



EVROPSKÁ UNIE
FOND PRO VNITŘNÍ BEZPEČNOST



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Ministerstvo vnitra

odbor fondů Evropské unie v oblasti vnitřních věcí
(dále jen „Odpovědný orgán“)

vyhlašuje

**výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Národního programu
Fondů pro vnitřní bezpečnost (NP ISF)**

1. Identifikace výzvy

1.1. Specifický cíl (SC):

- SC5 – Předcházení trestné činnosti a boj proti ní

Národní cíl (NC):

- SC5:NC1 – Trestná činnost – předcházení trestné činnosti a boj proti ní

1.2. Opatření:

- **Opatření č. 1:** SC5:NC1 – Zajištění odpovídajícího technického vybavení pro výkon trestního řízení Celní správou ČR
- **Opatření č. 2:** SC5:NC1 - Zavedení systému výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy finančních prostředků a zvýšení kvality výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy omamných a psychotropních látek a tabákových výrobků

1.3. Číslo výzvy: 3.

1.4. Název výzvy: Výzva pro Celní správu ČR – boj proti trestné činnosti

1.5. Druh výzvy: kolová uzavřená

1.6. Model hodnocení: jednokolový, s využitím hodnotící komise

Bližší informace k hodnocení žádostí o podporu jsou k dispozici v části 8.1 této výzvy.

2. Časové nastavení

2.1. Datum vyhlášení výzvy: 28. 4. 2016

2.2. Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 6. 5. 2016

2.3. Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 13. 6. 2016 do 12:00 h

V případě, že obě žádosti o podporu v rámci opatření 1 a opatření 2 budou předloženy před datem ukončení příjmu žádostí o podporu, odpovědný orgán je oprávněn výzvu ukončit v dřívějším termínu a následně zahájit hodnocení předložených žádostí o podporu.

2.4. Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat: 36 měsíců

- 2.5. Nejdříve možné datum pro zahájení fyzické realizace projektu:** 1. 9. 2016
2.6. Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 10. 2019

3. Informace o formě podpory

- 3.1. Celková alokace výzvy:** 32 800 000 Kč
3.2. Podpora z ISF: 24 600 000 Kč
3.3. Typ podporovaných operací: individuální projekt
3.4. Vymezení oprávněných žadatelů:

Organizační složka státu, o které to stanoví § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a o jejím vstupování v právních vztazích, anebo zvláštní právní předpis.

Bližší informace jsou uvedeny v Příručce pro žadatele a příjemce v části 8.1.

3.5. Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

Generální ředitelství cel (IČ 71214011) dle zákona č. 17/2012 Sb., o Celní správě České republiky ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel v rámci každého opatření předkládá právě jeden projekt.

3.6. Vymezení oprávněných partnerů:

V rámci této výzvy nejsou aplikována specifická pravidla pro oprávněné partnery a mohou se tak jimi stát všechny subjekty, které splňují pravidla a kritéria přijatelnosti pro partnera stanovená v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 8 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

3.7. Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

Výše podpory z NP ISF je 75 % způsobilých výdajů projektu u oprávněného žadatele uvedeného v této výzvě.

Zbývajících podíl způsobilých výdajů projektu je hrazen z prostředků žadatele.

3.8. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu:

Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektů je stanovena pro:

- Opatření 1 na: 8 000 000 Kč
- Opatření 2 na: 2 000 000 Kč

Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektů je stanovena následovně:

- Opatření 1 na: 26 700 000 Kč
- Opatření 2 na: 6 100 000 Kč

Maximální možná podpora z ISF je stanovena následovně:

- Opatření 1 na: 20 025 000 Kč
- Opatření 2 na: 4 575 000 Kč

3.9. Forma financování: ex-post

Příjemce bude žádosti o platby předkládat společně s monitorovacími zprávami o realizaci projektu za každé čtyři měsíce realizace projektu.

Více informací lze nalézt v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 15.6.2 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

4. Věcné zaměření

4.1. Popis podporovaných aktivit v rámci jednotlivých opatření:

Opatření č. 1 Zajištění odpovídajícího technického vybavení pro výkon trestního řízení Celní správou ČR

Cílem daného opatření je umožnění kvalitního výkonu služby při odhalování a vyšetřování trestné činnosti spáchané zejména porušením celních předpisů a předpisů o dovozu, vývozu nebo průvozu zboží a v případech porušení předpisů daňových včetně té, která spadá pod její organizovanou a závažnou formu jako je např. oblast chybějícího obchodníka – karuselové obchody, obchodování s omamnými a psychotropními látkami (mj. syntetickými drogami, kokainem a heroinem). Aktivita v tomto opatření povedou ke zvýšení akceschopnosti, operability, výkonnosti a rychlosti při trestním řízení Celní správy ČR (CS ČR) a současně ke snížení rizik újmy na zdraví a životech celníků ve výkonu služby spojených zejména s bojem proti organizovanému zločinu. Dopadem tohoto opatření pak bude zvýšení kvality provádění trestního řízení ze strany Celní správy ČR.

Toto opatření povede k naplnění výše zmíněných cílů prostřednictvím navýšení technické a technologické úrovně vybavení Celní správy ČR, konkrétně v oblasti speciálně upravených vozidel pro oblasti kriminalistiky a monitoringu.

Mezi konkrétní aktivity realizované v rámci tohoto opatření lze řadit zejména:

- Pořízení speciálně upravených vozidel pro činnost kriminalistických techniků - vozidel kancelářského typu se šuplíkovým systémem, vybavené technickými nástroji pro zajištění vzorků a prvotní analýzu
- Pořízení monitorovacích sledovacích vozidel s kamerami se sledovacím úhlem 360° s možností přímého přenosu videa např. do operačních center Celní správy ČR a Policie ČR
- Pořízení souvisejícího technického vybavení a zařízení (technické nástroje pro zajištění vzorků a prvotní analýzu, vybavení vozidel nezbytnou technikou atp.)
- Specializovaný výcvik a odborné školení celníků ve věci obsluhy a technického ovládání pořízených prostředků a jejich nasazení do výkonu

služby, včetně strategických či taktických postupů souvisejících s jejich využíváním

- Vytvoření metodického postupu
- Zajištění provozního testování a uvedení techniky do plného provozu
- Zajištění užší spolupráce s ostatními orgány státní správy a orgány činnými v trestním řízení

Opatření č. 2 Zavedení systému výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy finančních prostředků a zvýšení kvality výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy omamných a psychotropních látek a tabákových výrobků

Cílem tohoto opatření je zvýšení schopnosti boje proti přeshraniční kriminalitě primárně na vnějších hranicích Evropské unie prostřednictvím zkvalitnění kontrolní činnosti se zaměřením na opatření směřující do oblastí kontrol osob a zboží (včetně nákladu a pošty) zaměřených na nelegální přepravu finančních prostředků, omamných a psychotropních látek a tabákových výrobků s využitím prvku služební kynologie.

V rámci opatření dojde jednak k zavedení systému výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy finanční hotovosti osobami aktivně překračujícími vnější hranice Evropské unie včetně jejich zavazadel a jednak ke zvýšení kvality výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy omamných a psychotropních látek a tabákových výrobků osobami aktivně překračujícími vnější hranice Evropské unie včetně jejich zavazadel. Současné bude tímto pokryta i oblast leteckého nákladu a pošty.

Výstupem opatření by mělo být zvýšení kvality materiálního zabezpečení služební kynologie za účelem vytvoření optimálních podmínek pro výcvik služebních psů. Dopadem opatření by mělo být kvalitativní zlepšení kontrol v oblasti služební kynologie na vybraných mezinárodních letištích.

Systém výcviku vybudovaný či rozšířený v rámci tohoto opatření bude využíván i jinými psy, než psy pořízenými v rámci tohoto opatření.

Mezi konkrétní aktivity realizované v rámci tohoto opatření lze řadit zejména:

- Pořízení služebních psů k výcviku
- Pořízení výcvikových pomůcek pro služební psy
- Pořízení kotců a bud pro ustájení služebních psů
- Pořízení speciálně upravených služebních motorových vozidel pro přepravu služebních psů

- Výstavba výcvikové haly
- Vytvoření či úprava metodiky výcviku případně nasazení služebních psů
- Výcvik služebních psů s následným nasazením do reálného prostředí výkonu činnosti primárně na mezinárodních letištích v celé České republice, z projektu lze hradit i náklady na výcvik psů, již nebyli pořízeni v rámci projektu
- Zajištění veterinárně-hygienických služeb včetně pomůcek a krmiva
- Kontrola cestujících a jejich zavazadel, kontrola leteckého nákladu a pošty za pomoci využití služebních psů
- Zvyšování odborného potenciálu příslušníků celní správy, výměna zkušeností a zvýšení úrovně mezinárodní spolupráce

4.2. Monitorovací ukazatele:

Pravidla týkající se monitorovacích ukazatelů jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 17 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Konkrétní povinnosti pro sledování monitorovacích ukazatelů stanovuje tato výzva následovně. Příjemce je povinen sledovat **dva typy ukazatelů**. Jde o **ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou**, kterou žadatel uvede v žádosti o podporu (tj. hodnotou, která se chápe jako závazek žadatele, kterého chce dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu), dále o **ukazatele bez stanovené cílové hodnoty (statistické)**, které je příjemce povinen sledovat a vykazovat v průběhu realizace projektu. Příjemce poskytne součinnost při předávání dat i po skončení realizace projektu, zejména v souvislosti s evaluací programu.

Jednotlivé monitorovací ukazatele jsou stanoveny odlišně pro každé opatření. Ve zveřejněné žádosti o podporu jsou v sekci VII uvedeny dvě karty (sady) monitorovacích ukazatelů pro každé opatření této výzvy zvlášť. **Žadatel při vyplňování žádosti smaže nerelevantní kartu s monitorovacími ukazateli a v žádosti o podporu ponechá pouze kartu se sadou ukazatelů týkající se daného opatření.**

Monitorovací ukazatele jsou stanoveny následovně:

Opatření č. 1: Zajištění odpovídajícího technického vybavení pro výkon trestního řízení Celní správou ČR

Tabulka č. 1: Ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SO5C26	Počet pořízených specializovaných vozidel pro kriminalistické techniky	Počet
SO5C27	Počet pořízených monitorovacích	Počet

	vozidel s kamerami	
SO5C28	Počet proškolených celníků v souvislosti s technickým ovládáním pořízených prostředků a jejich nasazením do výkonu služby	Počet

Tabulka č. 2: Ukazatele bez stanovené cílové hodnoty (statistické)

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SO5C29	Počet nasazení pořízeného vybavení v praxi – vozidla pro kriminalistické techniky	Počet
SO5C30	Počet nasazení pořízeného vybavení v praxi – monitorovací vozidla	Počet

Opatření č. 2: Zavedení systému výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy finančních prostředků a zvýšení kvality výcviku služebních psů určených pro kontroly nelegální přepravy omamných a psychotropních látek a tabákových výrobků

Tabulka č. 3: Ukazatele s předem stanovenou cílovou hodnotou

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SO5C31	Počet vycvičených služebních psů ¹	Počet
SO5C32	Počet vytvořených výcvikových středisek	Počet

Tabulka č. 4: Ukazatele bez stanovené cílové hodnoty

Kód	Název ukazatele	Měrná jednotka
SO5C33	Počet provedených kontrol cestujících	Počet
SO5C34	Počet provedených kontrol nákladu a pošty	Počet
SO5C35	Počet odhalených nelegálních přeprav	Počet

4.3. Cílová skupina:

Vzhledem k povaze výzvy, není primární cílová skupina stanovena. Sekundární cílovou skupinou jsou pracovníci vyškolení k obsluze a využívání pořízeného vybavení v rámci opatření 1 a příslušníci celní správy specializující se na oblast kynologie v rámci opatření 2.

5. Územní zaměření

¹ Tj. psů, u nichž byl výcvik zakončen úspěšně složenou zkouškou

5.1. Přípustné místo realizace:

V rámci obou opatření nejsou aplikována specifická pravidla pro místo realizace. V rámci opatření 2 budou psi primárně využíváni na mezinárodních letištích (Praha, Pardubice, Karlovy Vary, Brno, Ostrava), ale služební psy lze v rámci plnění úkolů souvisejících s bojem proti závažné, organizované či přeshraniční kriminalitě použít i na území České republiky.

6. Informace o způsobilosti výdajů:

6.1. Věcná způsobilost:

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 13 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

6.2. Časová způsobilost:

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu, tj. nejdříve od 1. 9. 2016. Další podrobnosti jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.2 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

6.3. Informace o programovém financování:

Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci alokace výzvy přiděleny pro programové financování (tj. investiční výdaje), není omezen.

6.4. Informace o nepřímých nákladech:

Pravidla týkající se nepřímých nákladů a jejich sazeb jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v podkapitole 13.6 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

Způsobilé nepřímé náklady se vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým nákladům očištěným o investice. Procentní podíl je dále stanoven v závislosti na objemu nákupu služeb v rámci projektu. V případě, že náklady na nákup služeb činí 90 % celkových nákladů a více, jsou nepřímé náklady nulové.

6.5. Pravidlo udržitelnosti

V této výzvě je aplikováno pravidlo udržitelnosti. Pravidlo udržitelnosti je stanoveno v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 13.5.10 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

U opatření č. 2 se pravidlo udržitelnosti se neaplikuje na pořízeného služebního psa. Pro ostatní pořízené vybavení a zařízení a nemovitosti platí standardní pravidla udržitelnosti dle Příručky pro žadatele a příjemce.

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy:

1. Příloha 1 – Rozpočet projektu

2. Příloha 2 - Osvědčení o registraci plátce DPH (v případě, že je žadatel plátcem DPH vůči aktivitám projektu).

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu:

Žádost o podporu z NP ISF se zpracovává v příslušném formuláři, který naleznete na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/fondy-eu-v-oblasti-vnitrnich-veci-vyzvy.aspx>. Při vyplňování žádosti o podporu žadatelé postupují v souladu s Postupem pro vyplnění žádosti o podporu, který je k dispozici na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx>.

Žádost o podporu je nutné vyplnit strojopisem. Ručně vyplněné žádosti o podporu nebudou přijaty. Před podáním je nutné žádost o podporu opatřit podpisem statutárního orgánu žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární orgán zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti o podporu byla připojena podepsaná plná moc nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění.

Žádost o podporu se předkládá 1x v listinné podobě (originále) společně s její naskenovanou podepsanou verzí včetně povinných příloh (ve formátu *.pdf, každou přílohu zvlášť) a elektronickou verzí žádosti o podporu a příloh (ve formátu *.doc/*.docx, či *.xls/*.xlsx) na nosiči CD (nepřepisovatelné a uzavřené, aby nebylo možno s elektronickou verzí žádosti o podporu manipulovat). K žádosti je kromě povinných příloh možné připojit i nepovinné přílohy podle uvážení žadatele.

Podepsaná žádost o podporu společně s přílohou č. 1 (rozpočet projektu) v listinné podobě musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně). Páska musí být označena na první a poslední straně podpisem člena/členů statutárního orgánu nebo jeho členem či členy oprávněnými jednat jménem právnické osoby navenek (dále jen statutární orgán).

Všechny povinné a nepovinné přílohy (kromě Přílohy č. 1) musí být pevně spojené v jedné vazbě. Přílohy musí být sešity a přelepeny páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně). Páska musí být označena na první a poslední straně podpisem statutárního orgánu.

Kompletní žádost o podporu žadatel předkládá v řádně zalepené obálce prostřednictvím pošty nebo osobně v době úředních hodin na podatelně Ministerstva vnitra či přímo odpovědnému orgánu. Úřední hodiny podatelny MV jsou zveřejněny na webových stránkách MV. Osobní doručení odpovědnému orgánu je možné provést v pracovní dny po předchozí telefonické domluvě zpravidla v době mezi 8:00 a 16:00 hod.

Povinné údaje na pravé přední straně obálky:

Ministerstvo vnitra ČR
Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí
P. O. BOX 21/SFV
170 34 Praha 7

Povinné údaje na levé přední straně obálky:

Název a adresa žadatele

Název programu: Národní program Fondu pro vnitřní bezpečnost

Specifický cíl: *doplň žadatel*

Opatření: *doplň žadatel*

Číslo výzvy: 3.

Název individuálního projektu: *doplň žadatel*

Upozornění „NEOTVÍRAT“

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost o podporu obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Zvláštní pozornost věnujte rozpočtu projektu, v jeho komentáři dostatečně detailně popište konkrétní položky. Dbejte na to, aby všechny části žádosti o podporu, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti o podporu ve vzájemném souladu.

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu:

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Mgr. Ondřej Houda

E-mail: ondrej.houda@mvcv.cz

Tel.: 974 832 526

Ing. Ivana Valentová

E-mail: ivana.valentova@mvcv.cz

Tel.: 974 832 528

Adresa vyhlášovatele:

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

P. O. BOX 21/SFV

170 34 Praha 7

Kontaktní místo:

Ministerstvo vnitra ČR

Odbor fondů EU v oblasti vnitřních věcí

Nad Štolou 936/3

170 34 Praha 7

Konzultace mohou být poskytovány telefonicky, prostřednictvím elektronické pošty či osobně, po domluvě s kontaktní osobou. Konzultace po předchozí domluvě probíhají zpravidla v pracovní dny mezi 8:00 a 16:00 hod. Vyhlášovatel výzvy však doporučuje zasílat případné dotazy k výzvě přednostně prostřednictvím elektronické pošty, aby bylo možné časté dotazy a odpovědi na ně zveřejnit na: <http://www.mvcv.cz/clanek/faq-casto-kladene-otazky.aspx>.

Seminář pro žadatele o podporu se bude konat po předchozí domluvě s žadatelem v týdnu od 16. května 2016.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Předložené žádosti o podporu z NP ISF jsou hodnoceny po ukončení příjmu žádostí o podporu. Opravu formálních náležitostí lze učinit maximálně dvakrát v případě, že příjemce nesplní jedno či více kritérií při kontrole formálních náležitostí. Odpovědný orgán vyzve příjemce k nápravě nedostatku. Žádosti o podporu jsou po kontrole splnění kritérií přijatelnosti a formálních náležitostí předány k věcnému hodnocení hodnoticí komisi sestavené z hodnotitelů evidovaných v Databázi hodnotitelů ISF. Na základě doporučení hodnoticí komise schvaluje projekty k financování z NP ISF náměstek ministra vnitra pro řízení sekce ekonomiky, strategií a evropských fondů.

Podrobnější informace o hodnocení a výběru žádostí o podporu jsou k dispozici v Příručce pro žadatele a příjemce v kapitole 10 (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.1 této výzvy).

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

9.1. Informace o postupu OO v případě, kdy alokace vyčleněná pro určitý segment výzvy nelze přidělit na úspěšné projekty v plném rozsahu

Jedná se o výzvu s dílčími alokacemi vyčleněnými na jednotlivá opatření. V případě, že nebude vyčerpána celá dílčí alokace výzvy stanovená pro příslušné opatření, nebude tato nevyčerpaná alokace či její část přidělena na projekt předložený pro opatření.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v Příručce pro žadatele a příjemce.

Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <http://www.mvcr.cz/clanek/legislativa-a-metodiky.aspx?q=Y2hudW09Mg%3d%3d>

10.2. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

S ohledem na vymezení oprávněného žadatele (viz část 3.5 této výzvy) je relevantní tento vzor právního aktu o poskytnutí podpory:

Podmínky použití podpory z národního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost, kdy je příjemcem organizační složka státu a nejedná se o Ministerstvo vnitra.

Vzor je uveřejněn na adrese: <http://www.mvcr.cz/clanek/isf-vyzva-c-3.aspx>
Odpovědný orgán upozorňuje, že je oprávněn vzor právního aktu o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy a do vydání právního aktu o poskytnutí podpory aktualizovat.

10.3. Odůvodnění vypsání výzvy jako uzavřené

Tato výzva je vypsána jako uzavřená, jedná se tedy o projekty přímého přidělení (tzv. direct award). Tento postup probíhá na základě čl. 7, odst. 3 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1042/2014 ze dne 25. července 2014 a v souladu s částí 6.7.2 národního programu Fondu pro vnitřní bezpečnost.

Důvodem pro vypsání uzavřené výzvy k předkládání žádostí o podporu jen pro žadatele uvedeného v části 3.5 této výzvy je zejména jeho odborná a správní způsobilost v jednotlivých oblastech, ale také specifická povaha dotčených opatření vycházejících z NP ISF. Aktivita jsou realizovány v citlivých oblastech předcházení trestné činnosti a boje proti ní. Příjemce podpory má postavení monopolu de jure v rámci těchto opatření.

V rámci opatření č. 1 je jediným možným realizátorem Celní správa České republiky, konkrétně Generální ředitelství cel, která je jediným oprávněným subjektem pro výkon úkonů v rámci činností/působení celní správy. Toto oprávnění, včetně úkonů v rámci trestního řízení v postavení policejního orgánu, stanovuje zákon č. 17/2012 Sb. o Celní správě České republiky ve znění pozdějších předpisů, zejména § 4 odst. 1 a § 8.

V rámci opatření č. 2 je jediným možným realizátorem Celní správa České republiky, konkrétně Generální ředitelství cel. Na základě zákona č. 17/2012 Sb., o Celní správě České republiky je Celní správa ČR oprávněna k provádění kontrol nákladu, zboží a zavazadel cestujících. Na základě zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů § 41 a 42 je celní úřad oprávněn kontrolovat přeshraniční převoz finančních prostředků.

10.4. Odkaz na relevantní dokumenty:

Formulář žádosti o podporu a rozpočtu projektu, dostupný [zde](#)

Postup pro vyplnění žádosti o podporu, dostupný [zde](#)