



Zápis č. 6

**z jednání Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy
konaného dne 11.11.2014**

Přítomní: dle prezenční listiny

Nepřítomní: dle prezenční listiny

Hosté: dle prezenční listiny

Počet členů Řídícího výboru: 21(19/2)

Počet přítomných členů Řídícího výboru (včetně zastupujících): 14(13/1)

Minimální počet členů hlasujících pro přijetí usnesení: 7

Průběh jednání

1. Prezence, zahájení jednání

Organizační pracovník zajistil prezenci přítomných a předal jmenovací dekrety členům Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy.

Jednání zahájil předseda pověřený řízením Řídícího výboru pro modernizaci veřejné správy (dále předseda ŘV) a přivítal přítomné členy ŘV.

2. Projednání a schválení návrhu programu jednání Řídícího výboru

Předseda ŘV stručně informoval o programu jednání a vyzval členy ŘV k vyjádření se k předloženému návrhu programu.

Hlasování: pro: 13

proti: 0

zdrželi se: 0

Program jednání byl schválen beze změn.

Po ukončení hlasování přišel na jednání ŘV PhDr. Pecka, M.A. (celkem 14 členů s právem hlasovat)



3. Projednání implementačního plánu ke strategickému cíli 1 Modernizace veřejné správy, řešení komunikačních plánů za SC 1.1-1.4

Mgr. Kačena vyzval tvůrce Implementačního plánu ke strategickému cíli 1 Modernizace veřejné správy k doplnění textů dle předaných připomínek – termín: 12.11.2014 (do 12:00). Zejména se jedná o doplnění vazeb mezi specifickými cíli (Implementační plán), komunikačního plánu (Implementační plán), zdrojů financování (příloha č. 1 k Implementačnímu plánu).

Připomínky k implementačnímu plánu:

- **kap. 3 Rozpočet a zdroje financování** – v části Zdroje financování (ii) je vhodné změnit text: „Ze státního rozpočtu, a to ze stávající rozpočtové kapitoly MV ČR či jejím navýšením v případě potřeby“ na znění: „Ze státního rozpočtu, a to ze stávající rozpočtové kapitoly resortu gestora SC či jejím navýšením v případě potřeby“;
- Ing. Surýnková, MPO – za SC 1.2 jsou v rozpočtu napočítány nejen náklady gestora, ale i náklady spolupracujících stran (kromě podnikatelů) – lze vyřešit pozn. k rozpočtu;
- **kap. 8 Komunikační plán** – Ing. Folprecht, AK ČR doporučuje mezi cílové skupiny zařadit i Parlament ČR;
- **příloha č. 1 (harmonogram, rozpočet a zdroje)** – je třeba specifikovat zdroje financování, v případě předpokladu financování ze strukturálních fondů i konkretizovat operační program, ze kterého se předpokládají čerpat prostředky
- **příloha č. 3 (indikátory)** – průřezové indikátory (dopadové indikátory) budou s ohledem na nespecifikování měrných jednotek indikátorů vypuštěny, tj. v přehledu indikátorů budou zachovány pouze indikátory k jednotlivým specifickým cílům

4. Hodnocení významnosti rizik implementace

Řídící výbor realizoval hodnocení rizik implementace (dle Registru rizik – příloha č. 4) na základě posouzení pravděpodobnosti výskytu rizika (na škále hodnocení 1 – 5, kde 1 představuje velmi malou pravděpodobnost výskytu, resp. 5 velmi vysokou pravděpodobnost výskytu rizika) a dopadu rizika (na škále 1 – 5, 1 – velmi malý dopad, 5 – velmi velký dopad rizika). Zhodnocením rizik jsou rizika v Registru rizik rozdělena do 3 oblastí: klíčová rizika, závažná rizika, resp. běžná rizika.

Jako klíčová byla zhodnocena následující rizika:

- politické riziko;
- nedostatečné personální zabezpečení nebo nedostatečná časová kapacita realizačního týmu;
- personální fluktuace;
- prosazování vlastních zájmů jednotlivých aktérů bez ohledu na stanovené cíle (resortismus);
- nedostatečné řízení;



- nedostatečná spolupráce s orgány veřejné správy v oblasti strategické práce;
- nemožnost realizace využití výstupu z procesních modelů/ standardů pro financování veřejné správy;
- pokračující špatná praxe v přípravě strategických dokumentů.

5. Organizační záležitosti a různé:

Termín příštího jednání ŘV pro modernizaci VS je 4.12.2014 od **10:00** v budově MV.

Závěr:

- 1) ŘV projednal aktuální verzi implementačního plánu ke strategickému cíli 1 Modernizace veřejné správy a zhodnotil významnost rizik implementace.

Úkoly:

- 1) Doplnit implementační plán ke strategickému cíli 1 dle připomínek z jednání ŘV, doplnit přílohu č. 1 o zdroje financování a předat aktuální verzi organizačnímu pracovníkovi ŘV.

Zodpovídají: předsedové PV

Termín plnění: 12.11.2014

- 2) Předložit Radě vlády pro veřejnou správu k rozhodnutí připomínku neuvádět v Implementačním plánu rozpočet osobních nákladů v konkrétních částkách, ale pouze ve formě úvazků - 14. platová třída, 18% osobní příplatek, superhrubá mzda. Riziko negativní prezentace - média, veřejnost.

Zodpovídají: předseda ŘV

Termín plnění: 14.11.2014

Přílohy:

- 1) Seznam předaných materiálů



Zpracovala: Ing. Lenka Švejdarová, organizační pracovník Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy

Schválil: Mgr. Jan Roneš, pověřený řízením Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy

Na vědomí: Ing. Marie Kostruhová, ředitelka odboru veřejné správy, dozoru a kontroly, Ministerstvo vnitra ČR

Dne: 11.11.2014