

Zásady poskytování dotací a hospodaření s neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu České republiky organizacím s akreditovaným projektem v oblasti dobrovolnické služby v programu Rozvoj dobrovolnické služby na rok 2018

Čl. 1

Úvodní ustanovení

(1) Zásady poskytování dotací a hospodaření s neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu České republiky organizacím s akreditovaným projektem v oblasti dobrovolnické služby v programu Rozvoj dobrovolnické služby na rok 2018 (dále jen „Zásady“) Ministerstvo vnitra stanovuje v souladu s § 11 zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dobrovolnické službě“), se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a s usnesením vlády České republiky č. 92 ze dne 1. února 2010 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

(2) Dotace se poskytují maximálně do výše 70% rozpočtových nákladů projektu.

(3) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi a příspěvky z více orgánů státní správy, nesmí souběh těchto zdrojů činit v součtu více než 70% celkových nákladů akreditovaného projektu dobrovolnické služby.

Čl. 2

Účel použití dotace

(1) Dotaci lze poskytnout na¹

a) pojistné placené na základě pojistné smlouvy uzavřené vysílající organizací kryjící odpovědnost za škodu na majetku nebo zdraví, kterou dobrovolník při výkonu dobrovolnické služby způsobí sám, nebo mu bude způsobena,

b) části výdajů spojených s evidencí dobrovolníků, s jejich přípravou pro výkon dobrovolnické služby a se zajišťováním výkonu dobrovolnické služby,

c) pojistné na důchodové pojištění placené za dobrovolníka, a to ve výši pojistného stanoveného z minimálního vyměřovacího základu², pokud je dlouhodobá dobrovolnická služba vykonávána alespoň v rozsahu překračujícím v průměru 20 hodin v kalendářním týdnu.

¹ § 5, 7 a 11 zákona č.198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů.

² Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Dotaci nelze poskytnout na

- a) mzdy zaměstnanců (s výjimkou mzdy koordinátora dobrovolnictví),
- d) státní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.),
- b) leasingové splátky,
- c) podnikatelské a výdělečné aktivity,
- d) cesty do zahraničí zaměstnanců organizace a jejich stáže v zahraničí,
- e) pohoštění a dary (náklady na reprezentaci),
- f) odměny statutárních orgánů,
- g) členské příspěvky v mezinárodních institucích,
- h) splátky půjček a dluhů,
- i) tvorbu kapitálového jmění,
- j) provedení účetního auditu,
- k) pokuty, úroky z prodlení, penále, odpisy pohledávek, úroky, manka a škody,
- l) náklady na provoz (nejedná-li se o provoz zařízení souvisejících přímo s výkonem dobrovolnické služby),
- m) nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
- n) DPH, o jejíž vrácení je možné právoplatně žádat,
- o) na školení a kurzy, které nesouvisí se zaměřením poskytované dotace,
- p) náklady nesouvisející s projektem,
- q) pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok a vstupní cenou vyšší než 40 000 Kč a 60 000 Kč v případě dlouhodobého nehmotného majetku.

Čl. 3

Podmínky poskytnutí dotace

(1) Základní podmínkou pro poskytnutí dotace je, že organizace

- a) je bezúhonná,
- b) má platnou akreditaci podle § 6 zákona o dobrovolnické službě, nejpozději od doby konce lhůty pro podání žádosti o dotaci a nejméně do 31. prosince 2018, s účinností po celý rok 2018,
- c) podá žádost o dotaci ve stanoveném termínu na formuláři, který tvoří přílohu těchto Zásad (příloha č. 1) spolu s rozpočtovou tabulkou (příloha č. 2) a čestným prohlášením o bezdlužnosti (příloha č. 3) prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: 6bnaawp), nebo zašle žádost v písemné podobě poštou, která bude zahrnovat přílohy č. 1, č. 2 a č. 3 Zásad podepsané statutárním orgánem, na adresu: Ministerstvo vnitra, odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality, Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7. Současně musí zaslat kopii podepsané žádosti (tj. všechny povinné přílohy) na CD (ve formátu.pdf), tato povinnost neplatí v případě, že je žádost zaslána prostřednictvím datové schránky.

(2) Žádosti budou přijímány v termínu k 31. říjnu 2017. Rozhoduje vždy datum odeslání žádosti. Ministerstvo vnitra může na základě zřetele hodných okolností vyhlásit přijímání žádostí o dotaci i v dalších termínech.

(3) Jednotlivé žádosti posoudí komise pro poskytování dotací organizacím s akreditovaným projektem v oblasti dobrovolnické služby³, která Ministerstvu vnitra navrhne poskytnutí a výši dotace. O poskytnutí dotace rozhoduje Ministerstvo vnitra, které v případě kladného posouzení návrhu vydá Rozhodnutí o poskytnutí dotace, které obsahuje číslo Rozhodnutí, označení příjemce dotace, účel na který je dotace poskytována a podmínky jejího použití. Rozhodnutí na základě zmocnění ministra vnitra podepisuje ředitel odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality.

(4) Při posuzování žádosti se bere v úvahu úplnost, správnost zpracování předložené žádosti podle stanovených požadavků, platnost akreditace do konce roku, na který je dotace požadována a věcný soulad žádosti s platnou akreditací. Při hodnocení projektů je zohledněna náročnost projektů dle typu vykonávaných dobrovolnických aktivit, charakter dobrovolnické služby - dlouhodobost a krátkodobost a vývoj počtu dobrovolníků zapojených do výkonu dobrovolnické služby v rámci projektu. Do výše poskytnuté dotace jsou promítnuty výsledky finančních a státních kontrol vykonaných poskytovatelem dotace, a dále plnění povinností vyplývajících z čerpání dotace v předešlých letech.

(5) Dotace je poskytována pouze na položky, které mají přímou souvislost s organizováním a výkonem dobrovolnické služby v oblastech výslovně uvedených v platném Rozhodnutí Ministerstva vnitra o udělení akreditace, které je vydáno na základě § 6 zákona o dobrovolnické službě a v souladu s § 2 zákona o dobrovolnické službě.

(6) Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotace poskytnuté na program Rozvoj dobrovolnické služby v předchozím roce a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány.

(7) Dotace se neposkytne, pokud organizace sjedná nebo obdrží úplatu nebo jinou penězi ocenitelnou výhodu od přijímající organizace.⁴

(8) Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá jejímu příjemci nárok na dotace v následujícím období.

(9) Žadatelé o dotaci budou o výsledku své žádosti vyrozuměni v písemné podobě poštou nebo prostřednictvím datové schránky. Informace o přidělovaných dotacích budou zveřejňovány prostřednictvím webových stránek Ministerstva vnitra.

(10) Poskytovatel dotace předá v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, dle §18a veškeré dokumenty a údaje rozhodné pro poskytnutí dotací, vyjma dokumentů uvedených v § 18a, odst. 2 výše citovaného zákona, Ministerstvu financí ke zveřejnění v systému DotInfo.

³ Zřízena Pokynem č.3 ředitele odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality ze dne 17. ledna 2017.

⁴ §11 odst. 3) zákona č.198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 4

Evidence a vyúčtování poskytnutých dotací

(1) Čerpání dotací evidují organizace v podvojném účetnictví odděleně od ostatních zdrojů a v souladu s platnými právními předpisy⁵. Doklady prokazující využití státní dotace musí být viditelně označeny jednotným symbolem, ke kterému se dotace vztahuje.

(2) Z dotace lze hradit pouze náklady, které jsou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a které prokazatelně vznikly od 1. ledna, popř. od doby platnosti akreditace, pokud se neshoduje se začátkem roku (v případě vyhlášení dalšího termínu pro podávání žádostí v průběhu roku), do 31. prosince roku, na který byla dotace přiznána.

(3) Finanční prostředky dotace musí být zúčtovány nejpozději do 31. prosince roku, kterého se dotace týká. V rámci účetní závěrky je nutno vyúčtovat poskytnutou dotaci v návaznosti na vyhlášku č. 367/2015 Sb. ze dne 16. prosince 2015 o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (příloha č. 3 část A k vyhlášce), tabulku Čerpání dotace (Příloha č. 4 Zásad), Komentář k realizaci projektu (Příloha č. 5 Zásad) a účetní evidenci čerpání dotace (včetně součtu analytických účtů) a v písemné podobě poštou nebo prostřednictvím datové schránky předložit odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality nejpozději do 31. ledna 2019. Rozhoduje vždy datum odeslání vyúčtování dotace.

(4) Do 15. února 2019 musí příjemce dotace vrátit nevyčerpané finanční prostředky na bankovní účet Ministerstva vnitra uvedený v Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Výše vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace, tj. vratek, se řídí metodou výpočtu⁶ vratek v případech, kdy k jednotlivé položce Rozhodnutí není přiřazena konkrétní částka.

(5) Informaci o vrácení nečerpaných finančních prostředků s odůvodněním zašle příjemce dotace v okamžiku zaslání finančních prostředků odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality Ministerstva vnitra v písemné podobě poštou nebo prostřednictvím datové schránky. Při peněžním styku s Ministerstvem vnitra je nutné jako variabilní symbol uvádět číslo Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

(6) Pokud příjemce zjistí, že poskytnutá dotace nebude v průběhu roku čerpána, oznámí tuto skutečnost v písemné podobě poštou nebo prostřednictvím datové schránky nejpozději do 1. října daného roku odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality, se současným vrácením nepoužité části dotace na účet uvedený v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

(7) V případě zániku organizace či zrušení akreditace na daný projekt dobrovolnické služby v průběhu roku, na který dotace byla poskytnuta, je příjemce dotace povinen vyúčtovat dotaci dle podmínek Zásad a vrátit v tomtéž roce vyplacenou a nevyčerpanou část dotace na účet uvedený v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

⁵ Zejména v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Metoda výpočtu

Procento získané z porovnání celkové částky, o kterou bylo žádáno v žádosti o dotaci, s celkovou částkou dotace, kterou žadatel obdržel, se aplikuje pro výpočet vratky konkrétní položky. Příklad: Žádost o dotaci byla ve výši 400 000 Kč, schválená částka dotace je 100 000 Kč, získaná dotace tedy činí 25% z žádané částky. Příklad: V Rozhodnutí je uvedena mezi nemateriálními náklady položka ubytování dobrovolníků, o kterou jste v žádosti žádali částkou 10 000 Kč, finanční prostředky na ubytování jste však nevyužili. Z žádané částky 10 000 Kč vrátíte 25%, tj. Kč 2500 Kč. Tento případ se tedy netýká např. mzdových nákladů, které jsou v Rozhodnutí jednotlivě vyčísleny.

(8) Příjemce dotace je povinen nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, oznámit odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality v písemné podobě poštou nebo prostřednictvím datové schránky veškeré změny, týkající se skutečností, které mají vliv na realizaci projektu, včetně základních údajů o příjemci dotace (např. adresa, číslo bankovního účtu, IČ, jméno a adresa osoby oprávněné jednat jménem organizace, telefonní a jiné spojení apod.)

Čl. 5

Odpovědnost a kontrola hospodaření s prostředky dotace

(1) Organizace odpovídají v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o rozpočtových pravidlech), ve znění pozdějších předpisů za

- a) hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,
- b) dodržení podmínek obsažených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- c) řádné vypořádání dotace.

(2) Odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality odpovídá za

- a) výkon předběžné veřejnosprávní kontroly spočívající v posouzení předložených žádostí, na jejichž financování se bude podílet státní rozpočet,
- b) výkon průběžné veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na prověření dodržení podmínek podle Rozhodnutí o poskytnutí dotace a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace.

(3) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou oprávněny

- a) územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad,
- b) odbor interního auditu a kontroly Ministerstva vnitra,
- c) odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality Ministerstva vnitra.

(4) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy⁷.

Čl. 6

Limity vybraných položek dotací

(1) Dotace na úhradu mezd se poskytuje pouze na mzdu koordinátora dobrovolnictví. Její výše se stanovuje s přihlédnutím k úrovni mzdy obvyklé za srovnatelnou činnost vykonávanou v daném místě a čase. Dotace se uděluje do výše max. Kč 17 000,-/měsíc mzdových nákladů⁸ a je závislá na oblasti dobrovolnické služby, na náročnosti projektu

⁷ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), usnesení vlády č. 92 ze dne 1. února 2010, ve znění usnesení pozdějších předpisů, vyhláška Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole ve veřejné správě.

⁸ Příjemce dotace může čerpat dotaci na superhrubou mzdu, nebo pouze na část mzdových nákladů, může se jednat o úhradu hrubé mzdy, nebo pouze odvodů ze mzdy.

z hlediska koordinace, na počtu přijímajících organizací, na počtu koordinovaných dobrovolníků apod.

(2) Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) a fakturované personální služby (např. lektorné, supervize) se poskytují v maximální výši Kč 300 Kč/hod. Jedná-li se o koordinaci dobrovolnických činností v rámci DPČ, DPP či fakturované služby, uděluje se dotace až do výše Kč 17 000 Kč/ měsíc pro koordinátora (hodinový přepočet však nesmí převýšit částku Kč 250 Kč/ hod.). Výše dotace na koordinátora dobrovolnictví je závislá na oblasti dobrovolnické služby, na náročnosti projektu z hlediska koordinace, na počtu přijímajících organizací, na počtu koordinovaných dobrovolníků apod.

(3) Dotace na jízdné je poskytována pouze v případě, souvisí-li s přípravou a výkonem dobrovolnické služby. Preferována je veřejná hromadná doprava (vyjma taxi služby).

(4) Dotace na provoz automobilů nebo jiných motorových vozidel je poskytována na základě zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a to pouze v odůvodněných případech, kdy se prokáže komplikovaná dostupnost hromadnou dopravou, popř. doprava zdravotně postižených osob. Použije-li zaměstnanec či dobrovolník silniční motorové vozidlo, s výjimkou vozidla poskytnutého organizací (zaměstnavatelem), bude dotace poskytnuta maximálně do výše nákladů, které by odpovídaly ceně jízdného za určený hromadný dopravní prostředek.

(5) Příspěvek na stravování v době přípravy a výkonu dobrovolnické služby je poskytován v maximální výši Kč 100 Kč/ den/ osoba.

(6) Ubytování v době přípravy a výkonu dobrovolnické služby je poskytováno v maximální výši Kč 300 Kč/ noc/ osoba.

(7) Dotace na povinné odpovědnostní pojištění dobrovolníka – odpovědnost za škodu na majetku nebo na zdraví, kterou dobrovolník způsobí nebo mu bude způsobena (viz §7, odst. 1 zákona o dobrovolnické službě), je vzhledem ke kalkulaci pojišťoven poskytována až do výše Kč 1 000 Kč/

(8) osoba, podle zhodnocení míry rizikovosti vykonávané dobrovolnické služby a místa výkonu. Limit se týká pro pojištění na území České republiky.

Čl. 7

(1) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem vydání.

Přílohy Zásad:

1. Žádost nestátní neziskové organizace o státní dotaci na rok 2018
2. Rozpočtová tabulka k žádosti o dotaci na rok 2018
3. Čestné prohlášení o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení a vůči územním samosprávným celkům
4. Přehled čerpání státní účelové dotace MV v programu Rozvoj dobrovolnické služby v roce 2018 v Kč
5. Komentář k realizaci projektu v roce 2018 v rámci dotačního programu Rozvoj dobrovolnická služba