude dokončeno v roce 2012. Digitalizace ostatních archivních dokumentů, neuvedených v plánu práce, probíhala v pořadí určeném dle jejich kategorie/významu, stáří, stupně poškození, četnosti předkládání badatelské veřejnosti atd. Obecně nebylo v digitalizaci pokračováno takovou intenzitou jako v některých minulých letech z důvodu jiných pracovních činností určeného pracovníka i archivu obecně. Celkem bylo v roce 2011 vytvořeno 4 155 digitálních kopií archivních dokumentů.

Digitální kopie jsou vyhotovovány dle technických parametrů a jiných náležitostí stanovených Pokynem ředitele SOA v Zámruku č. 1/2010. Digitální kopie vytvořené v SOkA Rychnov n. Kn. v uplynulých letech, které nesplňují technické parametry stanovené Pokynem, jsou postupně upravovány dle stanovených parametrů.

Digitální kopie archiválií jsou ukládány na zálohovací server a slouží zároveň jako kopie studijní. Současně jsou digitální kopie ukládány na přenosné paměťové nosiče sloužící jako další záloha dat. Kvalita jejich záznamu je pravidelně kontrolována, v případě poškození dat je vytvořena nová digitální kopie. Zároveň v průběhu roku 2011 pokračoval SOkA Rychnov nad Kněžnou v ukládání digitálních kopií dokumentů na svém úložišti dat v SOkA Hradec Králové.

## V. Konzervace a restaurování archiválií

V roce 2011 proběhly restaurátorské práce u následujících archiválií Státního okresního archivu Rychnov nad Kněžnou:

Fond	Archiválie	Časový rozsah	Citace	Restauroval
AM RK	Kniha městská gruntovní města Rychnova nad Kněžnou	1633-1729	inv.č. 774 kn.č. 124	SOkA Pardubice
AM SO	Kniha trhových smluv města Solnice - Slávka	1604-1630	inv.č. 119 kn.č. 105 kart.č. 24	SOkA Pardubice

## VI. Knihovna

Stav archivní knihovny v roce 2011:

Knihovna SOkA RK	
Přírůstek 2011	843
K 31.12.2011 celkem v evidenci	12 100
Včetně knihovny fondu Gymnázium Rychnov nad Kněžnou	19 178
Elektronická evidence knihovny SOkA RK - program Clavius	
V roce 2011 zaevidováno	1 085
K 31.12.2011 celkem zaevidováno	7 132

Revize gymnaziální knihovny:

V květnu a červnu 2011 byla provedena revize knihovny Gymnázia Rychnov nad Kněžnou uložené u fondu původce. Byl porovnán fyzický stav knihovního souboru se stavem evidenčním, knihovna byla přemanimulována a vhodněji uložena. Jednotlivé svazky byly náležitě ošetřeny, případná poškození řešena v rámci možností pracoviště. Stav gymnaziální knihovny po provedení revize: 7 078 sv. Revizi provedli: Alena Strážnická, Karel Brkl.

Soupis starých tisků:

V rámci revize gymnaziální knihovny bylo přistoupeno k aktualizaci a doplnění soupisu starých tisků v péči SOkA Rychnov nad Kněžnou, který dosud zahrnoval pouze staré tisky nalézající se v knihovním fondu archivu. Gymnaziální knihovna v tomto směru nebyla dosud zpracována. V roce 2011 bylo zpracováno 154 starých tisků gymnaziální knihovny, práce budou dál pokračovat v roce 2012 dle možností archivu.

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Výstavba nového archivu:

Na začátku roku 2011 probíhala další jednání ve věci převedení bývalého objektu Hasičského záchranného sboru Královéhradeckého kraje – územního odboru Rychnov nad Kněžnou do majetku SOA v Zámrsku. Na základě těchto jednání byl objekt nabídnut v rámci vnitrorezortního řízení přednostně SOA v Zámrsku a ke dni 1.4.2011 došlo k formální změně práva hospodaření s daným majetkem i k vlastnímu fyzickému předání do vlastnictví SOA v Zámrsku. Do majetku SOA v Zámrsku tak byl předveden objekt stávající z: čp. 862, čp. 372 a čp. 373, par.č. 386, par.č. 389 a par.č. 397.

SOkA Rychnov nad Kněžnou následně vykonával ve spolupráci s EPO agendu spojenou s převodem a evidencí majetku, dokladováním některých vlastnických práv, zabezpečení objektu po dobu jeho omezeného využívání atd. V následujících měsících byly provedeny některé opravy, které vyžadoval stav objektu: oprava střešní krytiny, oprava okapového systému, oprava komínu, drobné opravy elektroinstalace, provedeny byly



všechny povinné revize a následně odstraněny případné závady a nedostatky. Pravidelně byla prováděna údržba v objektu i v jeho okolí, kontrolován stav budov.

Objekt požární zbrojnice byl v průběhu roku 2011 používán jako prozatímní dočasné pracoviště pracovníka SOkA Rychnov nad Kněžnou a jako garážovací prostor pro služební vozidlo.

Po předání objektu do majetku SOA v Zámrsku začaly přípravné práce na rekonstrukci objektu požární zbrojnice na budovu archivu. Byla vypracována studie proveditelnosti jako základní ukazatel rozsahu prací nutných pro přestavbu a upravení objektu pro potřeby SOkA Rychnov nad Kněžnou. Na základě vyhotovené studie bylo rozhodnuto o provedení rekonstrukce v průběhu roku 2012. Po provedeném výběrovém řízení začala vybraná firma vytvářet projektovou dokumentaci přestavby, proběhla některá související jednání (mikroklimatické podmínky v budoucích depozitářích - technické řešení jejich zajištění, řešení regálového systému v depozitářích atd.). Do konce roku 2011 byla projektová dokumentace vypracována a byla připravena k podání žádosti o stavební povolení.

Bez úspěchu zatím probíhala jednání o převedení čp. 372 a čp. 373 a přilehlých parcel, označených SOA v Zámrsku jako nepotřebný majetek, na dalšího případného zájemce o nemovitosti. Nabídkové řízení proběhlo v rámci vnitrorezortního a mimorezortního řízení, osloveny byly některé vytipované státní instituce. Probíhající jednání nebyla prozatím úspěšná.

## 8 Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli

T.Novákové 270  
570 01 Litomyšl  
Tel.: + 420 461 614 810  
Fax: + 420 461 612 939  
E-mail: archiv@lit.cz  
WWW: <http://www.vychodoceskearchivy.cz>

### I. Personální situace

Mgr. Oldřich Pakosta	ředitel
Stanislav Vosyka	archivář, zástupce ředitele
Elena Kubešová	archivářka, hospodářka
Mgr. Stanislav Konečný	archivář
Lenka Kobzová	archivář
Eva Jiskrová	archivářka
Stanislav Vodička	správce informačních a komunikačních technologií
Pavla Dvořáková	správce informačních a komunikačních technologií
Libuše Janišová	archivář – uklízečka
Jan Veselík	správce budov

Informatik Stanislav Vodička (přijatý na dobu určitou jako zástup za mateřskou dovolenou Pavly Dvořákové) ukončil pracovní poměr dohodou k 30. 4. 2011; do 31. 8. 2011 byl v SOkA Svitavy zaměstnán na Dohodu o provedení práce v rozsahu 8 hodin měsíčně. Informatik Pavla Dvořáková nastoupila do zaměstnání po skončení mateřské dovolené od 10. 8. 2011.

V personálním složení Státního okresního archivu Svitavy se sídlem v Litomyšli (dále jen SOkA Svitavy) došlo během roku 2011 ke změnám. Informatik Pavla Dvořáková vystřídala po návratu z mateřské dovolené od 10. 8. 2011 na pozici Stanislava Vodičku, který ukončil pracovní poměr dohodou k 30. 4. 2011 a do 31. 8. 2011 byl v SOkA Svitavy zaměstnán na Dohodou o provedení práce v rozsahu 8 hodin měsíčně.

Ředitel archivu Mgr. Oldřich Pakosta plnil úkoly související s předarchivní péčí (metodické dohlídky, školení spisovenských pracovníků veřejnoprávních původců, instruktáže, skartace), inventarizoval archivní fondy, vyřizoval žádosti, zpracovával rešerše, dohlížel na vedení hospodářské agendy etc., v době nepřítomnosti správce informačních a komunikačních technologií a správce budov řídil služební automobil. Archivář - zástupce ředitele Stanislav Vosyka se podílel na výkonu metodických dohlídek vedení spisové služby u veřejnoprávních původců, zajišťoval zejména evidenci Národního archivního dědictví (dále jen NAD), inventarizoval archivní fondy, vyřizoval žádosti, prováděl textové korektury archivních pomůcek a materiálů určených k tisku (jednalo se zejména o dvanáctý svazek periodika Pomezí Čech, Moravy a Slezska); v době nepřítomnosti ředitele tohoto zastupoval. Archivář - hospodářka Elena Kubešová vedla hospodářskou agendu, běžnou správní agendu, byla pověřena vedením spisovny SOkA, katalogizací přírůstků archivní knihovny a metodickým dohledem nad knihovnou. Archivář Mgr. Stanislav Konečný (správce badatelný) zajišťoval zejména provoz badatelný, inventarizoval archivní fondy, spravoval sbírku dokumentace-Oddělení map a plánů, doplňoval Sbírkou literárních a vědeckých rukopisů, vyřizoval žádosti. Správce informačních a komunikačních technologií Stanislav Vodička (od 10. 8. 2011 Pavla Dvořáková) spravoval(a) výpočetní techniku SOkA, pracoval(a) s programem PEvA a zaváděl(a) do počítače data evidence NAD, prováděl(a) správu programu JANUS, za využití programu Adobe provedla sazbu dvanáctého svazku periodika Pomezí Čech, Moravy a Slezska. Sborník prací ze společenských a přírodních věd, dále řídil a se správcem budov Janem Veselíkem provozoval služební automobil; Stanislav Vodička (resp. Pavla Dvořáková) se podílel(a) též na provádění digitalizace archiválií. Archivář Lenka Kobzová zpracovávala přírůstky, pracovala na budování předmětového katalogu knihovny, zaváděla za využití programu Clavius příslušné katalogizační štítky do počítače, zpracovávala bibliografii okresu Svitavy a za využití programu Událostní archiv pořádala přírůstky do Sbírký dokumentace; vyhotovovala čistopisy archivních pomůcek a prováděla reprografické práce. V době

nepřítomnosti Mgr. S. Konečného zajišťovala provoz badatelný. Podílela se též na provádění digitalizace archiválií. Archivář Eva Jiskrová plnila úkoly zejména v oblasti předarchivní péče (podíl na výkonu metodických dohlídek, školení spisovenských pracovníků veřejnoprávních původců, metodické dohlídky spisoven, vyřizování skartačních návrhů), doplňovala údaje do databáze Registr podniků, vyhotovovala čistopisy archivních pomůcek, prováděla reprografické práce a vyhotovovala evidenci docházky; v době nepřítomnosti hospodářky Eleny Kubešové plnila úkoly v oblasti spisové služby archivu a hospodářské činnosti. Správce budov Jan Veselík byl pověřen vedením agendy technické povahy, tj. požární prevence, bezpečnosti práce, zajišťováním revizí archivních budov a jejich vybavení, prováděním drobných oprav, spoluprací na pořádání archivních přírůstků, manipulačními pracemi. Archivář – uklízečka Libuše Janišová kromě vzorného úklidu archivních budov zpracovávala a evidovala denní tisk, prováděla manipulační práce a podílela se na zpracování archivních přírůstků.

Poznámka: v roce 2011 vykonalo v SOKA Svitavy se sídlem v Litomyšli povinnou archivní praxi 7 studentů: byli jimi Ondřej Procházka, Lucie Rybková a Zdeněk Háp z Filozofické fakulty Univerzity Hradec Králové, Adam Karbaš, Lucie Švarcová a František Vychytil z Fakulty filozofické Univerzity Pardubice a Iлона Juzová z Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity v Brně.

## II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

Prostorová situace SOKA Svitavy se během roku 2011 nezměnila. Vedle centrální budovy na Jiráskově nám. v Litomyšli (objekt v majetku státu) archiv užíval coby depozitáře nadále dvě části (sekcí A a B) objektu bývalá zámecká konírna (v níž je do roku 2025 v bezplatném nájmu – objekt v majetku Města Litomyšl) a prostor střešní vestavby objektu bývalá zámecká jízdárna (za jehož užívání platí nájem – objekt v majetku Města Litomyšl). Celková úložní kapacita činila k 31. 12. 2011 cca 6.700 bm, rezerva úložní kapacity pak cca 1 650 bm.

Množství uložených archiválií v SOKA Svitavy činilo k 31. 12. 2011 1676 archivních souborů o rozsahu 4908,28 bm.

## III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

### 1. Předarchivní péče

Metodické dohlídky (celkem 40):

V oblasti předarchivní péče provedli Mgr. Oldřich Pakosta s archivními inspektory Stanislavem Vosykou a Evou Jiskrovou metodické dohlídky vedení spisové služby u veřejnoprávních původců dokumentů, jimiž byly: Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových – OOP Svitavy, Úřad práce Svitavy, Finanční úřad Litomyšl, Finanční úřad Moravská Třebová a Finanční úřad Svitavy, Česká správa sociálního zabezpečení – OSSP Svitavy, městské úřady Bystré, Březová nad Svitavou, Jevíčko, Litomyšl, Moravská Třebová, Polička a Svitavy, Odbor státní sociální podpory ÚP Svitavy, kontaktní místa státní sociální podpory Jevíčko, Litomyšl, Moravská Třebová a Polička.

Eva Jiskrová provedla metodické dohlídky spisoven u obecních úřadů Bohuňovice, Brněnec, Březinky, Gruna, Linhartice, Malíkov, Městečko Trnávka, Mikuleč, Němčice, Opatov, Opatovec, Pohledy, Pomezí, Pustá Kamenice, Radiměř, Radkov, Rychnov na Moravě, Řídký, Sedliště a Sloupnice.

Pí E. Jiskrová dále aktualizovala Registr podniků na základě výpisů z podnikového rejstříku, který SOKA Svitavy zasílá Státní oblastní archiv v Zámrsku; jednalo se o cca 80 výpisů.

Metodická pomoc, školení o spisové službě:

Od 1. 7., resp. od 1. 11. 2009 vstoupila v platnost nová legislativa o archivnictví a spisové službě (zákony č. 300/2008 Sb. a 190/2009 Sb., a dále vyhlášky č. 191/2009 Sb., č. 193/2009 Sb. a č. 194/2009 Sb.); veřejnoprávní původci dokumentů byli povinni jednak aktivovat datové schránky, jednak přepracovat v duchu nové legislativy své stávající spisové směrnice. Stalo se tak v několika případech; určité váhání původců dokumentů lze spatřovat i v tom, že se v současnosti připravuje novela archivního zákona, která vstoupí v platnost od 1. 7. 2012. Přesto během roku 2011 poskytl SOKA Svitavy celou řadu konzultací o nové legislativě při osobních návštěvách spisoven a zodpověděl řádově na 250 telefonických dotazů.

Skartační řízení (celkem 73):

Archiv provedl celkem 73 skartací u následujících subjektů (Pak, Jisk):

S převzetím archiválií (celkem 19):

Okresní správa sociálního zabezpečení Svitavy

Městský úřad Bystré (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Městský úřad Moravská Třebová

Obecní úřad Bělá nad Svitavou (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Obecní úřad Linhartice

Obecní úřad Městečko Trnávka (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Obecní úřad Pohledy

Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička

Vyšší odborná škola pedagogická a Střední pedagogická škola Litomyšl

Vyšší odborná škola a Střední odborná škola technická Litomyšl

Gymnázium Svitavy

Základní škola a Mateřská škola Bělá nad Svitavou (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Základní škola a Mateřská škola Čistá

Základní škola, nám. Míru Svitavy

Základní umělecká škola Svitavy

Dům dětí a mládeže Svitavy

Středisko kulturních služeb města Svitavy

Český červený kříž – oblastní spolek Svitavy

Hitem, s. r. o. Chornice (prostřednictvím fy Royal Seal Brno)

Bez převzetí archiválií (celkem 54):

Finanční úřad Litomyšl

Finanční úřad Svitavy

Úřad práce Svitavy

Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových – odbor Odloučené pracoviště Svitavy

Městský úřad Jevíčko (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Městský úřad Litomyšl (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Městský úřad Polička

Obecní úřad Biskupice (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Obecní úřad Brněnec (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Obecní úřad Březinky (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Obecní úřad Chmelík (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Obecní úřad Lavičné (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Obecní úřad Sklené (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Střední odborné učiliště zemědělské Jevíčko (prostřednictvím Střední odborné školy a Středního odborného učiliště André Citroëna Boskovice)

Střední zdravotnická škola Svitavy

Vyšší odborná škola pedagogická a Střední pedagogická škola Litomyšl

Základní škola speciální Bystré

Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola Moravská Třebová

Mateřská škola Bělá nad Svitavou (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Mateřská škola Kunčina (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)

Mateřská škola, Pražská 2A, Svitavy

Městská knihovna Litomyšl

Litomyšlská nemocnice, a. s., Litomyšl  
Svitavská nemocnice, a. s. Svitavy (3 x)  
Patologie Litomyšl, s. r. o., Litomyšl  
Středisko sociálních služeb Salvia Svitavy  
Školky Litomyšl, s. r. o., Litomyšl (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Technické služby města Svitavy  
Sbor dobrovolných hasičů Moravská Chrastová (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Agro Kunčina, a. s., Kunčina (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Agro Vysočina, a. s., Bystré (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Autoškola, k. o. k. Moravská Třebová  
Bytové družstvo Svitavy  
DAOB, s. r. o., Litomyšl (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Epromos, s. r. o., Svitavy (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
I. Moravskotřebovská zemědělská společnost s. r. o., Linhartice  
Intertext, s. r. o., Rozhraní (prostřednictvím fy Intervega Brilant Brno)  
Jana Komárková Jevíčko (fyzická osoba)  
Josef Bidmon Jevíčko (fyzická osoba)  
Lékárna Na Špitálku, s. r. o., Litomyšl (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Lumitour Rohozná (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Martin Hebelka Jevíčko (fyzická osoba)  
MUDr. Dagmar Švecová Litomyšl (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
MUDr. Milan Štefánik, CSc.  
Novokov, s. r. o., Nová Ves u Litomyšle  
Orion, s. r. o., Litomyšl  
Sebraglass, s. r. o., Litomyšl (prostřednictvím fy Aries Data Přepře)  
Socar Servis, s. r. o., Lačnov (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Stavby Litomyšl, s. r. o., Litomyšl  
Westvaco, s. r. o., Svitavy (prostřednictvím fy MS Business Hradec Králové)  
Zemědělské obchodní družstvo Opatovec (prostřednictvím fy Dr. Pešek Svitavy)  
Zevis, s. r. o. Svitavy (prostřednictvím fy Severa – VSO Budyně nad Ohří)

Poznámka: skartační řízení byla prováděna v souladu s pokynem ředitele SOA v Zámrsku č. 4/2005; čili ke všem skartačním řízením pracovníci SOKa Svitavy vyjízďeli a výběr dokumentů určených k archivaci byl prováděn ve spisovných veřejnoprávních původců. Výjimku tvořily dokumenty uložené v soukromých spisovných; vždy se jednalo o účetní agendu skupiny „S“ zrušených soukromých firem, čili o nefondotvorné dokumenty bez dokumentárně-historické hodnoty. Z tohoto důvodu – a též vzhledem ke značné vzdálenosti soukromých spisoven (Aries data, a. s., Přepře, NP Publication Valašské Meziříčí, Severa – VSO, s. r. o., Budyně nad Ohří, apod.) byly tyto skartace řešeny korespondenčním způsobem.

Mimo skartační řízení (celkem 11):

Farní úřad Moravská Třebová 1813 – 1996 (1,05 bm) (předal administrátor farnosti se souhlasem arcibiskupství olomouckého)

Farní úřad Banín 1836 – 1990 (0,20 bm)

Farní úřad Rohozná 1863 – 1960 (0,27 bm)

Farní úřad Bělá nad Svitavou 1720 – 1950 (5,13 bm)

Farní úřad Svojanov 1827 – 1978 (3,45 bm)

Vikariátní úřad Polička 1871 – 1915 (0,02 bm) (vše předalo Biskupství královéhradecké)

Farní úřad Opatov

Farní úřad Dětrichov

Farní úřad Koclířov

Farní úřad Košíře

Vikariátní úřad Litomyšl (vše 18. – 20. století, 16 banánových krabic; vše předalo Biskupství královéhradecké)

## 2. Zpracování archiválií

Třídění; vnitřní skartace; pořádání; inventarizace; vypracovávání inventářů; reinventarizace; revize dřívějšího uspořádání:

V roce 2011 dokončil SOKA Svitavy inventarizaci Sbírky opisů matrik; inventarizovány (včetně vyhotovení čistopisů dílčích inventářů) byly:

Sbírka opisů matrik, okres Svitavy. Církev římskokatolická V. (dodatky) - 1687 – 1919 1,08 bm

Sbírka opisů matrik nekatolické církve, občanské matriky - 1687 – 1949 6,96 bm

(Kon, Jan, Ves)

Dále byly inventarizovány fondy:

Okresní prokuratura Litomyšl 1949 – 1960 3,85 bm

Okresní prokuratura Moravská Třebová (1948) 1949 – 1960 4,30 bm

Okresní prokuratura Polička 1949 – 1960 (1977) 4,20 bm

(Vos, Jan)

Soupis vedut ve fondech a Sbírce dokumentace Státního okresního archivu Svitavy se sídlem v Litomyšli (edice) 0,12 bm

V souvislosti s generální inventurou fondů a sbírek roku 2012, s digitalizací vedut (pro OAS MV ČR) a se zamýšleným vyhotovením edice vedut /a jejich bezpečnějším uložením v mezifondovém souboru/, pokračoval SOKA Svitavy v roce 2011 v inventarizaci a reinventarizaci fondů cechů. V roce 2011 tak byly inventarizovány a reinventarizovány fondy březovských, bysterských, jevíčských, moravskotřebovských a svitavských cechů; jednalo se celkem o 72 fondů o celkovém rozsahu 12,09 bm (Pak, Kon). Celkem bylo uspořádáno 61,86 bm, z toho inventarizováno 32,46 bm archiválií.

(Případné problémy, jež při inventarizaci fondů vznikly, byly průběžně řešeny s vedoucí metodického oddělení SOA v Zámrsku p. Mgr. Helenou Pochobradskou a vedoucím odd. ochrany, využívání a evidence NAD SOA v Zámrsku p. Mgr. Milanem Novotným.)

Poznámka (!): od srpna roku 2011 probíhá revitalizace zámeckého návrší a tím i rekonstrukce objektů bývalá zámecká konírna a bývalá zámecká jízdárna (jež se týká též depozitářů). Poměrně rozsáhlé manipulace s archivním materiálem, průběžný úklid a zejména provádění stálého dozoru (při němž se pracovníci SOKA Svitavy střídali) stálo značné množství času a pracovního úsilí, což ovlivnilo do značné míry mimo jiné i pořádací a inventarizační činnost archivu.

Konkrétně viz příloha č. III - tabulka č. 3

Pořádání přírůstků:

Součástí pořádacích prací bylo i zpracování přírůstků formou otevřených interních seznamů (x), jež lze srovnávat s prozatímními inventárními seznamy (postrádají však některé náležitosti - návaznost inv. č., tiráž etc., a proto je nelze jako prozatímní inventární seznamy prezentovat). Takto uspořádaný materiál, na jehož zpracování bylo vynaloženo značné pracovní úsilí, uniká evidenci! S odvoláním na tuto skutečnost lze litovat, že v celoročním výkazu práce není uvedena alespoň pomocná tabulka, kde by byl tento zpracovaný, resp. uspořádaný archivní materiál uveden jako „pouze uspořádáno“. V podobě otevřených interních seznamů (x) uspořádal SOKA Svitavy v roce 2011 písemnosti o rozsahu 29,40 bm. Na pořádání přírůstků se podíleli zejména Mgr. Oldřich Pakosta, Stanislav Vosyka, Libuše Janišová a Jan Veselík.

Jednalo se o následující otevřené interní seznamy (x) /OIS X/:

1536	Střední zemědělská škola Litomyšl (1940)1952 – 1986	0,30 bm
882	Základní odborná škola rolnická a Hospodyňská škola Litomyšl (1885) 1996 – 1951	0,50 bm
883	Masarykova průmyslová škola Litomyšl 1888 – 1947	2,40 bm
1366	Dům dětí a mládeže Svitavy 1973 – 2004	0,72 bm

715	Okresní správa sociálního zabezpečení Svitavy 2000 – 2005	0,36 bm
1693	Základní umělecká škola Svitavy 1998 – 2000	0,12 bm
1684	/IV./ základní škola Svitavy 1961 – 2006	0,50 bm
1626	Městský úřad Moravská Třebová (1989) 1990 – 2006	4,56 bm
179	Okresní národní výbor Svitavy 1963 – 1990	1,68 bm
1551	Vyšší odborná škola pedagogická a Střední pedagogická škola Litomyšl 1992 – 2000	0,48 bm
1475	Okresní úřad Svitavy (1953) 1990 – 2002	2,28 bm
1134	Farní úřad Moravská Třebová 1813 – 1996	1,05 bm
1098	Farní úřad Banín 1846 – 1990	0,20 bm
1141	Farní úřad Rohozná 1863 – 1960	0,27 bm
1099	Farní úřad Bělá nad Svitavou 1720 – 1950	5,13 bm
1148	Farní úřad Svojanov 1827 – 1978	3,45 bm
1293	Záložna kampelička Čistá 1920 – 1947	0,69 bm
1297	Záložna kampelička Janov 1927 – 1947	0,60 bm
1299	Záložna kampelička Karle 1925 – 1947	0,40 bm
1325	Záložna kampelička Jedlová 1895 – 1947	0,63 bm
1343	Spořitelní a záloženský spolek Bělá nad Svitavou 1942 – 1947	0,12 bm
1350	Spořitelní a záloženský spolek Mikuleč 1924 – 1946	0,48 bm
1351	Záložna Opatov 1942 – 1946	0,06 bm
1352	Záložna kampelička Radiměř 1933 – 1947	0,20 bm
1716	Záložna kampelička Modřec 1930 – 1947	0,12 bm
1717	Záložna kampelička Dětřichov 1923 – 1946	0,30 bm
1718	Záložna kampelička Pomezí 1895 – 1947	0,84 bm
1719	Záložna kampelička Stašov 1928 – 1948	0,36 bm
1720	Záložna kampelička Pohledy 1923 – 1947	0,24 bm
1721	Spořitelní a záloženský spolek Banín 1894 – 1944	0,36 bm
Celkem		29,40 bm

#### Pořádání Sbírkové dokumentace:

Sbírkovou dokumentaci zpracovávala s využitím programu Událostní archiv od firmy BACH Lenka Kobzová; jednalo se celkem o 70 záznamů, z toho o 140 přírůstků (Kob).

#### Pořádání Sbírkové dokumentace – oddělení map a plánů:

Přírůstky do oddělení map a plánů Sbírkové dokumentace zpracovával Mgr. Stanislav Konečný – celkem se jednalo o 11 přírůstků. (Kon)

V roce 2011 SOkA Svitavy „zpracoval“ archivní materiál o celkovém rozsahu 61,86 bm.

### 3. Využívání archiválií

#### Badatelská agenda:

Počet badatelů – 148 (z toho 2 cizinci), soukromé – 69, úřední – 77.

Počet badatelských návštěv – 527 (z toho 2 cizinci), soukromé – 183, úřední – 342.

Ve srovnání s badatelskou agendou loňského roku zaznamenala tato pokles jak v počtu badatelů (148 oproti 211 loňským), tak v počtu badatelských návštěv (z loňských 555 na letošních 527). K poklesu počtu badatelů došlo v souvislosti s probíhajícími rekonstrukčními pracemi objektů bývalé zámecké konírny a bývalé zámecké jízdárny a omezením dostupnosti depozitářů. O poskytování služeb badatelům a odborné úrovni badatelské obce platí v zásadě to, co bylo řečeno ve zprávách z uplynulých let.

#### Rešerše, soupisy, výpisy a opisy:

Počet výpisů – 138

Pro potřeby úřadů a jiných organizací alespoň částečně zodpovězeno – 32

Pro potřebu občanů alespoň částečně zodpovězeno – 98

Zcela negativní sdělení – 8

Z toho se týkalo:

Restituce majetku a odškodnění obětí nacismu a komunismu – 2

Potvrzení národnosti a státního občanství – 4

Potvrzení o školní docházce, zaměstnání a nucených prací – 40

Ostatní – 92

Ve vyhotovování výpisů a opisů archiválií došlo ve srovnání s rokem 2010 k poklesu ze 346 na 138. Poklesla zejména agenda týkající se potvrzování základní školní docházky (absolvování nepovinné 9. třídy ve školních letech 1959/60 a 1960/61).

Z celkového počtu 19 významnějších rešerší, jež SOkA Svitavy během roku 2011 vypracoval, lze zmínit mimo jiné následující:

Mgr. Stanislav Konečný vyhotovil ještě další rešerši o obci Lezník u Poličky. Mgr. Oldřich Pakosta zpracoval několik rešerší pro potřebu komise pro regeneraci památek a správu památných hrobů Rady Města Litomyšle (zejména o válečných pomnících a památnících).

Pro Odbor archivní správy a spisové služby MV ČR byl zpracován materiál týkající se Soupisu epigrafických a sepulkrálních památek v České republice. Sekundární prameny v archivech ČR (Pak, Vos, Kon).

Během roku 2011 vedl SOkA Svitavy bakalářskou práci p. Jiřího Jiruše, studenta FF Univerzity Hradec Králové, a diplomovou práci Bc. Terezy Pakostové, studentky FF MU v Brně. (Pak)

V průběhu roku 2011 SOkA Svitavy ve spolupráci s Regionálním muzeem Litomyšl připravil a vydal 12. svazek periodika Pomezí Čech, Moravy a Slezska. Sborník prací ze společenských a přírodních věd; pracovníci SOkA Svitavy dále publikovali několik časopiseckých studií a novinových článků (Kon, Pak, Vos).

Podrobnější informace – viz povinné přílohy.

Pracovníci SOkA Svitavy v roce 2011 uskutečnili 3 přednášky, 4 exkurze (Pak) a podíleli se na přípravě 2 výstav (jednalo se o spolupráci se správou litomyšlského zámku na přípravě výstavy o vztahu Miroslava Horníčka k Litomyšli (Vos) a o spolupráci s Pedagogickým muzeem Praha na přípravě výstavy „Od Marie Terezie po dnešek – školní vysvědčení v proměnách času“). (Pak) Archivní materiál byl archiváři dále využíván při vyhotovování návrhů znaků a praporů obcí (Pak), v dlouhodobých aktivitách – např. v činnosti Klubu oživení historie obce Dolní Újezd a ve Farní radě ŘKC tamtéž (Jisk), v komisi pro regeneraci památek a správy památných hrobů Rady Města Litomyšle (Pak); archiváři dále pracovali ve Sdružení vojenské historie Náchod (Kon), v edičních a redakčních radách SPVA a PČMS (Pak), v redakční radě PČMS a Ročenky Městského muzea Č. Třebová (Vos), v Muzejním spolku Česká Třebová a Poradním sboru pro sbírkotvornou činnost Regionálního muzea v Litomyšli (Vos).

Mgr. Oldřich Pakosta a Mgr. Stanislav Konečný se zúčastnili 14. konference archivářů České republiky konané ve dnech 26. – 28. 4. 2011 ve Františkových Lázních.

## IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

### 1. Přehled celkového stavu archivního materiálu

Vedením základní evidence Národního archivního dědictví v SOkA Svitavy a prováděním změn v této je pověřen zástupce ředitele p. kol. Stanislav Vosyka. V počítačové databázi PEvA změny provádí správce informačních a komunikačních technologií Stanislav Vodička, resp. Pavla Dvořáková. K celkovému stavu archivního materiálu k 31. 12. 2011 lze uvést následující:

K 31. 12. 2011 je v SOkA Svitavy uloženo 1676 archivních souborů o celkovém rozsahu 4908,28 bm (zpracováno: 3843,16 bm, z toho inventarizováno: 3163,63 bm, nezpracováno: 1065,12 bm). Počet evidenčních pomůcek ke konci roku 2011 činí 1378.



## 2. Evidence

Za vedení evidence NAD odpovídal archivář Stanislav Vosyka. Průběžně byla aktualizována data v programu PEvA včetně doplňování modulu Lokace písemností; data do počítače zaváděli Stanislav Vodička, resp. Pavla Dvořáková.

K 31. 12. 2010 činil počet archivních fondů (a sbírek) celkem: 1676

Rozsah fondů (a sbírek) celkem: 4908,28 bm

Celkový počet přírůstků činil v roce 2011 44 o rozsahu 29,90 bm.

Celkový počet úbytků činil v roce 2011 0 bm.

Seznam významnějších (obsáhlejších) přírůstků jmenovitě:

NAD	Název fondu	bm
883	Masarykova průmyslová škola Litomyšl 1888 – 1947	2,40
1626	Městský úřad Moravská Třebová /1989) 1990 – 2006	4,56
179	Okresní národní výbor Svitavy 1963 – 1990	1,60
1134	Farní úřad Moravská Třebová 1813 – 1996	1,05
1099	Farní úřad Bělá nad Svitavou 1720 – 1950	5,13
1148	Farní úřad Svojanov 1827 – 1978	3,45

Delimitace: k delimitacím archiválií do jiného archivu v roce 2011 nedošlo.

(Obecně lze konstatovat, že drobné archiválie si postupují ředitelé během porad /protokolárně či bez protokolů/.)

Během roku 2011 SOkA Svitavy provedl revizi následujících fondů: Archiv města Březová nad Svitavou, Archiv města Bystré, Archiv města Jevíčko I, Archiv města Litomyšl Ia-listiny, Okresní národní výbor Litomyšl, Okresní národní výbor Polička, Landrát Moravská Třebová, Landrát Svitavy.

## 3. Ochrana archiválií

Kontrolu depozitářů, sledování mikroklimatu, měření teploty a vlhkosti zajišťoval správce budov Jan Veselík.

Kontroly fyzického stavu archiválií (zejména pak archivních kulturních památek) protokolárně prováděl Mgr. Oldřich Pakosta.

Pravidelně byl kontrolován fyzický stav archivních kulturních památek, které byly v roce 2006 konzervovány v restaurátorské dílně SOkA Chrudim. Jsou jimi následující archiválie:

Listina litomyšlského biskupa Jana II. ze Středy z 28. 8. 1357 (vydaná v Domažlicích), kterou zřídil v Litomyšli cech pekařů a udělil mu artikule podle vzoru Hradce Králové, fond Cech pekařů a pernikářů Litomyšl, inv. č. 1 (AKP);

Listina téhož vydavatele z 28. 8. 1357 (vydaná v Domažlicích), kterou zřídil v Litomyšli cech řezníků a udělil mu artikule podle vzoru Hradce Králové, fond Cech řezníků Litomyšl, inv. č. 1 (AKP).

Katalog posluchačů Filozofického ústavu v Litomyšli z let 1803 – 1844 (Liber calculorum Instituti philosophici Litomysslensis 1803 – 1827), fond Gymnázium Litomyšl, odd. I, inv. č. 525, kn. č. 360 (AKP);

Katalog posluchačů Filozofického ústavu v Litomyšli z let 1828 – 1844 (Liber calculorum Instituti philosophici Litomisslensis 1828 – 1844), fond Gymnázium Litomyšl, odd. I, inv. č. 526, kn. č. 370 (AKP).

Pro didaktické účely předložil SOkA Svitavy v badatelně studentům Fakulty restaurování Univerzity Pardubice v Litomyšli dvě nobilitační listiny ze Sbírky dokumentace za účelem vyhotovení jejich přesných kopií; vyhotovená faksimile listin bude možné prezentovat širší badatelské veřejnosti a návštěvníkům archivu v zadní části badatelný SOkA Svitavy jako výsledek odborné výuky fakulty.

Podrobnější informace – viz přílohy IV. Stav archiválií, tabulka č. 1 a tabulka č. 2

Poznámka: v srpnu roku 2011 byla zahájena revitalizace zámeckého návrší a tím i rekonstrukce objektů bývalá zámecká konírna a bývalá zámecká jízdárna (jež se týká i depozitářů). Vzhledem ke zvýšené prašnosti bude nezbytné provedení generální očisty archiválií spojené s výměnou poškozených a znečištěných kartonů a desek, očisty regálových konstrukcí a dalšího vybavení depozitářů, jak stanoví plán práce na rok 2012.

#### 4. Digitalizace

V roce 2009 byly provedeny přípravné práce (tzn. dovybavení digitalizačního pracoviště příslušnou technikou) a v roce 2010 byla zahájena systematická digitalizace NAD v níž bylo v roce 2011 pokračováno; digitalizovány byly některé soubory písemností - listiny, pečeti a spisový materiál pro badatelské účely a pro publikační potřeby archivářů SOkA Svitavy apod. (cca 350 snímků) (Vod, Dvoř, Kob, Kon); zahájena byla systematická digitalizace kronik a digitalizováno bylo (vzhledem k omezeným časovým možnostem) cca 2500 snímků; nebyly však doplněny metadaty.

### V. Konzervace a restaurování archiválií

#### 1. Dílna SOA v Zámrsku

Během roku 2011 byly restaurovány v dílně SOA v Zámrsku (zejména na základě odborné prohlídky fyzického stavu listin restaurátorkou pí BcA. Romanou Andrlovou) následující archiválie:

Listina krále Ferdinanda I. Habsburského z 9. prosince 1557 vydaná ve Vídni, jíž potvrzuje městu Litomyšli svobody a práva. Fond Archiv města Litomyšl, odd. Ia – listiny, inv. č. 62

Listina krále Karla IV. Lucemburského z 25. března 1351 vydaná v Praze, jíž potvrzuje městu Jevíčku privilegia udělená Václavem II. Fond Archiv města Jevíčko I, inv. č. 1.

Listina krále Karla IV. Lucemburského z 18. června 1351 vydaná v Praze, jíž potvrzuje městu Jevíčku privilegia udělená Přemyslem Otakarem II. Fond Archiv města Jevíčko I, inv. č. 2.

Listina moravského markrabího Jana Lucemburského ze 17. září 1351 vydaná v Brně, jíž potvrzuje městu Jevíčku privilegium Přemysla Otakara II. Fond Archiv města Jevíčko I, inv. č. 3.

Listina krále Ferdinanda I. Habsburského z 30. září 1547, vydaná v Praze, jíž vrací městu Poličce zabavené zádušní a špitální statky a platy. Fond Archiv města Polička I, inv. č. 4.

Kniha svatebních smluv 1788 – 1818. Fond Archiv města Litomyšl, Ib - knihy do roku 1790, inv. č. 111.

Zápisy ze schůzí 1833 – 1866. Fond cech obuvníků (ševců) Březová nad Svitavou, inv. č. 1.

### VI. Knihovna

Správu archivní knihovny prováděly Elena Kubešová a Lenka Kobzová. Archivní knihovna čítá 20 186 svazků, tzn., že se za poslední rok rozrostla o 106 nových svazků. V rámci knihovenských prací zpracovala Lenka Kobzová bibliografii okresu (jednalo se o 350 nových zápisů); zpracovávala též přírůstky periodik (jednalo se o 46 titulů) a přírůstky do knihovny (šlo o 330 starších titulů).

Knihovna SOkA Svitavy je přísně prezenční a její provoz se řídí důsledně „Knihovním a výpůjčním řádem Státního okresního archivu Svitavy se sídlem v Litomyšli“, aktualizovaným 1. července 2009. Přesný počet svazků předložených během roku badatelům ke studiu nelze číselně vyjádřit (pohybuje se řádově v tisících).

### VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Vzdělávání pracovníků:

25. 3. 2011 se zúčastnil Mgr. Oldřich Pakosta semináře k pořádání archiválií konaného v SOA v Zámrsku.

12. 10. 2011 se v SOkA Svitavy uskutečnilo školení požárních hlídek, resp. školení PO a BOZP; školení provedla firma Jiří Kalášek, Strachujov.

25. 10. 2011 absolvovala hospodářka Elena Kubešová v Pardubicích školení týkající se provedení inventury za rok 2011.

2. 12. 2011 absolvovali Mgr. Oldřich Pakosta a Jan Veselík v Pardubicích pravidelné školení způsobilosti referentských řidičů podle zákona č. 155/2000 Sb. Školení provedla soukromá autoškola Petr Klempíř – JEKA Pardubice.

Během roku 2011 se ředitel SOkA Svitavy zúčastnil 6 porad ředitele SOA v Zámrsku. Operativních porad zaměstnanců SOkA Svitavy bylo uskutečněno 10; xerokopie zápisů z nich byly zaslány auditorovi SOA v Zámrsku p. JUDr. Zdeňku Rozsíválovi.

(Ve dnech 30. 9. a 1. 10. 2011 se někteří zaměstnanci SOkA Svitavy zúčastnili zájezdu archivářů východních Čech na jižní Moravu s výjezdem do Vídně.)

**Administrativní práce, vedení podacího deníku:**

Na administrativních pracích se podíleli všichni pracovníci archivu; vedením podacího deníku a správou spisovny byla pověřena Elena Kubešová, v případě její nepřítomnosti Eva Jiskrová. K 31. 12. 2011 je v podacím deníku evidováno 824 čj., z toho 493 podání bylo odesláno a doručeno elektronickou poštou, 17 podání prostřednictvím datové schránky. Veškerá podání byla během kalendářního roku 2011 vyřízena.

**Hmotné a technické zabezpečení archivu:**

Hospodářskou a běžnou správní agendu vedla Elena Kubešová, v době její nepřítomnosti Eva Jiskrová. Byla provedena pravidelná inventarizace majetku podle aktualizovaného číselníku MV ČR. Správu budov prováděl Jan Veselík; na základě servisních smluv byly provedeny v souladu s platnými směnicemi revize příslušného technického vybavení a zařízení archivu; finanční výdaje za tyto úkony činily úhrnem Kč 25 362,-. Na opravy bylo vynaloženo 41 438,- Kč, na nákup DKP pak Kč 21 937,-. Na vymalování centrální budovy bylo vydáno Kč 69 400,-, na nátěr oken a dveří centrální budovy Kč 59 782 a na opravu spodní části fasády hlavní budovy pak Kč 26 398,-. Do přehledu nebyly zahrnuty náklady spojené s běžným pravidelným servisem (zejména výpočetní techniky a kopírek!). Finanční náklady spojené s údržbou a opravami služebního automobilu CITROËN BERLINGO činily Kč 8 289,-. Informatik Stanislav Vodička a správce budov p. Jan Veselík (příp. ředitel archivu Mgr. Oldřich Pakosta) odjezdili se služebním vozidlem do konce roku 2011 5 763 km s celkovou spotřebou 411,4 l benzínu při 68 jízdách (finanční náklady na nákup pohonných hmot činily Kč 13 584,-).

**Správa počítačové sítě:**

Vedením agendy související se správou počítačové sítě, údržbou databází, aktualizací antivirového programu AVAST v 4.8 a prací s internetem a datovou schránkou byl pověřen zejména správce informačních a komunikačních technologií informatik Stanislav Vodička, od 10. 8. 2011 Pavla Dvořáková. Při této činnosti se důsledně řídil(a) Pokynem č. 5/2006 ředitele SOA v Zámrsku ze dne 1. září 2006, kterým se vydává provozní řád informačních a komunikačních technologií SOA v Zámrsku. Na základě tohoto pokynu byly průběžně doplňovány všechny specifikační listy počítačů a instalační protokoly SW.

Technický servis počítačového vybavení archivu prováděla na základě servisní smlouvy firma Kašpar, spol. s r. o. Svitavy.

Během roku bylo zakoupeno 5 počítačů v celkové hodnotě Kč 100 550,- 5 monitorů v celkové hodnotě Kč 64 305,-, 3 tiskárny v celkové hodnotě Kč 13 392,-, kopírovací stroj Canon v hodnotě Kč 36 000,- a externí disk v hodnotě Kč 2 248,-.

Evidence PEvA – přehled modulů, které jsou v SOKA Svitavy využívány:

V programu PEvA verze 1.6 SOKA Svitavy využívá moduly Evidence listů NAD, Evidence archivních pomůcek, Lokace fondů a Evidence přírůstků a úbytků.

Vyhodnocení správy sítě SOKA Svitavy:

Správa sítě typu LAN UTP 100 se realizuje ve spolupráci s firmou Kašpar, spol. s r. o. Svitavy, s níž má SOA Zámrs (pro potřebu SOKA Svitavy) uzavřenu servisní smlouvu.

Stav výpočetní techniky SOKA Svitavy:

SOKA Svitavy disponuje v současné době 17 počítači (z toho dva slouží jako server, ve dvou případech se jedná o Notebook). Archiv má k dispozici 10 laserových tiskáren, z toho 2 barevné.

V roce 2008 byl SOKA Svitavy dodán pro program Clavius, verze 4.20 modul Analytický popis článků a ostatních dokumentů (bez něhož nebylo možné pracovat s knihovenskými databázemi „Bibliografie“ a „Sbírka literárních a vědeckých rukopisů“, což program KP-sys umožňoval).

Používané programové vybavení SOKA Svitavy:

Archivní programy:

PEvA verze 1.7; Regia verze 3.0; JANUS 2000 Archiv verze 1.45.2; BACH Archiv událostí, verze 1.1.

Další SW:

MS Windows Server CAL 2003, MS Office Standard a Professional; Antivirový program AVAST verze 4.8; Total Commander verze 6.0 a; knihovenský program Clavius modul Katalogizace knih, Evidence periodik, Vyhledávání, WWW katalog pro dokumenty, Sdílená katalogizace, Tisk čárového kódu a Analytický popis článků a ostatních dokumentů; knihovenský program KP Systém, verze 4.0, Pokladna a Evidence SQL majetku.

Ze SOKA Chrudim byl SOKA Svitavy delimitován program Adobe Creative Suit.

## 9 Státní okresní archiv Trutnov

Komenského ul.128  
541 01 Trutnov  
Tel.: + 420 499 829 411  
Fax: + 420 499 829 410  
E-mail: soka-tu@centrum.cz  
WWW: <http://soka-tu.mstu.cz>

Pronajatý depozitář:  
Náchodská ul. 524  
541 03 Trutnov 3 - Poříčí

Celková úložní kapacita: 7328 bm  
Rezerva úložní kapacity: 2438,99 bm

### I. Personální situace

V průběhu roku 2011 bylo v archivu včetně ředitele zaměstnáno celkem 6 odborných pracovníků a 2 pracovníci obslužných profesí:

Mgr. Roman Reil	ředitel
Bc. Luděk Jirásek	zástupce ředitele, archivní inspektor
Bc. et Mgr. Jan Kafka	archivář
PhDr. Vladislava Lustigová	sekretářka, hospodářka a účetní, knihovnice
Mgr. Eva Tomková	archivářka
PhDr. Pavel Zahradník	archivář
Bc. Markéta Pavlisová	archivářka
Martin Týřl	domovník
Iva Šálená	uklízečka

Kromě 9 kmenových pracovníků vykonávali v archivu další práce (dohoda o činnosti) celkem 4 brigádníci:

Věra Vaňková pracovala v SOkA Trutnov od 1.2. do 31.12. na dohodu (úvazek 20 hodin týdně). V roce 2011 se věnovala hlavně pořádání fondu Úřední soud Trutnov 1938 - 1945, vyřizovala badatelskou agendu (vyhledávání dokladů hlavně ze soudních fondů) a podílela se na náročném převzetí, uložení a evidenci přírůstků z Okresního soudu Trutnov – cca 300 bm.

Bc. Markéta Pavlisová: pracovala na dohodu od 1.4. do 25.5. na digitalizaci vybraných archiválií (hlavně kronik a listin).

Společnost Grafton Recruitment prostřednictvím operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, který je financován z prostředků evropských sociálních fondů a ze státního rozpočtu ČR, v archivu zaměstnala na digitalizaci archiválií ve dnech 3.1. až 17.2. a od 19.9. do 5.12. Kateřinu Minarčíkovou a od 23.5. slečnu Terezií Holcovou. Obě se zabývaly digitalizací kronik a fotokronik.

Studentskou praxi vykonávali v SOkA Trutnov studenti Univerzity Hradec Králové Lucie Dejmková (27.6. – 12.7.2011), Beata Dvořáková (27.5., 3., 10., a 24.6., 17. – 24.8.), Jan Hadinec (29.8. – 9.9.), Rudolf Khol (29.8. – 9.9.), Jindřich Kolda (8. – 19.8.), Zuzana Lárová (5. – 16.9.) a Andrea Toneiserová (13. – 24.6.).

## II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

K 31.12.2011 SOkA Trutnov uchovává celkem 4889,01 bm archiválií v 2596 archivních souborech.

Celková kapacita archivu je 7328 bm, z toho je 4889,01 bm (66,72 %) využito a 2438,99 bm (33,28 %) je zatím volných. Centrála archivu má kapacitu 3686 bm, z toho je využito 2472,01 bm (67,06 %) a volného místa je 1213,99 bm (32,94 %). Depozitář v Poříčí má kapacitu 3642 bm, z toho je využito 2417 bm (66,36 %) a volného místa je 1225 bm (33,64 %).

Díky mimořádnému přírůstku se volná kapacita archivu snížila na jednu třetinu. Při předpokládaném průměrném ročním přírůstku 159 bm (vypočítán podle přírůstků za posledních 10 let) stačí úložná kapacita archivu maximálně na 15 let.

## III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

### 1. Předarchivní péče

Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení:

V roce 2011 proběhlo celkem 30 skartačních řízení, 26 proběhlo u 25 veřejnoprávních původců, z toho u jednoho 2x (Město Vrchlabí):

1. Městská knihovna Trutnov,
2. Město Vrchlabí, (2x)
3. Úřad práce Trutnov,
4. Základní škola Rudolfa Frimla, Trutnov,
5. Základní škola a Mateřská škola při dětské léčebně, Janské Lázně,
6. Okresní správa sociálního zabezpečení, Trutnov,
7. Okresní veterinární správa Trutnov,
8. Město Žacléř,
9. Dům kultury „Střelnice“, Vrchlabí,
10. Městský úřad Úpice,
11. Česká lesnická akademie, Střední škola a Vyšší odborná škola, Trutnov,
12. Základní škola Mládežnická, Trutnov,
13. Základní škola náměstí Míru, Vrchlabí,
14. Město Vrchlabí,
15. Okresní soud Trutnov,
16. Finanční úřad Dvůr Králové n. L.,
17. Městský úřad Rtyň v Podkrkonoší,
18. Gymnázium Vrchlabí,
19. Gymnázium a Střední odborná škola Hostinné,
20. Městská knihovna Rtyň v Podkrkonoší,
21. Agentura pro zemědělství a venkov, Trutnov,
22. Úřad práce Trutnov,
23. Finanční úřad Trutnov,
24. Obec Havlovice,
25. Muzeum Podkrkonoší Trutnov,

a 4 skartační řízení proběhla u 3 soukromoprávních původců, z toho u jednoho 2x (NYPRO, hutní prodej, a.s. Malé Svatoňovice):

26. NYPRO, hutní prodej, a.s. Malé Svatoňovice, (2x)
27. AUST CZ spol. s r.o., Trutnov,
28. TMW a.s., (nástupce SaToS a.s.) Dvůr Králové n.L.,

Výběr dokumentů mimo skartační řízení se uskutečnil u 65 původců nebo držitelů, z toho u dvou 2x (Obec Choustníkovo Hradiště; SAMKA a.s. Trutnov):

1. Carlina s.r.o., Malé Svatoňovice
2. Agentura SeP, spol. s r.o., Trutnov
3. Atos Food, spol. s r.o., Malé Svatoňovice (2x)
4. Stavba BBS, s.r.o., Trutnov 3
5. Podhoran, s.r.o., Bernartice(2x)
6. T.O.S.S. s.r.o., Trutnov (2x)
7. Městský úřad Trutnov
8. EFM, spol. s r.o., Trutnov
9. SPM, s.r.o., Trutnov
10. Wagenaar Vastgoed Tsjechie, s.r.o., Rudník
11. JR Group s.r.o., Velká Úpa (2x)
12. Salvest spol. s r.o., Dvůr Králové nad Labem
13. Obecní úřad Suchovršice
14. Úřad práce v Trutnově
15. Regio CZ, s.r.o., Svoboda nad Úpou
16. Základní škola a Mateřská škola při dětské léčebně, Janské Lázně
17. Obecní úřad v Jívce
18. ATV 93, s.r.o., Trutnov 3
19. IMEPAN, spol. s r.o., Trutnov
20. Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Vrchlabí
21. Pedagogicko-psychologická poradna, Trutnov
22. Obecní úřad Choustníkovo Hradiště
23. Sdružení ozdravoven a léčeben okresu Trutnov (Rehabilitační ústav Hostinné)
24. Jihozápadní obchod s.r.o., Lampertice
25. Základní škola Choustníkovo Hradiště
26. Pavel Bárta BP Lumen, Úpice
27. Tredin, spol. s r.o., Dolní Olešnice - Debrné
28. SENCO, spol. s r.o., Dvůr Králové nad Labem
29. Cerebrus a.s., Trutnov
30. Nevel, s.r.o., Trutnov
31. Samka, a.s., Trutnov 3 (2x)
32. Farma, s.r.o., Čistá v Krkonoších
33. Jiří Škoda – Zahradnictví, Rtyně v Podkrkonoší
34. ACS s.r.o., Trutnov 3
35. Josef Koutek Trutnov, Trutnov (2x)
36. Otakar Šklubal – ZEMPOŠ, Trutnov
37. Pavek Hora Dvůr Králové nad Labem, Dvůr Králové nad Labem
38. ASMO s.r.o., Vrchlabí
39. ALFA-S hotel, s.r.o., Trutnov
40. VM systém, s.r.o., Špindlerův Mlýn
41. Profi Auto s.r.o., Vrchlabí
42. OSNADO, spol. s r.o., Svoboda nad Úpou
43. CONTEXTRA-INVESTMENT spol. s r.o., Žacléř
44. Okresní bytový podnik, s.p., Trutnov
45. ROH- Koletova hornická hudba, Ryzně v Podkrkonoší
46. Obecní úřad ve Chvalči

47. Římskokatolická farnost Velká Úpa
48. Obecní úřad Horní Maršov
49. Národní škola Bohuslavice
50. Základní škola Batňovice
51. Antonín Just, Trutnov
52. Ladislav Kadavý, Lánov
53. Městský úřad, odbor školství, Dvůr Králové nad Labem
54. Václav Jirásek, Trutnov
55. Zemědělské družstvo „Svobodné“, Havlovice
56. Městský úřad, Úpice
57. Klub vojenské historie, Trutnov
58. DAHACO spol. s r.o., Dvůr Králové nad Labem
59. Obec Dolní Kalná
60. Reduta spol. s r.o., Trutnov
61. Ferostav v.o.s. Dvůr Králové nad Labem

Celkem byl tedy proveden v 67 případech výběr archiválií mimo skartační řízení, z toho u 6 subjektů 2x (Atos Food, spol. s r.o., Malé Svatoňovice, Podhoran, s.r.o., Bernartice, T.O.S.S. s.r.o., Trutnov, JR Group s.r.o., Velká Úpa, Samka, a.s., Trutnov 3, Josef Koutek Trutnov, Trutnov).

Státní kontroly:

V roce 2011 se neuskutečnila žádná státní kontrola.

Ve dvaadesáti případech bylo se zástupci, správci či likvidátory firem projednáno zabezpečení archivu a dokumentů zanikající společnosti a bylo jim vydáno potvrzení pro krajský soud.

Metodická činnost - konzultace, školení:

O informace týkající se skartací a ukládání písemností projevíli zájem vedle pracovníků státní správy, obecní samosprávy a škol i někteří zaměstnanci a majitelé soukromých firem. Všem zájemcům jsme nabídli vzor spisového a skartačního řádu v digitální podobě a další materiály. Ze škol, firem a institucí se dostavilo 49 pracovníků k individuální konzultaci, z toho 4 pracovníci 2x.

Při skartačních nebo mimoskartačních řízeních byli proškoleni pracovníci kontrolovaných spisoven. Podrobné informace byly poskytnuty i všem, kdo požádali o individuální konzultaci osobně, telefonem nebo e-mailem. Z neznámých důvodů se na nás s dotazy obraceli i pracovníci nebo likvidátoři firem z jiných okresů (2 z okresu Náchod, 4 z okresu Hradec Králové). I těm jsme poskytli potřebné informace.

## 2. Zpracování archiválií

Zpracovanost archiválií se vzhledem k vysokému přírůstku snížila z 52,53 % na 49,74 %. V evidenci archivních pomůcek přibýly 2 inventáře a 1 prozatímní inventární seznam. Celkem je v evidenci 591 archivních pomůcek: 213 prozatímních inventárních seznamů, 30 dílčích inventářů, 200 inventářů, 143 (částí) sdružených inventářů, 4 katalogy a 1 soupis dokumentů.

Dokončené fondy:

1. NAD 794: Berní úřad Dvůr Králové nad Labem, 1850–1948 (1958), uspořádala a inventář vyhotovila Mgr. Eva Tomková, archivní pomůcka č. 456, 4,32 bm, 63 stran, 636 evidenčních jednotek (622 úředních knih, 5 podacích protokolů, 1 index, 5 kartenů, 3 fascikly), 666 inventárních jednotek, vnitřní skartace 0,86 bm.

2. NAD 738: Místní národní výbor Velká Úpa, (1940) 1945–1960, uspořádala a inventář vyhotovila Mgr. Eva Tomková, archivní pomůcka č. 457, 2,78 bm, 40 stran, 115 evidenčních jednotek (78 úředních knih, 16 podacích protokolů, 1 index, 20 kartenů), 418 inventárních jednotek, vnitřní skartace 1,62 bm.

3. NAD 2303: Úřední soud Trutnov, (1939) 1938–1945 (1954), zpracovala a prozatímní inventární soupis vypracovala Věra Vaňková, archivní pomůcka č. 454, 32,80 bm, 48 stran, 378 evidenčních jednotek (92 úředních knih, 281 kartonů, 5 plánů), 710 inventárních jednotek, bez vnitřní skartace.

Celkem v roce 2011 zpracováno 39,90 bm + vnitřní skartace 2,48 bm.

Rozpracované fondy:

1. NAD 823: Okresní úřad Trutnov I., 1850-1938, reinventarizace, zpracovatel PhDr. Pavel Zahradník, množství materiálu před zahájením inventarizace 108,42 bm, dosud zpracováno celkem 31 bm, zbývá cca 77 bm. V roce 2011 zpracováno cca 14,3 bm ze spisového období 1855-1868 a uspořádána druhá třetina sčítacích operátů.

2. NAD 226: I. Obecná škola Žacléř, 1793–1939, uspořádala a inventář vyhotovila Bc. Markéta Pavlisová, archivní pomůcka č. 464, 1,44 bm, 18 stran, 178 evidenčních jednotek (178 úředních knih), 178 inventárních jednotek, bez vnitřní skartace.

3. NAD 227: II. Obecná škola Žacléř, 1901–1945, uspořádala a inventář vyhotovila Bc. Markéta Pavlisová, archivní pomůcka č. 465, 1,1 bm, 15 stran, 156 evidenčních jednotek (156 úředních knih), 156 inventárních jednotek, bez vnitřní skartace.

4. NAD 229: Živnostenská škola pokračovací Žacléř, 1892–1939, uspořádala a inventář vyhotovila Bc. Markéta Pavlisová, archivní pomůcka č. 466, 0,46 bm, 10 stran, 83 evidenčních jednotek (83 úředních knih), 83 inventárních jednotek, bez vnitřní skartace.

5. NAD 105: Farní úřad Úpice, 1644–1966, inventarizace, zpracovatel Mgr. Jan Kafka, celkem 14,25 bm, do konce roku 2011 zpracováno 10,25 bm, zbývá cca 4 bm.

6. NAD 195: Obecná a měšťanská škola Svoboda nad Úpou, 1834–1943, inventář, zpracovatel Bc. Markéta Pavlisová a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 3,05 bm z celkových 3,05 bm,

7. NAD 225: Národní škola Batňovice, 1798–1953, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Bc. Markéta Pavlisová a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 1,34 bm, z celkových 1,34 bm.

8. NAD 172: Národní škola Havlovice, 1811–1953, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Bc. Markéta Pavlisová a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 1,8 bm z celkových 1,8 bm.

9. NAD 233: Národní škola Velké Svatoňovice, 1874–1953, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Bc. Markéta Pavlisová a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 1,5 z celkových 1,5 bm.

10. NAD 275: Obecná škola Poříčí, 1835–1945, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Bc. Markéta Pavlisová a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 3,3 bm z celkových 3,3 bm.

11. NAD 377: Obecná a měšťanská škola Kuks, 1842–1945, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Jindřich Kolda, do konce roku 2011 zpracováno 0,48 bm z celkových 0,48 bm.

12. NAD Národní škola Třebihošť, 1852–1951, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Bc. Markéta Pavlisová, do konce roku 2011 zpracováno 1,97 bm z celkových 1,97 bm.

13. NAD 422: Základní devítiletá škola Nové Lesy, 1898–1963, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Lucie Dejmková, do konce roku 2011 zpracováno 0,61 bm z celkových 0,61 bm.

14. NAD 788: Okresní úřad Vrchlabí, sčítací operáty 1921, prozatímní inventární seznam, zpracovatel PhDr. Pavel Zahradník a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 6,16 bm z celkových 6,16 bm.

15. NAD 822: Okresní úřad Dvůr Králové nad Labem, sčítací operáty 1910 a 1921, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Mgr. Jan Kafka a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 7,56 bm z celkových 7,56 bm.

16. NAD 1750: Občanské fórum – koordinační centrum Trutnov, 1989–1993, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Mgr. Jan Kafka, do konce roku 2011 zpracováno 1,32 bm z celkových 1,32 bm.

17. NAD 228: Obecná škola Radeč, 1842–1945, prozatímní inventární seznam, zpracovatel Bc. Markéta Pavlisová a Iva Šálená, do konce roku 2011 zpracováno 1,27 bm z celkových 1,27 bm.

18. NAD 573: Archiv obce Maršov u Úpice, 1735–1945 (1984), uspořádala a prozatímní inventární seznam vyhotovila Bc. Markéta Pavlisová, do konce roku 2011 zpracováno 0,32 bm.

Z nedokončených fondů bylo za rok 2011 zpracováno 58,23 bm.

Dohromady tedy v roce 2011 archiváři a brigádníci zpracovali 100,61 bm, z toho 39,90 bm do fáze konečné pomůcky (+ 2,48 bm vnitřní skartace) a 58,23 bm zpracovali bez konečné pomůcky. U nedokončených fondů budou pomůcky předloženy v prvním pololetí roku 2012 ještě před započítáním generální inventury.



### 3. Využívání archiválií

Počet badatelů:

V roce 2011 bylo celkem založeno 225 badatelských listů, z toho 25 patřilo cizincům.

Celkový počet návštěv:

Celkový počet návštěv badatelů byl 575, z toho cizinci vykonali 44 návštěv. Celkem do badatelny přišlo 640 návštěvníků, z nich 62 (z nich 3 osoby 2x) pouze pro ústní informace.

Badatelské dotazy:

Celkem bylo vyřízeno 219 žádostí: potvrzení o studiu - 73 (z toho 27 potvrzení docházky do nepovinné 9. třídy a JUK), potvrzení o zaměstnání - 9, doklady k majetku (vč. konfiskací) a katastrální záležitosti - 34, vyhledávání soudních a notářských spisů - 44, stavební a vodohospodářské záležitosti - 12, genealogické a matriční záležitosti - 23, výpisy z porodních knih - 11, všeobecné informace - 13. Počet žádostí oproti loňskému roku (331 žádostí) poklesl, což bylo způsobeno úbytkem žádostí o potvrzení docházky do 9. třídy. Ostatní druhy žádostí zůstávají na úrovni roku 2010.

Rešerše a soupisy:

V roce 2011 provedl SOKA Trutnov 15 rešerší.

1. Údaje k rodině Tschöp, zpracoval Kafka, objednala Advokátní kancelář Turek, Mucha, Kostohryz Praha.
2. Údaje k rodině Tschöp, zpracoval Kafka, objednal Městský úřad Trutnov - oddělení matriky a evidence obyvatel.
3. Historie křížové cesty ve Chvalči, zpracoval Kafka, Reil, objednal Obecní úřad Chvaleč.
4. Údaje k osobám Marie Chlumská a Anna Sojková z Libče, zpracoval Kafka, objednal Pozemkový úřad Trutnov.
5. Údaje k osobě Alix May (manželka J. Czernina), zpracoval Zahradník, objednal Julius Mayer Praha.
6. Údaje k rodině Naiman Trutnov, zpracoval Kafka, objednal Henning Schröder, Internationale Erbenermittlung Gummersbach.
7. Údaje k osobě Albert Urban Trutnov, zpracoval Reil, objednal Archiv bezpečnostních složek Praha.
8. Údaje k rodině Gustava Herlinga Trutnov, zpracoval Reil, objednala Advokátní kancelář Turek, Mucha, Kostohryz Praha.
9. Údaje k rodině Patzak Kocbeře, zpracoval Zahradník, objednal Rechtsanwaltskanzlei und Betriebsberaternbüro Robert Müller Frankfurt/M.
10. Údaje k osobě Bernard Braun Velká Úpa, zpracoval Zahradník, objednalo Ministerstvo vnitra - odbor archivní správy a spisové služby.
11. Údaje o rodině Siegel Jívka, Dolní Verněřovice, zpracoval Zahradník, objednala Advokátní kancelář Turek, Mucha, Kostohryz Praha.
12. Údaje k osobě Oktavian Hofmann Rudník, zpracoval Reil, objednal Hanuš Salz Plzeň.
13. Prestupek manželů Kratochvílových, zpracoval Reil, objednal JUDr. Lubomír Mazouch Praha.
14. Údaje k osobě Ing. Jagiela Blažková Trutnov, zpracoval Reil, Jirásek, objednal Okresní soud Trutnov.
15. Údaje k rodině Teichmann Starý Sedloňov, zpracoval Reil, objednala Advokátní kancelář Turek, Mucha, Kostohryz Praha.

Zápůjčky:

V roce 2011 bylo realizováno 38 zápůjček (35 reversů a 3 hospodářské smlouvy). Největší podíl zápůjček měl Okresní soud v Trutnově (24) a Muzeum Podkrkonoší v Trutnově (4).

Výpůjčky:

V roce 2011 bylo realizováno 11 výpůjček z jiných archivů a muzeí.

Publikační činnost archivu:

Vlastní publikace

Spolupráce na vydání:

Reil, Roman: Radvanické kutání a dolování černého uhlí. Vydala Obec Radvanice ve spolupráci se Státním okresním archivem v Trutnově, 2011, 136 stran.

#### Bibliografie archivářů SOKA Trutnov za rok 2011

Z archivářů se prezentovali v tisku tito zaměstnanci archivu:

Kafka, Jan – Málek, Vlastimil: Ohlédnutí za životem P. Jana Pazdery - kněze, skautského vůdce a dobrého člověka. In: Rodným krajem. Vlastivědný sborník kraje Aloise Jiráska, Boženy Němcové a bratří Čapků č. 42, Červený Kostelec, Vlastivědný spolek 2011, s. 56-58.

Kafka, Jan: Červenokostelecká farnost na počátku padesátých let 20. století. In: Rodným krajem. Vlastivědný sborník kraje Aloise Jiráska, Boženy Němcové a bratří Čapků č. 42, Červený Kostelec, Vlastivědný spolek 2011, s. 12-13.

Zahradník, Pavel: Vrchlabí v letech 1945-1948. In: PULS č. 5, 2011, s. 7-8.

Dr. Michalu Wannerovi z AS MV bylo v říjnu 2011 zasláno 32 aktualizovaných vedut (i s popisy) z fondů SOKA Trutnov pro jeho Soupis vedut vzniklých do roku 1850 (připravili: J. Kafka, L. Jirásek).

#### Ediční činnost:

Pracovní skupina pro revizi překladu a přípravu vydání Kroniky města Trutnova od Simona Hüttela se v roce 2011 sešla celkem 8x. V badatelně SOKA Trutnov se schůzky konaly 7x, 116. schůzka v červenci byla třídní a jako každý rok, se konala na chalupě člena skupiny Miloslava Bartoše ve Vrchové u Bernartic. Frekvence schůzek byla shodná jako v předcházejícím roce a množství zrevidovaného textu zůstalo na přibližně stejné úrovni.

#### Výstavy a prezentace:

V roce 2011 se SOKA Trutnov podílel na přípravě a zapůjčil materiály k těmto výstavám:

##### Výstavy:

Dne 26.5.2011 proběhla v SOKA Trutnov výstava ke 150. výročí posledního ničivého požáru města Trutnova v roce 1861 „Poslední požár Trutnova“ (připravil Pavel Zahradník)

Ve dnech 3. – 5.10.2011 proběhla v Muzeu Podkrkonoší v Trutnově výstava s názvem současných kronik obcí a města okresu Trutnov v Muzeu Podkrkonoší v Trutnově (v MPT) a vyhodnocení nejlepších kronikářů okresu Trutnov (18.10.2011) v SOKA Trutnov za účasti kronikářů a starostů (25 osob)

##### Prezentace:

Setkání sportovců k 65. Výročí založení Sokola Chotěvice, zápůjčka archiválií a kronik sportovního klubu (1. – 5.4.2011)

Svatováclavské posvícení a slavnostní svěcení nového znaku a praporu obce Dolní Kalná, zápůjčka obecních kronik (24.9.2011)

Svatováclavské slavnosti v Rudníku, zápůjčka obecních kronik (24.9.2011)

„Česká menšina v severovýchodních Čechách“, zápůjčka 3 ks školních kronik na výstavu v Muzeu Podkrkonoší v Trutnově (29.9. – 13.11.2011)

#### Přednášky, exkurze a konference:

##### Přednášky:

Dne 20. září 2011 v Národním domě v Trutnově Roman Reil uspořádal pro Akademii J. A. Komenského formou přednášky školení pro pracovníky spisoven na téma „Archivní zákon“ (15 účastníků).

Roman Reil přednesl na setkání ředitelů obecních škol a školských zařízení ve Vrchlabí dne 19.10.2011 přednášku „Archivnictví a spisová služba ve školství“ (34 účastníků).

Roman Reil připravil dne 4.10.2011 školení kronikářů obcí a měst okresu Trutnov v budově Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových v Trutnově (účast 34 kronikářů).

Roman Reil se zúčastnil jako odborný poradce spolu s Mgr. Ondřejem Vašatou z Muzea Podkrkonoší akce „Znáte své město“ v kině Vesmír v Trutnově (10.11.), která byla uspořádána pro trutnovské školy (300 žáků trutnovských škol).

##### Exkurze:

Ředitel archivu provedl během roku pro školy a úřady z Trutnova a okolí celkem 9 exkurzí a přednášek v badatelně archivu. Celkem se jí zúčastnilo 142 osob.

Dne 10.2.2011 provedl ředitel exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro Základní školu v Žacléři (8 osob).

Dne 25.2.2011 vykonal ředitel exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro žáky Základní školy – Strž ve Dvoře Králové nad Labem (10 osob).

Dne 18.3.2011 vykonal ředitel exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro žáky Základní školy ve Rtyni v Podkrkonoší (22 osob).

Dne 29.3.2011 vykonal ředitel exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro studenty Gymnázia ve Dvoře Králové nad Labem (14 osob).

Dne 5.5.2011 provedl ředitel exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro studenty archivnictví Univerzity Adama Mickiewicze z Poznaň (48 osob).

Dne 10.5.2011 provedl ředitel exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro žáky Základní školy v Malých Svatoňovicích (22 osob).

Dne 20.6.2011 provedl ředitel exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro žáky Základní školy v Radvanicích (8 osob).

Dne 16.9.2011 provedl ředitel archivu exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro pracovníky a zastupitele Obce Dolní Kalná (4 osoby).

Dne 11.10.2011 provedl ředitel archivu exkurzi s ukázkami nejzajímavějších archiválií pro zastupitele Obce Chvaleč (6 osob).

#### Konference:

Ředitel archivu se ve dnech 26. – 28. 4.2011 zúčastnil Archivní konference ve Františkových Lázních.

Dne 3.11.2011 se v SOkA Trutnov konala konference „Česká menšina v pohraničí před rokem 1945“ (účast 25 osob). Za SOkA Trutnov se svým příspěvkem vystoupili:

Reil, Roman: Česká menšina ve fondech a sbírkách SOkA Trutnov

Zahradník, Pavel: Nakladatel Josef Krbal.

#### Spolupráce s médii:

V červenci poskytl ředitel archivu rozhovor Českému rozhlasu v Hradci Králové na téma „Aktuální dění v archivu a prezentace nových publikací“.

V červenci a v září 2011 spolupracoval Jan Kafka externě při natáčení dokumentárního filmu (v produkci Konference vyšších představených ženských řeholí na Slovensku) o nasazení slovenských řeholnic v českém pohraničí během padesátých let 20. století.

Dne 27. 7. 2011 poskytl Jan Kafka rozhovor regionální Televizi JS o spolupráci SOkA při natáčení slovenského dokumentárního filmu (nasazení slovenských řeholnic v českém pohraničí během padesátých let 20. století).

#### Zahraniční spolupráce:

Nadále pokračuje a rozvíjí se spolupráce (hlavně na úseku publikační činnosti) s archivem v Jelení Hoře a s Muzeem v Kamenné Hoře v sousedním polském Slezsku.

#### Členství v redakčních radách:

Roman Reil: člen Pracovní skupiny pro revizi překladu a přípravu vydání Kroniky města Trutnova od Simona Hüttela, člen redakční rady vlastivědného sborníku Krkonoše – Podkrkonoší.

Luděk Jirásek: člen Pracovní skupiny pro revizi překladu a přípravu vydání Kroniky města Trutnova od Simona Hüttela.

Pavel Zahradník: člen redakční rady vlastivědného sborníku Krkonoše – Podkrkonoší.

#### Členství v komisích a výborech:

Roman Reil je místopředsdou Společnosti česko – německého porozumění v Trutnově, členem výboru Vlastivědného kroužku Krkonoše – Podkrkonoší v Trutnově, členem nákupní komise při Muzeu Podkrkonoší v Trutnově a členem Vědecké muzejní rady při Muzeu Podkrkonoší v Trutnově.

Luděk Jirásek je členem Názvoslovné komise města Trutnova.

Pavel Zahradník je členem Komise pro regeneraci památkové zóny města Vrchlabí a jednatelem Vlastivědného kroužku Krkonoše - Podkrkonoší.

## **IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)**

### **1. Evidence**

Evidence vnějších a vnitřních změn je vedena průběžně v programu PEvA.

Za rok 2011 SOKA Trutnov získal výběrem 329,75 bm a delimitací 0,52 bm přírůstků. Naopak 0,41 bm archiválií ubylo v rámci delimitace do jiných archivů. Čistý přírůstek činí 329,86 bm.

Nejvýznamnější přírůstek o velikosti 298,21 bm byl získán z Okresního soudu Trutnov. Kuriózním přírůstkem byla kronika Základní školy nám. Míru Vrchlabí z let 1946-1953, kterou neznámý dárcé položil ke dveřím SOKA. Řadu zajímavých přírůstků archiv získal z městských a obecních úřadů, které předávaly nejen písemnosti z vlastní činnosti a z činnosti svých předchůdců, ale také dokumenty dalších organizací, které v obci působily. Městský úřad Trutnov předal další část kronik a fotokronik z let 1997-2005, Městský úřad Rtyně v Podkrkonoší předal městské kroniky a zajímavé dokumenty z činnosti Koletovy hornické hudby, kroniky a fotoalba předal rovněž Obecní úřad Horní Maršov. Z ObÚ Choustníkovo Hradiště byly získány písemnosti školy a místní školní rady, z ObÚ Chvaleč písemnosti KSČ a TJ Jiskra a z ObÚ Suchovršíce školní kroniky a písemnosti Spolku divadelních ochotníků U nás. Muzeum Podkrkonoší předalo do archivu zejména evidenci kronikářů. Z podnikových písemností stojí za zmínku přírůstek z družstva Vánoční ozdoby Dvůr Králové nad Labem. Řadu zajímavých dokumentů získal archiv i od soukromých dárců: německou kroniku Obecné školy v Bohuslavicích od Jiřího Křížka z Malých Svatoňovic, řadu nejrůznějších úředních písemností z Lánova a okolí od Ladislava Kadavého, knihu nařízení z FÚ Velká Úpa od V. P. Schulze, vlastní písemnosti kronikáře Antonína Justa či lesohospodářské studie Ing. Jindřicha Vojtěchovského.

### **2. Ochrana archiválií**

Kontrola fyzického stavu archiválií a měření vlhkosti a teploty v depozitářích jsou prováděny průběžně.

V několika archiváliích byl zjištěn výskyt plísně, písemnosti byly předány k odplísnění. Závažnějším problémem je špatný stav mnoha knih v městských, obecních a farních archivech, u nichž dochází vlivem častého používání a nevhodného uložení především k rozpadání vazeb. Ve fondu FÚ Úpice byly při pořádání nalezeny dva velmi poškozené snubní protokoly z let 1861-1862. Vzhledem k tomu, že se jedná o depozitum jiného subjektu, byl postup při zadání restaurace a konzervace řešen s metodickým oddělením SOA. Dosud není dořešen vážný stav části kartotéky obyvatel Trutnova ve fondu Landrát Trutnov.

Byla provedena revize fondů lesních úřadů a školních rad a tyto fondy se přesunuly z centrály do depozitáře v Poříčí.

V depozitáři Poříčí trvají problémy s nekvalitní střechou, kde opakovaně dochází k zatékání. I když majitel objektu poškozená místa po upozornění SOKA nechal opravit, zanedlouho se objevily další závady. Archiválie naštěstí nebyly zasaženy, došlo pouze k navlhnutí několika kartonů, které byly okamžitě vysušeny. Situaci by vyřešila jediné celková rekonstrukce střešní krytiny.

### **3. Digitalizace**

V roce 2011 bylo digitalizováno 176 městských a obecních kronik, fotokronik a městských knih. Celkem se jedná o 48 815 snímků. Digitalizované dokumenty jsou upravovány v programu F-manager, opatřovány metadaty a zveřejňovány na webových stránkách východočeských archivů. Digitalizované dokumenty jsou zpřístupněny také na počítači pro badatele. K 31. 12. 2011 je v SOKA Trutnov digitalizováno celkem 326 jednotlivin (74 993 snímků).

Z dosavadních zkušeností vyplývá, že digitalizace jedné knihy včetně metadat a manipulace se soubory trvá 1-2 dny. V SOKA Trutnov se nyní nachází 62 834 knih. Jejich digitalizace by tedy při současném stavu techniky a pracovních sil trvala přibližně 350 let.

## **V. Konzervace a restaurování archiválií**

V roce 2011 nebyly konzervovány ani restaurovány žádné archiválie ze SOKA Trutnov.

## VI. Knihovna

K 31.12.2011 obsahoval knihovní fond SOkA Trutnov 13 337 knihovních jednotek. Přírůstek za rok 2011 činil 185 kn. jednotek, z toho bylo nákupem získáno 47 jednotek, výměnou 34 jednotek, vlastní proveniencí 2 jednotky, jiným způsobem 60 jednotek. Ze 185 přírůstků bylo 176 dokumentů v češtině, 5 v němčině a 4 v polštině. Akvizice knih se realizovala nákupem za hotové z pokladní hotovosti v prodejně nakladatelství Academia Praha a v síti prodejen Kanzelsberger.

I v tomto roce se respektovala úsporná opatření přijatá už v roce 2010. Na knihy a tisk se vyčerpalo 13 933,- Kč, z toho na knihy 8 196,-Kč a na periodika 5 737,-Kč. V roce 2011 se tak dotkla úsporná opatření i předplatného periodik. V předchozím roce činilo předplatné zhruba 10 000,-Kč. Klesla i akvizice sborníků a ročenek získávaných výměnou. V roce 2010 to bylo 54 kusů, v roce 2011 34 kusů. Zřejmě i jinde probíhají úsporná opatření.

Tematická profilace fondu se stále orientuje na akvizici dokumentů s regionální tematikou. Stejně je i členění knihovního fondu na fond knih stavěných přírůstkově a fond periodik stavěných abecedně podle názvů, uvnitř chronologicky časově vzestupně.

V roce 2011 byla 1. 4. zahájena revize knihovního fondu na základě snímání čárového kódu čtečkou v modulu REVIZE knihovního systému CLAVIUS. Revize je vykonávána průběžně, ale při zachování všech dalších pracovních činností (knihovnice je zároveň hospodářka, archivářka, administrativní pracovník, vede podací deník, spisovnu a skladové hospodářství) probíhá revize spíše sporadicky. V roce 2011 bylo zrevidováno z celkového množství 13 337 knihovních jednotek 4 405 jednotek, což je zhruba jedna třetina.

Katalogizace dokumentů probíhá průběžně v knihovnickém programu CLAVIUS tábořské firmy LANius. Knihy i periodika jsou poskytovány k prezenčnímu studiu v badatelně, absenčních výpůjček se souhlasem ředitele bylo realizováno 35. Díky instalaci nového serveru byl opět zprovozněn program na evidenci periodik, ve kterém 2 roky nešlo editovat. V roce 2012 bude do něj doplněna evidence periodik za rok 2010 a 2011.

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Vzdělávání pracovníků:

Archivář Jan Kafka v roce 2011 pokračoval v doktorském studiu na Katolické teologické fakultě UK v Praze, obor církevní a obecné dějiny. Archivář Pavel Zahradník pokračuje v doktorském studiu (obor české dějiny) na Univerzitě Karlově v Praze.

Administrativní práce:

Stejně jako v minulých letech, tak i v roce 2011 byl archiv řízen prostřednictvím plánu práce. Vyhodnocování konkrétních úkolů probíhalo na poradách pracovníků archivu (celkem 4 x). Dalšíh porad se zúčastnil ředitel SOkA v SOA Zámorsk. Podací deník vedla v roce 2011 sekretářka PhDr. Vladislava Lustigová. Za rok 2011 jsme měli celkem 778 čísel jednacíh.

Hmotné a technické zabezpečení archivu:

Hospodářkou archivu byla po celý rok 2011 Vladislava Lustigová a správu budov měl na starosti domovník Martin Týřl. Ke konci roku 2011 byla inventurní komisí provedena inventura majetku SOkA Trutnov. Po administrativní stránce tuto inventuru pak zpracovali Martin Týřl a Vladislava Lustigová.

Správa počítačové sítě:

Nejnutnější správu počítačů a sítí SOkA zajišťoval v rámci dlouhodobého provizoria zaměstnanec archivu Luděk Jirásek, odborné práce a údržbu hardwaru prováděl na základě dohody Ing. Petr Luhan z firmy Compel Trutnov.

Pro archiv byly zakoupeny další 3 nové počítače HP Compaq 8200 Elite s dvoujádrovým procesorem Intel Core i3 2100 CPU, 3.10 GHz, 4GB, a s kapacitou 450 GB, které umožní v roce 2012 vyřadit nejstarší a nejslabší stroje. Dále byl zakoupen notebook HP ProBook 6560B s procesorem Intel Core i5-2410 CPU, 2.30 GHz, 4GB, a s kapacitou 250 GB a nový server s procesorem Intel Pentium Xenon Dual-Core 3,2 GHz. V roce 2011 nebyl žádný HW zrušen.

Ke dni 31.12.2010 tedy archiv disponoval celkem 31 počítači: z toho 16 funkčních využívali zaměstnanci ke své práci v rámci izolované vnitřní sítě (jeden počítač je nefunkční), 1 s omezeným přístupem do vnitřní sítě využívali badatelé v badatelně na prohlížení digitalizovaných archiválií, 4 v rámci lokální sítě připojené k

Internetu, 2 na pracovišti v Trutnově-Poříčí, dále pak 3 servery (jeden ze serverů je nefunkční) a 2 notebooky, které používal ke své práci archivní inspektor, 6 tiskárnami a 2 skenery. Podrobnější informace o hardwarovém vybavení SOKA uvádíme v tab. A a B.

O prázdninách 2011 opět zhavaroval hlavní server. Protože již nebylo možné tento počítač spolehlivě opravit, byl v rámci opravy po dílech zakoupen a firmou Compel namontován nový server a uveden do chodu. Změny v softwarovém vybavení SOKA se týkaly pouze 4 nových počítačů, kde systém tvoří program Windows 7, a upgradu programu na pořádání JANUS 2000. Viz tab. C.

Program PEvA: 7. 10. 2011 došlo po výpadku sítě k poškození tabulky uživatelů. Protože se nepodařila rekonstrukce tabulky, bylo nutné poškozené soubory smazat a vytvořit nové účty uživatelů.

Program JANUS: Po instalaci nového serveru došlo k problémům při spouštění programu JANUS. Než došlo k jejich odstranění, nebylo několik týdnů možné program využívat, což komplikovalo práci na archivních pomůckách a zpozdilo jejich dokončení.

Správa internetové prezentace archivu (<http://soka-tu.mstu.cz>) spočívala v roce 2011 v průběžné aktualizaci stránek archivu. Za celý uplynulý rok jsme zaznamenali 2543 přístupů (opakované přístupy z téže IP adresy v rámci jednoho dne se nezapočítávají) na naše webové stránky.

tab. A - Hardwarové vybavení SOKA Trutnov k 31.12.2011:

Označení počítače	Procesor	Operační paměť	Diskový prostor	Vybraná interní zařízení	Přenosová rychlost v síti	Umístění
NTB-803	Pentium 1,6 GHz	2x 256 MB	60 GB	DVD+/-RW	1,0 Gb/s	306
NTB-843	Intel Core i5-2410 CPU 2.30 GHz	4 GB	250 GB	DVD+/-RW	1,0 Gb/s	306
PC-801	Celeron 2,0 GHz	256 MB	160 GB	DVD+/-RW	100 Mb/s	
PC-810	Celeron 500 MHz	64 MB	20 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-811	Celeron 500 MHz	128 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-812	Celeron 500 MHz	64 MB	20 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-813	Celeron 2,0 GHz	512 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-814	Celeron 2,0 GHz	512 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-815	Celeron 1,7 GHz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-816	Celeron 2,0 GHz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-817	Celeron 2,4 GHz	256 MB	40 GB	CD-ROM, CD-RW	100 Mb/s	
PC-818	Celeron 2,4 GHz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-819	Celeron 2,4 GHz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-820	Celeron 2,4 GHz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-821	Pentium IV 2,6 GHz	2x 256 MB	120 GB	CD-ROM, CD-RW	100 Mb/s	
PC-822	Intel Pent. 4 HT 2,8 GHz	4x 256 MB	120 GB	CD-ROM, CD-RW	100 Mb/s	
PC-830	Intel Core Duo 2,6 GHz	1,99 GB	160 GB	CD-ROM, CD-RW	101 Mb/s	306
PC-831	Intel Core Duo 2,6 GHz	1,99 GB	160 GB	CD-ROM, CD-RW	102 Mb/s	
PC-832	Intel Core i5-750 2,66 GHz	4,0 GB	820 Gb	CD-ROM, CD-RW	102 Mb/s	
PC-833	CPU Intel Core 2 Duo E8400 3,0 GHz, 2jádro	4,0 GB	250 GB	DVD-RW	102 Mb/s	
PC-834	CPU Intel Core 2 Duo E8400 3,0 GHz, 2jádro	4,0 GB	250 GB	DVD-RW	102 Mb/s	
PC-835	CPU Intel Core 2 Duo E8400 3,0 GHz, 2jádro	4,0 GB	250 GB	DVD-RW	102 Mb/s	
PC-836	Intel Pentium4 2,8 Ghz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	

PC-837	Intel Pentium4 2,8 Ghz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-838	Intel Core i3 2100 CPU 3.10 GHz	4GB	450 GB	DVD+/-RW	1,0 Gb/s	505
PC-839	Intel Core i3 2100 CPU 3.10 GHz	4GB	450 GB	DVD+/-RW	1,0 Gb/s	205
PC-840	Intel Pentium4 2,8 Ghz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-841	Intel Pentium4 2,8 Ghz	256 MB	40 GB	CD-ROM	100 Mb/s	
PC-842	Intel Core i3 2100 CPU 3.10 GHz	4GB	450 GB	DVD+/-RW	1,0 Gb/s	306
SV-804	WinChip 200 MHz	144 MB	270 MB		100 Mb/s	501
SV-844	Intel Pentium Xenon Dual-Core 3,2 GHz	4 GB	450 + 500 GB	DVD+/-RW	1,0 Gb/s	313

tab. B - Externí HW zařízení:

1x barevná laserová tiskárna HP ColorLaserJet 2605dn, 1x laserová tiskárna HP LaserJet 2015, 1x laserová tiskárna HP LaserJet 1300, 1x laserová tiskárna HP LaserJet 1200, 1x laserová tiskárna Minolta PagePro 1100, 1x inkoustová tiskárna HP DeskJet 1220C, 1x skener Epson GT 20000, 1x skener UMAX Astra 2200, 1x modem ZyXEL Elite 2864..

tab. C - Softwarové vybavení SOKA Trutnov k 31.12.2011:

Označení počítače	Operační systém	Nástroje na vytváření dokumentů
NTB-803	MS Windows XP	OpenOffice
NTB-843	Windows 7	MS Office 2003
PC-801	MS Windows XP	MS Office 97
PC-810	MS Windows 98	PC Suite Plus
PC-811	MS Windows 98	OpenOffice
PC-812	MS Windows 98	PC Suite Plus
PC-813	MS Windows XP	OpenOffice
PC-814	MS Windows XP	OpenOffice
PC-815	MS Windows XP	OpenOffice
PC-816	MS Windows XP	OpenOffice
PC-817	MS Windows XP	OpenOffice
PC-818	MS Windows XP	OpenOffice
PC-819	MS Windows XP	MS Office 97
PC-820	MS Windows XP	MS Office 97
PC-821	MS Windows XP	PC Suite Plus
PC-822	MS Windows XP	PC Suite Plus
PC-830	MS Windows XP	MS Office 2003
PC-831	MS Windows XP	MS Office 2003
PC-832	MS Windows 7 Profes.	OpenOffice
PC-833	Windows XP Profi, SP3	MS Office 97 Profi
PC-834	Windows XP Profi, SP3	MS Office 97 Profi
PC-835	Windows XP Profi, SP3	MS Office 97 Profi
PC-836	Windows XP Profi, SP3	OpenOffice
PC-837	Windows XP Profi, SP3	OpenOffice
PC-838	Windows XP Profi, SP3	OpenOffice
PC-839	Windows XP Profi, SP3	OpenOffice
PC-840	Windows 7	MS Office 2010
PC-841	Windows 7	MS Office 2010
PC-842	Windows 7	MS Office 2010
SV-804	MS Windows 95	OpenOffice
SV-844	MS Windows Server	MS Office 2010

## 10 Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí

Pivovarská 137/II  
562 03 Ústí nad Orlicí  
Tel.: + 420 465 519 870, GSM: + 420 605 226 079  
Fax: + 420 465 519 888  
E-mail: [podatelna@sokauo.cz](mailto:podatelna@sokauo.cz)  
WWW: [www.sokauo.cz](http://www.sokauo.cz); [www.vychodoceskearchivy.cz](http://www.vychodoceskearchivy.cz)

Depozitáře archivu:  
budova centrály Pivovarská 137/II  
562 03 Ústí nad Orlicí

budova v areálu IZS /bez č. p., st. p. 1013/  
562 03 Ústí nad Orlicí – Hylváty

### I. Personální situace

Radim Dušek	ředitel, archivář
Mgr. Vladimír Čereba	archivář
Dalibor Adam	archivář, správce budov
Ivana Heiderová	archivářka
Jaroslav Jelínek	archivář
Pavla Junková	archivářka, hospodářka
Hana Mlynářová	uklízečka
Bc. David Polák	archivář

Dohody o pracovní činnosti:

Jan Eliáš	04.07.2011 - 30.12.2011
Růžena Vondrová	01.03.2011 - 30.06.2011
	01.09.2011 - 30.11.2011
Eliška Všetulová	22.02.2011 - 30.12.2011

### II. Celkové množství uložených archiválií (prostorové podmínky archivu)

Celková úložní kapacita - 8 070 bm.  
Rezerva úložní kapacity - 2 037,7 bm.

Úložní kapacita:

Centrála depozitář 01 – 3.539 bm (3.296 bm depozitáře + 243 bm trezorová místnost).  
Budova v areálu IZS depozitář 05 – 4.531 bm.

Rezerva úložní kapacity:

Centrála depozitář 01 – 0 bm (v rezervě není kalkulováno s trezorovou místností z důvodu nadstandardního systému ukládání archiválií).

Budova v areálu IZS depozitář 05 – 2.037,7 bm.



### III. Výběr archiválií, zpracování a využívání archiválií

#### 1. Předarchivní péče

Výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení (včetně nákupů archiválií, darů, nalezených):

Celkem – 144

Výběr archiválií ve skartačním řízení	51,
u veřejnoprávních původců	50,
zánik veřejnoprávních původců	0,
u soukromoprávních původců	1,
zánik soukromoprávních původců	0.

Výběr archiválií mimo skartační řízení 93,  
potvrzení pro likvidátora 16.

Dále byl dokončen 1 výběr archiválií mimo skartační řízení z roku 2010 převzetím přírůstku.

**PŘÍRŮSTKY:-** zpracovávali fyzicky Ivana Heiderová, Radim Dušek, zápisy do databáze PEvA Bc. David Polák

celkový počet přírůstků	104	100,00 %
členění podle typu změny		
přírůstek výběrem - k existujícímu archivnímu souboru	65	62,50 %
přírůstek výběrem - nový archivní soubor	35	33,65 %
přírůstek delimitací - k existujícímu archivnímu souboru	3	2,88 %
přírůstek delimitací - celého archivního souboru	1	0,96 %
členění podle druhu přírůstku		
přírůstek ve skartačním řízení	35	33,65 %
přírůstek mimo skartační řízení	23	22,11 %
depozitum jiného subjektu (Farní úřady)	42	40,38 %
neurčeno (delimitace)	4	3,84 %
celková metráž		48,77 bm

U přírůstků církevních původců je nutné učinit poznámku k fyzickému stavu předávaných archiválií, které jsou značně znečištěné a zasažené plísňemi. Základní a nezbytné očištění musí být věnováno velké množství času. S touto skutečností se bude muset počítat rovněž při budoucím plánovaném zpracování archivních fondů církevních původců. Celková očista (téměř list po listu), narovnávání apod. bude oproti běžným archivním fondům vyžadovat minimálně dvojnásobek času.

Evidence archiválií v muzeích:

David Polák (PEvA), Radim Dušek (konzultace).

Konzultace podle potřeby ve spolupráci s pracovníky muzeí v České Třebové, v Chocni, v Králíkách, v Lanškrouně, v Letohradě, v Ústí nad Orlicí, ve Vysokém Mýtě a v Žamberku. Pro rok 2011 nebyly z muzeí dodány žádné změny evidenčních karet NAD.

Metodická činnost – konzultace, školení: Radim Dušek

Metodická činnost probíhala v průběhu celého roku – evidováno celkem 18 metodických konzultací:

Agroslužby Lanškroun, MěÚ Lanškroun (3x), SOkA RK, ObÚ Dolní Dobrouč, HaS Dolní Čermná, MěÚ Vysoké Mýto, ObÚ Řetůvka, Okresní soud Ústí nad Orlicí, Skala s. r. o. Libchavy, Královéhradecké biskupství, Asseco Praha, Nemocnice Vysoké Mýto, MěÚ Česká Třebová (3x), ObÚ Hnátnice.

Běžné konzultace a telefonáty ohledně spisové služby se nezaznamenávaly.

Některé metodické okruhy byly Duškem podrobně rozpracovány a s pomocí Bc. Poláka umístěny na internetových stránkách SOKAUO pro uživatele k volnému požívání:

Vedení kronik = Obecní kronika

Výkladový slovník spisové služby, archivnictví a administrativy

Vaše (časté) dotazy    Nahlížení do archiválií a pořizování výpisů, opisů a kopií

Spisová služba

Výběr archiválií

Vývoz archiválie z území České republiky

Posuzování spisových a skartačních řádů: Radim Dušek

Celkem posouzeno spisových řádů, případně spisových plánů: 0

Státní kontrola:

Neprovedena žádná, pouze jednání = ukončení z roku 2010.

V roce 2009 a 2010 probíhaly státní kontroly na podnět občanů. 8. února 2011 se uskutečnilo jednání s novým starostou Města Ústí nad Orlicí, kde byly podněty s konečnou platností uzavřeny. Stěžovatelé byly písemně vyrozuměni 21. února 2011.

V prosinci roku 2010 bylo projednáním se stěžovatelem uzavřeno podání na Město Lanškroun.

3. března 2011 podal stěžovatel žádost o prošetření postupu na MěÚ Lanškroun včetně nesouhlasu s prací SOKA Ústí nad Orlicí. 14. dubna 2011 proběhla v SOKA UO kontrola - ověření správnosti postupu při vyřízení podání stěžovatele = nebyly shledány zásadní nedostatky. 9. května 2011 vzájemná informovanost na MěÚ v Lanškrouně.

## 2. Zpracování archiválií

Mgr. Vladimír Čereba, Bc. David Polák, Eliška Všetulová, Růžena Vondrová, Ivana Heiderová, Radim Dušek

Inventárních pomůcek: 0

Bylo pokračováno na inventarizaci archivního fondu NAD 211 Okresní národní výbor Ústí nad Orlicí - je rozpracován a nedokončen (v oficiálních tabulkách bude vykázáno po skončení inventarizace), těsně před dokončením jsou archivní pomůcky k archivním fondům četnických stanic a německých spořitelén. Inventarizace bude ukončena a vykázána do poloviny roku 2012, tzn. do uzavření evidence PEvA před zahájením generální inventarizace.

Posuzování (lektorování) archivních pomůcek: Radim Dušek

celkem: 30 inventářů

SOKA Svitavy se sídlem v Litomyšli 27 (cechy)

SOKA Jičín 1 (učitelský ústav)

SOKA Rychnov nad Kněžnou 2 (odborné školy)

Jiné práce spojené s inventarizací:

Pokračování prepisů starších pomůcek do elektronické podoby - Všetulová.

## 3. Využívání archiválií

Ivana Heiderová, Pavla Junková, zástup Mgr. Vladimír Čereba

Badatelská činnost, zápůjčky, výpůjčky:

počet badatelů celkem 65

z toho cizinců 0

počet badatelských návštěv 130

celkem návštěv včetně žadatelů	335
počet zápůjček	14
počet výpůjček	1
Rešerše:	
pro úřední potřebu	6
soukromé	9
pro vědecké účely	0

Vědecko-výzkumná činnost, přednášky, konference, výuka na školách, výstavy vlastní a ve spolupráci, spolupráce s médií, zahraniční styky:

Vědecko-výzkumná činnost:

slovník pojmů archivnictví, administrativy a spisové služby v elektronické podobě na <http://www.sokauo.cz>

Spolupráce:

s Ministerstvem zahraničních věcí ČR = podklady pro bývalou ministryni zahraničních věcí USA Madeleine Albrightovou

se Základní školou Jiráskova Lanškroun a Městským muzeem Lanškroun = základní školství v Lanškrouně

s Městem Letohrad = připravované výročí místní části Červená (Rotnek)

s Obcí Radhošť = sraz rodáků, digitalizace sčítání lidu Radhošť a osada Sedlišťka

s Městem Česká Třebová = digitalizace kronik města včetně místních částí a příloh

s Obcí Dolní Dobrouč = digitalizace kroniky obce

Natáčení s kronikářem České Třebové místní televizí OIK se neuskutečnilo z důvodu neplnění dohodnutých podmínek a absence průkazů totožnosti. Natáčení nepovoleno.

Přednášky:

Pro Knihovnu Letohrad ve spolupráci s regionálními amatérskými historiky „Hrad Lanšperk“ (22. 3.) - Radim Dušek.

Pro Obec Luková „Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí“ - Radim Dušek, „Kronika Obce Lukové“ - Mgr. Věra Sekotová, emeritní ředitelka SOkA UO.

Publikační činnost:

Knížní publikace (včetně jejich částí)

Populárně-vědecké práce

DUŠEK, Radim (red.). ŠILAR, Jaroslav. Dějiny města Ústí nad Orlicí od počátků do druhé poloviny 17. století. Ústí nad Orlicí : Oftis, 2011, 104 s. ISBN 978-80-7405-111-1.

Popularizační činnost

Obrazové publikace:

DUŠEK, Radim. Krajinou počátků železné dámy Olomouc - Praha. Ústí nad Orlicí : Oftis, 2011, 24 s. ISBN 978-80-7405-113-5.

Články v místním, regionálním i celostátním tisku, místních zpravodajích, ročenkách, populárně-naučných periodikách

ADAM, Dalibor. Stalo se před sto lety. Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí, 2011, č. 1, s. 14-16.

DUŠEK, Radim. Úřední Věstník Okresního výboru v Ústí nad Orlicí. Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí, 2011, č. 1, s. 5-14.

TÝŽ. Kroniky římskokatolických farností. Nové letopisy města Ústí nad Orlicí a jeho okolí, 2011, č. 1, s. 16-20.

TÝŽ. Kronika Dolní Dobrouče. Dobroučské noviny, 2011, č. 2, s. 2-3.

TÝŽ. Digitalizace kronik České Třebové, Kozlova, Lhotky a Parníka ukončena. Českotřebovský zpravodaj, 2011, č. 7, s. 10-11.

Elektronické publikace:

DUŠEK, Radim. Výkladový slovník spisové služby, archivnictví a administrativy.  
<http://www.sokauo.cz/slovník.html>

## IV. Stav archiválií (ochrana, evidence)

Ochrana archivního materiálu:

Digitalizace a skenování: Jaroslav Jelínek, Dalibor Adam, Bc. David Polák

Bylo pokračováno v digitalizaci archiválií fotoaparátem z důvodu zajištění bezpečnostních a studijních reprodukcí - Jelínek, Adam. Využití zapůjčeného skeneru Městem Ústí nad Orlicí - Adam. Digitalizace zatím většinou bez popisu metadat; do oficiální tabulky jsou uváděny údaje o archiváliích pouze s popisem. Zveřejňované archiválie dálkovým způsobem na internetu <http://www.vychodocesearchivy.cz> vždy s metadaty.  
– Bc. Polák

Celkem:		46 273 snímků
Jaroslav Jelínek	viz Příloha č. 25	40 943 snímků uzavřených bez metadat,
Dalibor Adam	viz Příloha č. 26	5 330 snímků uzavřených bez metadat,
David Polák	viz Příloha č. 27	41 310 snímků uzavřených s metadaty.

Kontrola depozitářů – mikroklimatu - Dalibor Adam

Celkem 52 kontrol.

Depozitáře jsou kontrolovány archivářem a správcem objektů pravidelně zápisem. Ve výjimečných případech je klima sledováno a zapisováno každý den. Klimatizovaná trezorová místnost je řízena a kontrolována automatickým systémem, grafy teploty a vlhkosti jsou uchovávány v tištěné podobě.

Kontrola uložení a fyzického stavu archiválií a mikrofilmů - Dalibor Adam (celkem 52 kontrol).

Kontrola zápisem jednou týdně. Evidence řádně evidována a zakládána.

Lokační plány - Ivana Heiderová.

Lokační plány jsou průběžně doplňovány a kontrolovány, vedeny jsou v počítači.

Další potřebné údaje:

Po získané informaci o generální inventuře bylo rozhodnuto úkol, plánovanou celkovou kontrolu stavu uložení archiválií v trezorové místnosti, zahájit v roce 2012.

## V. Konzervace a restaurování archiválií

V roce 2011 byly v restaurátorské dílně SOA v Zámruku očištěny, konzervovány a restaurovány: 5 listin a jejich 5 pečeti, 1 kniha. Restaurátorské zprávy BcA. Romany Andrlové jsou součástí spisovny archivu.

Zpráva o výsledcích prověrek fyzického stavu AKP:

V archivu je uložena jedna kulturní památka – č. 127 (prohlášena dne 16. 6. 1998), a to ve fondu AM Česká Třebová: Kniha smíšená 1378-1488, inv. č. 77, sign. 544, kn. č. 55

Fyzický stav archiválií:

Kontrola fyzického stavu archiválií je prováděna pravidelně, totéž se týká i AKP. AKP je kontrolována v průběhu otevírání trezorové místnosti, minimálně 4x ročně.

Provedené, probíhající nebo plánované konzervační zásahy:

Konzervace knihy byla provedena v roce 1926 v Archivu hlavního města Prahy. Další konzervační zásah není plánován.

Údaje o fyzických podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži:

Trezorová místnost je monitorována digitálním automatickým měřením teploty a vlhkosti a klima automaticky regulováno. AKP je uložena v odpovídajícím kartonu a regálové konstrukci. Trezorová místnost je

zajištěna standardním způsobem v rámci bezpečnostní dokumentace: zabezpečená zóna, režimová opatření, mechanické zábrany (pečetění vstupu) a elektronické zábrany (EZS).

Chybí EPS, byla již nárokována v minulosti a požadavek je opakován (v archivu z logických a ekonomických důvodů upřednostněna náprava jiných a závažnějších nedostatků).

Počet a kvalita bezpečnostních kopií:

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů.

Počet a kvalita studijních kopií:

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů. Kniha vyšla v minulosti v edicích.

## VI. Knihovna

V programu Clavius byly evidovány přírůstky a dle možností i dříve nakoupené tituly - Junková.

Počet záznamů do programu Clavius		995	
			Přírůstek (nákup, dar)
Celkový počet knih		12 268	71
z toho	běžná knihovna	9 979	53
	knihovna učebnic	237	-
	knihovna právní literatury	380	-
	knihovna regionální	1 672	18
			Nové tituly
Celkový počet titulů novin a časopisů		579	-
z toho	noviny	126	-
	časopisy	360	-
	regionální časopisy	94	1

## VII. Řízení archivu, péče o zaměstnance a hospodářské zabezpečení archivu

Hmotné a technické zabezpečení archivu - zajišťoval Radim Dušek, Dalibor Adam

běžné opravy a údržba = zámku hlavních dveří, EZS, sekání trávy a náletových dřevin v areálu objektu IZS Hylváty, stěhování ONV ÚO, Sbírky druhopisů matrik, nátěry plechů exteriéru budovy centrály Pivovarská 137/II (18.-24.8., firma), instalace vchodového přístřešku do objektu v areálu IZS Hylváty, výměna nefunkčních světel pořádací místnosti (12.10.), výměna 3 ks židlí.

Mimořádné situace:

poplach objektu v areálu IZS Hylváty (9. 3., 24. 3.), ohořelá zásuvka v místnosti objektu centrály (23. 8.), poplach objektu centrály (6. 12.).

Praxe studentů: 2 studenti Jan Eliáš, Univerzita Hradec Králové, František Vacek, Univerzita Hradec Králové

Administrativní práce:

Pavla Junková (vedení podacího deníku a hospodářské agendy, foliace, skladové hospodářství)

Ivana Heiderová (vyřizování badatelských dotazů a foliace)

Hana Mlynářová (převážná část foliace archiválií v přípravě ke studiu)

Dalibor Adam (výkazy spotřeb, kontrola stavu a klimatu, kniha jízd, foliace pro digitalizaci)

Jaroslav Jelínek (foliace pro digitalizaci)

Radim Dušek (podací deník - státní kontroly, datová schránka včetně elektronického úložiště)

Za rok 2011 bylo evidováno celkem 923 čísel jednacích (včetně e-mailů, ke kterým je přístupováno jako k běžné korespondenci, a proto nejsou oddělovány zvláštním způsobem).

Ke snížení počtu čísel jednacích napomohlo důraznější využívání evidence dokumentů pomocí sběrných archů.

81.5 Korespondence s badateli a institucemi (tuzemská i zahraniční) - celkem 71 č. j.

Tématické soupisy a rešerše - celkem 21 č. j.

(včetně upřesnění žadateli, tzn. k jedné rešerši několik čísel jednacích)

81.6.1 tuzemské úřední 7 č. j.

81.6.2 tuzemské vědecké 0 č. j.

81.6.3 tuzemské soukromé 14 č. j.

81.6.4 zahraniční 0 č. j.

Vydávání opisů, výpisů, kopií a informací z archiválií včetně žádostí - celkem 332 č. j.

(potvrzení studia, zaměstnání, matriční vyhledávání)

81.7.1 úřední 126 č. j.

81.7.2 vědecké 3 č. j.

81.7.3 soukromé 203 č. j.

Počet kopií pro badatele - celkem 1431 ks, žádostí - celkem 389 = úřední 98, vědecká 1, soukromé 290.

Počet ověření - celkem 135

(úbytek oproti 2010 z důvodu méně potvrzování vysvědčení, docházky 9. třídy pro přepočtení důchodů)

pro úřední potřebu 24, pro soukromé účely 111

Ofoliováno bylo badatelům ke studiu a k digitalizaci celkem 23 287 listů archiválií.

V elektronickém úložišti datových zpráv je evidováno 146 složek.

Vzdělávání zaměstnanců:

Školení: seminář k inventarizaci v SOA Zámorsk (25. 3. - Dušek), zdravotníků (18. 4. - Dalibor Adam), řidičů Pardubice (2.12. - Dalibor Adam, Bc. David Polák)

Správa počítačové sítě - Bc. David Polák.

Stav výpočetní techniky:

Celkové počty počítačů, tiskáren apod.

PC celkem 21x, tiskáren celkem 9x (3x HP LJ 1300, 2x HP LJ 1200, 3x HP LJ 1100, 1x HP 2605 dn), server celkem 2x, záložních zdrojů celkem 13x, notebooky celkem 2x, skener HPSJ 5470 1x, výpočetní technika nakoupená v roce 2011:

PC 3x, Notebook 1x

výpočetní technika vyřazená v roce 2011:

PC 2x, UPS 2x

opravy výpočetní techniky v roce 2011:

PC 1x (výměna základní desky)

Používané programové vybavení:

archivní programy:

PEvA, Clavius, Regia, Pečetě, Janus, F-manager

další SW:

Corel Draw verze 8.0 Classic, MS Office, OPEN Office, Total Commander, Evidence SQL, Pokladna Gordic

Avast, Sklad Gordic, Xn View

Využívání internetu, internet oddělen od vnitřní sítě:

Korespondence:

Příjem a odesílání e-mailů, včetně e-podatelny a e-podpisu, v souladu s platnou legislativou.

Webová stránka:

Novému obsahu a struktuře nových webových stránek SOKA Ústí nad Orlicí bylo věnováno velké úsilí (<http://www.sokauo.cz.>).

Technické řešení a kompletní realizace, webmaster Bc. David Polák, texty Radim Dušek.

Webová prezentace byla vytvořena s ohledem na přístupnost a bezbariérovost tak, aby splňovala všechny důležité zásady přístupnosti v souladu s Vyhláškou MV ČR č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti). Bezproblémová a kvalitní součinnost s informatikem SOA v Zámrsku Bc. Michalem Munzarem, DiS.

V Hradci Králové dne 27. února 2012

Petr Zimmermann, prom. hist.

Ředitel Státního oblastního archivu v Zámrsku

## 11 Přílohy

### Př. č. 1: I. Personální podmínky archivu

Tabulka č. 1: SOA v Zámrsku včetně SOkA

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	15	15
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písáčky, podatelny apod.)	14	16
3. Správa budov, autoprovaz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	17	17
4. Informatika	6	6
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	6	6
6. Reprografie	2	2
7. Badatelské služby + knihovna	7	12
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	1	1
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	10	12
10. Archivní evidence a metodika	4	4
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	44	35
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>126</b>	<b>126</b>

Celkový počet zaměstnanců Státního oblastního archivu v Zámrsku včetně organizačních jednotek činil k 31. 12. 2011 126 osob.

Tabulka č. 2: SOA v Zámrsku

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	6	6
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písáčky, podatelny apod.)	8	8
3. Správa budov, autoprovaz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	5	5
4. Informatika	2	2
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	2	2
6. Reprografie	2	2
7. Badatelské služby + knihovna	2	2
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	2	2
10. Archivní evidence a metodika	1	1
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	12	12,5
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>42</b>	<b>42,5</b>



Tabulka č. 3: SOkA Hradec Králové

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písárky, podatelny apod.)	-	0,8
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	1	1,5
4. Informatika	-	0,7
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	-	-
6. Reprografie	-	-
7. Badatelské služby	-	1
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	0,3
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	-	0,7
10. Archivní evidence a metodika	-	-
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	7,5	4
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>9,5</b>	<b>9,5</b>

Tabulka č. 4: SOkA Chrudim

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písárky, podatelny apod.)	-	-
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	1	1
4. Informatika	1	1
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	1	1
6. Reprografie	-	-
7. Badatelské služby	-	-
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	1	1
10. Archivní evidence a metodika	-	-
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	5	5
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

Tabulka č. 5: SOkA Jičín

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písáčky, podatelny apod.)	-	1
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	1	2
4. Informatika	-	-
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	-	-
6. Reprografie	-	-
7. Badatelské služby	-	1
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	-	1
10. Archivní evidence a metodika	-	-
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	7	3
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

Tabulka č. 6: SOkA Náchod

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písáčky, podatelny apod.)	1	1
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	2	2
4. Informatika	1	1
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	-	-
6. Reprografie	0	0
7. Badatelské služby	1*	1*
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	1	1
10. Archivní evidence a metodika	-	-
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	4	4
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

\* do 31.7.2011

Tabulka č. 7: SOkA Pardubice

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písáčky, podatelny apod.)	1	1
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	1	1,5
4. Informatika	1	0,5
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	3	3
6. Reprografie	-	-
7. Badatelské služby	2	2
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	1	1
10. Archivní evidence a metodika	-	-
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	3	3
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

Tabulka č. 8: SOkA Rychnov nad Kněžnou

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písáčky, podatelny apod.)	-	-
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	-	-
4. Informatika	-	-
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	-	-
6. Reprografie	-	-
7. Badatelské služby	1	1
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	1	1
10. Archivní evidence a metodika	-	-
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	3	3
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

Tabulka č. 9: SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písárky, podatelny apod.)	1	1
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	2	2
4. Informatika	1	1
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	-	-
6. Reprografie	-	-
7. Badatelské služby	1	1
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	1	1
10. Archivní evidence a metodika	1	1
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	1	1
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

Tabulka č. 10: SOkA Trutnov

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písárky, podatelny apod.)	1	1
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	2	2
4. Informatika	1	1
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	-	-
6. Reprografie	-	-
7. Badatelské služby	-	-
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	1	1
10. Archivní evidence a metodika	1	1
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	2	2
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

Tabulka č. 11: SOKA Ústí nad Orlicí

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písárky, podatelny apod.)		1
	1	
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	2	2
4. Informatika	-	-
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie	-	-
6. Reprografie	1	1
7. Badatelské služby	-	-
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)	-	-
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost	1	1
10. Archivní evidence a metodika	1	1
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	1	1
12. Zahraniční styky	-	-
<b>Celkem</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

## Př. č. 2: II. Celkové množství archiválií v základní evidenci NAD

II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví  
Tab. č. 1: Základní souhrnné informace ze základní evidence NAD

Archiv	1	Počty, metráž a zpracovanost archivních souborů										Fyzický stav archiválií		Archivní pomůcky
		Vykazované****						Celkem				počet	počet	
		počet	metráž [bm]	5****	6*	7**	8****	počet	metráž [bm]	metráž [%]				
215000010 - Státní oblastní archiv v Zámruku	N: 1154 Z: 1537 I: 953 Σ: 3143	9087,65 15363,54 11214,64 24411,19	37,18 62,82 45,88	1186 1537 953	9084,70 15369,54 11230,64 24464,24	37,18 62,82 45,91	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno:	2413 572 161		10				
225101010 - Státní okresní archiv Hradec Králové	N: 906 Z: 1459 I: 1457 Σ: 2742	1615,47 4076,35 3814,59 5691,82	28,38 71,62 67,02	906 1459 1457	1615,47 4076,35 3814,59 5691,82	28,38 71,62 67,02	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno:	2185 567 0		1896				
225102010 - Státní okresní archiv Jičín	N: 1734 Z: 330 I: 329 Σ: 2213	2742,35 2370,82 2363,14 5113,27	53,63 46,37 46,22	1734 330 329	2742,35 2370,82 2363,14 5113,27	53,63 46,37 46,22	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno:	394 1819 0		488				
225103010 - Státní okresní archiv Náchod	N: 1116 Z: 984 I: 872 Σ: 2447	2259,91 3819,71 3176,10 6079,62	37,17 62,83 52,24	1116 984 872	2259,91 3819,71 3176,10 6079,62	37,17 62,83 52,24	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno:	2028 416 3		1379				
225104010 - Státní okresní archiv Rychnov nad Kněžnou	N: 293 Z: 1526 I: 1488 Σ: 1869	201,79 1893,72 1784,61 2135,51	9,45 90,55 82,63	293 1526 1488	201,79 1893,72 1784,61 2135,51	9,45 90,55 82,63	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno:	1104 852 3		1921				
225105010 - Státní okresní archiv Trutnov	N: 2029 Z: 354 I: 213 Σ: 2596	2457,12 2431,89 2091,74 4889,01	50,26 49,74 42,78	2029 354 213	2457,12 2431,89 2091,74 4889,01	50,26 49,74 42,78	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno:	2383 184 29		591				

Archiv	1	Počty, metráž a zpracovanost archivních souborů										Fyzický stav archiválií		Archivní pomůcky
		Vykazované***						Celkem						
		2	3*	4**	5***	6*	7**	8***	9	10				
225201010 - Státní okresní archiv Chrudim	N: 1917 Z: 258 I: 52	1768,24 1335,50 1135,54	56,97 43,03 36,59	1917 258 52	1768,24 1335,50 1135,54	56,97 43,03 36,59	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno: 0	1915 318 0						
225202010 - Státní okresní archiv Pardubice	N: 2233 Z: 959 I: 1127	3103,74 1956,25 2762,36	41,46 58,54 50,25	2233 959 1127	3103,74 1956,25 2762,36	41,46 58,54 50,25	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno: 11	2048 382 11	1550					
225203010 - Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli	N: 388 Z: 1152 I: 824	1065,12 3943,16 3163,63	21,70 78,30 64,45	388 1152 824	1065,12 3943,16 3163,63	21,70 78,30 64,45	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno: 0	858 818 0	1378					
225204010 - Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí	N: 2475 Z: 176 I: 175	4387,94 1401,33 1216,24	75,79 24,21 21,01	2475 176 175	4387,94 1401,33 1216,24	75,79 24,21 21,01	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno: 651	1699 374 651	245					
805102010 - Archiválně uložené mimo archivy v evidenci SOKA Jičín	N: 0 Z: 0 I: 0	0 0 0	0,00 0,00 0,00	2 0 0	0,22 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno: 0	2 0 0	0					
805103010 - Archiválně uložené mimo archivy v evidenci SOKA Náchod	N: 0 Z: 0 I: 0	0 0 0	0,00 0,00 0,00	15 0 0	0,29 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno: 0	15 0 0	0					
Díleč souhrn oblastí 5:	N: 12971 Z: 8913 I: 7018	27541,84 39328,48 32311,46	41,19 58,81 48,32	12990 8913 7018	27549,40 39344,48 32327,46	41,18 58,82 48,33	nepoškozeno: poškozeno: nezjištěno: 858	17042 6292 858	12156					

<b>Souhrn</b>									
2	3*	4**	5***	6*	7**	8****	9		10
N:	12971	27541,84	41,19	12990	27549,40	41,18	nepoškozeno:	17042	
Z:	8913	39328,48	58,81	8913	39344,48	58,82	poškozeno:	6292	
I:	7018	32311,46	48,32	7018	32327,46	48,33	nezjištěno:	858	12156
<b>Σ:</b>	<b>24172</b>	<b>66870,32</b>		<b>24192</b>	<b>66893,88</b>				

Legenda:

- \* N: [počet] ... archivní soubory s 95% nezpracované metráže  
 Z: [počet] ... archivní soubory s 95% zpracované metráže  
 I: [počet] ... archivní soubory s 95% inventarizované metráže  
 Σ: [počet] ... celkový počet archivních souborů (≠N+Z)  
 \*\* N: [bm] ... nezpracovaná metráž  
 Z: [bm] ... zpracovaná metráž  
 I: [bm] ... inventarizovaná metráž  
 Σ: [bm] ... celková metráž archivních souborů (≠N+Z)
- \*\*\* Vykazované ... archivní soubory se evidenčním statusem 1, 2 nebo 3  
 \*\*\*\* [%] ... vzhledem k celkové metráži
- Číselník evidenčního statusu:  
 1 Archivní soubory v přímé péči instituce, uložené v instituci  
 2 Archivní soubory uložené na základě smlouvy mimo instituci  
 3 Archivní soubory uložené v instituci na základě smlouvy  
 4 Archivní soubory vydané vlastním a archivem evidované  
 5 Archivní soubory archivem pouze evidované



II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví  
Tab. č. 2: Archivních soubory podle evidenčních statusů, kopie archiválií

Archiv	1	Archivní soubory										Kopie archiválií počet
		Evidenční status: 1		Evidenční status: 2		Evidenční status: 3		Evidenční status: 4+5				
		počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]			
		3 <sup>+</sup>	4 <sup>++</sup>	5 <sup>+</sup>	6 <sup>++</sup>	7 <sup>+</sup>	8 <sup>++</sup>	9 <sup>+</sup>	10 <sup>++</sup>			
215000010 - Státní oblastní archiv v Zámsku	2	N:	1153	8087,42	1	0,23	0	0	2	7,06	Bezpečnostní:	
		Z:	1534	15352,86	3	0,68	0	0	0	16,00	2396098	
		I:	953	11214,64	0	0,00	0	0	0	16,00	Studijní:	
225101010 - Státní okresní archiv Hradec Králové	2	Σ:	3139	24440,28	4	0,91	0	0	3	23,06	2016401	
		N:	901	1483,18	0	0	5	162,29	0	0	Bezpečnostní:	
		Z:	1422	3568,37	0	0	37	607,98	0	0	1	
225102010 - Státní okresní archiv Jičín	2	I:	1420	3308,61	0	0	37	607,98	0	0	Studijní:	
		Σ:	2688	6031,56	0	0	54	660,27	0	0	8	
		N:	1717	2683,67	0	0	17	68,68	0	0	Bezpečnostní:	
225103010 - Státní okresní archiv Náchod	2	Z:	324	2307,32	0	0	6	63,60	0	0	0	
		I:	323	2299,54	0	0	6	63,60	0	0	Studijní:	
		Σ:	2172	4880,98	0	0	41	122,28	0	0	0	
225104010 - Státní okresní archiv Rychnov nad Knežnou	2	N:	1102	2215,01	0	0	14	44,90	0	0	Bezpečnostní:	
		Z:	970	3718,23	0	0	24	101,48	0	0	0	
		I:	850	3078,98	0	0	22	87,11	0	0	Studijní:	
225105010 - Státní okresní archiv Trutnov	2	Σ:	2399	6833,24	0	0	48	146,38	0	0	0	
		N:	292	187,88	0	0	1	3,91	0	0	Bezpečnostní:	
		Z:	1487	1843,21	0	0	39	90,51	0	0	113115	
225106010 - Státní okresní archiv Trutnov	2	I:	1429	1674,10	0	0	39	80,51	0	0	Studijní:	
		Σ:	1917	2041,09	0	0	42	94,42	0	0	87575	
		N:	1989	2412,89	0	0	40	44,23	0	0	Bezpečnostní:	
		Z:	335	2303,43	0	0	19	128,46	0	0	74983	
		I:	197	1890,13	0	0	19	111,61	0	0	Studijní:	
		Σ:	2513	4716,32	0	0	83	172,89	0	0	74993	

Archiv	Archivní soubory											Kopie archiválií
	Evidenční status: 1		Evidenční status: 2		Evidenční status: 3		Evidenční status: 4+5		počet			
	počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]				
1	2	3*	4**	5*	6**	7*	8**	9*	10**	11		
225201010 - Státní okresní archiv Chrudim	N:	1899	1709,76	0	0	18	68,48	0	0	Bezpečnostní:		
	Z:	248	1254,56	0	0	10	80,94	0	0	0		
	I:	48	1093,41	0	0	4	42,13	0	0	Studijní:		
225202010 - Státní okresní archiv Pardubice	Σ:	2197	2964,32	0	0	36	139,42	0	0	2745		
	N:	959	1952,59	0	0	0	3,66	0	0	Bezpečnostní:		
	Z:	1101	2680,70	0	0	26	101,96	0	0	3		
225203010 - Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli	I:	651	2270,22	0	0	24	101,01	0	0	Studijní:		
	Σ:	2407	4613,29	0	0	32	105,32	0	0	9		
	N:	396	1031,95	0	0	2	33,17	0	0	Bezpečnostní:		
225204010 - Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí	Z:	1112	3661,23	0	0	40	181,93	0	0	42172		
	I:	785	2991,18	0	0	39	172,45	0	0	Studijní:		
	Σ:	1614	4693,18	0	0	62	215,10	0	0	0		
805102010 - Archiválně uložené mimo archivy v evidenci SOKA Jičín	N:	2399	4172,97	0	0	76	214,97	0	0	Bezpečnostní:		
	Z:	171	1398,01	0	0	5	15,32	0	0	1		
	I:	170	1200,92	0	0	5	15,32	0	0	Studijní:		
805103010 - Archiválně uložené mimo archivy v evidenci SOKA Náchod	Σ:	2639	6568,98	0	0	85	230,29	0	0	9		
	N:	0	0	0	0	0	0	0	0	Bezpečnostní:		
	Z:	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
805103010 - Archiválně uložené mimo archivy v evidenci SOKA Náchod	I:	0	0	0	0	0	0	0	0	Studijní:		
	Σ:	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	N:	0	0	0	0	0	0	0	0	Bezpečnostní:		
Díleč souhrn oblastí 5:	Z:	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	I:	0	0	0	0	0	0	0	0	Studijní:		
	Σ:	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Díleč souhrn oblastí 5:	N:	12797	26927,32	1	0,23	173	614,29	19	7,56	Bezpečnostní:		
	Z:	8704	38055,92	3	0,68	206	1271,88	0	16,00	2626383		
	I:	6826	31109,74	0	0,00	192	1201,72	0	16,00	Studijní:		
Σ:	23685	64983,24	4	0,91	483	1886,17	20	23,56	2161740			

Souhrn										
	2	3*	4**	5*	6**	7*	8**	9*	10**	11
<b>N:</b>	12797	26927,32		1	0,23	173	614,29	19	7,56	Bezpečnostní:
<b>Z:</b>	8704	38055,92		3	0,68	206	1271,88	0	16,00	2626383
<b>I:</b>	6826	31109,74		0	0,00	192	1201,72	0	16,00	Studijní:
<b>Σ:</b>	23685	64983,24		4	0,91	483	1886,17	20	23,56	2181740

Legenda:

- \* N: [počet] ... archivní soubory s 95% nezpracované metráže  
 Z: [počet] ... archivní soubory s 95% zpracované metráže  
 I: [počet] ... archivní soubory s 95% inventarizované metráže  
 Σ: [počet] ... celkový počet archivních souborů (ΣN:+Z)  
 \*\* N: [bm] ... nezpracovaná metráž  
 Z: [bm] ... zpracovaná metráž  
 I: [bm] ... inventarizovaná metráž  
 Σ: [bm] ... celková metráž archivních souborů (ΣN:+Z)

Číselník evidenčních statusů:

- 1 Archivní soubory v přímé péči instituce, uložené v instituci  
 2 Archivní soubory uložené na základě smlouvy mimo instituci  
 3 Archivní soubory uložené v instituci na základě smlouvy  
 4 Archivní soubory vydané vlastníkům a archivem evidované  
 5 Archivní soubory archivem pouze evidované

Archiv	Přírůstky	Delimitace				Úbytky				Celkem vnější změny	
		Výběr									
		metráž [bm]	ev.j. [ks]	metráž [bm]	ev.j. [ks]	metráž [bm]	ev.j. [ks]	metráž [bm]	ev.j. [ks]	metráž [bm]	ev.j. [ks]
1	2	3*	4**	5*	6**	7*	8**	9*	10**		
215000010 - Státní oblastní archiv v Zámku	N:	1149,27	12338	79,18	1419	1428,62	13117	-198,17	638		
	Z:	8,02	204	37,89	681	347,10	21284	-301,19	-20368		
	I:	4,52	141	16,05	139	313,62	20653	-293,05	-20273		
225101010 - Státní okresní archiv Hradec Králové	N:	1157,29	12540	117,07	2100	1773,72	34401	-489,38	-19761		
	Z:	1142,78	14651	398,82	3762	4,53	48	1537,07	18365		
	I:	1,08	15	90,13	1396	0,84	7	90,37	1403		
225102010 - Státní okresní archiv Jičín	N:	1143,86	14688	488,95	5157	5,37	55	1627,44	19768		
	Z:	345,39	4774	94,64	911	60,82	683	379,21	5022		
	I:	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0		
225103010 - Státní okresní archiv Náchod	N:	1687,16	31988	20,91	284	3,32	60	1584,75	32172		
	Z:	44,33	571	8,45	105	0,02	1	52,76	675		
	I:	0,00	0	8,45	105	0,02	1	8,43	104		
225104010 - Státní okresní archiv Rychnov nad Kněžnou	N:	1611,49	32539	29,38	389	3,34	61	1637,51	32847		
	Z:	134,50	7984	47,65	256	0,29	8	181,76	8232		
	I:	0,19	5	0,08	1	0,00	0	0,25	8		
225105010 - Státní okresní archiv Trutnov	N:	684,31	12309	182,68	2464	3,08	65	863,89	14708		
	Z:	0,05	1	99,67	14150	0,45	7	99,27	14144		
	I:	0,05	1	99,45	14092	0,45	7	99,05	14086		
	Σ:	684,36	12310	282,33	16814	3,53	72	963,16	28662		

Archiv		Přirůstky				Úbkytky				Celkem	
		Výběr		Delimitace		vnější změny					
		metráž [bm]	ev.j. [ks]	metráž [bm]	ev.j. [ks]	metráž [bm]	ev.j. [ks]	metráž [bm]	ev.j. [ks]		
1		2	3*	4**	5*	6**	7*	8**	9*	10**	
225201010 - Státní okresní archiv Chrudim	N:	283,66	38823	39,33	822	1,29	18	321,70	39427		
	Z:	0,00	0	0,32	12	0,99	8	-0,67	4		
	I:	0,00	0	0,32	12	0,29	0	0,03	12		
225202010 - Státní okresní archiv Pardubice	Σ:	283,66	38823	39,65	834	2,28	26	321,03	39431		
	N:	1556,80	20142	30,04	310	2,56	50	1584,28	20402		
	Z:	0,06	5	0,00	0	2,02	48	-1,96	-43		
225203010 - Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli	I:	0,06	5	0,00	0	2,01	47	-1,95	-42		
	Σ:	1556,96	20147	30,04	310	4,58	98	1582,32	20356		
	N:	294,51	4910	77,04	835	0,96	8	370,59	5737		
225204010 - Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí	Z:	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0		
	I:	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0		
	Σ:	294,51	4910	77,04	835	0,96	8	370,59	5737		
Díleč souhrn oblastí 5:	N:	1394,59	20481	141,53	1439	21,95	295	1504,17	21825		
	Z:	0,00	0	1,08	9	138,71	1246	-137,63	-1237		
	I:	0,00	0	1,08	9	3,00	28	-1,92	-19		
Σ:	N:	1394,59	20481	142,61	1448	160,95	1541	1386,54	20388		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8542,97	168178	1111,70	12482	1525,42	14332	8129,25	166328		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8542,97	168178	1111,70	12482	1525,42	14332	8129,25	166328		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,55	36933	7930,45	160881		
	Z:	53,73	801	237,60	16353	490,13	22601	-198,80	-5447		
	I:	4,82	152	186,64	15275	320,23	20643	-128,77	-5216		
Σ:	N:	8596,70	168979	1349,30	28835	2015,					

**Legenda:** \* N: [bm] ... nezpracovaná metráž změn  
 Z: [bm] ... zpracovaná metráž změn  
 I: [bm] ... inventarizovaná metráž změn  
 Σ: [bm] ... celkový metráž (=N+Z+I)

\*\* N: [ks] ... počet nezpracovaných hlavních evidenčních jednotek  
 Z: [ks] ... počet zpracovaných hlavních evidenčních jednotek  
 I: [ks] ... počet inventarizovaných hlavních evidenčních jednotek  
 Σ: [ks] ... celkový počet hlavních evidenčních jednotek (=N+Z+I)

Archiv	1	Vnitřní změny										Celkem vnitřní a vnější změny	
		Archivní zpracování			Ostatní změny			Celkem					
		metráž [dm]	ev.j. [ks]	A. po- můcky	metráž [dm]	ev.j. [ks]	metráž [dm]	ev.j. [ks]	metráž [dm]	ev.j. [ks]	metráž [dm]	ev.j. [ks]	
		3 <sup>+</sup>	4 <sup>++</sup>	5 <sup>+++</sup>	6 <sup>+</sup>	7 <sup>++</sup>	8 <sup>+</sup>	9 <sup>++</sup>	10 <sup>+</sup>	11 <sup>+++</sup>			
215000010 - Státní oblastní archiv v Zámku	2	N: -1179,73 Z: 568,27 I: 669,48 Σ: -611,46	-16814 20828 22677 4014	910 1447 2367	-263,34 -131,06 -130,11 -394,40	-2169 -1980 -1874 -4139	-1443,07 437,21 539,37 -1005,86	-18973 18948 20703 -125	-1641,24 136,02 246,32 -1505,22	-18335 -1561 430 -19886			
225101010 - Státní okresní archiv Hradec Králové	N: -1064,20 Z: 852,25 I: 772,47 Σ: -211,95	-10150 20985 20363 10835	14 1882 1886	-26,42 31,17 3,27 4,75	-1218 1386 -284 168	-1090,62 883,42 775,74 -207,20	-11389 22371 20059 11003	446,45 973,79 836,13	6987 23774 20969 30771				
225102010 - Státní okresní archiv Jičín	N: -381,79 Z: 348,47 I: 348,47 Σ: -33,32	-6274 17116 17116 11842	2 486 486	-5,90 -0,05 -0,05 -5,95	-385 1 1 -384	-387,89 348,42 348,42 -39,27	-6859 17117 17117 11458	-8,48 348,42 348,42 339,94	-637 17117 17117 16480				
225103010 - Státní okresní archiv Náchod	N: -340,32 Z: 393,02 I: 846,81 Σ: 52,70	-4848 16786 23180 11918	257 267 1122 1379	-185,43 201,47 47,60 16,04	-2472 2665 3286 193	-525,75 594,49 894,41 88,74	-7320 19431 26478 12111	1059,00 647,25 902,84 1706,25	24862 20108 26580 44968				
225104010 - Státní okresní archiv Rychnov nad Kněžnou	N: -155,99 Z: 59,04 I: 23,80 Σ: -96,95	-4913 20132 18283 16219	93 93 1828 1921	-5,59 3,61 3,61 -1,98	17 51 51 68	-161,58 62,65 27,41 -98,83	-4898 20183 19314 16287	20,18 62,60 27,66 83,08	3368 20188 19320 23525				
225105010 - Státní okresní archiv Trutnov	N: -1062,73 Z: 870,28 I: 649,19 Σ: -192,44	-13361 23413 20864 10052	213 378 378 591	-67,18 80,74 116,60 23,56	-3391 1309 1533 -2082	-1129,91 981,03 765,79 -188,88	-16752 24722 22397 7970	-266,02 1080,30 864,84 794,28	-2044 38866 36483 36822				

Archiv	1	Vnitřní změny										Celkem				Celkem	
		Archivní zpracování			Ostatní změny			Celkem				vnitřní a vnější změny					
		metráž [dm]	ev.j. [ks]	A. po- můcky	metráž [dm]	ev.j. [ks]	metráž [dm]	ev.j. [ks]	metráž [dm]	ev.j. [ks]	metráž [dm]	ev.j. [ks]					
	2	3 <sup>+</sup>	4 <sup>++</sup>	5 <sup>+++</sup>	6 <sup>+</sup>	7 <sup>++</sup>	8 <sup>+</sup>	9 <sup>++</sup>	10 <sup>+</sup>	11 <sup>+++</sup>							
225201010 - Státní okresní archiv Chrudim	N:	-318,10	-5348		0,56	331	-315,54	-6015	6,16	34412							
	Z:	122,83	14077	240	3,11	107	125,94	14244	125,27	14248							
	I:	200,76	16844	111	3,11	107	203,86	16811	203,86	16823							
	Σ:	-193,27	8731	351	3,67	488	-189,60	9229	131,43	48660							
225202010 - Státní okresní archiv Pardubice	N:	-395,96	-4063		-296,39	-2175	-892,34	-6238	891,94	14164							
	Z:	240,96	18268	637	141,53	1186	382,48	19441	380,62	19368							
	I:	470,12	21064	911	-6,33	130	494,79	21194	462,84	21162							
	Σ:	-155,00	14193	1650	-154,86	-980	-309,86	13203	1272,46	33562							
225203010 - Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli	N:	-191,21	-2885		3,85	63	-157,36	-2812	213,23	2926							
	Z:	182,93	8023	431	-0,02	-3	182,91	8020	182,91	8020							
	I:	347,66	14653	945	-0,02	-3	347,63	14650	347,63	14660							
	Σ:	21,72	6168	1378	3,83	60	25,66	6208	396,14	10946							
225204010 - Státní okresní archiv Ústí nad Orlicí	N:	-420,43	-8483		-415,73	-5984	-836,16	-14472	668,01	7163							
	Z:	-407,06	10086	11	340,85	7704	747,91	17770	910,28	16533							
	I:	145,30	7420	234	301,40	7386	446,70	14805	444,79	14786							
	Σ:	-13,37	1678	245	-74,88	1720	-98,26	3288	1278,29	23688							
Díleč souhrn oblastí 5:	N:	-5478,45	-76122		-1261,57	-17383	-6740,02	-93505	1389,23	72823							
	Z:	4045,11	169662	2808	681,35	12485	4726,46	182147	4527,66	176700							
	I:	4473,94	182134	9344	340,08	10392	4814,02	192526	4685,25	187310							
	Σ:	-1433,34	93540	12156	-580,22	-4898	-2013,56	88642	5916,89	249523							

Souhrn											
2	3*	4**	5***	6*	7**	8*	9**	10*	11**		
N:	-5478,45	-76122		-1261,57	-17383	-6740,02	-93505	1389,23	72823		
Z:	4045,11	169662	2808	681,35	12485	4726,46	182147	4527,56	176700		
I:	4473,94	182134	9344	340,08	10392	4814,02	192526	4685,25	187310		
Σ:	-1433,34	93540	12156	-580,22	-4898	-2013,56	88642	5916,89	249523		

Legenda:

\* N: [bm] ... nezpracovaná metráž změn  
 Z: [bm] ... zpracovaná metráž změn  
 I: [bm] ... inventarizovaná metráž změn  
 Σ: [bm] ... celkový metráž (=N+Z+I)

\*\* N: [ks] ... počet nezpracovaných hlavních evidenčních jednotek  
 Z: [ks] ... počet zpracovaných hlavních evidenčních jednotek  
 I: [ks] ... počet inventarizovaných hlavních evidenčních jednotek  
 Σ: [ks] ... celkový počet hlavních evidenčních jednotek (=N+Z+I)

\*\*\* Z: [ks] ... počet archivních pomůcek druhu 01 (prozatímní inventární seznam)  
 I: [ks] ... počet archivních pomůcek druhu 02 až 09  
 Σ: [ks] ... počet všech druhů archivních pomůcek (≠N+Z+I)



**Př. č. 3: III. Výběr, zpracování a využívání archiválií****Tabulka č. 1a: Protokoly o výběru archiválií ve skartačním řízení**

<b>Původce</b>	<b>Počet původců</b>	<b>Počet protokolů</b>	<b>Množství vyřazených dokumentů v bm</b>	<b>Množství vyřazených dokumentů v %</b>	<b>Počet správních řízení podle § 10 odst. 3</b>
Centrála Zámorsk	231	276	-	-	-
SOkA Hradec Králové	30	30	-	-	-
SOkA Chrudim	32	37	-	-	-
SOkA Jičín	28	34	-	-	-
SOkA Náchod	37	37	-	-	-
SOkA Pardubice	69	69	-	-	-
SOkA Rychnov nad Kněžnou	6	6	-	-	-
SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli	73	73	-	-	-
SOkA Trutnov	28	34	-	-	-
SOkA Ústí nad Orlicí	43	51	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>577</b>	<b>647</b>	-	-	-

**Tabulka č. 1b: Protokoly o výběru archiválií mimo skartační řízení**

<b>Původce</b>	<b>Počet původců</b>	<b>Počet protokolů</b>	<b>Množství vyřazených dokumentů v bm</b>	<b>Množství vyřazených dokumentů v %</b>	<b>Počet správních řízení podle § 10 odst. 3</b>
Centrála Zámorsk	26	26	-	-	-
SOkA Hradec Králové	94	94	-	-	-
SOkA Chrudim	53	55	-	-	-
SOkA Jičín	35	35	-	-	-
SOkA Náchod	47	47	-	-	-
SOkA Pardubice	153	153	-	-	-
SOkA Rychnov nad Kněžnou	24	24	-	-	-
SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli	11	11	-	-	-
SOkA Trutnov	61	67	-	-	-
SOkA Ústí nad Orlicí	79	93	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>583</b>	<b>605</b>	-	-	-

**Tabulka č. 2: Počet zkontrolovaných protokolů podle § 52 písm.i) a podle § 79 písm. f) odst. 2**

<b>Název archivu</b>	<b>Počet protokolů podle § 52 písm. i)</b>	<b>Počet protokolů podle § 79 odst. 2 písm. f)</b>
Archiv Univerzity Hradec Králové	0	0

Tabulka č. 3: Zpracování archiválií

SOA Zámorsk – centrála

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Rodinný archiv Schaumburg-Lippe Náchod 1805 - 1945	-	-		-		-
RA Kinských Chlumeck nad Cidlinou I. (1401)1418 - 1948	-	-	-	-	-	-
Velkostatek Opočno	-	-	-	-	-	-
Krajský soud Jičín	90	-	-	-	-	-
Sempra Heřmanův Městec 1981 - 2001	10	-	-	-		-
Rodinný archiv Dobřenských Chotěboř	5	-	-	-	-	-
Rodinný archiv Černínů- Morzinů Vrchlabí 1533 - 1943	12	-	-	-	-	-
KV KSČ Hradec Králové 1945 - 1960		-	-	-		5 380
KV KSČ Pardubice 1945 - 1960		-		-	-	4 750
Velkostatek Rychmburk - Chroustovice	2	-	-	-	-	-
Mimořádný lidový soud Jičín	3	-		-	601	-
Pekárny a cukrárny Náchod (1953)1963 - 2009	-	1,3	-	-	-	-
ROH-ZO Vč pekárny a cukrárny Pardubice, závod Náchod 1960 - 1984	-	0,12	-	-	-	-
Ústředí pro mechanizaci zemědělství – krajský inspektorát Hradec Králové 1949 - 1951	-	1,15	-	-	-	-
Ústředí pro mechanizaci zemědělství – krajský inspektorát Pardubice 1949 – 1951(1952)	-	1,4	-	-	-	-
Krajská správa státních statků Hradec Králové 1951 - 1955	-	0,6	-	-	-	
Krajská správa státních statků Pardubice	-	1,5	-	-	-	-
Krajská státní arbitráž Hradec Králové 1960- 1991(1997)	-	23,04	-	-	-	-
Státní arbitráž při KNV Pardubice (1951)1953 - 1960	-	7,6	-	-	-	-

Východočeský obchod palivy Hradec Králové (1929)1960-1990(1992)	-	2,5	-	-	-	-
Uhelné sklady Trutnov (1990)1991 - 1998	-	0,1	-	-	-	-
Uhelné sklady Vrchlabí (1990)1991 - 1994	-	0,08				
Uhelné sklady Dobruška (1990)1991 - 1995	-	0,15				
Obchod palivy Pardubice se sídlem Holice 1991 - 1997	-	0,08				
Uhelné sklady Havlíčkův Brod (1990)1991 - 1992	-	0,15				
Paliva Nové Město nad Metují (1990)1991 - 1993	-	0,1				
Uhelné sklady Choceň (1990)1991 - 1993	-	0,01				
Uhelné sklady Hořice (1990)1991 - 1993	-	0,01				
ROH-ZV Uhelné sklady Hradec Králové – závod Havlíčkův Brod 1984 – 1990(1991)	-	0,1				
Velkostatek Chotěboř 1650 - 1949	-	48,5				
Sempra Hradec Králové (1972) 1974 - 1996	-	2,15				
ROH – Sempra Hradec Králové 1975 - 1990	-	0,2	-	-		-
Ústřední správa Šlikovských velkostatků Jičíněves 1690 - 1945	-	4,5				
TESLA, s.p. Přelouč 1946 - 2001	-	22,1	-	-	-	-
Bratři Burešové, mechanická tkalcovna Svojanov 1926 – 1948(1951)	-	0,43		-	-	-
Ed.Ad.Malburg a syn, Smiřice	0,28	-		-	-	-
Josef Morávek tiskařství Trutnov 1877 - 1918	-	0,2		-	-	-
Jan Stáhala, mechanická přádelna a tkalcovna Vamberk 1880 – 1948(1952)	-	0,11		-	-	-
Antonín Neubauer, mechanická tkalcovna Svojanov 1937 - 1955	-	0,33		-	-	-
Johann Budig a synové, mechanická tkalcovna Svitavy 1907 - 1948	-	0,18		-	-	-
Julius Pirschl, mechanická tkalcovna Svitavy 1881 - 1948	-	0,33		-	-	-

E.J.Ettel, Vrchlabí (1882)1878 - 1946	-	0,23		-	-	-
Montas s.p. Hradec Králové 1958 - 1991	-	25,79				
ROH Montas s.p.	-	5,61	-	-	-	-
Státní statek Králíky, s.p. (1948)1960 – 2001	-	11,5	-	-	-	-
SSM – ZO Státní statek Králíky (1961)1970-1990	-	0,11	-	-	-	-
ROH – ZO Státní statek Mladkov 1962 - 1971	-	0,05	-	-	-	-
Státní statek Mladkov 1962 - 1971	-	0,34	-	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>122,28</b>	<b>162,65</b>			<b>601</b>	<b>10 130</b>

## SOka Hradec Králové

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Biskupská konsistoř Hradec Králové XII	8,7	8,7	-	-	-	-
Státní okresní archiv Hradec Králové	10,10*	5,3	-	-		-
Okresní soud Hradec Králové	37,10**	12,1	-	-	-	-
Okresní národní výbor Hradec Králové	(235,00***)	-		-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>55,9</b>	<b>26,1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

\* Z toho vnitřní skartace 4,80

\*\* Z toho vnitřní skartace 25,00

\*\*\* Z toho vnitřní skartace 187

## SOka Chrudim

Název archivního souboru	Zpracováno o bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog · záznamů	Zrejstřiková no evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Okresní úřad Chrudim I	66,24*	200,54**	-	-	-	2695
Okresní soud Nasavrky	0	0	89***	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>66,24</b>	<b>200,54</b>	<b>89</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 695</b>

\* Z toho činila vnitřní skartace 52,84 bm a 13,40 bm bylo zpracováno v předchozích letech.

\*\* Inventarizace probíhala v předchozích letech.

\*\*\* Včetně vnitřní skartace.

## SOKA Jičín

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Sbírka opisů matrik okresu Jičín 1799 - 1949		40,59			-	-
Spolek rodáků a přátel města Nové Paky, Nová Paka 1923 - 1953		0,67			-	-
Klub českých turistů – místní odbor, Nová Paka (1890)1919 – 1948 (1956)		0,47			-	-
Raisův učitelský ústav Jičín 1869 – 1948(1950)		10,1			-	-
Pedagogická škola Jičín (1938)1939 - 1954		1,8			-	-
Základní devítiletá škola Bazalky 1917 - 1961		1,07			-	-
Základní devítiletá škola Budčeves (1929)1873 - 1977		0,74			-	-
Základní devítiletá škola Bystřice 1872 - 1976		1,54			-	-
Základní devítiletá škola Osenice (1838)1868 - 1962		2,54			-	-
Základní škola Drahoraz (1796)1868 - 1997	0,02	2,79			-	-
Okresní osvětový sbor Jičín 1919 - 1943		0,28			-	-
Okresní osvětový sbor Libáň 1919 - 1944		0,44			-	-
Voňka Karel, MUDr. (1859)1898 – 1965 (2004)		1,1			-	-
20 AF Místních národních výborů okresu Jičín	15,88				-	-
Městský národní výbor Lázně Bělohrad (1927)1945 – 1990(1991)	9,77			-	-	-
15 AF Archivy obcí okresů Jičín	3,39			-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>29,06</b>	<b>64,13</b>		-	-	-

## SOKA Náchod

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Velkostatek Sloupno	22,5	22,5	-	-	-	-
Okresní školní výbor Náchod	7,36	7,36	-	-	-	-
MNV Otovice	2,45	3,05	-	-	-	-
Státní okresní archiv Náchod	12,36	12,36		-	-	-
MNV Martínkovice	2,5	2,5		-	-	-
MNV Česká Čermná	1,38	1,38		-	-	-
JZD Dolany	21,63	21,63		-	-	-
MěNV Česká Skalice	13,58		13,58			
ZV ROH ONV II	1,79	1,79		-	-	-
Sbírka druhopisů matrik	5,55		5,55			
<b>Celkem</b>	<b>91,1</b>	<b>72,57</b>	<b>19,13</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## SOKA Pardubice

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
ONV Pardubice 1954 - 1960	6,6 (39,7)	-	3,1(17,8)	-	-	-
Sbírka druhopisů matrik	8,81 (28,81)	33,66	-			
MěstNV Přelouč	18,21 (38,21)	23,33	-			
Sdružení čl. dobrovolníků	18,5	14,9	-			
Fišera Joseph, profesor	2,09	-	2,09			
Archiv obce Dolany	0,35	0,35				
MNV Dolany	1,33	0,74				
Archiv obce Dubany	0,5	0,5				
MNV Dubany	1,82	0,74				
Archiv obce Jezbořice	0,24	0,24			-	-
MNV Jezbořice	2,04	1,45			-	-
Archiv obce Ráby	0,5	0,5			-	-
MNV Ráby	2,75	1,8				
Archiv obce St. Mateřov	0,85	0,77				
MNV Starý Mateřov	2,5	1,5				
Archiv obce Třebosice	0,8	0,61				
MNV Třebosice	0,41	0,27				
Archiv obce Valy	0,47	0,43				
MNV Valy	2,69	1,2				
<b>Celkem</b>	<b>71,46</b>	<b>82,99</b>	<b>5,19</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## SOkA Rychnov nad Kněžnou

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Okresní soud Opočno	-	3,6	-	-	-	-
Okresní státní zastupitelství Rychnov nad Kněžnou	11,02	-	-	-	-	-
Okresní soud Rychnov nad Kněžnou	7,6	-	-	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>18,62</b>	<b>3,6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Celkem 62 AF cechů okresu Svitavy		11,95	-	-	-	-
Sbírka opisů matrik, okres Svitavy. Církev římskokatolická (dodatky)		1,08	-	-	-	-
Sbírka opisů matrik, okres Svitavy. Evangelická církev, Československá církev a civilní úřady		6,96	-	-	-	-
Okresní prokuratura Litomyšl		3,85	-	-	-	-
Okresní prokuratura Moravská Třebová		4,3	-	-	-	-
Okresní prokuratura Polička		4,2	-	-	-	-
Soupis vedut ve fondech a sbírce dokumentace Státního okresního archivu Svitavy se sídlem v Litomyšli (edice)		0,12	-	-	-	-
<b>Celkem</b>		<b>32,46</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## SOka Trutnov

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Berní úřad Dvůr Králové nad Labem	5,18	4,32			-	-
Místní národní výbor Velká Úpa	4,4	2,78			-	-
Úřední soud Trutnov	32,8	32,8			-	-
Okresní úřad Trutnov I	14,3		14,3		-	-
I. Obecná škola Žaclěř	1,44		1,44		-	-
II. Obecná škola Žaclěř	1,1		1,1		-	-
Živnostenská škola pokračovací Žaclěř	0,46		0,46		-	-
Farní úřad Úpice	10,25		10,25		-	-
Obecná a měšťanská škola Svoboda nad Úpou	3,05		3,05			
Národní škola Batňovice	1,34		1,34			
Národní škola Havlovice	1,8		1,8			
Národní škola Velké Svatoňovice	1,5		1,5			
Obecná škola Poříčí	3,3		3,3			
Obecná a měšťanská škola Kuks	0,48		0,48			
Národní škola Třebihošť	1,97		1,97			
Základní devítiletá škola Nové Lesy	0,61		0,61		-	-
Okresní úřad Dvůr Králové nad Labem, sčítací operáty 1910 a 1921	7,56		7,56			
Okresní úřad Vrchlabí, sčítací operáty 1921	6,16		6,16			
Občanské fórum – koordinační centrum Trutnov	1,32		1,32			
Obecná škola Radeč	1,27		1,27			
Archiv obce Maršov u Úpice	0,32		0,32			
<b>Celkem</b>	<b>100,61</b>	<b>39,9</b>	<b>58,23</b>	-	-	-

## SOka Ústí nad Orlicí

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Nevyazuje				-	-	-
				-	-	-



## SOA Zámorsk

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
SOA Zámorsk – centrála	122,28	162,65			601	10130
SOkA Hradec Králové	55,9	26,1				
SOkA Chrudim	66,24	200,54	89			2695
SOkA Jičín	29,06	64,13				
SOkA Náchod	91,1	72,57	19,13			
SOkA Pardubice	71,46	82,99	5,19			
SOkA Rychnov nad Kněžnou	18,62	3,6				
SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli		32,46				
SOkA Trutnov	100,61	39,9	58,23			
SOkA Ústí nad Orlicí						
<b>Celkem za oblast</b>	<b>555,27</b>	<b>684,94</b>	<b>171,55</b>		<b>601</b>	<b>12 825</b>

Tabulka č. 4: Využívání archiválií

	Počet badatelů celkem	Z toho cizinců	Počet badatelských návštěv	Počet správních řízení podle § 38 odst. 2	Počet zapůjčených evidenčních jednotek	Počet vypůjčených evidenčních jednotek	Počet rešerší pro úřední potřebu	Počet rešerší pro soukromé účely
Centrála Zámorsk	1011	111	2701	0	402	12	264	471
SOkA Hradec Králové	246	0	826	0	42	10	26	171
Chrudim	272	1	800	0	28	58	0	1
Jičín	237	2	564	0	1398	3	49	151
Náchod	181	10	448	0	237	536	390	105
Pardubice	345	1	1283	0	139	96	5	6
Rychnov nad Kněžnou	179	4	564	0	10	13 AF	25	21
Svitavy se sídlem v Litomyšli	148	2	527	0	12	1	32	98
Trutnov	225	25	575	0	83	11	13	2
Ústí nad Orlicí	65	0	130	0	28	2	6	9
<b>Celkem</b>	<b>2 909</b>	<b>156</b>	<b>8 418</b>	<b>0</b>	<b>2379</b>	<b>742</b>	<b>810</b>	<b>1035</b>

**Př. č. 4: IV. Stav archiválií****Tabulka č. 1: Prověrky fyzického stavu archiválií**

	Počet prověrek fyzického stavu	Z toho archivních kulturních památek	Z toho národních kulturních památek	Počet případů zjištěného poškození
Centrála Zámorsk	18	8	0	1
SOKA Hradec Králové	18	1	0	Pouze běžné poškození
SOKA Chrudim	1*	0	0	1*
SOKA Jičín	12	0	0	0
SOKA Náchod	4	0	0	0
SOKA Pardubice	0	0	0	AM Pardubice, karton 1 – 10, OS Pardubice, OS Přelouč
SOKA Rychnov nad Kněžnou	77	0	0	7
SOKA Svitavy se sídlem v Litomyšli	4	4	0	0
SOKA Trutnov	3	0	0	0
SOKA Ústí nad Orlicí	52	4	0	Pouze běžné poškození
<b>Celkem za oblast</b>	<b>189</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>9</b>

\*Plošný průzkum v SOKA Jičín

**Tabulka č. 2: Extrémní naměřené hodnoty teploty a relativní vlhkosti podle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 645/2004 Sb., odst. II.**

	Místo měření	Datum měření	Teplota v °C	Rel. vlhkost v %	Poznámka
<b>Centrála Zámorsk</b>	A-1.24	16.6.2011	19	70,30	
		5.7.2011	21,3	74,00	
		13.7. – 12.8.2011	19 – 21,2	63 – 77,8	
		3.9. – 14.9.2011	21,3 – 18,5	65 – 76,2	
		4.10.2011	20,3	78,70	
		16.12.2011	4,3	69,00	
	A-2.10	23.8. – 30.9.2011	18,2 – 22,3	61,8 – 56,5	
	B-1.17	6.6.2011	19,2	74,30	
		16.6. – 11.8.2011	19,2 – 20,3	66,4 – 81,3	
		1599.– 1.10.2011	20,1 – 18,3	59 – 79,6	
	D-1.13	9.6. – 15.8. 2011	16,4 – 18,2	61,6 - 84	

		12.9.2011	20,3	81,80	
		9.10.2011	14,6	80,60	
		14.10.2011	20,5	65,00	
		16.11.2011	6,8	70,30	
		20.12.2011	5,2	76,70	
	E1-1.07	12.6. 17.9.2011	18,3 – 23,8	57,4 – 89,3	
		22.9.- 14.11.2011	3,0 – 17,6	66,0 – 93,3	
		21.11.2011	-4,2	88,70	
		1.12.2011	4,3	71,70	
		9.12.2011	-3,2	87,60	
		22.12.2011	-2,2	90,80	
<b>SOka Hradec Králové</b>	Depot 015	31.1.2011	13,8	45,70	
		8.8.2011	19,6	62,80	
	Depot 209	31.1.2011	17,6	37	
		8.8.2011	23,5	46	
	Depot 303	3.2.2011	13,8	38,00	
		8.8.2011	24,2	45,00	
	Depot 402	3.2.2011	5	53,00	
		25.8.2011	28,2	56,00	
	Depot 02/1patro	17.10.2011	15,7	33,00	
		29.8.2011	21,6	64,00	
	Depot 02/2patro	17.10.2011	14,5	42,00	
		22.8.2011		60,00	
	Depot 2/3patro	17.10.2011	13	44,00	
		29.8.2011	22,9	63,00	
	Depot 2/4patro	17.10.2011	10,8	41,00	
		22.8.2011	23,2	62,00	
<b>SOka Chrudim</b>	Depot 1 a 2	3.1.2011	15,3	54,90	
	Depot 7 a 8	1.6.2011	19,3	53,00	
	Depot 7 a 8	1.4.2011	17,7	48,10	
	Depot 7 a 8	1.8.2011	16,3	61,10	
<b>SOka Jičín</b>	Depot I	13.1.2011	13	37,00	
		20.1.2011	13	37,00	
		18.8.2011	22	52,00	
		25.8.2011	22	52,00	
	Depot II	16.6.2011	25	45,00	
		23.6.2011	25	45,00	
		30.6.2011	25	45,00	
		1.9.2011	25	47,00	
	Depot III	3.2.2011	13	36,00	
		17.2.2011	13	37,00	
		24.2.2011	13	36,00	
		3.3.2011	13	36,00	
		16.6.2011	25	47,00	
		23.6.2011	25	47,00	
		14.7.2011	25	48,00	

		25.8.2011	25	47,00	
		1.9.2011	25	46,00	
		8.12.2011	13	39,00	
		15.12.2011	13	39,00	
		22.12.2011	13	39,00	
		29.12.2011	13	39,00	
<b>SOkA Náchod</b>	Depot IX	3.1.2011	11,2		
	Depot 28	23.5.2011	24,3		
	Depot 28	21.2.2011		24,7	
	Depot IV.	26.9.2011		65,8	
<b>SOkA Pardubice</b>	Podlaží – budova C, Bělobranské nám. - foto		14 - 19	45	
	1. podlaží – budova B, Bělobranské nám.		18	44	
	Přízemí – kompaktní dep. Bělobranské náměstí		14 – 19	55 - 62	
	Trezorová místnost Bělobranské náměstí		18	39 - 48	
	Sbírka map a plánů 1. podl. Budova B, noviny		20 – 24	37 - 47	
	Restaurátorské pracoviště		22 – 27	32 – 69	
	Dep. J. Palacha		5 – 29,6	35 – 60	
	Depozitáře v Přelouči		22	43	
	Výstavní místnost		21	37 - 40	
<b>SOkA Rychnov n.Kn.</b>	Depozitář 2	27.5.– 26.8.2011	20 - 24		-
	Depozitář 3	1.7. – 22.7.2011		55 - 58	
	Depozitář 4, 5	13.5. – 26.8.2011		56 - 58	
<b>SOkA Svitavy</b>	Hlavní budova 1 podlaží	13.1.2011	17	42	
		24.3.2011	17	38	
		2.6.2011	17	42	
		27.9.2011	17	51	
	Hlavní budova suterén	13.1.2011	16	39	
		24.3.2011	17	39	
		2.6.2011	16	43	
		27.9.2011	17	53	
	Bývalá zámeč.konírna sekce A	13.1.2011	14	56	
		2.6.2011	18	59	
		12.9.2011	14	67	
		22.12.2011	14	59	
	Bývalá zámeč.konírna sekce B	13.1.2011	13	56	
		2.6.2011	18	59	
		12.9.2011	14	67	
		22.12.2011	14	63	

	Bývalá zámec.jízdárna hlavní depozitář	10.2.2011	2,4	69	
		2.6.2011	16	68	
		27.10.2011	17	69	
		22.12.2011	8	71	
	Bývalá Zámec.jízdárna boční prostory	10.2.2011	2	69	
		2.6.2011	16	67	Z důvodu přestavby vystěhovány
		27.9.2011			
<b>SOKA Trutnov</b>	Centrála I/3	14.1.2011	16		
		26.7.2011	19		
		31.1.2011		35	
		24.8.2011		68	
	Centrála II/2	14.1.2011	17		
		11.7.2011	19		
		31.1.2011		34	
		24.8.2011		69	
	Centrála II/3	31.1.2011	16		
		24.8.2011	20		
		31.1.2011		34	
		24.8.2011		68	
	Centrála III/1	31.1.2011	16		
		24.8.2011	21		
		15.2.2011		33	
		24.8.2011		56	
	Centrála III/2	28.2.2011	16		
		24.8.2011	20		
		31.1.2011		34	
		24.8.2011		66	
	Centrála III/3	31.1.2011	17		
		10.6.2011	20		
		31.1.2011		32	
		24.8.2011		64	
	Centrála IV/1	14.1.2011	17		
		11.7.2011	21		
		28.2.2011		33	
		24.8.2011		56	
	Centrála IV/2	14.1.2011	18		
		10.6.2011	21		
		28.2.2011		33	
		11.7.2011		51	
	Centrála IV/3	14.1.2011	18		
		11.7.2011	21		
		31.1.2011		33	
		24.8.2011		57	
	Poříčí 1	31.1.2011	12		

		22.8.2011	24		
		7.1.2011		41	
		22.8.2011		59	
	Poříčí 2	7.1.2011	13		
		22.8.2011	27		
		2.5.2011		32	
		11.10.2011		55	-
<b>SOKA Ústí nad Orlicí</b>	Objekt 01, depozitář A	25.2./25.8.2011	10/22		
		10.2./25.8.2011		48/66	
	Objekt 01 depozitář B	25.2./25.8.2011	11/22		
		17.2./11.8.2011		48/68	
	Objekt 01 depozitář E	25.2./18.8.2011	10/22		
		17.2./25.8.2011		46/64	
	Objekt 01 depozitář F	25.2./18.8.2011	10/20		
		17.2./25.8.2011		46/62	
	Objekt IZS		standard	standard	
	Objekt IZS depozitář A		standard	standard	
	Objekt IZS depozitář B		standard	standard	
	Objekt IZS depozitář AB		standard	standard	
	Objekt IZS depozitář C		standard	standard	
	Objekt IZS depozitář D		standard	standard	
	Klimatizovaná trezorová místnost	25.5/25.5.2011 30.3./26.8.2011	17,73/18,69	48,14/66,08	

Tabulka č. 3: Množství zhotovených kopií za rok 2011

	Název archivního souboru	Počet políček bezpečnostního mikrofilmu	Počet kusů bezpečnostních negativů	Počet políček studijních kopií	Počet digitálních kopií
Centrála Zámorsk	Sbírka matrik východočeského kraje	72 794	0	108 567	227 000
SOKA Hradec Králové		0	0	0	16 787
SOKA Chrudim		0	0	0	20 147
SOKA Jičín		0	0	0	782
SOKA Náchod		0	0	1 878	11 685
SOKA Pardubice		0	0	1 840	3 900
SOKA Rychnov nad Kněžnou		0	0	0	4 155
SOKA Svitavy		0	0	350	2 500
SOKA Trutnov		0	0	0	25 900
SOKA Ústí nad Orlicí		0	0	0	41 310
<b>Celkem</b>		<b>72 794</b>	<b>0</b>	<b>112 635</b>	<b>354 166</b>

**Př. č. 5: V. Konzervace a restaurování archiválií****Tabulka č. 1**

SOA Zámorsk

Druh archiválií	Značka archivního souboru	Zkonzervováno a zrestaurováno
Počet perg. listin	AM Jevíčko	3
Počet perg. listin	AM Lanškroun	2
Počet perg. listin	AM Litomyšl	1
Počet perg. listin	AM Polička	1
Počet perg. listin	AM Vysoké Mýto	3
Počet přivěš. pečeti	AM Jevíčko	3
Počet přivěš. pečeti	AM Lanškroun	2
Počet přivěš. pečeti	AM Litomyšl	1
Počet přivěš. pečeti	AM Polička	1
Počet přivěš. pečeti	AM Vysoké Mýto	3
Počet papír. rkp. nebo knih	AM Lanškroun	1
Počet papír. rkp. nebo knih	AM Litomyšl	1
Počet papír. rkp. nebo knih	Cech ševců Březová nad Svitavou	1
Počet papír. rkp. nebo knih	Sbírka matrik	16
Počet vazeb	AM Lanškroun	1
Počet vazeb	Sbírka matrik	9
Počet fotoalb	RA Schaumburgů-Lippe	1
Počet map	Velkostatek Opočno	16
Počet grafických listů	Velkostatek Zámorsk	1

SOA Chrudim

Druh archiválií	Značka archivního souboru	Zkonzervováno a zrestaurováno
Počet perg. listin	225201010 / 135,136	2
Počet papír. listin	225201010 / 14, 230, 448, 780	6
Počet přivěš. pečeti	-	-
Počet perg. rukopisů	-	-
Počet papír. rkp. nebo knih	225102010 / 888	4
Počet vazeb	-	-
Počet spisů	-	-
Počet map	225201010 / 27	25
Počet grafických listů	225102010/105,106,107,801,1990,1993	30

SOA Pardubice

Druh archiválií	Značka archivního souboru	Zkonzervováno a zrestaurováno
Počet perg. listin	-	-
Počet papír. listin	C I 107 (318) Cech krejčích Náchod, Cech řezníků Náchod	4
Počet přivěš. pečeti	-	-
Počet perg. rukopisů	-	-
Počet papír. rkp. nebo knih	AF Studnice, Město Solnice, Město Rychnov nad Kněžnou (knihy)	3
Počet vazeb	-	-
Počet spisů	-	-
Počet map	ObÚ Potštejn, Pozůstalost dr. Helferta (plán)	1
Počet grafických listů	-	-

## SOkA Jičín

Druh archiválií	Značka archivního souboru	Zkonzervováno a zrestaurováno
Počet perg. listin	-	-
Počet papír. listin	AM Hořice, AM Kopidlno, AM Miletín	5
Počet přivěš. pečetí	-	-
Počet perg. rukopisů	-	-
Počet papír. rkp. nebo knih	-	-
Počet vazeb	-	-
Počet spisů	Cech kovářů, kolářů a bečvářů Hořice, Cech mlynářů a krupařů Hořice, Cech kožešníků Jičín, Cech krejčích Jičín, Cech ševců Jičín, Cech krejčích Kopidlno	26
Počet map	-	-
Počet grafických listů	-	-

## SOkA Rychnov nad Kněžnou

Druh archiválií	Značka archivního souboru	Zkonzervováno a zrestaurováno
Počet perg. listin		
Počet papír. listin	-	-
Počet přivěš. pečetí	-	-
Počet perg. rukopisů	-	-
Počet papír. rkp. nebo knih	AM Rychnov nad Kněžnou, AM Solnice	2
Počet vazeb	-	-
Počet spisů	-	-
Počet map	-	-
Počet grafických listů	-	-

## SOkA Svitavy se sídlem v Litomyšli

Druh archiválií	Značka archivního souboru	Zkonzervováno a zrestaurováno
Počet perg. listin	AM Litomyšl, AM Jevíčko, AM Polička	5
Počet papír. listin	-	-
Počet přivěš. pečetí	-	-
Počet perg. rukopisů	-	-
Počet papír. rkp. nebo knih	AM Litomyšl	1
Počet vazeb	-	-
Počet spisů	Cech obuvníků (ševců)	1
Počet map	-	-
Počet grafických listů	-	-

## SOkA Ústí nad Orlicí

Druh archiválií	Značka archivního souboru	Zkonzervováno a zrestaurováno
Počet perg. listin	AM Vysoké Mýto, AM Lanškroun	5
Počet papír. listin	-	-
Počet přivěš. pečetí	AM Vysoké Mýto, AM Lanškroun	5
Počet perg. rukopisů	-	-



Počet papír. rkp. nebo knih	AM Lanškoun	1
Počet vazeb	AM Lanškroun	1
Počet spisů	-	-
Počet map	-	-
Počet grafických listů	-	-

**Tabulka č. 2: Konzervování a restaurování zakázkovým způsobem**

Název firmy	Počet zakázek	Náklady v Kč
SOA v Zámrsku včetně SOkA	0	0

## **Př. č. 6: Zpráva o výsledcích prověrek fyzického stavu archivních kulturních památek v SOA v Zámrsku za rok 2011 (čl. 13 met. návodu č.j. AS-1413/2-2005)**

V archivech Státního oblastního archivu v Zámrsku je uloženo celkem 13 archivních kulturních památek: č. 18,19,66, 67, 75, 76, 77, 86, 123,124, 126, 127, 145.

- I. AKP SOA v Zámrsku
- II. AKP SOKA Hradec Králové
- III. AKP SOKA Pardubice
- IV. AKP SOKA Svitavy se sídlem v Litomyšli
- V. AKP SOKA Ústí nad Orlicí

### **I. AKP SOA v Zámrsku**

#### **a) Fyzický stav archiválií**

<b>Číslo</b>	<b>Název a fond</b>	<b>Datum prohlášení</b>	<b>Stav</b>
18	Šlikovský horní řád z r. 1518 a písemnosti k dějinám mincovnictví a dolování v Jáchymově z lrt 1534 – 1767 AF Rodinný archiv Šliků	9.12.1977	dobrý
19	Urbář broumovského panství z r. 1676, včetně mapových příloh AF Velkostatek Broumov	7.7.1977	dobrý
75	Rodinný archiv Piccolomini, Náchod 1431 – 1881 / celý fond AFRA Piccolomini	6.7.1984	dobrý
76	Registra purkrechtní pardubického panství z let 1508 – 1526 AF Velkostatek Pardubice	6.7.1984	dobrý
77	Protokol úpravy mezd dělníků ve sklárně v Novém Světě z r. 1796 AF Harrachovské sklárny Nový Svět	6.7.1984	dobrý
123	Písemnosti válečné kanceláře hr. J. Šlika, prezidenta dvorní válečné rady z let 1620 – 1652. AF Rodinný archiv Šliků	9.12.1997	dobrý
124	Listiny hrabat Šliků včetně falz z let 1416 – 1733 AF Rodinný archiv Šliků	9.12.1997	dobrý
126	Soubor 13 nejstarších matrik z předbělohorského období z let 1587 – 1720 AF Sbírka matrik Východočeského kraje	16.6.1998	dobrý

#### **b) Konzervační zásahy**

Dne 14. 12. 2011 provedli Mgr. J. Kuba a. J. Mládková prověrku fyzického stavu AKP.

AKP č. 18 – bude provedena konzervace Horního řádu z r. 1518, u spisového materiálu plánováno výhledově odkyselení.

AKP č. 19

- restaurování knihy (svazku) v SOA Zámrsk r. 1971
- restaurování mapových příloh v NA SÚA v letech 2000/2001

**AKP č. 75**

- restaurování pergamenové listiny sign. 5378 v SÚA r. 2000
- plánováno výhledově odkyselení spisů celého fondu

**AKP č. 76**

- bude provedena konzervace

**AKP č. 123**

- restaurování pergamenové listiny inv.č. 118 v SOkA Pardubice r. 2004
- u spisů plánováno výhledově odkyselení, u pergamenových listin vyrovnání

**AKP č. 124**

- výhledově plánováno vyrovnání pergamenových listin

**AKP č. 126**

- restaurování matrik (knih) v SOA v Zámrsku v letech 1991-1992, 1998
- u 3 matrik, které nebyly dosud restaurovány bude provedena konzervace

c) údaje o fyzických podmínkách uložení a o závadách

V roce 2005 provedena oprava depozitáře, v němž jsou uloženy AKP včetně výměny regálů.

d) údaje o podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži

Všech osm AKP je uloženo v depozitáři s elektronickou zabezpečovací signalizací v 1. patře budovy A (zámek).

e) počty a kvalita bezpečnostních kopií

f) počet a kvalita studijních kopií

<b>AKP</b>	<b>počet políček</b>
č. 18	1700
č. 19	646 (svazek) + digitální kopie na CD-ROM včetně mapových příloh (firmou ALBERTINA – ICOME v letech 1998 a 2000)
č. 75	110 662
č. 76	120
č. 77	4
č. 123	4632
č. 124	508
č. 126	2530

## **II. AKP SOkA Hradec Králové**

a) Fyzický stav archiválií

<b>Číslo</b>	<b>Název a fond</b>	<b>Datum prohlášení</b>	<b>Stav</b>
86	Kniha svědomí Nového Bydžova, kn. č. 1, inv. č. 1078 AF Archiv města Nový Bydžov	13.12.1989	dobrý

b) konzervační zásahy

Provedeny nebyly.

c) údaje o fyzických podmínkách uložení a o závadách

Kniha je uložena v trezoru, bez přístupu přirozeného světla, za teplotních a vlhkostních podmínek pohybujících se v rámci normy.

d) údaje o podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži  
Archiválie se nachází v trezoru.

e) počty a kvalita bezpečnostních kopií

V roce 1995 vyhotovilo pracoviště SOA Zámrska dvě bezpečnostní kopie na mikrofilmu.

f) počet a kvalita studijních kopií

Oficiálně je kopie B na mikrofilmu považována za studijní.

### III. AKP SOKA Pardubice

a) Fyzický stav archiválií

Číslo	Název a fond	Datum prohlášení	Stav
145	Kniha tržová městská (rudá) města Pardubic, 1515 - 1585 AF Archiv města Pardubice, inv.č. 86	20.2.2001	dobrý

b) konzervační zásahy

Restaurováno v roce 1984 v SOA v Zámrsku, od té doby žádný nový restaurátorský zásah nebyl proveden.

c) údaje o fyzických podmínkách uložení a o závadách

Kniha je uložena v trezoru, bez přístupu přirozeného světla, za teplotních a vlhkostních podmínek pohybujících se v rámci normy.

d) údaje o podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži

Archiválie je uložena v trezorové místnosti s přímým napojením na PCO Policie ČR. Vstup povolen jen 3 zaměstnancům SOKA s manažerskými kódy.

e) počty a kvalita bezpečnostních kopií

Bezpečnostní kopie zhotovena formou mikrofilmu. Archiv nedisponuje čtecím zařízením.

f) počet a kvalita studijních kopií

V roce 2011 proběhla digitalizace na skeneru v SOKA Chrudim, v letošním roce bude opatřena metadaty.

### IV. AKP SOKA Svitavy se sídlem v Litomyšli

a) Fyzický stav archiválií

číslo	Název a fond	Datum prohlášení	Stav
66	inv. č. 1 – listina litomyšlského biskupa Jana II. ze Středy z 28. srpna 1357 (vydaná v Domažlicích), kterou zřídil v Litomyšli cech pekařů a udělil mu artikule podle vzoru Hradce Králové; AF Cech pekařů a perníkářů Litomyšl	28.7.1982	dobrý
66	inv. č. 1 – listina litomyšlského biskupa Jana II. ze Středy z 28. srpna 1357 (vydaná v Domažlicích), kterou zřídil v Litomyšli cech řezníků a udělil mu artikule podle vzoru Hradce Králové; AF Cech řezníků Litomyšl	28.7.1982	dobrý
67	inv. č. 525 – Katalog posluchačů Filozofického ústavu v Litomyšli z let 1803 – 1844 ( <i>Liber calculorum Instituti philosophici Litomisslensis 1803 – 1827</i> ), kn. č. 369; AF Gymnázium Litomyšl I	28.7.1982	dobrý
67	inv. č. 526 – Katalog posluchačů Filozofického ústavu v Litomyšli z let 1828 – 1844 ( <i>Liber calculorum Instituti philosophici Litomisslensis 1828 – 1844</i> ), kn. č. 370; AF Gymnázium Litomyšl I	28.7.1982	dobrý

## b) konzervační zásahy

Na základě výsledků restaurátorského průzkumu z roku 2005 byl proveden restaurátorský zásah v dílně SOkA Chrudim v roce 2006 na všech AKP. Restaurátorské práce provedly BcA. R. Andrlová a BcA. K. Dvořáková. Restaurátorské zprávy jsou uloženy u ředitele SOkA Svitavy.

## c) údaje o fyzických podmínkách uložení a o závadách

V SOkA Svitavy jsou archiválie uznané za KP uloženy v podmínkách stanovených normou (co do teploty a relativní vlhkosti) v budově bývalé zámecké konírny. Stav teploty i vlhkosti je pravidelně kontrolován.

## d) údaje o podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži

Archiválie uznané za KP jsou uloženy v sekci „B“ depozitáře bývalá zámecká konírna – opatření proti vniknutí nepovolaných osob je zajištěno v souvislosti s bezpečnostním režimem celého objektu.

## e) počty a kvalita bezpečnostních kopií

Mikrofilmové bezpečnostní kopie jsou zhotoveny v jednom exempláři.

## f) počet a kvalita studijních kopií

Studijní fotokopie jsou zhotoveny v jednom exempláři (v případě školních katalogů ve vázané podobě).

**V. AKP SOkA Ústí nad Orlicí**

## a) Fyzický stav archiválií

číslo	Název a fond	Datum prohlášení	Stav
127	Kniha smíšená 1378-1488; inv. č. 77, sign. 544, kn. č. 55; AF Archiv města Česká Třebová	16.6.1998	dobrý

Kontrola fyzického stavu archiválií je prováděna pravidelně. AKP je kontrolována v průběhu otevírání trezorové místnosti, minimálně 4 x ročně.

## b) provedené, probíhající nebo plánované konzervační zásahy

Konzervace knihy provedena v roce 1926 v Archivu hlavního města Prahy. Další konzervační zásah není plánován.

## c) údaje o fyzických podmínkách uložení z hlediska zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí nebo krádeži

Trezorová místnost je monitorována digitálním automatickým měřením teploty a vlhkosti a klima automaticky regulováno. AKP je uložena v odpovídajícím kartonu a regálové konstrukci. Trezorová místnost je zajištěna standardním způsobem v rámci bezpečnostní dokumentace: zabezpečená zóna, režimová opatření, mechanické zábrany (pečetění vstupu) a elektronické zábrany (EVS).

Chybí EPS, byla již nárokována v minulosti a požadavek je opakován (v archivu z logických a ekonomických důvodů upřednostněna náprava jiných závažnějších nedostatků).

## d) počet a kvalita bezpečnostních kopií

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů.

## e) počet a kvalita studijních kopií

Jeden mikrofilm všech 47 pergamenových a 4 papírových listů. Kniha vyšla v minulosti v edicích.

## f) další potřebné údaje

Není nutné.

## **Př. č. 7: Seznam koncesovaných spisoven**

Koncese „vedení spisovny“

V roce 2011 bylo vydáno pouze jedno nové souhlasné stanovisko, a sice komerční spisovně

PRATR a.s

Náchodská 524

541 03 Trutnov - Poříčí

IČO: 25265687

na základě Rozhodnutí Městského úřadu Trutnov ze dne 17.8.2011, č.j. Ž/4370/11/Ri/19069/4.

Aktuální přehled komerčních spisoven v působnosti SOA v Zámrsku:

1. PROFIKOMPLEX, a.s. Hradec Králové

tř. ČSA 383/5

500 03 Hradec Králové

IČ: 259 467 14

koncese od r. 2006

2. MS business, spol. s r.o. Hradec Králové

U Fotochemy 1601

500 02 Hradec Králové

IČ: 260 113 95

koncese od r. 2006

3. Stavební bytové družstvo Hradec Králové

V Lipkách 894

500 02 Hradec Králové

IČ: 000 441 30

koncese od r. 2005

4. IFASO, s.r.o. Chrudim

Poděbradova 329

537 01 Chrudim IV

IČ: 135 835 14

koncese od r. 2005

5. Josef Mrkvička, Žumberk

538 36 Žumberk čp. 42

IČ: 728 908 51

koncese od r. 2006

6. Ing. Jan Lukeš – JAS Vrchlabí

Karlíkové 1022

543 01 Vrchlabí

IČ: 188 887 71

koncese od r. 2005

7. Komerční spisovna – dr. Miloš Pešek  
ul. 5. května 3/A  
568 02 Svitavy  
IČ: 684 819 18  
koncese od r. 2005

8. 1.archivní, s.r.o. Boharyně  
503 23 Boharyně čp. 70  
IČ: 259 781 44  
koncese od r. 2006

9. Podorlická obchodní společnost, a.s.  
Poláčkovo nám. 85  
516 01 Rychnov nad Kněžnou  
IČ: 150 408 87  
koncese od r. 2007

10. ZVU, a.s. Hradec Králové  
Pražská třída 322/4  
501 01 Hradec Králové 2  
IČ: 465 047 37  
koncese od r. 2006

11. RiPoF, spol. s r.o. Bezděkov  
535 01 Bezděkov čp. 14  
IČ: 492 831 62  
koncese od r. 2007

12. EKON VK, spol. s r.o., Hradec Králové  
Masarykovo nám. 511/6  
500 02 Hradec Králové  
IČ: 275 074 91  
koncese od r. 2008

13. 1.AGRO Oldřiš, a.s.  
Oldřiš čp. 236  
569 82 Borová  
IČ: 252 655 21  
koncese od r. 2009

14. RPIC Pce, s.r.o.  
(Regionální poradenské a informační centrum)  
Nová 306  
530 09 Pardubice-Polabiny  
IČ: 259 380 45  
koncese od r. 2007

15. Šárka Lukášová, Dvůr Králové n/Lab.  
Smetanova 838  
544 01 Dvůr Králové nad Labem  
IČ: 444 813 90  
koncese od r. 2007

16. Multi-FAS, spol. s r.o. Pardubice  
Poděbradská 289  
530 09 Pardubice-Trnová  
IČ: 287 779 72  
koncese od r. 2009

17. Komerční spisovna, s.r.o. Slatiňany  
U Cukrovaru 792  
538 21 Slatiňany  
IČ: 287 773 79  
koncese od r. 2009

18. AB-kanceláře, s.r.o. Lanškroun  
Dvořákova 328  
563 01 Lanškroun  
IČ: 274 687 04  
koncese od r. 2010

19. PRATR, a.s. Trutnov  
Náchodská 524  
541 03 Trutnov 3  
IČ: 252 656 87



**Př. č. 8: Současný stav digitalizace archivních souborů v SOA v Zámrsku  
k 31.12.2011**

Archiv	Počet digitalizovaných jednotlivých archiválií	Počet snímků
SOA Zámorsk	4 840	797 000
SOkA Hradec Králové	24	100 101
SOkA Chrudim	224	21 736
SOkA Jičín	2	782
SOkA Náchod	42	11 685
SOkA Pardubice	27	1 068
SOkA Rychnov nad Kněžnou	387	32 572
SOkA Svitavy	soubor kronik	2 850
SOkA Trutnov	176	48 815
SOkA Ústí nad Orlicí	23	41 310
Celkem	5745	1 057 919