



MĚSTO HRANICE



# **Informování zaměstnanců MěÚ Hranice prostřednictvím zpravodaje Radnice Offline**

Vladimír Vyplelík  
tajemník MěÚ Hranice



- Jedná se o výstup procesu  
sebehodnocení dle modelu CAF  
Kritérium 3 zaměstnanci – výstup  
směřuje do personálního řízení



# Stávající způsoby informování zaměstnanců 1/2

- Týdenní porady vedení s vedoucími odborů a zápisy z nich.
  - Mínusy – při osobním přenosu informací vedoucími odborů může dojít ke zkreslení informací, zápisy na internetu – zde je nutné aktivní vyhledávání zaměstnanci
- Informování prostřednictvím intranetu
  - Mínusy – opět je zde potřebný aktivní přístup zaměstnanců
- Shromáždění všech zaměstnanců úřadu
  - Mínusy – nelze konat soustavně a lze využít pouze na informace určené obecně všem



## Stávající způsoby informování zaměstnanců 2/2

- Přítomnost tajemníka na poradách jednotlivých odborů.
  - Mínusy – lze zvládnou max. dvakrát do roka.



# Výstup

- Stávající způsoby informování zaměstnanců nejsou dostatečně efektivní. Také chybí neformálnější způsob informování.
- „Chodbový internet“ je zajímavější a vyhrává.



# Řešení

- Projednáváno v CAF týmu, 3 členové týmu - návrh na vydávání elektronického zpravodaje rozesílaného všem zaměstnancům úřadu.
- 1.číslo v srpnu 2008, jedná se o nepravidelný občasník, zatím vyšlo 8 čísel.





## Redakční rada

- Elektronický zpravodaj je řízen redakční radou. Tato je čtyřčlenná. Jeden z členů zajišťuje zejména technickou stránku věci ( grafika, fotky, distribuce)
- Časopis pro sebe tvoří zaměstnanci, je připravován na základě podnětů, připomínek a dotazů zaměstnanců, není cenzurován vedením. Popisuje život firmy Městský úřad Hranice – a to, jak z pohledu pracovního tak nepracovního.
- Redakční rada se zabývá problematikou chodu úřadu a sama volí témata týkající se nejen práce úřadu, zpracovává k ním reportáže a články, eventuálně žádá někoho z vedení města nebo příslušného odborníka z úřadu o informace.



- Vedení města má ve zpravodaji samozřejmě možnost informovat o aktuální problematice, ale i koncepčních cílech úřadu.





# Titulní strana 1. čísla



## Úvodník

Vážené kolegyně, vážení kolegové, dostává se vám „do rukou“ elektronický informační zpravodaj. Mnohokrát jsme se v pracovní skupině modelu CAF zabývali otázkou, zda informace od vedení MěÚ směrem k zaměstnancům jsou dostatečné a hlavně, zda používané způsoby komunikace jsou dostatečně efektivní.

Odpověď byla vždy stejná – informace jsou dostatečné /i když je zde určitá rezerva/, ale použité informační kanály dobře nefungují. Hlavní tok informací, který putuje prostřednictvím porady ve-

doucích odborů a zápisu z této porady, dostupném na disku T, se zadržává. Není to ani vina vedoucích odborů, kteří ne všechny informace sdělí na svém odboru ani to není proto, že zápis z porady se zase až tak nečte /kromě vedoucích odborů/. Tento komunikační kanál je zkrátka sám o sobě nedostatečný a nelze od něj očekávat zázraky. Pokud zamítneme některé další způsoby řešení tohoto problému – jako například pravidelné, (řekněme co dva měsíce) setkávání vedení úřadu se zaměstnanci, a podobně – zůstalo nám řešení jediné. Elektronický zpravodaj distribuovaný každému zaměstnanci do jeho mailové schránky.

Dlouho jsme o tom mluvili. Nyní nastává realizace. Posuďte, jak se to povedlo.





# Anketa o název – 205 návrhů

Soutěžní název	
Zámecké listy	Šumný úředník
Dvorana správy	Šumná radnice
Hlas razítek	RSS radnice
Hlas radnice	Zákon a pořádek
Zprávy správy	Když úředník prášil
Úředník Dnes (Udnes)	Úřední odysea
Šimlpress	Čmrdlíkal
Byrokratův Tam-Tam	Úřaduj
Tenkrát na radnici	Cesta do hlubin úředníkovy duše
Radniční lupa	Úředník jde do nebe
Radnice aktuálně	Horečka úřední moci
Radnice offline	Byl jednou jeden úředník
Radnice sobě	Pošťák Vladimír
A lhůty běží, vážení	Úřední šiml
Radniční trůba	Ouřada
Úředník navrcholu	Šimlcajtung



- Radnice offline je distribuována jednotlivým zaměstnancům emailem. Tedy je využíváno toho, že každý zaměstnanec má vlastní počítač a e-mailovou adresu – tudíž distribuce je rychlá a zpravodaj dostávají všichni
- Jednoduchá a účinná zpětná vazba – redakci nebo i jednotlivým jejím členům docházejí emailem připomínky, návrhy nebo nápady



## **Obsah (výpočet procent je přibližný, přihlíží k rozsahu článků)**

- Články o konkrétních problémech - 11 článků cca 43 % obsahu
- Informace o společenských a sportovních akcích 8 článků 31 %
- Sezónně rady k dovoleným – 2 články 8 %
- Příležitostně odlehčené články (apríl, Silvestr) – 2 články – 8 %
- Informace o personálních změnách 5 %
- Další drobné informace 5 %



# Možnosti dalšího využití

- Již při volbě názvu zpravodaje se uvažovalo o „Radnici online“, která by byla součástí stávajících intranetových stránek spravovaných pomocí redakčního systému.
- Výhodou by byla rychlost přinášení aktuálních zpráv.
- Oba způsoby distribuce přináší své klady a každý si může volit způsob, který mu vyhovuje.
- V rámci intranetu, který slouží především pro zveřejňování pracovních dokumentů a informací by články zpravodaje byly zajímavým oživením.





MĚSTO HRANICE



Děkuji za pozornost a prosím o Vaše  
dotazy.

[vladimir.vyplelik@mesto-hranice.cz](mailto:vladimir.vyplelik@mesto-hranice.cz)