



EVROPSKÁ UNIE
FOND PRO VNITŘNÍ BEZPEČNOST



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

MV-181269-1/SFV-2019

Ministerstvo vnitra

odbor fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí
(dále jen „Odpovědný orgán“)

vyhlašuje

**výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Národního programu
Fondů pro vnitřní bezpečnost (NP ISF)**

1. Identifikace výzvy

1.1. **Číslo výzvy:** 14

1.2. **Název výzvy:** Předcházení trestné činnosti a boj proti ní

1.3. **Specifický cíl (SC):**

- SC5 – Trestná činnost

Národní cíl (NC):

- SC5: NC1 – Předcházení trestné činnosti a boj proti ní

1.4. **Opatření:**

- **Opatření č. 1** - Pořízení operativně taktických vozidel pro podporu boje Policie ČR s drogovou kriminalitou
- **Opatření č. 2** – Posílení schopností Celní správy ČR v boji s drogovou kriminalitou a při detekci neznámých potencionálně nebezpečných látek

1.5. **Typ výzvy:** kolová uzavřená

1.6. **Model hodnocení:** jednokolový, s využitím hodnoticí komise

Bližší informace k hodnocení žádostí o podporu jsou k dispozici v části 8.1 této výzvy.

2. Časové nastavení

2.1. **Datum vyhlášení výzvy:** 20. prosince 2019

2.2. **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:** 13. ledna 2020

2.3. **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:** 21. února 2020 do 23:59 h

V případě, že bude žádost o podporu v rámci jednoho opatření předložena před datem ukončení příjmu žádostí o podporu, odpovědný orgán je oprávněn zahájit pro tuto žádost proces hodnocení nezávisle na předložení žádosti pro druhé opatření, tzn. ještě před datem ukončení příjmu žádostí o podporu stanoveným pro celou výzvu. Proces hodnocení je popsán v části 8.1 této výzvy.

2.4. **Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat:** 15 měsíců

2.5. **Nejdříve možné datum pro zahájení fyzické realizace projektu:** 1. května 2020

2.6. Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu:¹ 31. července 2021

3. Informace o formě podpory

3.1. Celková alokace výzvy: 40 000 000,- Kč

3.2. Podpora z ISF: 30 000 000,- Kč

3.3. Typ podporovaných operací: individuální projekt

3.4. Vymezení oprávněných žadatelů:

Organizační složka státu, o které to stanoví § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a o jejím vystupování v právních vztazích, organizační složka státu, o které to stanoví § 7 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a § 1 zákona č. 17/2012 Sb., o Celní správě České republiky ve znění pozdějších předpisů.

Informace o základním vymezení oprávněných žadatelů jsou uvedeny v Příručce pro žadatele a příjemce v části 8.1.

3.5. Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Ministerstvo vnitra – Policejní prezidium a jemu podřízené útvary (IČ 00007064) dle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky ve znění pozdějších předpisů a jemu podřízené útvary.

Generální ředitelství cel (IČ 71214011) dle zákona č. 17/2012 Sb., o Celní správě České republiky ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel předkládá v každém opatření právě jeden projekt.

3.6. Vymezení oprávněných partnerů:

Partnerství není umožněno.

3.7. Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

Výše podpory z NP ISF je 75 % způsobilých výdajů projektu.

Zbývajícím podíl způsobilých výdajů projektu je hrazen z prostředků žadatele.

3.8. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektů jsou pro jednotlivá opatření stanoveny následovně:

Číslo opatření	Maximální možná podpora z ISF	Minimální možná výše celkových způsobilých výdajů projektu	Maximální možná výše celkových způsobilých výdajů projektu
1	21 000 000,- Kč	Není stanovena	28 000 000,- Kč
2	9 000 000,- Kč	Není stanovena	12 000 000,- Kč

3.9. Forma financování: ex-post

¹ V případě, že projekt bude končit 31. 7. 2021 bude termín předložení závěrečné monitorovací zprávy stanoven na 3. září 2021.

Příjemce bude žádosti o platby předkládat společně s monitorovacími zprávami o realizaci projektu zpravidla za každých šest měsíců realizace projektu.

Více informací lze nalézt v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 15.6.2 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit v rámci opatření:

Opatření č. 1 – Pořízení operativně taktických vozidel pro podporu boje Policie ČR s drogovou kriminalitou

Cílem opatření je posílení analyticko-operativní akceschopnosti Národní protidrogové centrály Služby kriminální policie a vyšetřování Policie České republiky (dále jen „NPC“) při boji se závažným, organizovaným či přeshraničním zločinem se zaměřením na odhalování a objasňování drogové kriminality.

Aktivity v tomto opatření povedou ke zvýšení akceschopnosti a výkonnosti při průběhu operativně-pátrací činnosti PČR, umožní tuto činnost dostatečně dokumentovat a současně vyhodnocovat bezprostředně zjištěné informace a tyto dále analyzovat. Tímto zároveň dojde ke zvýšení kvality provádění trestního řízení ze strany PČR.

Toto opatření povede k naplnění výše zmíněných cílů prostřednictvím pořízení materiálního vybavení případových analytických pracovišť NPC a pořízení speciálních operativně-taktických motorových vozidel vybavených automatizovanými analytickými nástroji, která budou sloužit v boji při odhalování organizovaných skupin zabývajících se mezinárodní organizovanou trestnou činností.

Mezi konkrétní aktivity realizované v rámci tohoto opatření lze řadit zejména:

- pořízení operativně-taktických vozidel se speciálním technickým vybavením a rozpoznávacím SW, které budou automaticky a v reálném čase zjišťovat a analyzovat operativní informace související s odhalováním a objasňováním drogové kriminality přímo v terénu;
- pořízení počítačových sestav pro případová analytická pracoviště NPC, která budou přes zabezpečené připojení realizovat okamžitou součinnost a vyhodnocování zjištěných informací se speciálními vozidly;
- zaškolení obsluhujícího personálu.

Množství pořízené techniky musí vycházet ze skutečné potřeby Policie ČR a musí zohledňovat aktuálně dostupné technické vybavení zejména s ohledem na vybavení již pořízené s pomocí Fondu pro vnitřní bezpečnost, případně dalších finančních nástrojů EU.

Registrační číslo projektu bude ISF/14/01.

Opatření č. 2 - Posílení schopností Celní správy ČR v boji s drogovou kriminalitou a při detekci neznámých potencionálně nebezpečných látek

Cílem opatření je posílení stávajících systémových a technických opatření Celní správy České republiky v rámci kompetencí dle zákona č. 17/2012 Sb., o Celní správě České republiky ve znění pozdějších předpisů, dále pak dle zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů při odhalování nelegální činnosti v oblasti dovozu, vývozu a průvozu zboží, zejména nebezpečných látek prostřednictvím pořízení potřebného technického vybavení a ochranných prostředků pro pracovníky, kteří přichází s neznámou potenciálně nebezpečnou látkou do přímého kontaktu.

Aktivita v tomto opatření povedou ke zvýšení efektivity při boji se závažným, organizovaným či přeshraničním zločinem. Zaměřeny budou primárně na odhalování nelegální činnosti v oblasti přepravy nebezpečných, zejména omamných a psychotropních látek. Zároveň dojde ke snížení bezpečnostních rizik při jejich manipulaci či kontaktu s nimi.

Tohoto cíle bude dosaženo prostřednictvím pořízení mobilních detekčních, kontrolních a ochranných pomůcek.

Mezi konkrétní aktivity realizované v rámci tohoto opatření lze řadit zejména:

- pořízení speciálně vybaveného vozidla pro detekci a kontrolu v oblasti přepravy nebezpečných, zejména omamných a psychotropních látek;
- pořízení detekční techniky (dozimetry, Ramanovy spektrometry, rentgenofluorescenční spektrometry atp.) jak pro práci v terénu, tak pro laboratorní zázemí;
- pořízení ochranných prostředků (celoobličejové masky, obleky, obuv, ochranné obaly atp.);
- zaškolení obsluhujícího personálu.

Množství pořízené techniky musí vycházet ze skutečné potřeby Celní správy ČR a musí zohledňovat aktuálně dostupné technické vybavení zejména s ohledem na vybavení již pořízené s pomocí Fondu pro vnitřní bezpečnost, případně dalších finančních nástrojů EU.

Podrobný popis detekční techniky a specifikace vybavení vozidel budou uvedeny v žádosti o podporu.

Registrační číslo projektu bude ISF/14/02.

4.2. Monitorovací ukazatele:

Pravidla týkající se monitorovacích ukazatelů jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 17 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Konkrétní povinnosti pro sledování monitorovacích ukazatelů stanovuje tato výzva následovně. Příjemce je v rámci každého opatření povinen sledovat níže uvedený

ukazatel s předem stanovenou cílovou hodnotou, kterou žadatel uvede v žádosti o podporu (tj. hodnotou, která se chápe jako závazek žadatele, kterého chce dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu). Příjemce poskytne součinnost při předávání dat i po skončení realizace projektu, zejména v souvislosti s udržitelností a evaluací programu.

Kromě ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou je zaveden také ukazatel bez předem stanovené cílové hodnoty.

Monitorovací ukazatele jsou stanoveny pro každé opatření totožně, a to následovně:

Ukazatel s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SOC5C7	Počet pořízených mobilních pracovišť souvisejících s bojem proti drogové kriminalitě ²	Počet

Ukazatel bez předem stanovené cílové hodnoty

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SO5C2.1c	Počet vyškolených úředníků ³ odpovědných za prosazování příslušných právních předpisů v oblasti nedovoleného obchodu s drogami	Počet

4.3. Cílová skupina:

Vzhledem k povaze výzvy, není cílová skupina stanovena.

5. Územní zaměření

5.1. Přípustné místo realizace:

Není výzvou omezeno.

6. Informace o způsobilosti výdajů:

6.1. Věcná způsobilost:

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 13 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

6.2. Časová způsobilost:

² Počet speciálně vybavených vozidel

³ Jedná se o oficiální překlad termínu „law enforcement official“ z nařízení EP a Rady 513/2014, úředníkem je zde tak myšlen i příslušník bezpečnostního sboru

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Další podrobnosti jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.2 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

V případě, že žadatel zahájí realizaci projektu před schválením žádosti o podporu a vydáním právního aktu, je pro budoucí uznání způsobilosti výdajů nezbytné, aby realizace probíhala v souladu s pravidly NP ISF. Rizika související se skutečností, že v případě neschválení žádosti a neuzavření právního aktu, nedojde k proplacení výdajů, nese žadatel.

6.3. Informace o programovém financování:

Objem prostředků, které mohou být v rámci alokace výzvy přiděleny pro programové financování (tj. investiční výdaje), není výzvou omezen.

6.4. Informace o nepřímých nákladech:

Pravidla týkající se nepřímých nákladů a jejich sazeb k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.7 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Nepřímé náklady se vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým nákladům očištěným o investice. Procentní podíl je dále stanoven v závislosti na objemu nákupu služeb v rámci projektu. V případě, že náklady na nákup služeb činí 90 % celkových nákladů a více, jsou nepřímé náklady nulové.

Základní stanovené podíly nepřímých nákladů jsou pro tuto výzvu následující:

Objem přímých nákladů (bez investičních nákladů)	% nepřímých nákladů
Do 4 mil. Kč včetně	18 %
Nad 4 mil. Kč a do 6 mil. Kč včetně	16 %
Nad 6 mil. Kč a do 10 mil. Kč včetně	14 %
Nad 10 mil. Kč a do 15. mil. Kč včetně	12 %
Nad 15 mil. Kč	10 %

6.5. Pravidlo udržitelnosti

V této výzvě je aplikováno pravidlo udržitelnosti. Na pořízený hmotný a nehmotný majetek dosahující alespoň 400 000 Kč bez DPH se vztahuje pravidlo udržitelnosti. Pravidlo udržitelnosti se vztahuje také na zařízení/vybavení, jehož cena nedosáhne 400 000 Kč, avšak jedná se o výstup projektu. Pravidlo udržitelnosti je stanoveno v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 13.6.10 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy:

1. Příloha 1 – Rozpočet projektu

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu:

Žádost o podporu z NP ISF se zpracovává v příslušném formuláři, který naleznete na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/isf-vyzva-c-14.aspx>.

Při vyplňování žádosti o podporu žadatelé postupují v souladu s Postupem pro vyplnění žádosti o podporu, který je k dispozici na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx>.

Žádost musí být elektronicky podepsána⁴ statutárním orgánem žadatele a partnera/ů s finančním příspěvkem, případně oprávněnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární orgán zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění⁵.

Žádost o podporu je třeba předložit v termínu a způsobem uvedeným ve výzvě. Žádost musí být zpracována a podána v elektronické podobě ve formátu a na formuláři stanoveném výzvou. Žádosti předkládá žadatel prostřednictvím datové schránky.

Žádosti o podporu musí obsahovat a splňovat všechny náležitosti (včetně příloh) stanovené ve výzvě. Tyto materiály slouží v procesu hodnocení žádosti mimo jiné k posuzování přijatelnosti a k věcnému hodnocení. Nedostatečně či chybně zpracované formuláře žádosti a příloh mohou být důvodem k vyřazení žádosti pro nepřijatelnost, případně vedou k nižšímu ohodnocení v rámci věcného hodnocení.

Žadatel předkládá žádost o podporu a rozpočet projektu elektronicky opatřené platným kvalifikovaným certifikátem (tj. elektronickým podpisem) ve formátu „pdf“⁶.

Dále žadatel předkládá žádost o podporu ve formátu „doc/docx“ a rozpočet projektu ve formátu „xls/xlsx“. Žadatel předkládá další přílohy žádosti o podporu v elektronické podobě s platným elektronickým podpisem ve formátu „pdf“, nepovinně je možné ostatní přílohy (kromě rozpočtu) předložit také v otevřených formátech (nad rámec povinného .pdf). V případě, že přílohy nejsou vytvořeny vlastní činností žadatele (např. výpis z katastru nemovitostí) je možné předložení přílohy ve skenu⁷.

Žádost o podporu musí být doručena prostřednictvím datové schránky na adresu OO do termínu stanoveného ve výzvě.

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost o podporu obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Zvláštní pozornost věnujte rozpočtu projektu, v jeho komentáři dostatečně detailně popište konkrétní položky. Dbejte na to, aby všechny části

⁴ Nutné je zřízení platného elektronického podpisu, bez kterého není možné podávat žádost o podporu a následně projekt administrovat.

⁵ Tento dokument může být v podobě skenu, originál nebo jeho úředně ověřenou kopii musí mít žadatel k dispozici u sebe a musí být schopen dokument na vyžádání poskytnout.

⁶ Upozorňujeme, že se nejedná o sken listinné verze dokumentu.

⁷ Originál nebo jeho úředně ověřenou kopii musí mít žadatel k dispozici u sebe a musí být schopen dokument na vyžádání poskytnout.

žádosti o podporu, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti o podporu ve vzájemném souladu.

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu:

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Mgr. Ondřej Houda

E-mail: ondrej.houda@mvcv.cz

Tel.: 974 832 526

Adresa vyhlášovatele:

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

P. O. BOX 21/SFV

170 34 Praha 7

Kontaktní místo (nikoliv poštovní adresa):

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

Kodaňská 46/1441

110 00 Praha 10

Konzultace mohou být poskytovány telefonicky, prostřednictvím elektronické pošty či osobně, po domluvě s kontaktní osobou. Konzultace po předchozí domluvě probíhají zpravidla v pracovní dny mezi 8:00 a 16:00 hod. Vyhlášovatel výzvy však doporučuje zasílat případné dotazy k výzvě přednostně prostřednictvím elektronické pošty, aby bylo možné časté dotazy a odpovědi na ně zveřejnit na: <http://www.mvcv.cz/clanek/faq-casto-kladene-otazky.aspx>.

Seminář pro žadatele o podporu se bude konat po domluvě s žadateli, seminář může proběhnout také formou individuálních konzultací.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Předložené žádosti o podporu z NP ISF jsou hodnoceny po ukončení příjmu žádostí o podporu. V případě, že je žádost o podporu v rámci jednoho opatření předložena před datem ukončení příjmu žádostí ve výzvě, může OO zahájit proces hodnocení u předložené žádosti, aniž by byl ukončen příjem žádostí o podporu pro druhé opatření. Opravu formálních náležitostí lze učinit maximálně dvakrát v případě, že příjemce nesplní jedno či více kritérií při kontrole formálních náležitostí. Odpovědný orgán vyzve příjemce k nápravě nedostatku.

Žádosti o podporu jsou po kontrole splnění kritérií přijatelnosti a formálních náležitostí předány k věcnému hodnocení hodnotící komisi sestavené z hodnotitelů evidovaných v Databázi hodnotitelů ISF. Hodnotící komise může žadatele vyzvat k podání vysvětlení či upřesnění projektové žádosti, a to i v rámci jejího prvního zasedání.

V případě, že dojde k souběhu hodnoticích procesů spolu s další uzavřenou výzvou v rámci NP ISF, může OO rozhodnout o jmenování pouze jedné hodnoticí komise společné pro obě výzvy. Zároveň je možné rozhodnout o jmenování hodnoticí komise zvlášť pro každé opatření.

Na základě doporučení hodnoticí komise schvaluje projekty k financování z NP ISF náměstek ministra vnitra pro řízení sekce ekonomiky a provozu.

Podrobnější informace o hodnocení a výběru žádostí o podporu jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 10 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

9.1. Informace o postupu OO v případě, kdy alokace vyčleněná pro určitý segment výzvy nelze přidělit na úspěšné projekty v plném rozsahu

Jedná se o výzvu s dílčími alokacemi vyčleněnými na jednotlivá opatření. V případě, že nebude vyčerpána celá dílčí alokace výzvy stanovená pro příslušné opatření, nebude tato nevyčerpaná alokace či její část přidělena na projekt předložený pro jiné opatření. V případě, že v rámci jednoho z opatření, bude žádost o podporu vyřazena (např. při hodnocení přijatelnosti), bude tato část výzvy ukončena. Uvolněná alokace na dané opatření může být využita pro vyhlášení nové výzvy.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v Příručce pro žadatele a příjemce.

Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na:

<http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx?q=Y2hudW09Mg%3d%3d>.

10.2. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

S ohledem na vymezení oprávněného žadatele (viz část 3.5 této výzvy) je relevantní tento vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

Podmínky použití podpory z národního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost, kdy je příjemcem organizační složka státu a jedná se o útvar v rámci Ministerstva vnitra,

resp.

Podmínky použití podpory z národního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost, kdy je příjemcem organizační složka státu a nejedná se o útvar v rámci Ministerstva vnitra.

Vzor je uveřejněn na adrese: <http://www.mvcr.cz/clanek/isf-vyzva-c-14.aspx>
Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn vzor právního aktu o poskytnutí

podpory v průběhu této výzvy a do vydání právního aktu o poskytnutí podpory aktualizovat.

10.3. Odůvodnění vypsání výzvy jako uzavřené

Tato výzva je vypsána jako uzavřená, jedná se tedy o projekty přímého přidělení (tzv. direct award). Tento postup probíhá na základě čl. 7, odst. 3 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1042/2014 ze dne 25. července 2014 a v souladu s částí 6.7.2 národního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost.

Důvodem pro vypsání uzavřené výzvy k předkládání žádostí o podporu jen pro žadatele uvedené v části 3.5 této výzvy je zejména jejich odborná a správní způsobilost v jednotlivých oblastech, ale také specifická povaha dotčených opatření vycházejících z NP ISF.

Z důvodu specifičnosti daných opatření (akcí), které spočívají v posílení schopnosti daných složek v boji s organizovaným, závažným a přeshraničním zločinem, je tato výzva uzavřena výhradně pro organizace, které mohou plnit roli policejního orgánu dle § 12 odst. 2 zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů, do jejichž působnosti spadají trestné činy v oblasti závažné, organizované či přeshraniční kriminality v celorepublikovém a mezinárodním měřítku, tj. orgány uvedené pod písm. a) a d).

Opatření č. 1 je zaměřeno na posílení schopnosti Policie ČR v boji s organizovaným, závažným a přeshraničním zločinem v rámci jejích kompetencí vyplývajících ze zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky. Policie ČR má tak pro toto opatření monopolní postavení.

Opatření č. 2 je zaměřeno na posílení schopnosti Celní správy ČR v boji organizovaným, závažným a přeshraničním zločinem v rámci jejích kompetencí vyplývajících ze zákona č. 17/2012 Sb., o Celní správě České republiky. Celní správa ČR má tak pro toto opatření monopolní postavení.

10.4. Odkaz na relevantní dokumenty:

Formulář žádosti o podporu a rozpočtu projektu, dostupný [zde](#).

Postup pro vyplnění žádosti o podporu, dostupný [zde](#).

Schválil: Mgr. David Votava, ředitel odboru fondů EU v oblasti vnitřních věcí