

# Seminář ke vzdělávání úředníků územně samosprávných celků

## **Téma: Rovnocennost vzdělání**

Ing. Milena Nováková, MBA,  
Ing. Jana Beranová

dne 21. 6. 2015



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

# Obsah:

- vybrané legislativní předpisy (Zákon č. 312/2002 Sb.; Vyhláška č. 512/2002 Sb.; Vyhláška č. 304/2012 Sb. a Vyhláška č. 511/2002 Sb.)
- statistické údaje
- žádost a její nejčastější nedostatky
- nejčastější dotazy



# **Vybrané legislativní předpisy: Zákon č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků (dále jen „zákon o úřednících“)**



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

# Hlava IV. Vzdělávání úředníků, §§ 33-34

## – rovnocennost vzdělání

- úředník který:
  - a) získal vzdělání v bakalářských nebo magisterských studijních programech stanovených ve vyhláškách č. 304/2012 Sb. nebo č. 511/2002 Sb.
  - b) nebo mu bylo vydáno osvědčení o uznání rovnocennosti vzdělání



# Hlava IV. Vzdělávání úředníků, §§ 33-34

## – rovnocennost vzdělání

- **nemá povinnost:**

a) prokázat zvláštní odbornou způsobilost (dále jen „ZOZ“)

b) účastnit se vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů

c) účastnit se vstupního vzdělávání



# Hlava IV. Vzdělávání úředníků, §§ 33-34

## – rovnocennost vzdělání

- ministerstvo vydá na žádost úředníka nebo územního samosprávného celku (dále jen „ÚSC“) osvědčení o uznání rovnocennosti vzdělání získaného úředníkem:
  - a) ve studijním programu neuvedeném ve vyhláškách č. 304/2012 Sb. nebo č. 511/2002 Sb.
  - b) v jiném oboru či kurzu



# Hlava IV. Vzdělávání úředníků, §§ 33-34

## – rovnocennost vzdělání

- pokud prokáže, že obsah a rozsah vzdělávání jsou rovnocenné
- v opačném případě žádost zamítne
- ministerstvo o uznání rovnocennosti rozhodne do tří měsíců ode dne doručení žádosti



# **Vybrané legislativní předpisy: Vyhláška č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků**



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly



# § 1

- stanoví, který úředník ÚSC musí prokázat zvláštní odbornou způsobilost
- jedná se o taxativní výčet vykonávaných správních činností:
  - a) při správním rozhodování a dozorové činnosti v silničním hospodářství,
  - b) v silniční dopravě,
  - c) při přestupkovém řízení ve věcech bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na úseku dopravy a silničního hospodářství a správních řízeních souvisejících,



# § 1

- d) při správním rozhodování a dozorové činnosti při provozování drah a drážní dopravy,
- e) při správním rozhodování o registračních úkonech v oblasti provozu silničních vozidel,
- f) při správním rozhodování a dozorové činnosti při provozování drah a drážní dopravy,
- g) při finančním hospodaření územních samosprávných celků a jeho přezkumu,
- h) při správě daní a poplatků,



# § 1

- i) při památkové péči a správě sbírek muzejní povahy,
- j) v územním plánování,
- k) při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění,
- l) při řízení o dávkách pomoci v hmotné nouzi a o dávkách pro osoby se zdravotním postižením,
- m) v sociálních službách,
- n) při sociálně-právní ochraně dětí,
- o) při správě živnostenského podnikání,



# § 1

- p) při přípravě a realizaci hospodářských opatření pro krizové stavy,
- q) ve školství,
- r) při přestupkovém řízení ve věci veřejného pořádku, občanského soužití a majetku,
- s) při správě matrik a státního občanství,
- t) při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů,
- u) při zajištění ochrany obyvatel a krizovém řízení,



# § 1

- v) ve zdravotnictví,
- w) ve vodním hospodářství,
- x) v lesním hospodářství a myslivosti,
- y) v zemědělství,
- z) v ochraně přírody a krajiny,
- aa) v ochraně ovzduší,
- bb) v hospodaření s odpady a nakládání s obaly,



# § 1

- cc) při ochraně zdraví a životního prostředí před škodlivými účinky chemických látek a chemických přípravků a prevenci havárií způsobených těmito látkami,
- dd) při posuzování vlivů na životní prostředí a integrované prevenci a omezování znečištění,
- ee) při ochraně zemědělského půdního fondu.



**Vybrané legislativní předpisy:**  
**Vyhláška č. 304/2012 Sb., o uznání**  
**rovnocennosti vzdělání úředníků**  
**územních samosprávných celků**  
**a**  
**Vyhláška č. 511/2002 Sb., o uznávání**  
**rovnocennosti vzdělání úředníků**  
**územních samosprávných celků**





# **Vyhlášky č. 304/2012 Sb. a č. 511/2002 Sb.**

- vyhláška č. 304/2012 Sb., se vztahuje na žádosti o uznání rovnocennosti vzdělání, které žadatel nabyl od 1. října 2012
- vyhláška č. 511/2002 Sb., se vztahuje na žádosti o uznání rovnocennosti vzdělání, které žadatel nabyl do 1. října 2012





# **Vyhlášky č. 304/2012 Sb. a č. 511/2002 Sb.**

- jedná se o prováděcí vyhlášky k § 33 odst. 1 zákona o úřednících
- v přílohách číslo 1 těchto vyhlášek je taxativní výčet bakalářských a magisterských studijních programů, které když žadatel absolvoval, tak nemá povinnost účastnit se vstupního vzdělávání



# Vyhlášky č. 304/2012 Sb. a č. 511/2002 Sb.

- v bodě prvním příloh číslo 2 těchto vyhlášek je taxativní výčet bakalářských a magisterských studijních programů, které když žadatel absolvoval, tak nemá povinnost prokázat ZOZ z obecné části
- v bodě druhém příloh číslo 2 těchto vyhlášek je taxativní výčet bakalářských a magisterských studijních programů, které když žadatel absolvoval, tak nemá povinnost prokázat ZOZ ze zvláštní části, pokud jde o výkon správních činností uvedených v tomto bodě vyhlášky



# **Vyhlášky č. 304/2012 Sb. a č. 511/2002 Sb.**

- v přílohách číslo 3 těchto vyhlášek je taxativní výčet bakalářských a magisterských studijních programů, které když žadatel absolvoval, tak nemá povinnost účastnit se vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů z obecné části tohoto vzdělávání



# Statistické údaje (za 1. čtvrtletí roku 2015)

- přijato **616** dílčích žádostí

Z toho:

- u 379 žádostí bylo vydáno osvědčení o uznání rovnocennosti vzdělání;
- 54 žádostí bylo zamítnuto;
- 40 správních řízení bylo usnesením zastaveno;
- u 143 žádostí stále probíhá správní řízení (zákonný termín pro vyřízení žádosti jsou 3 měsíce).



# Statistika – základní rozdělení žádostí

rozdělení celkových 616 žádostí

Druh kvalifikace	Četnost
Vstupní vzdělávání	29
ZOZ obecná část	189
ZOZ zvláštní část	308
VVÚ obecná část	23
VVÚ zvláštní část	67
<b>CELKEM</b>	<b>616</b>

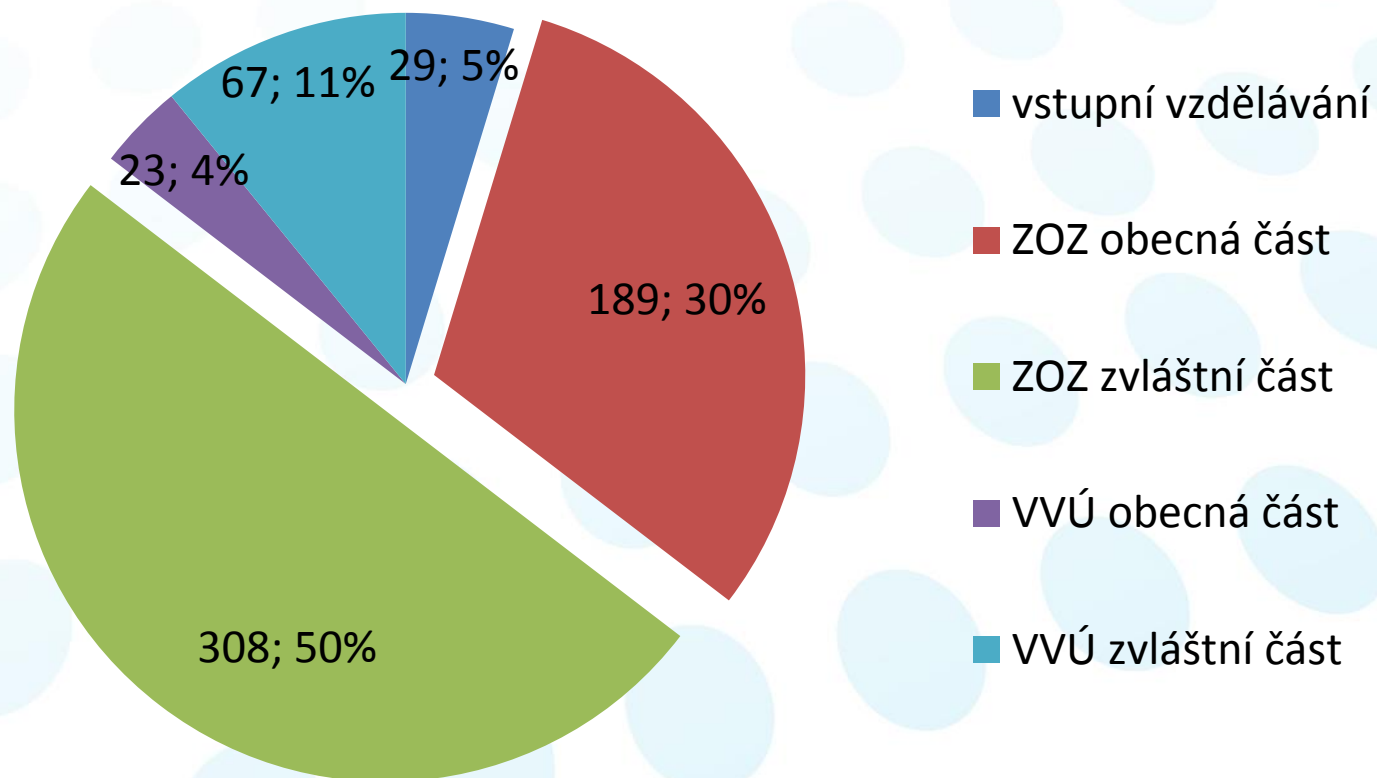


MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

# Statistika – základní rozdělení žádostí

## Rozdělení žádostí dle druhu kvalifikace



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

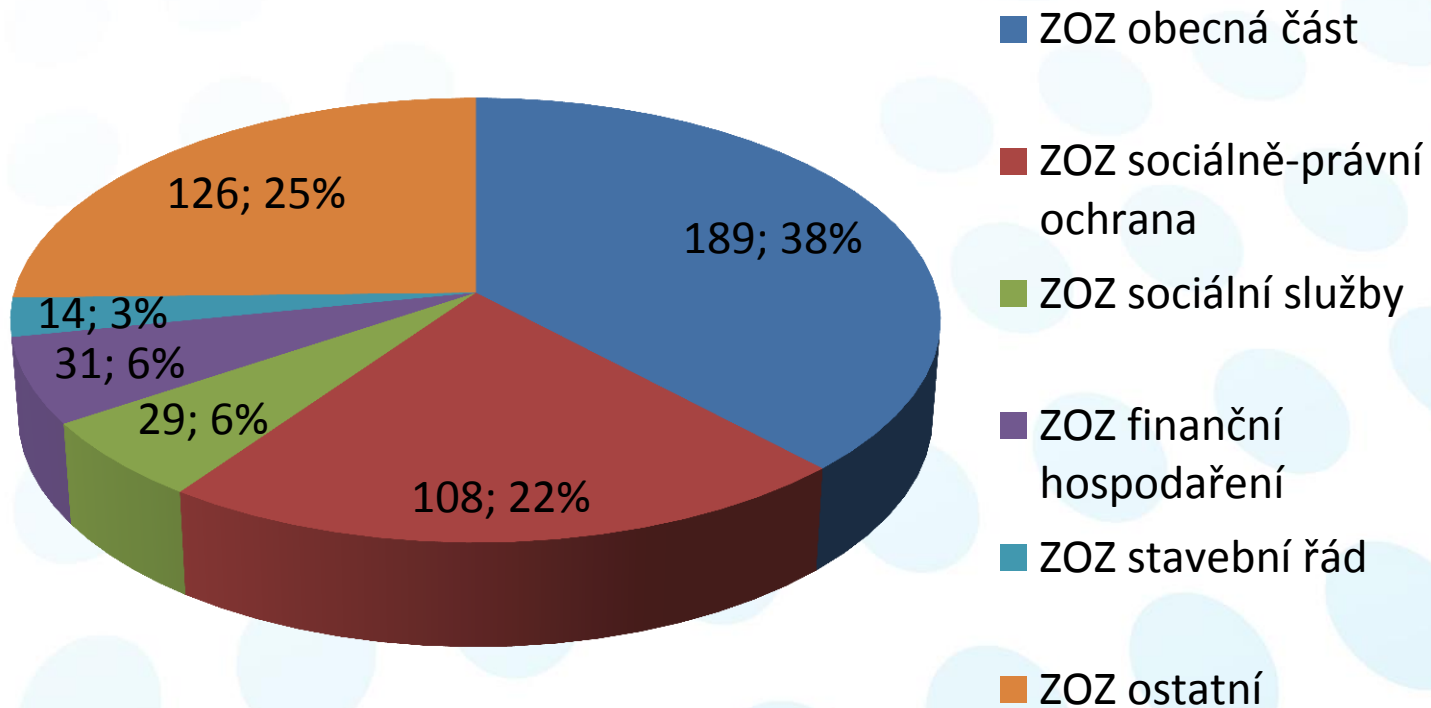
Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

# Statistika – nejčastější typy žádostí ZOZ

Typ žádosti	uznáno	zamítnuto	v řízení	celkem
ZOZ obecná část	111	37	41	189
ZOZ sociálně-právní ochrana	89	1	18	108
ZOZ sociální služby	20	4	5	29
ZOZ finanční hospodaření	21	0	10	31
ZOZ stavební řád	8	4	2	14
ZOZ ostatní	67	21	38	126
<b>CELKEM</b>	<b>317</b>	<b>67</b>	<b>114</b>	<b>497</b>



# Statistika – nejčastější typy žádostí ZOZ



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly



# Žádost o vydání osvědčení o uznání rovnocennosti vzdělání



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

# **FORMULÁŘ PRO ŽÁDOST O VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O UZNÁNÍ ROVNOCENNOSTI VZDĚLÁNÍ**

***podle § 34 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních  
samosprávných celků a o změně některých zákonů (dále jen zákon)***

## **I. Údaje o žadateli**

***Jméno, příjmení, titul, ev. rodné příjmení:***

***Datum narození:***

***Funkce:***

***Místo trvalého pobytu, ev. adresa pro doručování:***



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

**Název a adresa zaměstnavatele:**

**Telefon do zaměstnání (popř. mobilní telefon):**

**E-mailová adresa:**

## **II.**

### **Druh povinného prohlubování kvalifikace**

*(ust. § 18 a § 21 zákona)*

**ZAŠKRTNĚTE**

☐ **vstupní vzdělávání**

☐ **zvláštní odborná způsobilost,**

☐ **obecná část**

☐ **zvláštní část – UVEĎTE NÁZEV SPRÁVNÍ ČINNOSTI:**



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

☐ *vzdělávání vedoucích úředníků,*

☐ *obecná část*

☐ *zvláštní část :*

***Uved'te přehled správních činností vykonávaných podřízenými pracovníky:***

*Pozn.: Názvy správních činností jsou uvedeny v § 1 vyhlášky Ministerstva vnitra č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti.*

*Dvojitým kliknutím na zaškrťovací políčko zobrazíte okno „Možnosti zaškrťovacího políčka“, poté zvolte volbu „Výchozí hodnota – zaškrtnuto“.*



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

### **III.**

#### **Seznam povinných příloh**

**Příloha č. 1** – úředně ověřené kopie dokladů o absolvovaném vzdělávání, které dokládáte pro prokázání rovnocennosti vzdělání

**Příloha č. 2** – podklady k provedení důkazu o rovnocennosti obsahu a rozsahu absolvovaného vzdělání s povinným prohlubováním kvalifikace –doklad, který prokazuje podrobnější obsah vzdělávání i s časovou dotací a způsobem ukončení vzdělávání (například popisy předmětů absolvovaných při studiu) ověřený vzdělávací institucí nebo případně Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

**Další přílohy:** – například je-li potřebné doložit změnu příjmení - kopie oddacího listu

V ..... dne .....

.....

podpis žadatele

Razítko zaměstnavatele

**Žádost zašlete na adresu:**

**Ministerstvo vnitra  
Odbor veřejné správy, dozoru a kontroly  
Nám. Hrdinů 1634/3  
140 21 Praha 4**



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

# Související předpisy

- zákon o úřednících je zvláštní zákon § 34 zákona - nařízení se vztahují obecné předpisy pro správní řízení
- Správní řád (500/2004 Sb.),
  - podání žádosti (§ 37)
  - spis - (§ 17) (spisová služba)
  - určení osoby (§ 18 odst. 2)
  - doručování (§ 19)
  - postup řízení – neúplná žádost – výzva k doplnění, přerušení řízení, zastavení, zamítnutí,
  - podání rozkladu (§ 152) atd...
  - výjimka – lhůta pro vydání rozhodnutí 3. měsíce vyplývá ze zákona o úřednících



# Související předpisy

- Zákon o ověřování (21/2006 Sb.,)
  - vidimace, ověřovací doložka
- Zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů (300/2008 Sb.,)
  - datové schránky § 2
  - konverze (dokumentů) § 22, ověřovací doložka § 25
- Zákon o obcích (128/2000 Sb.,)
  - tajemník obecního úřadu § 110
  - oprávnění k podpisu žádosti za obec apod..



# Žádost a přílohy

- Oprávnění podat žádost
  - kdo je oprávněn vyplývá ze zákona o úřednících
  - úředník – podmínka, že v době podání žádosti **skutečně je úředníkem**
  - ÚSC – jistý servis - kdo má oprávnění (viz zákon o obcích)
- Způsob podání žádosti
  - datovou schránkou
    - otázka přiložených dokladů – ověření (zákon o elektronických úkonech .....)
  - poštou na adresu úřadu
    - otázka přiložených dokladů – ověření (zákon o ověřování)
- Náležitosti žádosti
  - kdo žádá, o co žádá (správní řád)





# Druhy povinného prohlubování kvalifikace

- Vstupní vzdělávání
- Zvláštní odborná způsobilost
  - Obecná část
  - Zvláštní část vyl. 512/2002 § 1
- Vzdělávání vedoucích úředníků
  - Obecná část
  - Zvláštní část vyhl. 512/2002 § 1



# Přílohy k žádosti

- doklady k provedení důkazu o rovnocennosti absolvovaného vzdělání
- doklad o zakončení konkrétního studia, diplom (DiS, Bc., Mgr.)
- podrobnější doklady o obsahu a rozsahu absolvovaného studia
  - stručné ale konkrétní
  - ty které seznamují posluchače s potřebnými legislativními předpisy
  - jen ty průkazné – které to jsou ??!!
  - racionálně !!!
  - každá správní činnost má svého „garanta“ příslušné ministerstvo



# Popis předmětu, výpis ze sylabu

- studijní oddělení příslušné školy
  - není to jejich povinnost
  - vyžádají si poplatek
- originály vydané školou - studijním oddělením potvrzené
- kopie ověřené, ale proč zasílat kopie?
- argument žadatelů, že jsou dohledatelné na internetových stránkách - je bez konkrétní návaznosti na žadatele a jeho studium (dle zákona žadatel prokáže!)



# Žádost, vyhodnocení podkladů a další úkony

- žadatel by měl doložit, že studoval všechny právní předpisy, které jsou pro příslušnou správní činnost stanoveny vyhláškou č. 512/2002 Sb.,
- posouzení zda předložené doklady ve svém souhrnu prokazují, že obsah a rozsah ukončeného vzdělání je rovnocenný příslušnému vzdělávacímu programu pro stanovený druh povinného prohlubování kvalifikace
- posuzuje se obsah, rozsah a způsob prověření znalostí zkouškou (zápočet nestačí)



# Vyhodnocení podané žádosti

- podklady jsou vyhovující
  - vydá se osvědčení
- podklady evidentně zahrnují veškeré možné informace o studiu a přesto nejsou odpovídající pro danou správní činnost
  - vydá se zamítavé rozhodnutí
- podklady jsou neúplné
  - následuje výzva k doplnění s výčtem potřebných informací o studiu k doplnění



# Vyhodnocení podané žádosti - doručování

- Datovou schránkou
  - Pouze má-li DS žadatel jako fyzická osoba
  - Na úřad do DS nedoručujeme
- Poštou
  - Na adresu žadatele
    - Trvalého bydliště
    - Doručovací adresa
  - Na adresu úřadu – dřívější možnost uvedená ve formuláři žádosti - vznikají problémy, není uloženo zákonem zrušíme
  - Pro doručení platí správní řád



# Doplnění žádosti na základě výzvy

- Uvést ke kterému číslu jednacímu (spisová služba)
- Nedokládat znovu to samé
- Nové posouzení
  - osvědčení
  - zamítnutí
  - zastavení (specifické případy)
- Rozklad, rozkladová komise, ministr vnitra



# Nejčastější nedostatky a chyby v podaných žádostech



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly



# Žádost

- Žadatel není úředník
- Žadatelka nedodá doklad o změně příjmení
- Není uvedena úplná a správná adresa trvalého bydliště zejména v případech, kdy doručovací adresa je adresa zaměstnavatele
- Spojení obecné a zvláštní části jako by byly neoddělitelné - obecná část je samostatná kategorie!
- Není uvedena nebo je nepřesně uvedena správní činnost (§1 vyl. 512/2002 Sb.)



# Žádost

- Žádost by měla být podána co nejdříve po nástupu úředníka do pracovního poměru.
- Zákon 312/ 2002 § 21 odst. 6 povinnost přihlásit úředníka k vykonání zkoušky do 6 měsíců od vzniku pracovního poměru. (3 měsíce zkušební doba, 3 měsíce lhůta pro případné vydání osvědčení Ministerstvem vnitra)
- Neplatí se správní poplatek
- Podání žádosti o uznání rovnocennosti vzdělání a současně přihlášení úředníka na ZOZ



# Přílohy k žádosti

- nejsou potvrzené školou
- jsou z jiného vzdělávacího programu – školního roku
- neobsahují potřebné údaje
- je jich mnoho, ale neobsahují potřebné informace
- kopie dokladů ze školení nejsou ověřené



- použití neaktuálního formuláře může vést k neúplnému podání
- nevyplnění všech údajů (datum narození, adresa žadatele)
- žádost podaná i pro správní činnost pro kterou to speciální zákon přímo vylučuje („v územním plánování“ – dle stavebního zákona )
- žádost o uznání rovnocennosti vzdělání pro správní činnost, která je přímo uvedena ve vyhlášce 304/2012 Sb., resp. 511/2002 Sb.



# Záměna kvalifikačních požadavků dle zvláštních zákonů

- Vztah k zákonu 108/ 2006 o sociálních službách  
sociální pracovníci musí splňovat kvalifikační předpoklady podle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, který v § 110 určuje jaká odborná způsobilost je nutná pro výkon povolání sociálního pracovníka (vyšší odborné vzdělání.....a další studijní obory uvedené v odst 4 tohoto §)  
Přestože sociální pracovník musí splňovat tento požadavek nezbavuje jej to povinnosti prokázat ZOZ podle zákona o úřednících



# Kvalifikační požadavky dle jiných zákonů

- vztah k zákonu 183/2006 Sb., stavební zákon a správní činnost „při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění“
- zvláštní ustanovení platí pro správní činnost „v územním plánování“
  - § 24 stavebního zákona přímo zakazuje – nedovoluje použít ustanovení §34 zákona o úřednících.



# Vyhláška 304/2012 Sb.,(511/2002 Sb.,)

- Nezaměňovat s možností uznání rovnocennosti vzdělání rovnocennosti vzdělání
- Povinnost zúčastnit se vstupního vzdělávání, povinnost prokázat zvláštní odbornou způsobilost a povinnost účastnit se vzdělávání vedoucích úředníků nemá
- Správní činnosti uvedené ve vyhlášce (nejsou všechny které jsou vyjmenovány v § 1 vyhl. 512/2002)
- Název a kód programu + název oboru v jedinečné kombinaci





# Vzdělávání vedoucích úředníků a rovnocennost

- Stačí k vydání rovnocennosti vzdělání vedoucích úředníků osvědčení o ZOZ nebo uznání rovnocennosti vzdělání
- Vzdělávání vedoucích úředníků má dvě části (§ 27 odst. 2 zákona o úřednících), přičemž obecná část zahrnuje znalosti a dovednosti v oblasti řízení úředníků, má tedy jinou obsahovou náplň než obecná část zkoušky zvláštní odborné způsobilosti.





# Vzdělávání vedoucích úřadů a rovnocennost

- Dle § 21 odst. 7 je vedoucí úřadu povinen prokázat zvláštní odbornou způsobilost jen z obecné části a podle § 27 odst. 4 se na něj vztahují odst. 1 až 3 § 27 o vzdělávání vedoucích úředníků obdobně.



# Nejčastější dotazy v rámci uznání rovnocennosti vzdělání



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor veřejné správy,  
dozoru a kontroly

# Dotazy

- Jak mám doložit vzdělání, co se rozumí formulací podklady k provedení důkazu rovnocennosti..... (příloha č. 2 k žádosti)
  - Ověření tohoto dokladu
  - Nemůžete si to najít na internetu
- Moje vzdělání je skoro ...to z vyhlášky můžete mi ho uznat...
- Mám vystudovanou tuto konkrétní školu (program a obor).....uznáte mi vzdělání
- Studovala jsem stejný obor a program jako kolegyně uznáte mi vzdělání



# Dotazy

- Doklad o absolvovaném vzdělání mám přiložit doklady z vyššího odborného studia i bakalářského studia, nebo stačí nejvyšší dosažené vzdělání - magisterské?
- Je v rámci rovnocennosti vzdělání posuzováno i vzdělání středoškolské, vyšší odborné či absolvované kurzy?
- jak mám doložit vzdělání, když jsem studoval před 30-ti lety?



# Dotazy

- ve svém studiu jsem schopen prokázat pouze znalost dřívějšího znění právních předpisů?
- uznáte mi vzdělání, když jsem studoval na Slovensku (v Polsku)?
- Když mi byla žádost zamítnuta a dostudovala jsem další školu, mohu podat novou žádost o uznání rovnocennosti vzdělání a musím znovu přikládat doklady, které byly u původní žádosti ?



# Dotazy

- co ty zbytkové správní činnosti neuvedené ve vyhlášce 304/2012 Sb.,
- Vzdělání, které má úředník je přesně to, co je ve vyhlášce (304/2012 Sb.,) co k Vám má ještě doložit, abyste uznali jeho vzdělání rovnocenné?
- Je-li vzdělání přesně uvedeno ve vyhlášce další potvrzení či osvědčení se nevydává
- Úředník ukončil vzdělání v roce 2011 – vztahuje se na posouzení jeho vzdělání vyhláška 304/2012 Sb.,



# Shrnutí a závěry do budoucna

- Zpřesnění kritérií pro podání žádosti (rodné příjmení, doručovací adresa, potvrzení zaměstnavatele)
- Podrobnější kontrola aktivní legitimace při podání žádosti (potvrzení zaměstnavatele, případně telefonický dotaz)
- Stanovení podrobné metodiky MV pro uznávání rovnocennosti vzdělání





# Shrnutí a závěry do budoucna

- Doporučení na omezení uznávání rovnocennosti vstupního vzdělání a obecné části ZOZ (základní právní normy patřící k základním znalostem úředníka)
- Aproximační novela k zákonu č. 312/2002 Sb., o úřednících ve vztahu k zákonu č. 234/2014 Sb., o státní službě (příprava odboru legislativy MV a sekce pro státní službu)





# Kontaktní údaje

- **webové stránky MV:** <http://www.mvcr.cz/>
- Odkaz na formulář:  
<http://www.mvcr.cz/odk2/clanek/vzdelavani-ve-verejne-sprave-a-akreditace-vzdelavacich-instituci-676573.aspx?q=Y2hudW09Mw%3d%3d>
- **poštovní adresa:** Ministerstvo vnitra ČR  
Odbor veřejné správy, dozoru a kontroly  
Nám. Hrdinů 1634/3  
140 21 Praha 4
- **ID datové schránky MV:** 6bnaawp
- **Tel:** 974 816 411 (429) – sekretariát odboru
- **E-mail:** [odbordk@mvcr.cz](mailto:odbordk@mvcr.cz) – sekretariát odboru

