

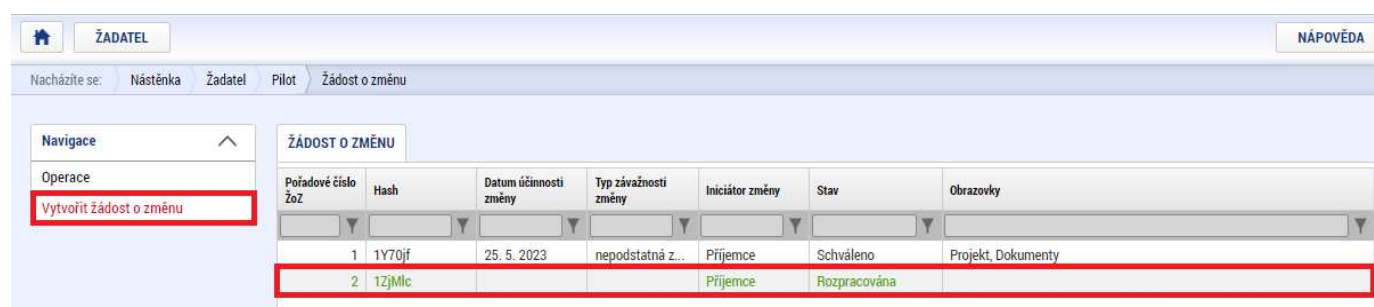
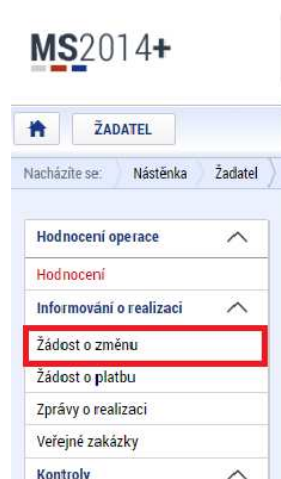
POSTUP PRO ZMĚNU FINANČNÍHO PLÁNU V IS KP 2014+

KOMPONENTY 1.1, 1.2 A 4.4

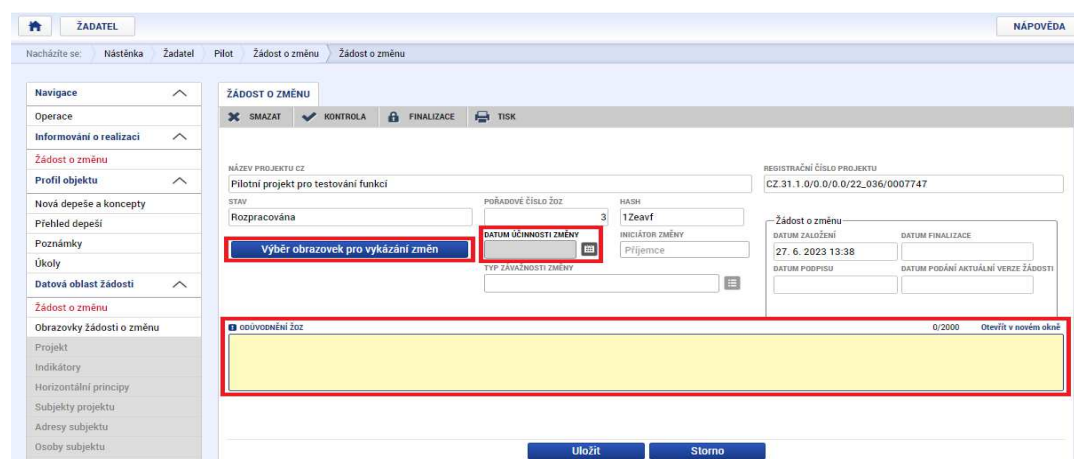
ODBOR FONDŮ, STRATEGIÍ A PROJEKTOVÉHO ŘÍZENÍ

Podání žádosti o změnu

- V levém sloupci kliknout na „Žádost o změnu“
- Následně v levém sloupci kliknout na „Vytvořit novou žádost o změnu“
- Poté dvojklik na nově vytvořenou žádost o změnu



- Následně vyplnit „Datum účinnosti změny“ a „Odůvodnění ŽoZ“ → „Uložit“
- Následně dvojklikem na „Výběr obrazovek pro vykazání změn“ vybrat datové oblasti, kterých se ŽoZ týká (Rozpočet roční pro ŽoZ, Přehled zdrojů financování, **Finanční plán**)



- Výběr obrazovek

Kód obrazovky	Název obrazovky	
PRJ	Projekt	<input type="checkbox"/>
INDI	Indikátory	<input type="checkbox"/>
HORIZ	Horizontální principy	<input type="checkbox"/>
SUBJ	Subjekty projektu	<input type="checkbox"/>
ADR	Adresy subjektu	<input type="checkbox"/>
OS	Osoby subjektu	<input type="checkbox"/>
UCET	Účty subjektu	<input type="checkbox"/>
ROZP	Rozpočet roční pro ŽoZ	<input checked="" type="checkbox"/>
PF	Přehled zdrojů financování	<input checked="" type="checkbox"/>
FP	Finanční plán	<input checked="" type="checkbox"/>
PRIL	Dokumenty	<input type="checkbox"/>

- Po vybrání daných datových oblastí kliknout na tlačítko „Spustit“

Editace jednotlivých obrazovek

Rozpočet roční pro ŽoZ

- V levé liště vybrat „Rozpočet roční pro ŽoZ“
- Následně kliknout na „Vykázat změnu“ → vytvoří se kopie k editaci

ROZPOČET ROČNÍ PRO ŽOZ

SMAZAT
KONTROLA
FINALIZACE
TISK

Název
Kód

MV - roční rozpočet - nový
MV - 2

Přehled zdrojů financování

- V levé liště vybrat „Přehled zdrojů financování“
- Kliknout na „Rozpad financí“

PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ					
✕ SMAZAT ✓ KONTROLA 🔒 FINALIZACE 🖨 TISK					
Název projektu	Název etapy	Celkové zdroje	Celkové způsobilé výdaje	Celkové nezpůsobilé výdaje	Fáze přehledu financování
		47 000 000,00	38 842 975,00	8 157 025,00	Rozpis financování

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

FÁZE PŘEHLEDU FINANCOVÁNÍ		MĚNA		NÁZEV ETAPY	
Rozpis financování		CZK			
CELKOVÉ ZDROJE	CELKOVÉ NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE	JPP NEZPŮSOBILÉ	CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	JINÉ PENĚŽNÍ PŘÍJMY (JPP)	
47 000 000,00	8 157 025,00	0,00	38 842 975,00	0,00	
CVZ BEZ PŘÍJMŮ	CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE, PRÍPADAJÍCÍ NA PŘÍJMY DLE ČLÁNKU 61	PŘÍSPĚVEK UNIE	NÁRODNÍ VEŘEJNÉ ZDROJE (BEZ VLASTNÍHO ZDROJE FINANCOVÁNÍ)	PODPORA CELKEM	
38 842 975,00	0,00	38 842 975,00	0,00	38 842 975,00	
VLASTNÍ ZDROJ FINANCOVÁNÍ	ZDROJ FINANCOVÁNÍ VLASTNÍHO PODÍLU		% VLASTNÍHO FINANCOVÁNÍ: MENĚ ROZVINUTÝ REGION PŘÍP. NERELEVANTNÍ ROZVINUTÝ REGION	% VLASTNÍHO FINANCOVÁNÍ: ROZVINUTÝ REGION	
DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY		ZMĚNIL			
8. 6. 2023 14:47		LILOVADA			

Rozpad financí

Finanční plán

Postup, jak má FP vypadat:

Finanční plán (FP) je úzce spjat s podáváním zpráv o realizaci (ZoR = monitorovací zpráva), proto je nutné udělat harmonogram FP podle reálného odevzdávání ZoR. Datумы odevzdání ZoR jsou následující 28.2. (vždy dva měsíce po ukončení monitorovacího období → monitorovací období od 1.7. do 31.12.) a 15.8. (vždy dva měsíce po ukončení monitorovacího období → monitorovací období od 1.1. do 30.6.).

Následně se vyplní za každou etapu:

„Vyúčtování – investice“ – uvede se součet investičních způsobilých výdajů za etapu

„Vyúčtování – neinvestice“ – uvede se součet neinvestičních způsobilých výdajů za etapu

- V levé liště vybrat „Finanční plán“
- Jedním klikem označit dané období, které bude editované → editovat → uložit
- V případě přidání nového období kliknout na „Nový záznam“
- V případě přebývajících období kliknout na „Smazat“
- Po editaci kliknout na „Kontrola finančního plánu a rozpočtu“

Součtový řádek	Pořadí finančního plánu	Zálohová platba	Datum předložení	Vyúčtování - plán	Vyúčtování - Investice	Vyúčtování - Neinvestice	Skutečnost - Vyúčtování	Skutečnost - Vyúčtování - Investice	Skutečnost - Vyúčtování - Neinvestice	Stav ŽoPI	Závěrečná platba
<input type="checkbox"/>	1		15. 8. 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Zaregistrovaná	
	2		28. 2. 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Plánovaná	
	3		15. 8. 2022	3 254 700,00	3 254 700,00	0,00	3 254 700,00	3 254 700,00	0,00	Plánovaná	
	4		28. 2. 2023	16 199 400,00	16 199 400,00	0,00	16 199 400,00	16 199 400,00	0,00	Plánovaná	
	5		28. 2. 2024	19 388 875,00	19 388 875,00	0,00	19 388 875,00	19 388 875,00	0,00	Plánovaná	✓

Export standardní Editovat vše

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 5 z 5

Nový záznam Smazat Uložit Sorno

Údaje

POŘADÍ FINANČNÍHO PLÁNU 1

DATUM PŘEDLOŽENÍ 15. 8. 2021

☐ Závěrečná platba

VYÚČTOVÁNÍ - PLÁN 0,00

VYÚČTOVÁNÍ - INVESTICE 0,00

VYÚČTOVÁNÍ - NEINVESTICE 0,00

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY 8. 6. 2023 14:53

Kontrola finančního plánu a rozpočtu

Kontrola zajišťuje, že součet částek na finančním plánu nepřekročí celkové způsobilé výdaje projektu.

Finalizace a podání

- Po dokončení editací v horní liště kliknout na kolonku „Finalizace“
- Následně v levém sloupci přes kolonku „Podpis žádosti o změnu“ podepsat signatářem a po úspěšném podepsání (zelená pečeť) je žádost podána

SMAZAT
 KONTROLA
 FINALIZACE
 TISK

Žádost o změnu

Obrazovky žádosti o změnu

Projekt

Indikátory

Horizontální principy

Subjekty projektu

Adresy subjektu

Osoby subjektu

Účty subjektu


Rozpočet roční pro ŽoŽ

Přehled zdrojů financování

Finanční plán

Dokumenty

Podpis žádosti o změnu

SOUBOR	
	Tisková verze Žadosti o změnu 1Y70jf.pdf
datum vytvoření dokumentu	SPRÁVCE PROJEKTU, KTERÝ DOKUMENT VYTVOŘIL
24. 5. 2023 13:26	LILOVADA