



Základní informace pro členy ZO

SVOLÁVÁNÍ A PRŮBĚH ZASEDÁNÍ ZO

Návrh programu

- Připravuje rada obce, není-li ustavena, starosta obce
- Právo podávat návrhy na program jednání:
 - člen zastupitelstva obce
 - rada obce
 - výbory

Svolání zasedání zastupitelstva obce

- svolává starosta obce
- obecní úřad musí na úřední desce (vč. elektronické) zveřejnit informaci o místě, době a navrženém programu nejméně 7 dní přede dnem zasedání
- musí se konat minimálně 1 x za 3 měsíce a na území obce

Usnášeníschopnost

- přítomnost nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva
- v případě neusnášeníschopnosti – svolání náhradního zasedání ZO

Vedení zasedání

- starosta, případně místostarosta nebo kterýkoli člen zastupitelstva obce nebo dokonce i nečlen

Průběh zasedání zastupitelstva obce

- určení zapisovatele a ověřovatelů zápisu
- schválení programu jednání (usnesením)
- projednání jednotlivých bodů dle programu
 - návrh na zařazení nového bodu může podat člen zastupitelstva – hlasuje se o něm (usnesením)
 - právo člena zastupitelstva a občana vyjádřit se k projednávanému bodu
- přijetí usnesení
- ukončení zasedání zastupitelstva obce – po vyčerpání bodů programu

Zápis ze zasedání zastupitelstva obce

- musí být pořízen do 10 dnů ode dne konání zasedání
- pořizuje zapisovatel
- podepisuje – starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé
- po vyhotovení je uložen na obecním úřadě (možnost členů zastupitelstva a občanů nahlížet)

Náležitosti zápisu

- počet přítomných členů zastupitelstva obce
- schválený pořad jednání zastupitelstva obce
- průběh a výsledek hlasování
- přijatá usnesení
- podpisy starosty nebo místostarosty a dvou ověřovatelů
- datum vyhotovení zápisu

Doporučuje se stručně též zaznamenat diskuzi.

Formulace usnesení

- musí být přesná a jednoznačná
- přílohy usnesení jsou jeho součástí a musejí být proto i součástí zápisu
- uvést i výsledek hlasování (postačí číselné uvedení, není nutné „adresné hlasování“)
- je vhodné zachovat formulaci podle příslušné kompetence (zastupitelstvo *schvaluje*, zastupitelstvo *volí*, zastupitelstvo *pověřuje* apod.)

Námítky

- o námítkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.
- mohou směřovat proti obsahu zápisu i proti jeho správnosti
- může podat pouze člen zastupitelstva obce, nikoli jiná přítomná osoba

Zveřejňování zápisu

- nejde o povinnost obce
- v případě zveřejnění zápisu (na úřední desce, na webu) nezbytná anonymizace osobních údajů

Jednací řád

- vydáván formou usnesení zastupitelstva obce
- stanovení podrobnosti o jednání zastupitelstva obce, pravidel vystoupení občanů
- jednací řád může zpřísnit zákonná pravidla tam, kde by taková úprava nebyla zákonu odporující